



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

---

Kielce, dnia 6 grudnia 2023 r.

Poz. 4855

### UCHWAŁA NR LVII/359/2023 RADY GMINY W BAŁTOWIE

z dnia 29 listopada 2023 r.

#### **w sprawie uchwalenia Rocznej Programu Współpracy Gminy Bałtów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024**

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.), oraz art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571) po konsultacjach przeprowadzonych w trybie określonym w uchwale Nr XLVI/231/2010 Rady Gminy w Bałtowie z dnia 5 sierpnia 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego gminy Bałtów w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, Rada Gminy w Bałtowie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się Roczny Program Współpracy Gminy Bałtów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024, zwany dalej "Programem", stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

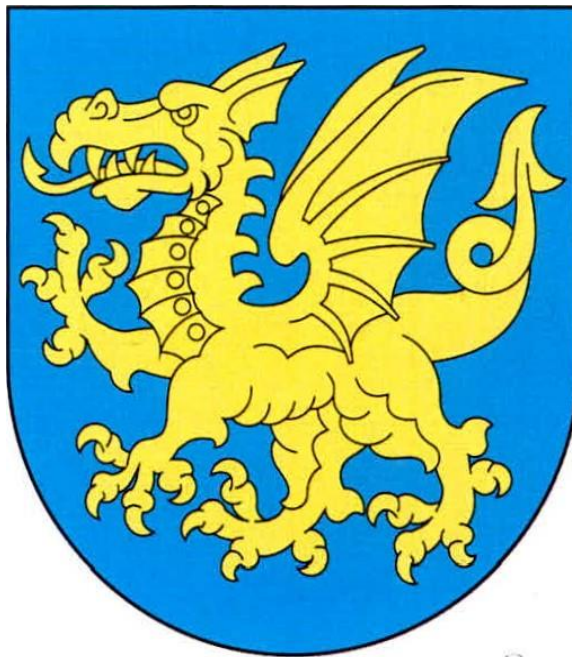
**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bałtów.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
w Bałtowie

**Henryk Cichocki**

Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr LVII/359/2023 Rady  
Gminy w Białtowie  
z dnia 29 listopada 2023 r.



Herb Gminy Białtów

**„Roczny Program Współpracy Gminy Białtów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024”**

## I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Ilekroć w Programie jest mowa o:
  - 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571)
  - 2) organizacji pozarządowej – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy,
  - 3) zadaniach publicznych – należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy,
  - 4) trybie pozakonkursowym – należy przez to rozumieć tryb zlecania realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym z pominięciem otwartego konkursu ofert, określony w art. 19a ustawy,
  - 5) Wójcie Gminy – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bałtów,
  - 6) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Bałtów,
  - 7) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy w Bałtowie,
  - 8) mieszkańcach – należy przez to rozumieć mieszkańców Gminy Bałtów.
2. Program obejmuje współpracę Gminy z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz Gminy i jej mieszkańców.

## II. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

1. Głównym celem Programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą, a organizacjami pozarządowymi w zakresie zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców poprzez wspieranie rozwoju tych organizacji działających na terenie Gminy.
2. Szczegółowymi celami Programu są:
  - 1) poprawa jakości życia mieszkańców poprzez pełniejsze zaspokajanie ich potrzeb,
  - 2) inicjowanie i proponowanie nowatorskich rozwiązań dotyczących realizacji zadań publicznych w różnych obszarach, wychodząc naprzeciw oczekiwaniom i dążeniom społecznym oraz umożliwiającym rozwiązywanie problemów lokalnych,
  - 3) integracja podmiotów publicznych i pozarządowych kreujących i realizujących politykę lokalną w sferze zadań publicznych,
  - 4) integracja lokalnych organizacji obejmujących zakresem działania sferę zadań publicznych,
  - 5) promocja Gminy.

