



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 8 września 2023 r.

Poz. 3591

UCHWAŁA NR LXII/781/23 SEJMIKU WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

z dnia 29 sierpnia 2023 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania stypendiów dla uczniów liceów ogólnokształcących w województwie świętokrzyskim w roku szkolnym 2023/24

Na podstawie art. 9, art. 18 pkt 1 i pkt 19a oraz art. 89 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz.U. z 2022 r. poz. 2094, z późn. zm.), art. 90t ust. 1 pkt 2 i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2022 r. poz. 2230) uchwała się, co następuje:

§ 1.1. Przyjmuje się Regulamin przyznawania stypendiów dla uczniów liceów ogólnokształcących w województwie świętokrzyskim w roku szkolnym 2023/24, stanowiący załącznik do uchwały.

2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1, zostaje przyjęty w celu realizacji projektu niekonkurencyjnego Województwa Świętokrzyskiego pn. Świętokrzyski program stypendialny dla uczniów liceów ogólnokształcących w ramach programu pn. Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027, Działanie FESW.08.03 Wysoka jakość edukacji ponadpodstawowej ogólnej.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Świętokrzyskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Sejmiku

Arkadiusz Bąk

Załącznik do uchwały Nr LXII/781/23
Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego
z dnia 29 sierpnia 2023 r.

Regulamin przyznawania stypendiów dla uczniów liceów ogólnokształcących w województwie świętokrzyskim w roku szkolnym 2023/24

w ramach projektu pn.

Świętokrzyski program stypendialny dla uczniów liceów ogólnokształcących

Rozdział 1.

Postanowienia wstępne

§ 1. 1. Niniejszy regulamin, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady, w tym warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów dla zdolnych uczniów liceów ogólnokształcących w województwie świętokrzyskim w roku szkolnym 2023/24, w ramach projektu pn. *Świętokrzyski program stypendialny dla uczniów liceów ogólnokształcących*, realizowanego zgodnie z programem pn. *Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027*, Priorytet 8 *Edukacja na wszystkich etapach życia*, Działanie FESW.08.03 **Wysoka jakość edukacji ponadpodstawowej ogólnej**, współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i krajowych środków publicznych.

2. Celem programu stypendialnego jest umożliwienie rozwoju edukacyjnego zdolnych uczniów, znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, kształcących się w liceach ogólnokształcących.

Rozdział 2.

Postanowienia ogólne

§ 2. 1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie o systemie oświaty – oznacza to ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2022 r. poz. 2230);
- 2) ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce – oznacza to ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r. poz. 574, z późn. zm.);
- 3) ustawie Karta Nauczyciela – oznacza to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2023 r. poz. 984);
- 4) ustawie o sporcie – oznacza to ustawę z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599, z późn. zm.);
- 5) ustawie o podatku dochodowym od osób fizycznych – oznacza to ustawę z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2022, poz. 2647, z późn. zm.);
- 6) ustawie o świadczeniach rodzinnych – oznacza to ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 390, z późn. zm.);
- 7) ustawie Kodeks pracy – oznacza to ustawę z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510, z późn. zm.);
- 8) ustawie o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych – oznacza to ustawę z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 388);
- 9) rozporządzeniu MEiN w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków – oznacza to rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 7 czerwca 2023 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków (Dz. U. poz. 1120);
- 10) obwieszczeniu Prezesa GUS – oznacza to obwieszczenie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego w 2022 r.

