



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia czwartek, 24 grudnia 2020 r.

Poz. 4814

POROZUMIENIE

z dnia 12 października 2020 r.

w sprawie określenia zasad rozliczeń finansowych, w tym ponoszenia i rozliczania wkładu własnego pomiędzy Liderem a Partnerami w ramach Dotacji na wsparcie podmiotu realizującego Zintegrowane Inwestycje Terytorialne ze środków POPT 2014 - 2020, w latach 2020 - 2022, zawarte pomiędzy:

Gminą Kielce z siedzibą Rynek 1, 25 – 303 Kielce, NIP 657-261-73-25,
reprezentowaną przez:

Bogdana Wentę – Prezydenta Miasta Kielce

Przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – Beaty Pawłowskiej

Zwaną dalej „Liderem”

a

1. Gminą i Miastem Chęciny z siedzibą Pl. 2 Czerwca 4, 26- 060 Chęciny,
NIP: 959-16-72-746,
reprezentowaną przez Roberta Jaworskiego - Burmistrza Gminy i Miasta Chęciny,
przy kontrasygnacie Skarbnika – Jadwigi Sinkiewicz,
2. Miastem i Gminą Chmielnik z siedzibą Pl. Kościuszki 7, 26-020 Chmielnik,
NIP: 657-25-31-581,
reprezentowaną przez Pawła Wójcika – Burmistrza Miasta i Gminy Chmielnik,
przy kontrasygnacie Skarbnika – Anny Pleban,
3. Miastem i Gminą Daleszyce z siedzibą Pl. Staszica 9, 26-021 Daleszyce,
NIP: 657-25-25-617,
reprezentowaną przez Dariusza Meresińskiego – Burmistrza Miasta i Gminy Daleszyce,
przy kontrasygnacie Skarbnika – Roberta Szechnickiego
4. Gminą Górno z siedzibą 26-008 Górno 169,
NIP: 657-24-00-548,
reprezentowaną przez Przemysława Łysaka - Wójta Gminy Górno,
przy kontrasygnacie Skarbnika – Marzanny Jop,
5. Gminą Masłów z siedzibą Masłów Pierwszy ul. Spokojna 2, 26-001 Masłów,
NIP: 657-25-38-821,

- reprezentowaną przez Tomasza Lato – Wójta Gminy Masłów,
przy kontrasygnacie Skarbnika – Małgorzaty Kumór,
6. Gminą Miedziana Góra z siedzibą ul. Urzędnicza 18, 26-085 Miedziana Góra,
NIP: 959-16-77-117,
reprezentowaną przez Damiana Sławskiego - Wójta Gminy Miedziana Góra,
przy kontrasygnacie Skarbnika – Justyny Błaszczyk,
7. Miastem i Gminą Morawica z siedzibą ul. Spacerowa 7, 26-026 Morawica,
NIP: 657-263-06-04,
reprezentowaną przez Mariana Burasa – Burmistrza Miasta i Gminy Morawica,
przy kontrasygnacie Skarbnika – Małgorzaty Lisickiej,
8. Gminą Piekoszów z siedzibą ul. Częstochowska 66a, 26-065 Piekoszów,
NIP: 959-14-78-926,
reprezentowaną przez Zbigniewa Piątka – Wójta Gminy Piekoszów,
przy kontrasygnacie Skarbnika – Magdaleny Smolarczyk – Korba,
9. Gminą Sitkówka – Nowiny z siedzibą ul. Białe Zagłębie 25,
NIP: 959-14-68-922,
reprezentowaną przez Sebastiana Nowackiewicza - Wójta Gminy Sitkówka – Nowiny,
przy kontrasygnacie Skarbnika – Joanny Młynarczyk - Kusińskiej
10. Gminą Strawczyn z siedzibą ul. Żeromskiego 16, 26-067 Strawczyn,
NIP: 959-14-86-127,
reprezentowaną przez Tadeusza Tkaczyka - Wójta Gminy Strawczyn,
przy kontrasygnacie Skarbnika – Justyny Stępień,
11. Gminą Zagnańsk z siedzibą ul. Spacerowa 8, 26-050 Zagnańsk,
NIP: 959-16-71-296,
reprezentowaną przez Wojciecha Ślefarskiego –Wójta Gminy Zagnańsk,
przy kontrasygnacie Skarbnika – Anny Nadolnik
- Zwanymi dalej „Partnerami”

