



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 4 grudnia 2023 r.

Poz. 4643

UCHWAŁA NR LXVIII/392/23 RADY MIEJSKIEJ ZAWICHOST

z dnia 27 listopada 2023 r.

w sprawie uchwalenia Roczno Programu Współpracy Gminy Zawichost z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 poz. 40, z późn.zm.) i art.5a ust.1 i ust.4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571) – Rada Miejska Zawichost uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala Roczny Program Współpracy Gminy Zawichost z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2024 roku, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Zawichostu.

§ 3. Uchwala podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej Zawichost

Edyta Rębiś

Załącznik do uchwały Nr LXVIII/392/23
Rady Miejskiej Zawichost
z dnia 27 listopada 2023 r.

Roczny Program współpracy Gminy Zawichost z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

1. Ilekroć w niniejszym „Programie współpracy Gminy Zawichost z organizacjami pozarządowymi na rok 2024” zwanym dalej „Programem”, jest mowa o:

- 1) *ustawie* – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r.o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2023 poz.571) *ustawie o pomocy społecznej* – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2023 r. poz.901 z późn. zm.);
- 2) *organizacjach pozarządowych* - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
- 3) *konkursie ofert* – należy przez to rozumieć realizację zadania publicznego drogą jego zlecenia organizacji pozarządowej wybranej na zasadach określonych w ustawie, a przypadku zadania w zakresie pomocy społecznej – organizacji pozarządowej wybranej na zasadach określonych w ustawie o pomocy społecznej;
- 4) *zakupie usług* – należy to rozumieć realizację zadania publicznego poprzez jego zlecenie organizacji pozarządowej lub innemu podmiotowi wybranym w trybie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2023r. poz. 1605 ze zm.);
- 5) *Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Innych uzależnień* – należy przez to rozumieć uchwalany corocznie przez Radę Miejską w Zawichostie – dokument programowy, o którym mowa w art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz. U. z 2023 poz. 2151) oraz w art.10 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (tj. Dz. U. z 2023 r. poz.1939 ze zm.).

2. Ustanowiony Program jest wyrazem współpracy Gminy Zawichost z organizacjami pozarządowymi, która ma przyczynić się do zapewnienia organizacjom jak najefektywniejszej działalności na terenie Gminy Zawichost.

3. Program obejmuje współpracę z tymi organizacjami pozarządowymi, które działają na rzecz Gminy Zawichost i jej mieszkańców.

Rozdział 2. Cel główny i cele szczegółowe programu

1. Celem głównym programu współpracy Gminy Zawichost z organizacjami pozarządowymi jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy administracją publiczną, a organizacjami pozarządowymi.

2. Celami szczegółowymi niniejszego programu są:

- 1) urzeczywistnienie zasady pomocniczości oraz umacnianie uprawnień obywateli i ich wspólnot;
- 2) kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy administracją publiczną, a organizacjami pozarządowymi;
- 3) zwiększenie aktywności mieszkańców Gminy Zawichost, służącej pełniejszemu zaspokajaniu potrzeb;
- 4) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych;
- 5) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie i lokalną wspólnotę;
- 6) integrację podmiotów realizujących zadania publiczne;

- 7) zwiększenie wpływu sektora organizacji pozarządowych na kreowanie zadań i celów polityki społecznej w Gminie Zawichost;
- 8) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków pochodzących z Unii Europejskiej lub innych źródeł zewnętrznych, na realizację zadań własnych Gminy Zawichost .

Rozdział 3. Zasady współpracy

Współpraca z organizacjami pozarządowymi oparta jest na zasadach:

- 1) Pomocniczości – powierzenia lub wspieranie realizacji zadań własnych gminy organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, które zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy.
- 2) Suwerenności stron- współpraca z zachowaniem autonomii partnerów z możliwością zgłaszania propozycji i deklaracji oraz zachowanie otwartości na propozycje drugiej strony.
- 3) Partnerstwa – dobrowolna współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów.
- 4) Efektywność – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych.
- 5) Uczciwej konkurencji – równy dostęp do informacji w zakresie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne oraz stosowanie tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania.
- 6) Jawności – wszystkie możliwości współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur.