- 11) Programie stypendialnym – oznacza to *Świętokrzyski program stypendialny dla uczniów liceów ogólnokształcących*;
- 12) DEST – oznacza to Departament Edukacji, Sportu, Turystyki i Spraw Zagranicznych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach;
- 13) stypendyście – oznacza to uczennicę lub ucznia liceum ogólnokształcącego, któremu przyznano stypendium w ramach *Świętokrzyskiego programu stypendialnego dla uczniów liceów ogólnokształcących*;
- 14) liceach ogólnokształcących – oznacza to prowadzące kształcenie ogólne licea ogólnokształcące;
- 15) świadectwie ukończenia klasy lub szkoły – oznacza to świadectwo ukończenia klasy lub szkoły (bądź jego duplikat) albo kopię arkusza ocen zawierającego szczegółową informację o wynikach (ocenach) z poszczególnych przedmiotów obowiązkowych, uzyskanych przez ucznia na koniec danego semestru lub roku szkolnego – sporządzonych zgodnie z rozporządzeniem MEiN w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków;
- 16) dochodzie rodziny ucznia – oznacza to przeciętny, miesięczny dochód przypadający na członka rodziny uzyskany w 2022 roku, obliczony zgodnie z zasadami określonymi w oświadczeniu o dochodach członków rodziny ucznia uzyskanych w 2022 roku, przy czym:
 - (1) za członka rodziny ucznia uważa się rodziców ucznia oraz pozostające na ich utrzymaniu dzieci w wieku do ukończenia 25 roku życia, a także dziecko, które ukończyło 25 rok życia legitymujące się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli w związku z tą niepełnosprawnością rodzinie przysługuje świadczenie pielęgnacyjne lub specjalny zasiłek opiekuńczy; do członków rodziny nie zalicza się dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, dziecka pozostającego w związku małżeńskim, a także pełnoletniego dziecka posiadającego własne dziecko,
 - (2) do wyliczenia dochodu rodziny ucznia bierze się pod uwagę następujące rodzaje dochodów (pomniejszonych o kwoty alimentów świadczonych na rzecz innych osób):
 - a) przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i art. 30f ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne,
 - b) dochody z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne,
 - c) dochody z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego,
 - d) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, tj.:
 - (a) renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - (b) renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - (c) świadczenie pieniężne, dodatek kompensacyjny oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
 - (d) dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
 - (e) świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,

(f)ryczałt energetyczny, emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,

(g)renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,

(h)zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,

(i)środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,

(j)należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą - w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy Kodeks pracy,

(k)należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznicznych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,

(l)należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu i Służby Więziennej, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,

(m)dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o skł. na ubezpieczenia społ.,

(n)alimenty na rzecz dzieci,

(o)stypendia doktoranckie przyznane na podstawie art. 209 ust. 1 i 7 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy o sporcie oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane uczniom lub studentom,

(p)kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,

(q)należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,

(r)dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie Karta Nauczyciela,

(s)dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,

(t)ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,

(u)ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,

(v)świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,

(w) dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,

(x) renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków EFR na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,

(y) zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,

(z) świadczenia pieniężne wypłacane w przyp. bezskuteczności egzekucji alimentów,

(aa) pomoc materialną o charakterze socjalnym określoną w art. 90c ust. 2 ustawy o systemie oświaty oraz świadczenia, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1–3 i 5 oraz art. 212 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,

(bb) kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych (tzw. ulga na dzieci),

(cc) świadczenie pieniężne określone w ustawie o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych,

(dd) świadczenie rodzicielskie,

(ee) zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpiecz. społ. rolników,

(ff) stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej lub Funduszu Pracy, niezależnie od podmiotu, który je wypłaca,

(gg) przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 148 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne;

- 17) trudnej sytuacji materialnej – oznacza to sytuację, w której miesięczny dochód rodziny ucznia ubiegającego się o stypendium przypadający na członka rodziny uzyskany w 2022 roku obliczony zgodnie z ww. zasadami nie przekroczył trzykrotności progu określonego w art. 5 ust. 1 i 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, tj. kwoty 2 022 zł (3 x 674 zł) lub 2 292 zł (3 x 764 zł) w przypadku, gdy członkiem rodziny jest dziecko w wieku do ukończenia 16 roku życia, legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności albo dziecko legitymujące się orzeczeniem o umiarkowanym bądź znacznym stopniu niepełnosprawności;
- 18) trudnej sytuacji życiowej lub rodzinnej – oznacza to sytuację, w której uczeń ubiegający się o stypendium lub jego rodzina są dotknięci takimi problemami, jak niepełnosprawność lub sieroctwo;
- 19) opiekunie stypendysty – oznacza to nauczyciela, pedagoga szkolnego, doradcę zawodowego zatrudnionego w szkole, sprawującego opiekę dydaktyczną nad uczniem, któremu przyznano stypendium;
- 20) konkursach lub olimpiadach – oznacza to wojewódzkie albo ponadwojewódzkie konkursy lub olimpiady ogólnopolskie, wymienione w wykazie konkursów oraz olimpiad uprawniających do uzyskania premii punktowej w ramach *Świętokrzyskiego programu stypendialnego dla uczniów liceów ogólnokształcących*, w szczególności:
- (1) zorganizowane na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. z 2020 r. poz. 1036);
 - (2) lub rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 21 listopada 2019 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów dla uczniów publicznych szkół i placówek artystycznych (Dz. U. poz. 2328, z późn. zm.);
 - (3) albo rekomendowane przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego;
- 21) finaliście – oznacza to osobę, która brała udział w finale konkursu lub olimpiady i otrzymała tytuł finalisty konkursu lub olimpiady lub tytuł równorzędny;