## III. ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca Gminy z organizacjami odbywać się będzie z poszanowaniem zasad:

- 1) pomocniczości - władze Gminy uznają prawo organizacji pozarządowych do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów społeczności, określania sposobów realizacji zadań. Rolą Gminy jest przede wszystkim pobudzanie i wspieranie inicjatyw oddolnych i ich uzupełnianie, a także promowanie dobrych praktyk w celu ich upowszechnienia;
- 2) suwerenności stron - Gmina gwarantuje niezależność i podmiotowość organizacji pozarządowych, ich związków i reprezentacji oraz równość organizacji realizujących Program. Wykonując zadania na zlecenie Gminy organizacje powinny działać w granicach obowiązujących przepisów i uregulowań prawnych;
- 3) partnerstwa - Gmina traktuje organizacje jako równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych, przez co oczekuje od organizacji aktywnego uczestnictwa w realizacji działań wynikających ze współpracy;
- 4) efektywności - Gmina i organizacje wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych. Gmina oczekuje od organizacji innowacyjnych projektów, rzetelnej realizacji przyjętych zadań, wywiązywania się ze zobowiązań merytorycznych, finansowych i sprawozdawczych;
- 5) uczciwej konkurencji - Gmina udziela wszystkim zainteresowanym podmiotom tych samych informacji odnośnie wykonywanych zadań, a także stosuje takie same kryteria oceny zgłoszonych ofert;
- 6) jawności - władze Gminy będą udostępniały informacje na temat zamiarów, celów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych oraz o dotychczas ponoszonych kosztach prowadzenia takich samych zadań. Gmina będzie dążyła do tego, aby informacje o współpracy z organizacjami były

powszechnie dostępne, jasne i zrozumiałe, zarówno w zakresie stosowanych procedur i kryteriów przyznawania dotacji jak i celów oraz środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych.

#### **IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY**

Przedmiotem współpracy organów Gminy z organizacjami pozarządowymi jest:

- 1) realizacja zadań Gminy określonych w obowiązujących przepisach,
- 2) podwyższenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy,
- 3) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania,
- 4) konsultowanie projektów uchwał Rady na etapie ich tworzenia.

#### **V. FORMY WSPÓŁPRACY**

1. Współpraca finansowa oparta o następujące założenia:
  - 1) zlecenie realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że odrębne przepisy przewidują inny tryb zlecenia, na zasadach określonych w ustawie,
  - 2) zadania publiczne mogą być zlecone w formie powierzenia lub wsparcia wraz z udzieleniem dotacji na ich realizację, organizacjom pozarządowym prowadzącym działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
  - 3) na wniosek organizacji pozarządowej, Gmina może zlecić w trybie pozakonkursowym, na podstawie art. 19a ustawy wykonanie realizacji zadania publicznego o charakterze lokalnym, z pominięciem procedury konkursowej,
  - 4) organizacja pozarządowa może z własnej inicjatywy złożyć wniosek na realizację zadania publicznego na zasadach określonych w art. 12 ustawy,
  - 5) powierzenie lub wsparcie realizacji zadania publicznego organizacjom pozarządowym może mieć charakter współpracy wieloletniej na czas określony, jednak nie dłuższy niż 5 lat. Umowy wieloletnie są aneksowane każdego roku, zgodnie z obowiązującymi przepisami upoważniającymi Wójta Gminy do zawierania umów wieloletnich.
  - 6) wszelkie informacje dotyczące współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi, takie jak: uchwały, ogłoszenia dotyczące konkursów ofert, ich rozstrzygnięcia, zaproszenia do udziału w komisjach konkursowych, dostępne będą w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Bałtów oraz na stronie internetowej Gmina Bałtów.
2. Współpraca pozafinansowa obejmuje m.in.:
  - 1) wzajemne informowanie się o planowanych działaniach,
  - 2) realizację wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej,
  - 3) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi odpowiednio do zakresu ich działania projektów aktów prawa miejscowego,
  - 4) udzielanie przez Wójta Gminy honorowego patronatu działaniom lub programom prowadzonym przez organizacje pozarządowe,
  - 5) udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym poszukującym środków finansowych z innych źródeł,
  - 6) użyczenie bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali i budynków komunalnych oraz udostępnianie lokalu na spotkania organizacji,
  - 7) promowanie przez Gminę działalności organizacji pozarządowych i pomoc w tworzeniu ich dobrego wizerunku.

#### **VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**

1. W roku 2024 Gmina będzie wspierać lub powierzać organizacjom pozarządowym realizację zadań publicznych z zakresu:
  - 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób:
    - a) ochrony i promocji zdrowia,
    - b) wspieranie działań na rzecz mieszkańców gminy w zakresie ochrony i promocji zdrowia,