Mając na względzie postanowienia Porozumienia z dnia 11 maja 2015 roku w jego brzmieniu nadanym Aneksem nr 1 zawartym w dniu 27 maja 2015 roku – określającego zasady współpracy przy przygotowaniu i realizacji instrumentu Zintegrowane Inwestycje Terytorialne Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego (dalej: ZIT KOF), Biuro KOF, utworzone w drodze Zarządzenia Prezydenta Miasta Kielce, realizuje zadania w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna na lata 2014 – 2020 na podstawie przyznanej Gminie Kielce *Dotacji na wsparcie działania podmiotu realizującego Zintegrowane Inwestycje Terytorialne ze środków POPT 2014 – 2020, w latach 2020 - 2022*, na podstawie umowy z dnia 17 lipca 2020r. z woli umawiających się Stron postanawia się jak niżej:

§ 1. Przedmiot Porozumienia

Przedmiotem niniejszego Porozumienia jest:

1. Określenie zasad rozliczeń finansowych, w tym ponoszenia i rozliczania wkładu własnego pomiędzy Liderem a Partnerami w ramach *Dotacji na wsparcie działania podmiotu realizującego Zintegrowane Inwestycje Terytorialne ze środków POPT 2014 – 2020, w latach 2020 – 2022*.

§ 2. 1. Zadania planowane do realizacji przez Porozumienie KOF współfinansowane z *Dotacji na wsparcie działania podmiotu realizującego ZIT ze środków POPT 2014 – 2020, w latach 2020 – 2022*, będą obejmowały:

I. Koszty administracyjno – organizacyjne, obejmują:

- a. wynagrodzenia pracowników Biura KOF wraz z pochodnymi,
- b. koszty funkcjonowania Biura KOF,
- c. szkolenia pracowników Biura KOF,
- d. koszty koordynatora gminnego KOF w Gminie Kielce.

Koszty, o których mowa w ust 1, pkt I pokrywane są całkowicie przez Lidera Porozumienia, a następnie refundowane z dotacji, o której mowa w ust. 1, w wysokości do 70% kosztów kwalifikowalnych. Koszty przekraczające dotację i koszty niekwalifikowalne pokrywane będą przez Lidera Porozumienia.

II. Koszty administracyjno – organizacyjne obejmujące wypłatę dodatku specjalnego dla Koordynatora Gminnego KOF powołanego w każdej Gminie Partnera

Koszty o których mowa w ust 1, pkt II pokrywane są przez każdego partnera zgodnie z zasadami opisanymi w § 3 Zasady wzajemnych rozliczeń w zakresie wypłat dodatków specjalnych dla Koordynatora Gminnego KOF,

III. Koszty na rzecz rozwoju Partnerstwa KOF, obejmują:

- a. badania przez biegłego rewidenta sprawozdań okresowych i rocznych z realizacji dotacji,
- b. organizacja szkoleń dla beneficjentów ZIT KOF,
- c. organizacja doradztwa dla beneficjentów ZIT KOF,
- d. udział w konferencjach, spotkaniach, warsztatach pracowników IP ZIT służących budowaniu Partnerstwa KOF i wymianie doświadczeń ,
- e. organizacja wspólnych, roboczych posiedzeń Komitetu Sterującego i Rady Programowej KOF,
- f. organizacja spotkań z Koordynatorami Gminnymi KOF,
- g. organizacja działań stymulujących budowanie i rozwój grup tematycznych funkcjonujących w ramach Porozumienia KOF,
- h. realizacja działań informacyjnych, w tym. m.in. zlecenie ogłoszeń dla beneficjentów ZIT KOF (m.in. ogłoszenia prasowe, radiowe nt. konkursów ZIT), e-publicacje;
- i. wynagrodzenia ekspertów ZIT KOF w ramach Komisji Oceny Projektów EFS (w przypadku braku możliwości oceny przez pracowników Biura KOF),
- j. realizacja ekspertyz, analiz i innych opracowań na rzecz Porozumienia KOF.