22) laureacie – oznacza to osobę, która została wyróżniona w finale konkursu lub olimpiady i otrzymała tytuł laureata konkursu lub olimpiady lub tytuł równorzędny.

Rozdział 3.

Warunki przyznawania stypendiów

§ 3. Program stypendialny realizowany jest w roku szkolnym 2023/24 na obszarze województwa świętokrzyskiego przez zespół zadaniowy, powołany przez Marszałka Województwa Świętokrzyskiego.

§ 4. W ramach Programu stypendialnego przyznaje się stypendia dla znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej uczniów liceów ogólnokształcących, którzy osiągają wysokie wyniki w nauce.

§ 5. 1. O stypendium w ramach Programu stypendialnego mogą ubiegać się uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące warunki (tzw. kryteria obowiązkowe):

- 1) w roku szkolnym 2023/24 są uczniami liceów ogólnokształcących zlokalizowanych na obszarze województwa świętokrzyskiego,
- 2) znajdują się w trudnej sytuacji materialnej, tj. pochodzą z rodzin, w których dochód rodziny ucznia w przeliczeniu na jednego członka rodziny w 2022 roku nie przekroczył trzykrotności progu określonego w art. 5 ust. 1 i 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, tj. kwoty 2 022 zł (3 x 674 zł) lub 2 292 zł (3 x 764 zł) w przypadku, gdy członkiem rodziny jest dziecko w wieku do ukończenia 16 roku życia, legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności albo dziecko legitymujące się orzeczeniem o umiarkowanym bądź znacznym stopniu niepełnosprawności,
- 3) uzyskali średnią ocen (obliczoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, bez zaokrągleń) ze wszystkich przedmiotów obowiązkowych obliczoną na podstawie świadectwa ukończenia klasy lub szkoły w roku szkolnym 2022/23 na poziomie:
 - a) szkoły podstawowej – nie niższym niż 4,50
 - b) liceum – nie niższym niż 4,00
- 4) nie pobierają innego stypendium na cele edukacyjne finansowanego lub współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej.

2. Uczniowie ubiegający się o stypendium mogą spełniać także jeden z poniższych warunków (tzw. kryteria dodatkowe):

- 1) w roku szkolnym 2022/23 zostali laureatami albo finalistami konkursów lub olimpiad,
- 2) są uczniami z niepełnosprawnością (tj. legitymują się orzeczeniem o niepełnosprawności albo orzeczeniem o umiarkowanym bądź znacznym stopniu niepełnosprawności).

Rozdział 4.

Tryb, warunki i termin ubiegania się o przyznanie stypendium

§ 6. 1. Warunkiem ubiegania się o stypendium jest złożenie przez ucznia, jego rodzica lub opiekuna prawnego wniosku o przyznanie stypendium wraz z załącznikami, zwanego dalej wnioskiem, podpisanego przez:

- 1) pełnoletniego ucznia lub rodzica bądź opiekuna prawnego ucznia,
- 2) dyrektora szkoły,
- 3) opiekuna stypendysty.

2. Wniosek wraz załącznikami przygotowuje się w 3 egzemplarzach, przy czym:

- 1) 1 egzemplarz składa się w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach (oryginał),
- 2) 1 egzemplarz przechowuje szkoła,
- 3) zaś 1 egzemplarz zachowuje uczeń, rodzic lub opiekun prawny.

3. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) kserokopie następujących dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem przez pełnoletniego ucznia lub rodzica bądź opiekuna prawnego lub szkołę:
 - a) świadectwo ukończenia klasy lub szkoły w roku szkolnym 2022/23,
 - b) dyplomy lub inne dokumenty potwierdzające uzyskanie przez ucznia tytułu finalisty lub laureata konkursu lub olimpiady w roku szkolnym 2022/23,
- 2) oświadczenie o dochodach członków rodziny ucznia uzyskanych w 2022 roku wraz z dokumentami niezbędnymi do ustalenia dochodu rodziny ucznia w przeliczeniu na osobę (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez pełnoletniego ucznia lub rodzica bądź opiekuna prawnego lub szkołę). Dokumentami tymi, w zależności od źródła dochodu, są:
 - zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego o uzyskanych dochodach netto za poprzedni rok podatkowy 2022,
 - zaświadczenie z urzędu gminy/miasta o wielkości posiadanego w 2022 roku gospodarstwa rolnego (liczba hektarów przeliczeniowych) lub nakaz płatniczy za 2022 rok,
 - zaświadczenie pracodawcy(-ów) lub inny dokument (zaświadczenie podatkowe, karta podatkowa, odcinki z wypłat), przetłumaczone na język polski, wraz z oświadczeniem członka rodziny o dochodach za rok podatkowy 2022 uzyskanych za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszonych odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
 - dokument potwierdzający wysokość uzyskanego w 2022 roku dochodu niepodlegającego opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych (np. decyzja, zaświadczenie, orzeczenie, oświadczenie),
 - inne dokumenty w przypadkach szczególnych, jeżeli DEST zażąda ich przedłożenia,
- 3) zgodę na przetwarzanie danych osobowych wyrażoną przez pełnoletniego ucznia lub rodzica ucznia lub opiekuna prawnego,
- 4) oświadczenie o niepobieraniu innego stypendium finansowanego lub współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej,
- 5) orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności dziecka w rodzinie (jeśli dotyczy).

4. W przypadku ucznia niepełnoletniego wszystkie dokumenty podpisuje rodzic lub opiekun prawny ucznia. Uczeń pełnoletni podpisuje dokumenty samodzielnie.

5. Dyrektor szkoły, do której uczeń uczęszcza w roku szkolnym 2023/24, wraz z opiekunem stypendysty sprawdzają wniosek pod względem formalnym i podpisują go.

6. Wniosek wraz z kompletem dokumentów, o których mowa w ust. 3, należy przekazać osobiście lub wysłać w zaklejonej kopercie z dopiskiem *Świętokrzyski program stypendialny dla uczniów liceów ogólnokształcących* na adres: **Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego, al. IX Wieków Kielce 3, 25-516 Kielce** (liczy się data stempla pocztowego) w terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków, zamieszczonym na stronie internetowej www.stypendia.sejmik.kielce.pl .

Rozdział 5.

Tryb i kryteria oceny wniosków

§ 7. 1. Wniosek wraz z dokumentami, o których mowa w § 6 ust. 3, podlegają ocenie formalnej, której dokonuje zespół projektowy powołany przy DEST. Szczegółowe zasady dokonywania oceny formalnej zawarte są w regulaminie zespołu projektowego.

2. Wniosek wraz z załączoną dokumentacją nie będzie zakwalifikowany do dalszego rozpatrywania (tj. oceny merytorycznej) w przypadku, gdy nie spełnia następujących kryteriów formalnych:

- 1) został złożony po upływie terminu wskazanego w ogłoszeniu o naborze wniosków lub – w przypadku konieczności uzupełnienia wniosku lub załączonej dokumentacji – po upływie 5 dni roboczych od dnia otrzymania informacji o konieczności uzupełnienia braków formalnych,
- 2) został wypełniony nieprawidłowo lub niekompletnie,

3) nie zawiera wszystkich wymaganych załączników i innych dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 3 regulaminu.

3. Jeśli wniosek wraz z załączoną dokumentacją posiada braki formalne, o których mowa w ust. 2 pkt 2 i 3, DEST informuje telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej ucznia lub opiekuna stypendysty albo rodzica bądź opiekuna prawnego ucznia o brakach i wzywa do ich uzupełnienia. W oparciu o dostarczone dokumenty DEST może dokonywać poprawek we wniosku lub w pozostałej dokumentacji.

4. W przypadku stwierdzenia oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych we wniosku lub załączonych dokumentach DEST ma prawo do dokonywania korekt w tym zakresie, bez konieczności wzywania ucznia lub opiekuna stypendysty albo rodzica bądź opiekuna prawnego ucznia.

