



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 12 grudnia 2023 r.

Poz. 5063

UCHWAŁA NR LXXXVII.97.2023 RADY POWIATU W OPATOWIE

z dnia 8 grudnia 2023 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 7, art. 12 pkt 11, art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526 oraz z 2023 r. poz. 572), art. 7 ust. 3 i 3a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702) oraz art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840, 951 i 1688), w związku z §1 ust. 3, §2 uchwały Nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, uchwała się co następuje:

§ 1. Określa się zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku, znajdującym się na terenie powiatu opatowskiego, wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków z udziałem środków z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, ustanowionego uchwałą nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r., zwanego dalej „Programem”.

§ 2. 1. Dotacja, o której mowa w § 1, może zostać udzielona na finansowanie nakładów koniecznych określonych w art. 77 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

2. Dotacja, o której mowa w § 1:

- 1) może być udzielona w wysokości nieprzekraczającej 100 % nakładów koniecznych, o których mowa w art. 77 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, podmiotowi ubiegającemu się o dotację na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, przy czym 2 % wartości nakładów to środki pochodzące z budżetu Powiatu Opatowskiego, natomiast 98 % wartości nakładów to środki w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków (nie więcej niż kwota określona we wstępnej promesie dofinansowania inwestycji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków);
- 2) wypłacana jest w trybie i na zasadach wynikających z realizacji Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, w tym zgodnie z zasadami określonymi w załączniku nr 1 do uchwały nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków oraz w regulaminie naboru wniosków o dofinansowanie, na podstawie promesy udzielonej Powiatowi Opatowskiemu przez Bank Gospodarstwa Krajowego, po podpisaniu umowy o udzielenie dotacji pomiędzy Beneficjentem dotacji, a Powiatem Opatowskim oraz po otrzymaniu przez Powiat Opatowski dofinansowania w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków po zakończeniu realizacji zadania inwestycyjnego lub jego wydzielonego etapu.

§ 3. 1. O udzielenie dotacji może ubiegać się osoba fizyczna lub jednostka organizacyjna posiadająca tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego.

2. Ubiegając się o dotację należy złożyć poprawnie wypełniony wniosek, według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały. Wniosek składa się osobno na każdy zabytek, na który ma być udzielona dotacja.

3. Wniosek o udzielenie dotacji należy składać osobiście w Starostwie Powiatowym w Opatowie, ul. Henryka Sienkiewicza 17, 27-500 Opatów lub korespondencyjnie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 1640), w terminie 7 dni od daty ogłoszenia naboru do Programu, a pierwszy wniosek w terminie 7 dni od daty wejścia w życie niniejszej uchwały.

4. O dacie złożenia wniosku decyduje data wpływu do Starostwa Powiatowego w Opatowie.

5. Złożone wnioski podlegają ocenie formalnej. Wnioskodawca, którego wniosek nie spełnia wymogów formalnych, powiadamiany jest pisemnie o możliwości uzupełnienia brakujących dokumentów lub zmianie załączników, w wyznaczonym terminie. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest wydłużenie terminu na uzupełnienie brakujących dokumentów.

6. Wnioski złożone po terminie określonym w ust. 2 lub nieuzupełnione w wyznaczonym terminie podlegają odrzuceniu z przyczyn formalnych, o czym wnioskodawcy, których wnioski zostały odrzucone powiadamiani są pisemnie.

7. Podmiotom ubiegającym się o dotację, które nie zostały zakwalifikowane do ubiegania się przez Powiat Opatowski o dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, nie przysługuje prawo do wniesienia odwołania.

8. Złożenie wniosku o dotację nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, nie gwarantuje również przyznania dotacji w wysokości określonej we wniosku.

§ 4. 1. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Rada Powiatu w Opatowie w formie odrębnej uchwały, pod warunkiem przyznania przez Bank Gospodarstwa Krajowego Powiatowi Opatowskiemu wstępnej promesy na udzielenie dotacji.

2. Uchwała o przyznaniu dotacji określać będzie:

- 1) nazwę podmiotu otrzymującego dotację;
- 2) zakres prac lub robót budowlanych przy obiekcie zabytkowym, na wykonanie których przyznano dotację;
- 3) kwotę dotacji lub jej części do przekazania w roku budżetowym lub do przekazania w roku następnym.

3. Powiat Opatowski poinformuje w formie pisemnej Wnioskodawców ubiegających się o dotację, których zadania inwestycyjne zostaną zakwalifikowane do otrzymania dotacji.

§ 5. 1. Podjęcie uchwały Rady Powiatu w Opatowie w sprawie przyznania dotacji jest warunkiem do rozpoczęcia postępowania mającego na celu wyłonienie Wykonawcy w zakresie prac wskazanych we wniosku o udzielenie dotacji przez Wnioskodawcę ubiegającego się o dotację.

2. Po podpisaniu umowy o przyznanie dotacji Wnioskodawca ubiegający się o dotację staje się Beneficjentem dotacji i dopiero wówczas może on zawrzeć umowę z wybranym Wykonawcą na prace podlegające dofinansowaniu.

3. Jeżeli w wyniku realizacji prac lub robót budowlanych przy zabytku ulegnie zmniejszeniu wartość zadania, odpowiedniemu zmniejszeniu ulegnie wysokość dotacji z zachowaniem udziału procentowego środków własnych Powiatu i środków w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków w całkowitych kosztach zadania. Jeżeli całkowity koszt realizacji zadania ulegnie zwiększeniu, wysokość dotacji pozostaje bez zmian, a Beneficjent dotacji jest zobowiązany do pokrycia różnicy pomiędzy wartością przewidywaną a wartością ostateczną.

