



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 16 maja 2024 r.

Poz. 1986

POROZUMIENIE NR 41/2024

z dnia 20 marca 2024 r.

w sprawie powierzenia zadań, przyznania dotacji i ustalenia wzajemnych obowiązków w zakresie bieżącego utrzymania, remontów oraz sprawowania opieki nad cmentarzami i mogiłami wojennymi zawarte pomiędzy:

1. Wojewodą Świętokrzyskim zwanym dalej „**Wojewodą**”, a
2. Gminą Waśniów, reprezentowaną przez Pana Krzysztofa Gajewskiego – Wójta Gminy Waśniów, zwaną dalej „**Gminą**”.

§ 1. Podstawa prawna porozumienia

- art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.),
- art. 20 ust. 1 -3 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 190),
- art. 6 ust. 3 i 7 ust. 1 ustawy z dnia 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2337),
- art. 45 i 48 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2267 z późn. zm.).

§ 2. Zakres przedmiotowy porozumienia

1. Wojewoda powierza, a Gmina przyjmuje obowiązek, zwany dalej „**zadaniem**”, utrzymania grobów i cmentarzy wojennych w 2024 roku, położonych na terenie gminy Waśniów, a w szczególności:

- konserwację i remonty grobów i cmentarzy wojennych,
- pielęgnację zieleni oraz utrzymanie porządku i czystości na grobach i cmentarzach wojennych.

2. Zadanie nie obejmuje miejsc pamięci – nie związanych z pochówkami w rozumieniu ustawy z dnia 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2337).

3. Wojewoda przyznaje na realizację zadania dotację celową do wysokości 17 100,00 zł (słownie: siedemnaście tysięcy sto złotych, 00/100).

§ 3. Warunki realizacji porozumienia

1. Wojewoda zobowiązuje się przekazać przyznaną dotację w całości, tj. w wysokości wskazanej w § 2 ust. 3, na konto dochodów budżetu Gminy po podpisaniu Porozumienia przez strony.

2. Wojewodzie przysługuje prawo kontroli wykonania zadania, o którym mowa w § 2 ust. 1 Porozumienia, prowadzonej na zasadach i w trybie określonym przepisami ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 224).

§ 4. Gmina zobowiązana jest do:

- 1) zabezpieczenia wymaganej dokumentacji formalno-prawnej i technicznej zadania,
- 2) dokonania wyboru wykonawcy zadania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.),
- 3) zapewnienia skutecznego nadzoru nad prawidłowością realizacji zadania,
- 4) efektywnego, bieżącego i zgodnego z przeznaczeniem wykorzystania otrzymanej dotacji,
- 5) prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej, dotyczącej realizacji zadania, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2023 roku, poz. 120 z późn. zm.), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych,
- 6) przekazania do Biura Wojewody Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach półrocznej informacji o przebiegu realizacji zadania, nie później niż do 15 lipca 2024 r,
- 7) uzyskania zgody Wojewody Świętokrzyskiego na wykonanie remontów obiektów cmentarnictwa wojennego związanych z wprowadzaniem zmian (np. usuwanie starych i stawianie nowych pomników nagrobnych lub nowych tablic memoratywnych), treść inskrypcji winna być uzgodniona z Instytutem Pamięci Narodowej,
- 8) w przypadku remontów których wartość przekroczy 50 000 zł z budżetu państwa zobowiązuje się Gminę do podjęcia działań informacyjnych wynikających z art. 35a ust.1 ustawy o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1270 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz. U. z 2021 r., poz. 953 z późn. zm.),
- 9) przedłożenia do Biura Wojewody Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach w terminie do 15 dni po zakończeniu realizacji zadania, nie później jednak niż do dnia 15 stycznia 2025 roku, rozliczenia końcowego wykorzystania udzielonej dotacji, obejmujących następujące wymagane dokumenty rozliczeniowe:
 - pisemne sprawozdanie z wykonania Porozumienia pod względem rzeczowo-finansowym,
 - tabelaryczne zestawienie faktur,
 - protokół z rozpoznania cenowego ofert na wykonanie zadania, o którym mowa w § 2 ust. 1 Porozumienia,
 - kserokopie poświadczane za zgodność z oryginałem:
 - umowy z wykonawcą,
 - protokołu odbioru wykonanych prac,
 - faktury z opisem z jakich środków dokonano zapłaty i zatwierdzeniem do zapłaty,
 - potwierdzenia dokonania transakcji,
 - dokumentacja fotograficzna (z widoczną datą wykonania fotografii) ilustrująca wykonanie zadania.

§ 5. Zasady rozliczenia dotacji

1. Wykorzystanie przyznanej dotacji na 2024 rok winno nastąpić w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31 grudnia 2024 roku.

2. Niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1270 z późn. zm.), tj. w terminie do 15 dni od daty wykonania zadania, nie później niż do dnia 15 stycznia 2025 r. na rachunek bankowy Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego: 89 1010 1238 0853 3913 9135 0000. Od kwoty dotacji zwróconej po tym terminie będą naliczane odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od 16 stycznia 2025 roku.

3. W razie wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem oraz pobrania jej nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlega zwrotowi do budżetu Wojewody Świętokrzyskiego ta część dotacji, która została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, nienależnie udzielona lub pobrana w nadmiernej wysokości, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych w trybie i terminach określonych w art. 169 ustawy o finansach publicznych.

4. Wojewoda ma uprawnienia do natychmiastowego rozwiązania porozumienia w przypadku:

- odmowy podania się przez Gminę czynnością kontrolnym, o których mowa w § 3 ust. 2
- nie wykonania przez Gminę obowiązków określonych w § 4.

§ 6. Postanowienia dodatkowe

1. Porozumienie niniejsze nie stanowi podstawy do zaciągnięcia w imieniu Wojewody zobowiązań przekraczających wysokość dotacji, określonej w § 2 ust. 3.

2. Wszelkie koszty związane z realizacją zadania, przekraczające wysokość dotacji, Gmina zobowiązuje się pokryć ze środków własnych.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Porozumienie niniejsze zawiera się na okres do 31 grudnia 2024 r.

2. Porozumienie wygasa po rozliczeniu dotacji.

3. Zmiana Porozumienia wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

4. Dyrektor Biura Wojewody Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach sprawuje nadzór nad realizacją zadań powierzonych niniejszym Porozumieniem zgodnie z kryteriami: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

5. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

6. Porozumienie zostało sporządzone w wersji papierowej w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, których jeden przeznaczony jest dla Gminy, a dwa dla Wojewody oraz w jednym egzemplarzu w wersji elektronicznej (xml).

7. Porozumienie niniejsze podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

8. Wszelkie spory wynikające z niniejszego porozumienia lub jego dotyczące będą rozstrzygane przez właściwe rzeczowe sądy powszechne, według właściwości miejscowej Wojewody.

Wójt Gminy Waśniów

Wojewoda Świętokrzyski

Krzysztof Gajewski

Józef Bryk