Koszty o których mowa w ust 1, pkt II pokrywane są przez każdego partnera zgodnie z zasadami opisanymi w § 4 Zasady wzajemnych rozliczeń w zakresie planowanych do realizacji zadań na rzecz rozwoju Partnerstwa KOF.

2. Ramowy budżet Porozumienia ZIT KOF na rok 2020 i lata 2021, 2022 zawarto w załączniku nr 1 do Porozumienia.

3. Szczegółowy budżet roku 2020 stanowi załącznik do umowy o dotację na finansowanie kosztów funkcjonowania podmiotu realizującego ZIT.

4. Lider Porozumienia przedstawia szczegółowy budżet na dany rok do Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej do dnia 30 października roku poprzedniego począwszy od budżetu składanego na 2021 r.

5. Po zatwierdzeniu szczegółowego budżetu POPT przez Ministerstwo Lider porozumienia informuje pismem Partnerów Porozumienia i wskazuje maksymalny poziom wkładu własnego jaki partnerzy powinni zabezpieczyć w swoich budżetach na realizację zadań, o mowa w § 2 ust.1, pkt III. Ramowy budżet na lata 2020-2022 stanowi załącznik nr 2 do Porozumienia.

6. Wysokość wkładu własnego na realizację zadań o których mowa w § 2 ust.1, pkt III, ustalana będzie proporcjonalnie do liczby ludności w gminie Partnera, liczonej wg danych GUS z 2018r.

§ 3. Zasady wzajemnych rozliczeń w zakresie wypłat dodatków specjalnych dla Koordynatora Gminnego KOF, o których mowa w § 2 ust. 1, pkt. II

1. Partner ponosi wydatki w zakresie wypłat dodatku specjalnego dla Koordynatora ZIT w Gminie ze swojego budżetu, a następnie występuje do Lidera o ich refundację w wysokości do 70% wydatku poniesionego na wynagrodzenie koordynatora projektu; ww. wydatek zawiera wynagrodzenie brutto oraz składki ZUS, stanowiące koszt pracodawcy.

2. Pozostałe min. 30% wynikające z przedstawionego przez Partnera rozliczenia poniesionych kosztów wynagrodzenia Koordynatora, będzie stanowiło wkład własny Partnera w realizację przedmiotowego zadania.

3. Refundacja, o której mowa w ust.1 przekazywana będzie na podstawie wystawionej przez Partnera noty księgowej, obciążającej Lidera, pod warunkiem iż Lider będzie dysponował środkami z Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej na realizację zadania. Wzór noty stanowi załącznik do niniejszego Porozumienia.

4. Do noty księgowej Partner dołączy opisane dowody księgowe potwierdzające poniesienie wydatku na wynagrodzenie Koordynatora, w szczególności:

a.kopię listy płac (na której uwidoczony będzie tylko wydatek będący przedmiotem refundacji),

b.kopię przelewów bankowych, potwierdzających dokonanie wydatku z tytułu wynagrodzenia koordynatora (w tym składek ZUS, podatku); w przypadku przelewów zbiorczych, obejmujących kwotę składek i podatków z innych tytułów, dokument należy opisać,

c.zestawienie zawierające opis przedstawionych wydatków, z których będzie wynikać kwota refundacji, o którą ubiega się Partner jak i wskazanie poniesienia wkładu własnego min. 30% poniesionych kosztów kwalifikowanych zadania,

d.sprawozdanie z działań *Koordynatora Gminnego KOF* na terenie gminy Partnera.

5. Lider dokonuje zapłaty noty księgowej na rachunek bankowy wskazany przez Partnera na nocie obciążeniowej w terminie do 14 dni po otrzymaniu prawidłowo wystawionej noty obciążeniowej wraz z kompletem wymaganej dokumentacji, pod warunkiem iż Lider będzie dysponował środkami z Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej na realizację zadania.