5. Uzupełnienie wniosku lub załączonej dokumentacji powinno zostać przekazane do DEST w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania informacji o konieczności uzupełnienia braków formalnych. Niedotrzymanie tego terminu powoduje niezakwalifikowanie wniosku do dalszego rozpatrywania (tj. oceny merytorycznej).

6. Po zakończeniu oceny formalnej sporządza się listę wniosków pozytywnie ocenionych pod względem formalnym i listę wniosków odrzuconych z przyczyn formalnych, które są przedkładane Komisji Stypendialnej.

§ 8. 1. Wnioski, ujęte na liście wniosków pozytywnie ocenionych pod względem formalnym, podlegają ocenie merytorycznej.

2. Oceny merytorycznej wniosków wraz z załączoną dokumentacją dokonuje Komisja Stypendialna, zwana dalej Komisją, powołana przez Zarząd Województwa Świętokrzyskiego, w następującym składzie:

- 1) przedstawiciel Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego,
- 2) sześciu członków zespołu projektowego.
3. Pracami Komisji kieruje jej przewodniczący.
4. Przewodniczący wyznacza termin posiedzenia Komisji.
5. Posiedzenia Komisji odbywają się w obecności co najmniej 2/3 jej członków.
6. Z obrad Komisji sporządza się protokół.
7. Komisja dokonuje oceny merytorycznej biorąc pod uwagę następujące punktowane kryteria:

- 1) kryterium 1 – średnia ocen ze wszystkich przedmiotów obowiązkowych na świadectwie w roku szkolnym 2022/23 (obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, bez zaokrągleń) punktowana następująco:

Podstawa wyliczenia średniej ocen	Średnia ocen ze wszystkich przedmiotów obowiązkowych	Liczba punktów
Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej	4,50 – 4,65	2
	4,66 – 4,80	4
	4,81 – 4,95	6
	4,96 – 5,10	8
	5,11 – 5,25	10
	5,26 – 5,40	12
	5,41 – 5,55	14
	5,56 – 5,70	16
	5,71 – 5,85	18
	powyżej 5,85	20
Świadectwo ukończenia klasy I, II lub III liceum	4,00 – 4,20	2
	4,21 – 4,40	4
	4,41 – 4,60	6
	4,61 – 4,80	8
	4,81 – 5,00	10
	5,01 – 5,20	12
	5,21 – 5,40	14

	5,41 – 5,60	16
	5,61 – 5,80	18
	powyżej 5,80	20

2) kryterium 2 – uzyskanie tytułu laureata lub finalisty konkursu lub olimpiady w roku szkolnym 2022/23, przy czym za każde udokumentowane osiągnięcie punkty naliczane są odrębnie (punkty uzyskane na poszczególnych etapach tego samego konkursu lub olimpiady nie sumują się):

Osiągnięcia w konkursach lub olimpiadach organizowanych na poziomie:			
Szkoła podstawowa	Liczba punktów	Liceum	Liczba punktów
Laureaci konkursów lub olimpiad	12	Laureaci olimpiad	18
Finaliści konkursów lub olimpiad	10	Finaliści olimpiad	14

3) kryterium 3 – status ucznia z niepełnosprawnością (potwierdzony orzeczeniem o niepełnosprawności albo orzeczeniem o umiarkowanym bądź znacznym stopniu niepełnosprawności) – 3 punkty.

8. W przypadku, gdy liczba uczniów ubiegających się o stypendium jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają uczniowie o najwyższej liczbie punktów. W przypadku konieczności ustalenia kolejności uczniów z jednakową liczbą punktów przyjmuje się następujące przesłanki, wymienione zgodnie z hierarchią ważności:

- 1) uzyskanie przez ucznia tytułu laureata lub finalisty w konkursach lub olimpiadach w roku szkolnym 2022/23 (pierwszeństwo posiada laureat konkursu lub olimpiady),
- 2) średnia ocen ze wszystkich przedmiotów obowiązkowych za osiągnięcia edukacyjne w roku szkolnym 2022/23,
- 3) trudna sytuacja życiowa ucznia, tj. niepełnosprawność ucznia lub innego dziecka w rodzinie – weryfikowana w oparciu o posiadanie orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności,
- 4) trudna sytuacja rodzinna ucznia, tj. status rodziny niepełnej ucznia ubiegającego się o stypendium – weryfikowany w oparciu o oświadczenie, stanowiące integralną część wniosku o przyznanie stypendium
- 5) trudna sytuacja materialna ucznia – weryfikowana w oparciu o wysokość dochodu w przeliczeniu na jednego członka rodziny w 2022 roku, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 regulaminu.

