



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia czwartek, 24 grudnia 2020 r.

Poz. 4813

Aneks nr 2

do Porozumienia określającego zasady współpracy przy przygotowaniu i realizacji instrumentu Zintegrowane Inwestycje Terytorialne Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego, zawartego w dniu **11.05.2015 r.**

zawarty w dniu 20.07.2020 r.

§ 1. W porozumieniu określającym zasady współpracy przy przygotowaniu i realizacji instrumentu Zintegrowane Inwestycje Terytorialne Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego wprowadza się następujące zmiany:

1) Zmienia się zapis wskazujący strony Porozumienia, który otrzymuje brzmienie:

„ Porozumienie zawarte pomiędzy:

1. **Miastem Kielce, reprezentowanym przez Prezydenta Bogdana Wentę;**
2. **Gminą i Miastem Chęciny, reprezentowaną przez Burmistrza Roberta Jaworskiego;**
3. **Miastem i Gminą Chmielnik, reprezentowaną przez Burmistrza Pawła Wójcika;**
4. **Miastem i Gminą Daleszyce, reprezentowaną przez Burmistrza Dariusza Meresińskiego;**
5. **Gminą Górno, reprezentowaną przez Wójta Przemysława Łysaka;**
6. **Gminą Masłów, reprezentowaną przez Wójta Tomasza Lato;**
7. **Gminą Miedziana Góra, reprezentowaną przez Wójta Damiana Sławskiego;**
8. **Miastem i Gminą Morawica, reprezentowaną przez Burmistrza Mariana Burasa;**
9. **Gminą Piekoszów, reprezentowaną przez Wójta Zbigniewa Piątka;**
10. **Gminą Sitkówka - Nowiny, reprezentowaną przez Wójta Sebastiana Nowackiewicza;**
11. **Gminą Strawczyn, reprezentowaną przez Wójta Tadeusza Tkaczyka;**
12. **Gminą Zagnańsk, reprezentowaną przez Wójta Wojciecha Ślefarskiego**

razem dalej zwane Stronami”;

2) Preambuła do Porozumienia określającego zasady współpracy przy przygotowaniu i realizacji instrumentu Zintegrowane Inwestycje Terytorialne Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego otrzymuje brzmienie:

„Na podstawie przepisu art. 123 ust. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013, z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz.U.U.E.L.2013.347.320 ze zm.), przepisu art. 7 ust. 5 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1301/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i przepisów szczególnych dotyczących celu „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia”, oraz w sprawie uchylenia Rozporządzenia (WE) nr 1080/2006 (Dz.U.EU.L.2013.347.289 ze zm.), przepisów art. 2 pkt 9, art. 10 ust. 1 i art. 11 ust. 4, ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U.2020, poz.818) (dalej jako ustawa wdrożeniowa), oraz przepisów art. 10 ust. 1 w zw. z art. 74 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2020. poz.713), po podjęciu przez rady gmin wchodzących w skład Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Ośrodka Wojewódzkiego Kielce, uchwał w sprawie zgody na przejęcie przez Miasto Kielce realizacji zadań w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Strony zgodnie postanawiają co następuje:

Kierując się możliwościami, jakie stworzyła Komisja Europejska w ramach perspektywy finansowej 2014-2020 w celu wspomagania zrównoważonego rozwoju obszarów miejskich oraz zwiększenia zaangażowania miast i ich obszarów funkcjonalnych w zarządzaniu środkami strukturalnymi UE, mając na względzie zapewnienie efektywnej koordynacji przygotowania i realizacji instrumentu Zintegrowane Inwestycje Terytorialne, monitorowania, oceny jej realizacji, jak również uwzględniając fakt iż Komisja Europejska planuje przedłużyć realizację wsparcia rozwoju miejskich obszarów funkcjonalnych, w tym w formie zintegrowanych inwestycji terytorialnych, w okresie programowania 2021 – 2027, opierając się na doświadczeniach dotychczasowej współpracy z lat 2015 – 2019, Strony zawierają niniejsze porozumienie dokumentujące chęć współpracy, służącej realizacji wspólnych zadań i rozwojowi Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego. Współpraca będzie się opierała na zasadach partnerstwa z perspektywą ewentualnego przekształcenia Porozumienia KOF w stowarzyszenie z końcem roku 2022.”;

3) Uchyła się słowniczek w brzmieniu dotychczasowym a w jego miejsce wprowadza się słowniczek:

Słowniczek

„ZIT – Zintegrowane Inwestycje Terytorialne – pod tym pojęciem rozumie się instrument przyczyniający się do realizacji zintegrowanych strategii rozwoju regionalnego. Za pomocą tego instrumentu, partnerstwa reprezentujące Miasta i ich obszary funkcjonalne, mogą realizować zintegrowane projekty;