6. Maksymalna, miesięczna kwota wydatków kwalifikowalnych na wypłatę dodatku specjalnego wraz z pochodnymi, dla Koordynatora gminnego ZIT w gminie Partnera, o refundację której może się ubiegać Partner, nie może przekroczyć 500,00 zł brutto (słownie złotych: pięćset złotych brutto).

7. Wszelkie koszty niekwalifikowane w ramach realizacji zadania pokrywane będą przez Partnera, u którego takie koszty wystąpiły.

8. Partner sporządza notę księgową w terminie:

a.w roku 2020:

i. pierwsza nota - do 5 dni roboczych od dnia podpisania Porozumienia,

ii.kolejne noty - do 7 dni roboczych od dnia poniesienia wydatku podlegającego refundacji;

b.od roku 2021 - do 7 dni roboczych od dnia poniesienia wydatku podlegającego refundacji.

9. Notę księgową wraz z załącznikami Partner składa w sekretariacie Biura Zarządzania Funduszami Europejskimi w terminie do 5 dni roboczych od daty sporządzenia.

§ 4. Zasady wzajemnych rozliczeń w zakresie planowanych do realizacji zadań na rzecz rozwoju Partnerstwa KOF, o których mowa w § 2, ust. 1 pkt III

1. Zadania, o których mowa w § 2 ust. 1, pkt III, planowane są do realizacji przez Lidera jednak ich finansowanie zapewni 11 Partnerów Porozumienia, z wyłączeniem Lidera Gminy Kielce.

2. Wysokość kwoty planowanej na zadania o których mowa w § 2 ust. 1, pkt III, będzie corocznie ustalana przez Lidera Porozumienia z Partnerami. Kwota ta podlega negocjacom z Ministerstwem Funduszy i Polityki Regionalnej.

3. Gmina Kielce, jako Lider niniejszego Porozumienia ponosi wydatki związane z realizacją przedmiotowych zadań, o których mowa w § 2, ust. 1 pkt III następnie otrzymuje ich refundację z:

a. ze środków Pomocy Technicznej w latach 2020 – 2022, w wysokości otrzymanej dotacji to jest do 70% kosztów kwalifikowalnych;

b. ze środków budżetów 11 Partnerów, na pokrycie wkładu własnego na realizację zadań, o których mowa w § 2, ust. 1 pkt III w latach 2020 – 2022, w wysokości minimum 30% kosztów kwalifikowalnych rocznie.

4. Całkowita kwota wkładu własnego przypadającego na realizację zadań, o których mowa w § 2, ust. 1 pkt III w latach 2020 – 2022, będzie dzielona na 11 partnerów Porozumienia KOF z wyłączeniem Kielc.

5. Wysokość wkładu własnego na realizację zadań, o których mowa w § 2, ust. 1 pkt III w latach 2020 – 2022, ustalana będzie proporcjonalnie do liczby ludności w gminie Partnera, liczonej wg danych GUS z 2018 r.

6. Wszystkie koszty zadań, o których mowa w § 2, ust. 1 pkt III w latach 2020 – 2022, przekraczające dotację i nie podlegające refundacji z POPT zostaną poniesione przez 11 Partnerów Porozumienia, z wyłączeniem Kielc, proporcjonalnie do liczby ludności w gminie Partnera, liczonej wg danych GUS z 2018 r.

7. Lider Porozumienia przedkłada do Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej sprawozdania okresowe i roczne z realizacji *dotacji wsparcie działania podmiotu realizującego Zintegrowane Inwestycje Terytorialne ze środków POPT 2014 – 2020, w latach 2020 - 2022*. Sprawozdanie roczne składane jest w terminie 21 dni od zakończenia roku kalendarzowego.

8. Wysokość kwoty, o której mowa w ust.2, faktycznie poniesionej w danym roku, będzie wynikała z zatwierdzonego przez Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej sprawozdania rocznego.