9. Po dokonaniu oceny merytorycznej wniosków wraz z załączoną dokumentacją Komisja ustala *Listę rankingową*, z wyszczególnieniem *Listy stypendystów* i *Listy rezerwowej*.

10. Zarząd Województwa Świętokrzyskiego zatwierdza *Listę rankingową* oraz podejmuje decyzję o przyznaniu stypendium uczniom znajdującym się na *Liście stypendystów*.

11. Od decyzji Zarządu Województwa Świętokrzyskiego nie przysługuje odwołanie.

12. *Lista stypendystów* jest ogłaszana na stronie internetowej www.stypendia.sejmik.kielce.pl

13. Informację o przyznaniu stypendium przekazuje się uczniowi lub rodzicowi bądź opiekunowi prawnemu ucznia z powiadomieniem szkoły, do której uczeń uczęszcza w roku szkolnym 2023/24, w terminie 21 dni roboczych od dnia podjęcia decyzji przez Zarząd Województwa Świętokrzyskiego.

14. W przypadku, gdy uczeń zakwalifikowany do stypendium nie potwierdzi swojego uczestnictwa w Programie stypendialnym (poprzez dostarczenie podpisanej jednostronnie umowy stypendialnej) lub złoży pisemną informację o rezygnacji z uczestnictwa w Programie stypendialnym, stypendium otrzyma kolejny uczeń z listy rezerwowej.

Rozdział 6.

Obowiązki i rola opiekuna stypendysty

§ 9. 1. W trakcie otrzymywania stypendium uczeń podlega nieodpłatnej opiece dydaktycznej nauczyciela, pedagoga szkolnego albo doradcy zawodowego zatrudnionego w szkole ucznia, zwanego opiekunem stypendysty.

2. Celem sprawowanej przez opiekuna stypendysty opieki dydaktycznej jest pomoc w osiągnięciu jak najlepszych rezultatów, wsparcie ucznia w wykorzystaniu stypendium na cele wskazane w planie rozwoju edukacyjnego ucznia, określonym we wniosku o przyznanie stypendium i monitorowanie jego osiągnięć edukacyjnych.

3. W szczególności do obowiązków opiekuna stypendysty należy:

- 1) pomoc w realizacji planu rozwoju edukacyjnego ucznia, określonego we wniosku o przyznanie stypendium,
- 2) pomoc w wykorzystaniu stypendium przez stypendystę na ww. cele,
- 3) monitoring osiągnięć edukacyjnych stypendysty,
- 4) przygotowanie sprawozdania z realizacji planu rozwoju edukacyjnego ucznia, określonego we wniosku o przyznanie stypendium,
- 5) niezwłoczne informowanie DEST o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w § 10 ust. 3.

4. Uczeń lub rodzic bądź opiekun prawny może w porozumieniu z opiekunem stypendysty zawnieść do DEST o wprowadzenie zmian w zakresie planu rozwoju edukacyjnego ucznia, określonego we wniosku o przyznanie stypendium, o ile są one rzeczowo umotywowane.

Rozdział 7.

Tryb i warunki wypłacania stypendium

§ 10. 1. Podstawą wypłaty stypendium jest podpisanie umowy stypendialnej, określającej warunki i tryb wypłaty stypendium.

2. Stypendium przekazywane jest na rachunek bankowy wskazany w umowie, o której mowa w ust. 1, podpisanej przez ucznia lub rodzica bądź prawnego opiekuna oraz dyrektora DEST.

3. Stypendysta traci prawo do stypendium, jeżeli do dnia jego wypłaty DEST uzyska informację, że stypendysta:

- 1) przestanie spełniać warunki określone w § 5 ust. 1 pkt 1 i 4,
- 2) przerwie naukę w szkole,
- 3) nie realizuje celów zaplanowanych w zakresie planu rozwoju edukacyjnego ucznia, określonych we wniosku o przyznanie stypendium,
- 4) uzyska stypendium na podstawie nieprawdziwych danych lub fałszywych dokumentów,
- 5) przeznaczy stypendium na wydatki niezgodne z określonymi we wniosku o przyznanie stypendium.