KOF - Kielecki Obszar Funkcjonalny – pod tym pojęciem należy rozumieć obszar tworzony przez Miasto Kielce, jednostki samorządu terytorialnego wskazane w dokumencie Ministerstwa Rozwoju Regionalnego pn. Kryteria delimitacji miejskich obszarów funkcjonalnych ośrodków wojewódzkich (MOF OW) z lutego 2013r., to jest Gminę i Miasto Chęciny, Miasto i Gminę Daleszyce, Gminę Górno, Gminę Masłów, Gminę Miedziana Góra, Miasto i Gminę Morawica, Gminę Piekoszów, Gminę Sitkówka-Nowiny i Gminę Zagnańsk, a także 2 jednostki samorządu terytorialnego dołączone na wniosek Miasta Kielce i zatwierdzone uchwałą Zarządu Województwa Świętokrzyskiego, to jest Gminę Strawczyn i Gminę Chmielnik;

MFIPR - Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej;

POPT – Program Operacyjny Pomoc Techniczna 2014 – 2020;

Zasady finansowania Związków ZIT 2020+ - dokument zatwierdzony przez Minister Funduszy i Polityki Regionalnej;

IZ RPOWŚ – Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020;

KS KOF - Komitet Sterujący Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego;

Biuro KOF - Biuro Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego;

RP KOF – Rada Programowa Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego.

IP ZIT – Instytucja Pośrednicząca w ramach instrumentu Zintegrowane Inwestycje Terytorialne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

KE – Komisja Europejska”;

4) Część I Zasady funkcjonowania Partnerstwa oraz zasady współpracy Partnerów przy przygotowaniu i realizacji instrumentu Zintegrowane Inwestycje Terytorialne Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego § 3 otrzymuje następujące brzmienie:

„Porozumienie zawiera się na okres obejmujący czas wdrażania i rozliczania ZIT zgodnie z dokumentami programowymi KE i MFiPR, obowiązującymi w perspektywie finansowej Unii Europejskiej 2014 – 2020 i przygotowania Partnerstwa do funkcjonowania w latach 2021- 2027.”;

5) Część I Zasady funkcjonowania Partnerstwa oraz zasady współpracy Partnerów przy przygotowaniu i realizacji instrumentu Zintegrowane Inwestycje Terytorialne Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego § 2 ust.1 otrzymuje następujące brzmienie:

„1. Kielecki Obszar Funkcjonalny obejmuje obszar 12 jednostek samorządu terytorialnego. Są to Miasto Kielce, Gmina i Miasto Chęciny, Miasto i Gmina Chmielnik, Miasto i Gmina Daleszyce, Gmina Górnio, Gmina Masłów, Gmina Miedziana Góra, Miasto i Gmina Morawica, Gmina Piekoszków, Gmina Sitkówka - Nowiny, Gmina Strawczyn, Gmina Zagnańsk.”;

6) Tytuł Części II otrzymuje następujące brzmienie:

„Wewnętrzne struktury organizacyjne Porozumienia KOF”;

7) Część II Wewnętrzne struktury organizacyjne Porozumienia KOF § 1 otrzymuje następujące brzmienie:

„Na potrzeby realizacji Porozumienia tworzy się następujące struktury:

1. Komitet Sterujący KOF - w skład którego wchodzi Prezydent Miasta Kielce, Burmistrzowie oraz Wójtowie miast i gmin wchodzących w skład KOF;

2. Rada Programowa KOF (RP KOF) – powoływana przez Komitet Sterujący KOF na wniosek Przewodniczącego będąca ciałem opiniującym i doradczym;

3. Biuro KOF– usytuowane w Urzędzie Miasta Kielce;

4. Zespół Koordynatorów gminnych KOF– utworzony z powołanych przez Prezydenta, Burmistrza, Wójta, po jednym pracowniku Urzędu każdej z jednostek samorządu terytorialnego będącej stroną niniejszego Porozumienia KOF.”;

Część II Wewnętrzne struktury organizacyjne Porozumienia KOF § 2 otrzymuje następujące brzmienie

„1. Przewodniczącym KS KOF jest Prezydent Miasta Kielce.

2. Pracami KS KOF kieruje Prezydent Kielc lub upoważniony przez niego pisemnie Zastępca Prezydenta

3. W posiedzeniach KS KOF w zastępstwie jego członków mogą uczestniczyć inne osoby na podstawie pisemnego upoważnienia przekazanego Przewodniczącemu Komitetu Sterującego KOF najpóźniej w dniu posiedzenia KS KOF.

4. Do zadań KS KOF należy:

a.opiniowanie Strategii ZIT KOF, Strategii rozwoju ponadlokalnego KOF opiniowanie zmian w załącznikach do Strategii ZIT KOF dotyczących listy projektów strategicznych realizowanych w formule ZIT oraz listy projektów komplementarnych,

b.opiniowanie kryteriów wyboru projektów do ZIT KOF ,

c.opiniowanie raportów z realizacji Strategii ZIT KOF,

d.opiniowanie innych dokumentów niezbędnych w procesie wdrażania Strategii ZIT KOF wymaganych przez IZ RPOWŚ,

e.podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla rozwoju KOF.

5. Posiedzenia KS KOF odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał. Przewodniczący KS KOF zwołuje posiedzenia KS KOF z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek przynajmniej czterech członków KS KOF.