9. Po zatwierdzeniu przez Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej sprawozdania rocznego za dany rok, Lider Porozumienia dokona:

a. obliczenia i podziału pomiędzy 11 Partnerów kwoty, poniesionej na realizację zadań na rzecz rozwoju Porozumienia, o których mowa w § 2, ust.1. pkt III, ppkt. a, d-i, proporcjonalnie do liczby ludności w gminie Partnera, liczonej wg danych GUS z 2018 r.

b. obliczenia i podziału pomiędzy Partnerów kwoty, poniesionej na realizację zadań na rzecz rozwoju Porozumienia, o których mowa w § 2, ust.1. pkt III, ppkt. b, c pomiędzy partnerów według liczby osób z danej gminy uczestniczących w szkoleniach, doradztwie. Pozostała kwota realizacji przedmiotowych zadań o których mowa w § 2, ust.1. pkt III, ppkt. b, c (w tym uczestnictwo osób z Kielc i pracowników Biura ZIT nadzorujących realizację zadań) zostanie podzielona pomiędzy 11 partnerów z uwzględnieniem liczby ludności mieszkańców gminy proporcjonalnie do liczby ludności w gminie Partnera, liczonej wg danych GUS z 2018 r.

c. obliczenia i podziału pomiędzy Partnerów kwoty, poniesionej na realizację zadań na rzecz rozwoju Porozumienia, o których mowa w § 2, ust.1. pkt III, ppkt. j:

i. w przypadku analiz ekspertyz, opracowań na rzecz Porozumienia KOF obejmujących cały KOF – kwota zostanie podzielona na 11 partnerów z wyłączeniem Kielc, proporcjonalnie do liczby ludności w gminie Partnera, liczonej wg danych GUS z 2018 r;

ii. w przypadku analiz ekspertyz, opracowań na rzecz Porozumienia KOF obejmujących kilka gmin KOF – kwota zostanie podzielona na partnerów, których dotyczą analizy, ekspertyzy, opracowania; jeżeli wśród tych gmin są Kielce kwota przypadająca na Kielce jest pokrywana przez pozostałych partnerów, których dotyczą analizy, ekspertyzy, opracowania w równych częściach bez uwzględnienia liczby ludności w gminie Partnera;

10. W przypadku gdy kwota realizacji któregoś z zadań o których mowa w § 2, ust. 1 pkt III, przekracza kwotę zaplanowaną na zadanie, Lider Porozumienia dokonuje przesunięcia kwot.

11. W przypadku gdy kwota realizacji któregoś z zadań, o których mowa w § 2, ust. 1 pkt III, przekracza kwotę zaplanowaną na zadanie, a nie ma możliwości dokonania przesunięć pomiędzy zadaniami i zachodzi konieczność zwiększenia wkładu własnego Partnerów na jego realizację, Lider informuje o tym niezwłocznie Partnerów celem wypracowania decyzji co do realizacji zadania bądź rezygnacji w jego realizacji.

12. Obliczenia, o których mowa w ust. 9 są podstawą do wystawienia przez Lidera not księgowych na 11 partnerów Porozumienia.

13. Noty, o których mowa w ust. 10 Lider Porozumienia wystawi w terminie do 30 dni od daty zatwierdzenia sprawozdania rocznego.

14. Gmina – Partner na podstawie otrzymanej noty księgowej dokona przelewu środków finansowych, na rachunek wskazany przez Lidera w terminie do 14 dni od otrzymania ww. noty.

§ 5. Okres obowiązywania Porozumienia:

1. Porozumienie obowiązuje w terminie: od dnia zawarcia na okres realizacji i rozliczenia przez Lidera umowy *dotacji na wsparcie działania podmiotu realizującego Zintegrowane Inwestycje Terytorialne ze środków POPT 2014 – 2020, w latach 2020 – 2022* uzyskanej przez Gminę Kielce jako kontynuacja projektu realizowanego w latach 2015 – 2019 na pod nazwą: „Organizacja i funkcjonowanie Biura Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego w latach 2020 - 2022” wraz z późniejszymi aneksami

2. Otrzymana przez lidera dotacja określa maksymalny poziom jaki Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej przyznało Porozumieniu na lata 2020 – 2022, zaś budżet dotacji na każdy rok zatwierdzany jest rokrocznie przez Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej jako Dotacjodawcę.