Rozdział 4. Zakres przedmiotowy współpracy

W roku 2024 do obszarów współpracy między Gminą Zawichost, a organizacjami pozarządowymi należeć będą następujące sfery zadań publicznych:

- 1) pomoc społeczna;
- 2) edukacja, promocja i ochrona zdrowia;
- 3) ochrona przyrody i środowiska;
- 4) kultura fizyczna, sport i rekreacja;
- 5) kultura i sztuka; promocja Gminy Zawichost,
- 6) bezpieczeństwo publiczne;
- 7) rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości,
- 8) rozwój wspólnot i społeczności lokalnej wspieranie działań realizowanych przez lokalne społeczności,
- 9) nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja oświaty i wychowania

Rozdział 5. Formy współpracy

1. Gmina Zawichost podejmuje współpracę z organizacjami pozarządowymi w formie:

- 1) współpracy finansowej – drogą zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych Gminy Zawichost w trybie konkursu ofert, albo zakupu usług;
- 2) współpracy pozafinansowej – poprzez:
 - a) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach,
 - b) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych dotyczących sfer współpracy poprzez udostępnianie projektów tych aktów,
 - c) promowanie i udzielanie pomocy w tworzeniu dobrego wizerunku organizacji pozarządowych,

- d) udostępnianie na preferencyjnych warunkach lokali, sal konferencyjnych i sprzętu technicznego w celu realizacji zadań organizacji pozarządowych,
- e) udzielanie pomocy w nawiązywaniu współpracy regionalnej, ponadregionalnej z partnerami o podobnym profilu działania.

Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne

Na rok 2024 ustala się zadania priorytetowe gminy, które będą zlecone do realizacji uprawnionym podmiotom.

1. W obszarze pomocy społecznej planuje się współpracę z organizacjami pozarządowymi w zakresie:

- a) pomoc mieszkańcom Gminy Zawichost znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób,
- b) podejmowanie działań prowadzących do pełnego uczestnictwa osób niepełnosprawnych w życiu społeczności lokalnej i wyrównywanie ich szans w szczególności w zakresie samodzielnego i aktywnego życia, edukacji i zatrudnienia,
- c) usprawnienie systemu pomocy osobom znajdującym się w sytuacji kryzysowej,
- d) wspomaganie wolontariatu,
- e) tworzenie warunków dla rozwoju aktywności i samodzielności osób starszych, w szczególności wspieranie samopomocowych form aktywizacji tych osób,
- f) organizowanie pomocy osobom bezdomnym i osobom zagrożonym wykluczeniem społecznym, tworzenie systemu wychodzenia z bezdomności, angażowanie osób wykluczonych społecznie do poprawy swojej sytuacji,
- g) aktywizacja osób pozostających bez pracy,
- h) organizowanie pomocy ofiarom katastrof i klęsk,
- i) wspomaganie aktywności mieszkańców na rzecz poprawy jakości życia w Gminie Zawichost,
- j) wszechstronne wspomaganie rodzin.

Do zlecenia realizacji zadań, o których mowa w ust.1 stosuje się przepisy ustawy o pomocy społecznej.

2. W obszarze edukacji, promocji i ochrony zdrowia planuje się współpracę z organizacjami pozarządowymi w zakresie:

- a) organizowania i prowadzenia na terenie szkół programów profilaktycznych z różnych dziedzin tj. pomoc psychologiczna, pedagogiczna, dietetyczna, rozwoju fizycznego, i inne dla dzieci i młodzieży, a także ich rodziców, w tym indywidualne konsultacje,
- b) organizowania konkursów o tematyce antyalkoholowej i antynarkotykowej,
- c) przeprowadzania prelekcji o tematyce uzależnień w placówkach oświatowych,
- d) podniesienia poziomu wiedzy społeczeństwa na temat problemów związanych z używaniem środków psychoaktywnych i możliwości zapobiegania zjawisku,
- e) rozpowszechniania broszur, ulotek, plakatów w placówkach oświatowych, świetlicach środowiskowych prowadzących działalność profilaktyczną,
- f) współdziałania w tworzeniu wszelkiego rodzaju grup wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie, w szczególności dla współmałżonków osób uzależnionych.
- g) współpracy z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz osób chorych onkologicznie, diabetologicznie, neurologicznie.

Zadania określone w ust. 2 pkt. a do f są równoległe zadaniami Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Innych Uzależnień.

