



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

---

Kielce, dnia 15 marca 2023 r.

Poz. 1307

### UCHWAŁA NR XLV/334/2023 RADY GMINY WILCZYCE

z dnia 9 marca 2023 r.

#### **w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków położonym na obszarze gminy Wilczyce**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40) oraz art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840) Rada Gminy Wilczyce uchwala, co następuje:

**§ 1.** . Określa się zasady udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków położonym na obszarze gminy Wilczyce.

**§ 2. 1.** Z budżetu Gminy Wilczyce mogą być udzielane dotacje celowe, zwane dalej dotacjami na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze gminy Wilczyce.

2. Dotacja może obejmować wyłącznie nakłady konieczne w zakresie określonym w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

3. Dotacja może być przeznaczona wyłącznie na finansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych wskazanych we wniosku i określonych w umowie o udzielenie dotacji.

**§ 3.** Dotacja może być udzielona podmiotowi, zwanemu dalej wnioskodawcą posiadającemu tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkownika wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego.

**§ 4. 1.** Wysokość środków przeznaczonych na dotacje określa co roku uchwała budżetowa.

2. Dotacja z budżetu Gminy Wilczyce może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków.

3. Łączna kwota dotacji udzielonych ze środków publicznych na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane, nie może przekraczać 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

**§ 5. 1.** Wnioskodawca ubiegający się o dotację składa wniosek, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 dołącza się:

- 1) aktualną dokumentację fotograficzną stanu istniejącego zabytku ze szczególnym uwzględnieniem części zabytku objętej wnioskiem o dofinansowanie, 5-20 fotografii;

- 2) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku;
- 3) dla zabytków wpisanych do rejestru zabytków: aktualne na dzień składania wniosku pozwolenie Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków lub innego właściwego miejscowo organu ochrony zabytków na przeprowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji lub zalecenia konserwatorskie na wykonanie dokumentacji, która ma być przedmiotem dotacji;
- 4) dla zabytków ujętych w Gminnej Ewidencji Zabytków (GEZ): aktualną na dzień składania wniosku opinię Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków lub innego właściwego organu ochrony zabytków, wskazującą konieczność wykonania wnioskowanych prac w obiekcie objętym GEZ lub inne poświadczenie z właściwego miejscowo organu prowadzącego GEZ wskazujące konieczność wykonania wnioskowanych prac;
- 5) oświadczenie o ewentualnym prowadzeniu działalności gospodarczej na terenie zabytku;
- 6) dla zabytków wpisanych do rejestru zabytków: kopię decyzji o wpisie do rejestru zabytków;
- 7) dla zabytków ujętych w Gminnej Ewidencji Zabytków: kopię karty GEZ lub inne poświadczenie z właściwego miejscowo organu o ujęciu wnioskowanego obiektu w GEZ;
- 8) kopię decyzji o pozwoleniu na budowę, jeśli prace wymagają takiego pozwolenia;
- 9) kosztorys planowanych prac lub robót przy zabytku.

3. We wniosku, o którym mowa w ust.1, należy uwzględnić wyłącznie koszty niezbędne do realizacji tego zadania. Nie może w nim być uwzględniony podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości, której podatnikowi (wnioskodawcy) przysługuje prawo do jego odzyskania lub rozliczenia w deklaracjach składanych do Urzędu Skarbowego, przy czym wnioskodawca, który:

- 1) nie ma prawnej możliwości odzyskania lub rozliczenia podatku VAT związanych z realizacją zadania (dla których podatek VAT jest kosztem) – sporządza kosztorys w kwotach brutto (łącznie z podatkiem VAT);
- 2) ma możliwość odzyskania lub rozliczenia podatku VAT związanych z realizacją zadania (w całości lub w części) – sporządza kosztorys nieuwzględniający kwot podatku VAT, które podlegały odzyskaniu lub rozliczeniu.

**§ 6. 1.** Jeżeli o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, przyznana dotacja stanowi pomoc de minimis, o której mowa w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L352/1 z dnia 24 grudnia 2013 r s.1, z późn.zm.).

2. Wnioskodawca, o którym mowa w ust. 1 do wniosku o udzielenie dotacji poza załącznikami wymienionymi w § 5 załącza wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie wnioskodawca otrzymał w roku, w którym ubiega się o dotację oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie oraz przedstawia informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów, wydanym na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach pomocy publicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 743, z późn.zm.).

3. Pomoc przewidziana w uchwale nie może być udzielana z zakresie określonym w art. 1 ust. 1 Rozporządzenia Komisji UE nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L352/1 z dnia 24 grudnia 2013 r.).

4. Łączna wartość brutto pomocy de minimis otrzymanej przez przedsiębiorcę nie może przekroczyć dopuszczalnej pomocy, o której mowa w Rozporządzeniu Komisji UE nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L352/1 z dnia 24 grudnia 2013 r.).

5. Dotacja stanowiąca pomoc de minimis może być udzielana do dnia 30 czerwca 2024 roku.

**§ 7. 1.** Nabór wniosków o udzielenie dotacji ogłasza Wójt Gminy Wilczyce w drodze zarządzenia.

2. Ogłoszenie o naborze wniosków, Urząd Gminy w Wilczycach podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej [www.wilczyce.pl](http://www.wilczyce.pl), Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

3. Wnioski o udzielenie dotacji należy składać w siedzibie Urzędu Gminy w Wilczycach, Wilczyce 174, 27-612 Wilczyce w terminie ogłoszonym przez Gminę Wilczyce w danym roku kalendarzowym.