1. Okres kwalifikowania wydatków w ramach niniejszego Porozumienia obejmuje okres: 01.01.2020 r. – 31.12.2022 r.

§ 6. Ochrona danych osobowych

1. Strony zobowiązują się, że dane osobowe, do których uzyskały dostęp w związku z realizacją niniejszego Porozumienia, będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby realizacji przedmiotu Porozumienia oraz nie będą udostępniane osobom trzecim. Przetwarzanie danych osobowych w ramach realizacji przedmiotu Porozumienia będzie się odbywało zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 poz. 1000 z późn. zm.)

- 1) podanie danych osobowych przez Strony Porozumienia jest nieobowiązkowe (dobrowolne), jednak konieczne do zawarcia i wykonywania Porozumienia;
- 2) administratorem danych osobowych przetwarzanych przez Lidera Porozumienia jest Prezydent Miasta Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce;
- 3) w zakresie dotyczących procesu przetwarzania danych osobowych można uzyskać informację od Inspektora Ochrony Danych pisząc na adres e-mail: iod@um.kielce.pl ;
- 4) podane przez Partnera porozumienia dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji niniejszego Porozumienia oraz przez czas niezbędny do archiwizacji dokumentów związanych z jego wykonaniem;
- 5) okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przepisami prawa;
- 6) Partnerowi porozumienia przysługuje prawo żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo sprzeciwu wobec ich przetwarzania, otrzymania kopii danych, a także o prawo żądania przeniesienia danych;
- 7) Partnerowi porozumienia przysługuje prawo do żądania usunięcia danych, przy czym uprawnienie to zostanie zrealizowane po okresie nie krótszym niż okres przechowywania danych, o którym mowa w pkt. 4 i 5;
- 8) w przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Porozumienie sporządza się w 12 jednobrzmiących egzemplarzach.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji Porozumienia Strony poddają jurysdykcji właściwego Sadu dla siedziby Lidera.

Gmina Kielce
Prezydent Miasta Kielce

Bogdan Wenta

Skarbnik Miasta

Beata Pawłowska

Miasto i Gmina Chmielnik

Burmistrz Miasta i Gminy Chmielnik

Paweł Wójcik

Skarbnik

Anna Pleban

Gmina Górno

Wójt Gminy Górno

Przemysław Łysak

Skarbnik

Marzanna Jop

Gmina Miedziana Góra

Wójt Gminy Miedziana Góra

Damian Sławski

Skarbnik

Justyna Błaszczyk

Gmina i Miasto Chęciny
Burmistrz Gminy i Miasta Chęciny

Robert Jaworski

Skarbnik

Jadwiga Sinkiewicz

Miasto i Gmina Daleszyce

Burmistrz Miasta i Gminy Daleszyce

Dariusz Meresiński

Skarbnik

Robert Szechnicki

Gmina Masłów

Wójt Gminy Masłów

Tomasz Lato

Skarbnik

Małgorzata Kumór

Miasto i Gmina Morawica

Burmistrz Miasta i Gminy Morawica,

Marian Buras

Skarbnik

Małgorzata Lisicka

Gmina Piekoszów

Wójt Gminy Piekoszów

Zbigniew Piątek

Skarbnik

Magdalena Smolarczyk – Korba

Gmina Strawczyn

Wójt Gminy Strawczyn

Tadeusz Tkaczyk

Skarbnik

Justyna Stępień

Gmina Sitkówka-Nowiny

Wójt Gminy Sitkówka – Nowiny

Sebastian Nowackiewicz

Skarbnik

Joanna Młynarczyk - Kusińska

Gmina Zagnańsk

Wójt Gminy Zagnańsk

Wojciech Ślefarski

Skarbnik

Anna Nadolnik