4. W miejsce stypendysty, który utracił prawo do stypendium z przyczyn wymienionych w ust. 3, stypendium otrzymuje uczeń z najwyższą liczbą punktów z listy rezerwowej.

5. W przypadku zmiany przez stypendystę szkoły w ciągu roku szkolnego dyrektor szkoły przyjmującej ucznia wyznacza niezwłocznie opiekuna stypendysty i informuje o tym fakcie DEST.

6. Realizacja umowy stypendialnej przez stypendystę może zostać poddana kontroli przez DEST (lub inne instytucje uprawnione do kontroli projektu) w okresie otrzymywania stypendium oraz w okresie trwałości projektu, tj. w ciągu pięciu lat po zakończeniu jego realizacji.

7. Stypendysta lub jego rodzic bądź opiekun prawny (w przypadku gdy stypendysta jest niepełnoletni) mogą zostać w każdym momencie wezwani do przedłożenia oryginałów dokumentów, poświadczających informacje zawarte we wniosku o przyznanie stypendium, sprawozdaniu z realizacji planu rozwoju edukacyjnego ucznia i oświadczeniu o dochodach, w tym w szczególności dowodów poniesienia wydatków.

8. Kontrolę przeprowadza się w siedzibie DEST, po uprzednim wezwaniu stypendysty lub jego rodzica bądź opiekuna prawnego do kontroli.

9. Środki przekazane w ramach przyznanego stypendium, niewykorzystane zgodnie z umową stypendialną, podlegają zwrotowi przy odpowiednim zastosowaniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360, z późn. zm.), na zasadach określonych w umowie stypendialnej.

§ 11. 1. Stypendium przyznaje się uczniowi w roku szkolnym 2023/24 za okres 10 miesięcy.

2. Kwota przyznanego stypendium dla jednego stypendysty za okres 10 miesięcy wynosi 3 800 zł, tj. 380 zł x 10 miesięcy.

3. Stypendium zostanie wypłacone jednorazowo, najpóźniej do 31 maja 2024 r.

4. Stypendium powinno być wydatkowane w terminie do dnia 30 czerwca 2024 roku, tj. na pokrycie wydatków poniesionych w okresie od 1 września 2023 r. do 30 czerwca 2024 r.

5. Stypendium powinno być wydatkowane na cele określone we wniosku o przyznanie stypendium, przy czym ze stypendium mogą być pokryte następujące wydatki:

- 1) zakup pomocy dydaktycznych i przyborów szkolnych (np. podręczniki, książki, atlasy, globusy, mapy, czasopisma edukacyjne, sprzęt laboratoryjny i optyczny, literatura fachowa podręczniki multimedialne, opłaty za dostęp do płatnych platform edukacyjnych, materiały papiernicze, akcesoria biurowe, zeszyty, przybory do pisania);
- 2) wydatki związane z wyposażeniem miejsca domowej nauki (np. biurko, krzesło biurowe, lampka biurowa, regał na książki, tablica korkowa lub magnetyczna, przybory na biurko, łóżko do spania, wszelkie koszty związane z remontem pokoju ucznia/uczennicy);
- 3) zakup sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem i akcesoriami (np. laptop, komputer stacjonarny wraz z akcesoriami, monitor, drukarka, urządzenie wielofunkcyjne, skaner, myszka, klawiatura, przenośne dyski pamięci, pen-drivy, słuchawki, głośniki do komputera, kamera internetowa, podzespoły komputerowe - procesory, karty graficzne, zasilacze, chłodzenia, pamięci RAM, płyty główne, dyski twarde, napędy optyczne, obudowy, karta pamięci, systemy operacyjne, wszelkie programy związanych z grafiką/audio oraz wideo);
- 4) zakup sprzętu elektronicznego (np. smartfon, tablet, tablet graficzny, czytniki e-book, rzutnik multimedialny, kalkulator, aparat fotograficzny wraz z akcesoriami, kamera wraz z akcesoriami, dron);
- 5) opłaty związane z dostępem do Internetu;
- 6) koszty transportu ponoszone przez ucznia/uczennicę w celu dotarcia do szkoły oraz na dodatkowe zajęcia edukacyjne (np. zakup biletów szkolnych lub komunikacyjnych, zakup roweru jako środka transportu. Uwaga: nie dotyczy kosztów zakupu paliwa samochodowego);
- 7) opłata za kursy, szkolenia;
- 8) wydatki związane z wyposażeniem ucznia/uczennicy, niezbędnym dla realizacji jego potrzeb edukacyjno-rozwojowych (np. zakup plecaka, odzieży galowej, obuwia i stroju sportowego, okularów korekcyjnych, soczewek kontaktowych, aparatu słuchowego);
- 9) opłaty szkolne (np. czesne, opłaty za internat, wyżywienie);
- 10) koszty uczestnictwa w zajęciach pozaszkolnych (np. szkolenia, kursy językowe, obozy naukowe, obozy językowe, korepetycje, wycieczki edukacyjne, wycieczki szkolne, kursy certyfikowane, warsztaty naukowe, kurs prawa jazdy kat. B, seminaria, konferencje);
- 11) koszty uczestnictwa w konkursach, turniejach, olimpiadach (np. bilety na dojazd ucznia/uczennicy na konkursy, turnieje, olimpiady; opłata za udział w konkursie, turnieju, olimpiadzie, opłaty za egzaminy, certyfikaty językowe, informatyczne);
- 12) koszty uczestnictwa w kulturze wysokiej (np. zakup biletów na przedstawienia teatralne, operowe, baletowe, koncerty, zakup biletów wstępu do muzeów, galerii sztuk, kina, filharmonii, operetki, musicalu).
- 13) koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami, w tym: tłumacz języka migowego, transport niskopodłogowy, dostosowanie infrastruktury, w tym komputerowej np. poprzez zakup programów powiększających, mówiących, drukarki materiałów w alfabecie Braille'a, osoby asystujące,