3. W obszarze ochrony przyrody i środowiska planuje się współpracę z organizacjami pozarządowymi w zakresie :

1) edukacji ekologicznej poprzez:

- a) opracowywanie propagujących miejsca przyrodniczo cenne – folderów, broszur dydaktycznych i popularno-naukowych,
- b) projektowanie i wykonawstwo ścieżek dydaktycznych na terenach zielonych,
- c) organizowanie wystaw, w szczególności będących efektem zajęć z dziećmi i młodzieżą (np. fotografia przyrodnicza).

2) kształtowania „pro środowiskowych” postaw mieszkańców Gminy Zawichost poprzez:

- a) upowszechnianie zagadnień kształtowania i ochrony środowiska,
- b) prowadzenie działań propagujących alternatywne dla samochodu środki komunikacji,

3) ochrony zwierząt poprzez:

- a) organizowanie konkursów i wystaw popularyzujących zagadnienia ochrony zwierząt, w szczególności zwierząt domowych,
- b) podejmowanie działań mających na celu przeciwdziałania bezdomności zwierząt.

4. W obszarze kultury fizycznej, sportu i rekreacji planuje się współpracę z organizacjami pozarządowymi w zakresie:

- a) wspieranie działań na rzecz rozwoju sportu i rekreacji mieszkańców Gminy, w tym osób niepełnosprawnych,
- b) tworzenie warunków pozwalających na osiągnięcie wysokiego poziomu sportowego, zwłaszcza w rywalizacji sportowej dzieci i młodzieży,
- c) organizowanie i prowadzenie zajęć sportowych,
- d) organizowanie obozów szkoleniowo-sportowych,
- e) wspieranie organizacji imprez i widowisk sportowych,
- f) wspieranie działań mających na celu lepsze i pełniejsze wykorzystanie walorów sportowych, rekreacyjnych i krajoznawczych rzeki Wisły,
- g) wspieranie organizacji imprez krajoznawczych na terenie Gminy.

5. W obszarze kultury i sztuki planuje się współpracę z organizacjami pozarządowymi w zakresie:

- a) ochrony dóbr kultury i tradycji, dbałości o zachowanie i wzbogacanie zbiorów kulturowych,
- b) wspieranie wydawnictw niskonakładowych, tematycznie związanych z Gminą Zawichost,
- c) upowszechniania wiedzy o dziejach i kulturze naszego regionu,
- d) upowszechniania muzyki rozrywkowej i ludowej,
- e) organizacji konkursów fotograficznych,
- f) organizacji konkursu artystycznego w postaci np. pleneru malarskiego czy rzeźbiarskiego,
- g) upamiętniania miejsc pamięci narodowej oraz pielęgnowania polskości i tradycji narodowej,
- h) przygotowania programu imprez artystycznych w ramach tradycyjnie organizowanego Święta „Wianki 2024” oraz Dożynek Gminnych,

6. W obszarze bezpieczeństwa publicznego planuje się współpracę z organizacjami pozarządowymi w zakresie upowszechniania wiedzy i umiejętności na rzecz ratownictwa i ochrony ludności poprzez:

- a) propagowanie działalności OSP i szkolenie Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych,
- b) zapewnienie bezpieczeństwa i zabezpieczenia medycznego podczas imprez masowych,
- c) naukę udzielania pomocy przedmedycznej,
- d) organizację spotkań dla najmłodszych na temat bezpieczeństwa w szkole i gospodarstwie domowym,

7. W obszarze działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości.

8. W obszarze działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnej wspieranie działań realizowanych przez lokalne społeczności.

9. W obszarze działalności wspomagającej nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania planuje się współpracę z organizacjami pozarządowymi w zakresie:

- a) prowadzenia alternatywnych form edukacji oraz wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci i młodzieży,
- b) podnoszenie poziomu wiedzy i umiejętności mieszkańców Gminy, w szczególności dzieci i młodzieży,
- c) popularyzacja tradycji narodowych i patriotyzmu,
- d) wzmacnianie tożsamości lokalnej i regionalnej,
- e) rozwój demokracji, propagowanie wolności i praw człowieka,
- f) wspomaganie działań popularyzujących szczególnie osiągnięcia mieszkańców Gminy Zawichost w różnych dziedzinach,
- g) wspieranie działań na rzecz integracji europejskiej, w tym upowszechnianie wiedzy o funkcjonowaniu Unii Europejskiej,
- h) organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży.

Rozdział 7.

Okres realizacji Programu

1. Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

Rozdział 8.