- c) powierzenie lub wspieranie realizacji programów profilaktyki zdrowotnej,
  - 2) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:
    - a) wspieranie działalności placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży z rodzin wieloproblemowych zamieszkujących na terenie Gminy,
    - b) wspieranie lub powierzenie realizacji programów profilaktycznych,
  - 3) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
    - a) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
    - b) wzbogacanie oferty kulturalnej dla mieszkańców Gminy,
    - c) wspieranie inicjatyw promujących różne formy twórczości artystycznej i aktywności związanej z produktami lokalnymi i twórczością artystów ludowych,
    - d) ochrona zabytków,
  - 4) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
    - a) organizacja lub udział w zgrupowaniach sportowych przygotowujących do rozgrywek ligowych, organizacja i udział w zawodach lub rozgrywkach sportowych – sport seniorów, dzieci i młodzieży,
    - b) upowszechnianie kultury fizycznej poprzez wspieranie organizacji szkolenia sportowego i imprez sportowych,
  - 5) działalności na rzecz dzieci i młodzieży w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,
  - 6) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:
    - a) promocja i edukacja w zakresie ochrony środowiska, w tym flory i fauny, zrównoważonego gospodarowania zasobami przyrodniczymi,
    - b) wspieranie działań dotyczących edukacji w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami, promocja selektywnej zbiórki odpadów, likwidacji miejsc nielegalnego gromadzenia odpadów oraz identyfikacji takich miejsc,
  - 7) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,
  - 8) promocji i organizacji wolontariatu.
2. Wójt Gminy Bałtów na wniosek organizacji pozarządowej lub na podstawie własnego rozeznania potrzeb lokalnych w ramach posiadanych środków finansowych, może określić w ciągu roku kolejne zadania i ogłosić otwarte konkursy ofert na ich realizację.

## VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

1. Program realizowany jest w okresie od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku z zastrzeżeniem pkt 2.
2. Termin realizacji zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi zostanie określony każdorazowo w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

## VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:
  - 1) Rada w zakresie wyznaczania kierunków współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz określania wysokości środków przeznaczonych na finansowanie bądź dofinansowanie zadań realizowanych przez organizacje pozarządowe,
  - 2) Wójt Gminy w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi,
  - 3) Referat Inwestycji, Rozwoju i Turystyki jako koordynator realizacji Programu,
  - 4) organizacje pozarządowe w zakresie odpowiadającym działaniom Gminy.
2. W celu realizacji zadań niniejszego Programu Wójt Gminy ogłasza każdorazowo otwarty konkurs ofert na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571).

## **IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

1. Łączna wysokość środków zaplanowanych na realizację zadań publicznych w ramach Programu w roku 2024 wynosi 4 000,00 zł.
2. Ostateczną wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań w ramach Programu określać będzie budżet Gminy na rok 2024.

## **X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

1. Ustala się następujące mierniki oceny realizacji Programu:
  - 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
  - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert oraz liczba organizacji, które przystąpiły do konkursu,
  - 3) liczba zawartych umów z organizacjami na realizację zadań publicznych,
  - 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane z przyczyn niezależnych od organizacji pozarządowej,
  - 5) całkowity koszt realizacji poszczególnych zadań publicznych,
  - 6) wysokość dofinansowania udzielonego przez Gminę na realizację poszczególnych zadań publicznych.
2. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań publicznych i złożeniem sprawozdania zajmują się właściwe merytorycznie komórki organizacyjne Urzędu Gminy.

## **XI. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI**

1. Niniejszy Program został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w Uchwale Nr XLVI/231/2010 Rady Gminy w Bałtowie z dnia 5 sierpnia 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego Gminy Bałtów w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
2. Projekt Programu, celem uzyskania uwag i propozycji, został zamieszczony na stronie internetowej Urzędu Gminy w Bałtowie [www.gminabaltow.pl](http://www.gminabaltow.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej oraz wywieszony na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Bałtowie.

## **XII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

1. Komisja konkursowa zostaje powołana Zarządzeniem Wójta Gminy. W jej skład wchodzi pracownicy Urzędu Gminy oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe działające na terenie Gminy. Komisja konkursowa może również korzystać z pomocy osób posiadających specjalistyczną wiedzę z dziedziny obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
2. Imienny skład komisji konkursowej oraz regulamin jej pracy określa Wójt Gminy w Zarządzeniu.
3. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 775) [dotyczące wyłączenia z postępowania konkursowego](#).

## **XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.
2. Wójt Gminy w terminie do dnia 31 maja 2025 roku przedłoży Radzie sprawozdanie z realizacji Programu.
3. Sprawozdanie, o którym mowa w pkt 2 powyżej, opublikowane będzie na stronie internetowej Urzędu Gminy w Bałtowie (<http://www.bip.gminabaltow.pl/>).