magnetofony służące do odtwarzania plików tekstowych: książek, dokumentów internetowych, poczty elektronicznej itp. dla osób niedowidzących, programy dostosowane dla użytkowników komputerów z wadą wzroku;

14) inne uzasadnione wydatki, niewymienione w ramach ww. kategorii, o ile służą realizacji celów określonych we wniosku o przyznanie stypendium i uzyskały akceptację opiekuna stypendysty oraz DEST.

6. Stypendysta albo jego rodzic lub opiekun prawny (w przypadku, gdy stypendysta jest niepełnoletni) są zobowiązani do posiadania dowodów poniesienia wydatków, w szczególności: faktur, rachunków lub innych dokumentów poświadczających dokonanie wydatków. Powyższe dokumenty powinny być wystawione na stypendystę, rodzica lub opiekuna prawnego.

Rozdział 8. Postanowienia końcowe

§ 12. 1. Zarząd Województwa Świętokrzyskiego określi w odrębnej uchwale:

- 1) wykaz konkursów oraz olimpiad uprawniających do uzyskania premii punktowej w ramach *Świętokrzyskiego programu stypendialnego dla uczniów liceów ogólnokształcących*,
- 2) wzór wniosku o przyznanie stypendium w ramach projektu pn. *Świętokrzyski program stypendialny dla uczniów liceów ogólnokształcących*,
- 3) wzór oświadczenia o dochodach członków rodziny ucznia uzyskanych w 2022 r.
- 4) wzór oświadczenia uczestnika projektu dotyczące przetwarzania danych osobowych,
- 5) wzór umowy stypendialnej,
- 6) wzór sprawozdania z realizacji planu rozwoju edukacyjnego ucznia,
- 7) wzór ankiety stypendysty.

2. Podczas realizacji Programu stypendialnego, jak również po jego zakończeniu stypendysta (lub jego rodzic bądź opiekun prawny) może zostać wezwany do udziału w jego ewaluacji przez DEST oraz inne uprawnione instytucje.

3. Dokumentacja dotycząca realizacji Programu stypendialnego, w tym zwłaszcza:

- 1) wnioski wraz z załączonymi dokumentami, stanowiące podstawę do ubiegania się o uzyskanie stypendium,
- 2) umowy stypendialne, zawarte ze stypendystami lub ich rodzicami albo prawnymi opiekunami,
- 3) sprawozdania z realizacji planu rozwoju edukacyjnego ucznia,
- 4) ankiety stypendystów,

podlega archiwizacji obejmującej okres 3 lat od daty zakończenia realizacji programu *Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027*.