Sposób realizacji Programu

1. Referat lub stanowisko merytoryczne przygotowuje projekt Programu na następny rok, najpóźniej do dnia uchwalenia budżetu.

2. Rada Miejska i jej Komisje – konsultacje w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Gminy oraz priorytetów w sferze współpracy z organizacjami pozarządowymi.

3. Burmistrz Zawichostu – działania w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami, a w szczególności:

a. ogłoszenia otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Gminy Zawichost oraz powołania komisji konkursowych,

b. wybierania najkorzystniejszych ofert realizacji zadań publicznych na podstawie rekomendacji komisji konkursowej.

4. Wzory dokumentów związanych z realizacją Programu określa Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie uproszczonego wzoru ofert i uproszczonego wzoru sprawozdania z realizacji zadania publicznego (Dz.U.2018.poz.2055).

5. Przy zlecaniu zadań finansowych dotacją udzielaną organizacji pozarządowej wybranej w trybie konkursu ofert, zakłada się, że w umowach dotyczących 2024 roku rozliczenia zadań zleconych nie będą dokonywane poprzez wykazywanie wydatków na:

1. zakupy inwestycyjne,
2. zakup gruntów, budynków lub lokali oraz remonty budynków lub lokali,
3. pokrycie kosztów utrzymania biura organizacji pozarządowej,
4. działalność gospodarcza,
5. działalność polityczną,
6. działalność religijną.

Rozdział 9.

Wysokość środków planowanych na realizację Programu

1. Wysokość środków na realizację zadań zleconych określi Rada Miejska w uchwale budżetowej na 2024. Planowaną kwotą na zadania publiczne jest 60.000,00 zł., aczkolwiek kwota ta może ulec zmianie, w trakcie uchwalania budżetu lub w trakcie roku budżetowego.

2. Wysokość środków na poszczególne zadania pożytku publicznego określa uchwała budżetowa Gminy Zawichost.

3. Udzielenie dotacji na finansowanie lub dofinansowanie zadań prowadzonych przez organizacje pozarządowe nastąpi po uchwaleniu budżetu Gminy Zawichost na dany rok.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji Programu

1. Za wskaźnik efektywności realizacji Programu w roku 2024 przyjmuje się:

- 1) liczbę ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- 2) liczbę zawartych umów na realizację zadania publicznego,
- 3) liczbę otwartych konkursów ofert,
- 4) liczbę małych dotacji,
- 5) wysokość kwot udzielonych dotacji na realizację zadań publicznych:
 - a. w trybie otwartych konkursów ofert,
 - b. w trybie małych dotacji,
 - c. w innych trybach, niż wynikające z ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Rozdział 11.

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Stanowisko merytoryczne przygotowało projekt Programu.

2. Projekt umieszczony został na stronach internetowych Gminy Zawichost www.zawichost.pl, www.bip.zawichost.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w dniach od 24 października 2023 r. do 6 listopada 2023 r.

3. Organizacje pozarządowe oraz inne podmioty mogły wносить uwagi i propozycje w ciągu 14 dni od dnia ogłoszenia.

4. W ramach konsultacji nie wniesiono uwag do projektu.

5. Konsultacje Programu przeprowadzone zostały zgodnie z Uchwałą Nr II/6/2010 Rady Miejskiej Zawichost z dnia 6 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisję konkursową do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert powołuje zarządzeniem Burmistrz Zawichostu.

2. Komisja konkursowa działa w oparciu o ustawę oraz zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

3. Komisja w pierwszej kolejności sprawdza, czy oferty spełniają warunki formalne określone w ustawie oraz w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

4. Oferta zawierająca braki formalne może zostać uzupełniona przez oferenta w terminie określonym przez Komisję. Nieuzupełnienie oferty w terminie będzie skutkowało odrzuceniem oferty bez rozpatrzenia.

5. Po dokonaniu oceny formalnej, Członkowie Komisji dokonują merytorycznej oceny ofert, według kryteriów określonych w otwartym konkursie ofert.

6. Ocena merytoryczna każdej oferty dokonywana jest niezależnie przez każdego z członków Komisji.

7. Komisja po zakończeniu prac sporządza protokół, wraz z podaniem wyników konkursu, który przedstawia Burmistrzowi do zatwierdzenia.

8. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz.

Rozdział 13. Postanowienia końcowe

W zakresie nieuregulowanym w niniejszym Programie, stosuje się przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy Kodeks Cywilny, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.