§ 6. 1. W przypadku ubiegania się o dotację przez podmiot prowadzący w zabytku działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja - w zakresie w jakim dotyczy tej działalności - stanowi pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie. Dotacja ta udzielana jest na zasadach określonych w:

- 1) rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L nr 352 z dnia 24 grudnia 2013 r., z późn. zm.). W takim przypadku na podstawie niniejszej uchwały, pomoc de minimis może być udzielona do dnia 30 czerwca 2024 r.;
- 2) rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L 352 z 24.12.2013 r. str. 9, z późn. zm.). W takim przypadku, na podstawie niniejszej uchwały pomoc de minimis w rolnictwie może być udzielona do dnia 30 czerwca 2028 r.;
- 3) rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L 190 z 28.06.2014 str. 45, z późn. zm.). W takim przypadku na podstawie niniejszej uchwały, pomoc de minimis w rybołówstwie może być udzielona do dnia 30 czerwca 2030 r.

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomoc de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, z 2013 r. poz. 276 oraz z 2014 r. poz. 1543) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

§ 7. Zapisy niniejszej uchwały nie mają zastosowania do dotacji udzielanych na podstawie uchwały Nr XXIX/119/08 Rady Powiatu w Opatowie z dnia 17 grudnia 2008 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Opatowie.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodnicząca Rady
Powiatu w Opatowie

Bożena Kornacka

Załącznik do uchwały Nr LXXXVII.97.2023

Rady Powiatu w Opatowie

z dnia 8 grudnia 2023 r.

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI

dofinansowanej w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków położonym na obszarze powiatu opatowskiego

DANE WNIOSKODAWCY	
Imię i nazwisko lub nazwa wnioskodawcy	
Adres siedziby/zamieszkania (ulica, nr, kod pocztowy, miejsowość)	
Adres do korespondencji (ulica, nr, kod pocztowy, miejsowość)	
Nr telefonu/adres e-mail	

DANE ZABYTKU¹	
Określenie zabytku/nazwa	
Adres zabytku/lokalizacja	
Rejestr zabytków i nr rejestru zabytków:	
Wskazanie tytułu prawnego do zabytku (np. własność, współwłasność, umowa dzierżawy, użyczenia itp.)	
Zakres prac, które mają być objęte dotacją (katalog nakładów zgodnie z zapisami art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami)	

¹należy podać dane dotyczące usytuowania zabytku

INFORMACJE DODATKOWE		
Termin przeprowadzenia prac (planowany)	Od	Do
Pozwolenie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac (jeśli posiada)		
Pozwolenie na budowę (jeśli posiada)		

OKREŚLENIE WYSOKOŚCI DOTACJI, O KTÓRĄ UBIEGA SIĘ WNIOSKODAWCA	
Ogólny koszt prac objętych wnioskiem	
Wnioskowana kwota dotacji	

Wysokość dotacji, o jaką ubiega się wnioskodawca wyrażona w % w stosunku do ogólnych kosztów prac	
---	--

WNISKODAWCA UBIEGA SIĘ O DOTACJĘ NA PRACE OBJĘTE WNIOSKIEM Z INNYCH ŹRÓDEŁ		
Podmiot dotujący		kwota
Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
Inne	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	

WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI¹	
Załącznik nr 1	Dokument potwierdzający, że osoba podpisująca wniosek ma prawo do reprezentowania właściciela zabytku – nie dotyczy osób fizycznych będących właścicielami zabytku.
Załącznik nr 2	Kosztorys inwestorski planowanych prac lub robót sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku.
Załącznik nr 3	Informacja czy wnioskodawca zobowiązany jest do wyłonienia wykonawcy w trybie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, z późn. zm.).
Załącznik nr 4	Dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku.
Załącznik nr 5	Harmonogram terminowy realizacji prac z uwzględnieniem czasu wykonania poszczególnych etapów prac.
Załącznik nr 6	Rzuty, rysunki lub fotografie z zaznaczonym wnioskowanym zakresem prac (opcjonalnie).
Załącznik nr 7	Pozwolenie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac przy zabytku wpisanym do rejestru, a w wypadku trwającej procedury oświadczenie, że jest ono w trakcie wydawania.
Załącznik nr 8	Pozwolenie na budowę, a w wypadku trwającej procedury oświadczenie, że jest ono w trakcie wydawania.
Załącznik nr 9 ²	Wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.
Załącznik nr 10 ²	Informacja określona w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, z 2013 r. poz. 276 oraz z 2014 r. poz. 1543) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

PODPISY OSÓB UPRAWNIONYCH:	
Data wypełnienia wniosku	
Miejscowości	
Podpisy osób uprawnionych do działania w imieniu Wnioskodawcy	1. 2.

¹ Dokumenty należy składać w formie oryginałów lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem (podpisanych przez organ wydający dany dokument bądź wnioskodawcę).

²Dotyczy to jedynie podmiotów, prowadzących w zabytku działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, a dotacja - w zakresie w jakim dotyczy tej działalności - stanowi pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.

Przewodnicząca Rady
Powiatu w Opatowie

Bożena Kornacka