4. W przypadku gdy po rozpatrzeniu złożonych wniosków, w budżecie Gminy Wilczyce na dany rok pozostaną niewykorzystane środki finansowe, Gmina Wilczyce może ogłosić kolejny nabór wniosków. 5. O dacie złożenia wniosku decyduje data jego doręczenia do Urzędu Gminy w Wilczycach.

**§ 8. 1.** Wnioski o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków z terenu gminy Wilczyce są oceniane pod względem formalnym i merytorycznym.

2. Oceny formalnej dokonuje Komisja powoływana zarządzeniem Wójta Gminy Wilczyce. W zarządzeniu określa się jej organizację, zadania i tryb pracy.

3. Wniosek niekompletny pod względem formalnym podlega uzupełnieniu. Komisja wzywa na piśmie wnioskodawcę do uzupełnienia w terminie 14 dni od doręczenia wezwania.

4. W przypadku gdy wnioskodawca nie uzupełni wniosku w terminie, o którym mowa w ust. 3 Komisja odstępuje od dalszych prac przy wniosku o czym powiadamia na piśmie wnioskodawcę.

5. O dacie złożenia uzupełnienia wniosku decyduje data jego wpływu do siedziby Urzędu Gminy w Wilczycach.

6. Przy ocenie merytorycznej wniosków o dotację będą miały zastosowanie następujące kryteria:

- 1) znaczenie zabytku dla dziedzictwa kulturowego ze szczególnym uwzględnieniem jego wartości historycznej, naukowej lub artystycznej dla mieszkańców gminy Wilczyce;
- 2) dostępność zabytku dla społeczeństwa;
- 3) aktualny stan zachowania zabytku.

7. Złożenie wniosku o dotację nie jest równoznaczne z jej przyznaniem. Nie gwarantuje również przyznania dotacji w wysokości oczekiwanej przez wnioskodawcę.

**§ 9. 1.** Decyzję o wyborze wniosku i udzieleniu dotacji podejmuje, na wniosek Wójta Gminy Wilczyce, po zapoznaniu się z oceną i rekomendacją Komisji, Rada Gminy w Wilczycach w drodze uchwały.

2. W uchwale określa się:

- 1) nazwę podmiotu otrzymującego dotację;
- 2) nazwę zadania na wykonanie którego przyznano dotację;
- 3) oraz kwotę przyznanej dotacji.

3. Od uchwały Rady Gminy w Wilczyce nie przysługuje odwołanie.

4. Informację o wynikach naboru i przyznaniu dotacji podaje się do publicznej wiadomości, na stronie internetowej Gminy Wilczyce.

**§ 10. 1.** Dotacja może zostać udzielona podmiotowi, o którym mowa w § 3, z pominięciem zasad naboru, o których mowa w § 7-9, na prace wynikające z zagrożenia zabytku w przypadkach zaistnienia klęski żywiołowej, katastrofy naturalnej lub awarii technicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 kwietnia 2002r. o stanie klęski żywiołowej (Dz. U. z 2017r. poz. 1897) lub w przypadku katastrofy budowlanej w rozumieniu art. 73 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2021r. poz. 2351, z późn.zm.) udokumentowanej przez właściwy organ nadzoru budowlanego.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, przepis §5 stosuje się odpowiednio.

3. Złożenie wniosku o dotację nie jest równoznaczne z jej przyznaniem, nie gwarantuje również przyznania dotacji w wysokości oczekiwanej przez wnioskodawcę.

4. Decyzję o przyznaniu dotacji w trybie określonym w ust. 1, podejmuje na wniosek Wójta Gminy Wilczyce – Rada Gminy Wilczyce w drodze uchwały.

5. W uchwale określa się:

- 1) nazwę podmiotu otrzymującego dotację;
- 2) nazwę zadania na wykonanie którego przyznano dotację;
- 3) oraz kwotę przyznanej dotacji.

6. Od uchwały Rady Gminy Wilczyce nie przysługuje odwołanie.

7. Informację o wynikach naboru i przyznaniu dotacji podaje się do publicznej wiadomości, na stronie internetowej Gminy Wilczyce.

**§ 11. 1.** Uchwała Rady Gminy Wilczyce, o której mowa w § 9 ust.2 i w § 10 ust. 5, stanowi podstawę do zawarcia umowy pomiędzy Gminą Wilczyce, a podmiotem, który otrzymał dotację, zwanym dalej Beneficjentem.

2. Jeżeli przyznana kwota dotacji jest niższa od wnioskowanej, beneficjent podejmuje się realizacji zadania i dopuszcza się zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania, z zastrzeżeniem, iż procentowy udział dotacji w kosztach całkowitych zadania nie może być niższy od zadeklarowanego we wniosku o udzielenie dotacji.

3. Beneficjent jest zobowiązany do złożenia aktualizacji zakresu rzeczowego zadania oraz kosztorysu i harmonogramu prac lub robót we wskazanym przez Komisję terminie. Beneficjent może odstąpić od zawarcia umowy. Wówczas ma obowiązek powiadomić Urząd Gminy w Wilczycach o swojej decyzji w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji o przyznaniu dotacji.

**§ 12.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wilczyce.

**§ 13.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Jan Roźmiej**