6. Decyzje KS KOF podejmowane są w drodze uchwał. Uchwały KS KOF przyjmowane są na posiedzeniach KS KOF zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu KS. Wśród głosów „za” musi być głos oddany przez przedstawiciela Miasta Kielce. W przypadku równej ilości głosów „za” i „przeciw” decyduje głos oddany przez przedstawiciela Miasta Kielce. Uchwała, która została przyjęta, jest podpisywana przez Przewodniczącego KS KOF.

7. W szczególnie uzasadnionych sytuacjach możliwe jest podejmowanie uchwał przez KS KOF w trybie obiegowym z podaniem uzasadnienia dla jego zastosowania. Biuro KOF zwraca się do Przewodniczącego KS KOF /wyznaczonego przez Przewodniczącego KS KOF, Zastępcy Przewodniczącego KS KOF, w sprawie wszczęcia procedury obiegowej oraz podjęcia Uchwały. Biuro KOF przekazuje na bieżąco informacje do wszystkich członków KS KOF o każdym głosie sprzeciwu w odniesieniu do zastosowanego trybu głosowania. Niemniej w przypadku sprzeciwu wyrażonego przez co najmniej 1/3 członków KS KOF, przedmiot projektu uchwały musi zostać rozpatrzony podczas najbliższego KS KOF.

8. Za szczególnie uzasadnioną sytuację, wymienioną w pkt 7, należy uznać konieczność pilnego rozpatrzenia sprawy lub podjęcia decyzji, albo techniczny lub formalny charakter przedmiotu projektu uchwały.

9. W procedurze obiegowej obowiązuje wymóg przekazania przedmiotowych dokumentów członkom KS z wyprzedzeniem, co najmniej 3 dni roboczych, przed terminem głosowania.

10. Biuro KOF przekazuje członkom KS w ciągu 5 dni roboczych po upływie terminu na zgłaszanie uwag, przekazane przez poszczególnych członków KS uwagi wraz z projektem poprawionej uchwały.

11. Uchwałę poddaje pod głosowanie jeżeli został spełniony jeden z poniższych warunków:

a.żaden z członków KS KOF nie przesłał w terminie 5 dni roboczych pisemnych uwag do otrzymanego projektu uchwały;

b.wszyscy członkowie KS KOF, którzy zgłosili uwagi do projektu uchwały, wycofali swoje uwagi;

12. Zgłoszone uwagi zostaną rozpatrzone przez Biuro KOF i wprowadzone do projektu uchwały, jeżeli pozostali członkowie KS KOF nie zgłosili uwag w terminie 5 dni roboczych od powtórnego otrzymania projektu uchwały. Każdy członek KS KOF w głosowaniu ma jeden głos.

13. Biuro KOF wyznacza ostateczny termin na oddanie głosu w trybie obiegowym. W sytuacji gdy za przyjęciem albo odrzuceniem uchwały zostanie oddana bezwzględna większość głosów, możliwe jest skrócenie terminu na oddawanie głosu w procedurze obiegowej. Biuro KOF informuje członków KS KOF o oddaniu bezwzględnej większości głosów za przyjęciem albo odrzuceniem uchwały i o związanym z tym skróceniu terminu głosowania.

14. Członkowie KS KOF nie otrzymują żadnych honorariów ani wynagrodzenia za udział w posiedzeniach KS KOF.”;

8) Część II Wewnętrzne struktury organizacyjne Porozumienia KOF § 3 otrzymuje następujące brzmienie:

1. „Podstawową funkcją Rady Programowej KOF jest komunikacja z podmiotami zaangażowanymi w realizację celów Porozumienia. Rada wspiera prace Komitetu Sterującego KOF i Stron Porozumienia.

2. W skład Rady Programowej KOF wchodzi 5 członków: przedstawiciel środowiska naukowego, przedstawiciel organizacji pozarządowych, przedstawiciel przedsiębiorców, przedstawiciel organizacji gospodarczych/biznesowych oraz przedstawiciel Marszałka Województwa Świętokrzyskiego.

3. Kandydatów na członków Rady Programowej KOF wskazują członkowie Komitetu Sterującego KOF i Marszałek Województwa Świętokrzyskiego

4. Spośród zgłoszonych kandydatów do prac w Radzie Programowej Komitet Sterujący wybiera członków Rady Programowej zwykłą większością głosów.

5. Pracami Rady kieruje Przewodniczący Rady Programowej KOF. Przewodniczący wybierany jest zwykłą większością głosów z członków Rady Programowej.

6. Przewodniczący Rady Programowej KOF zwołuje posiedzenia Rady KOF z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek co najmniej 3 członków Rady KOF, lub na pisemny wniosek Lidera Porozumienia.

7. Do zadań Rady Programowej KOF należy:

a. Opiniowanie Strategii ZIT KOF, Strategii rozwoju ponadlokalnego KOF,

b. Opiniowanie kryteriów wyboru projektów w ramach ZIT KOF oraz kierunków wydatkowania środków,

c. Udział w konsultacjach dokumentów strategicznych wypracowanych w ramach Porozumienia KOF.”

8. Decyzje Rady Programowej KOF podejmowane są zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 3 członków Rady.

9. W szczególnie uzasadnionych sytuacjach możliwe jest podejmowanie decyzji przez RP KOF w trybie obiegowym z podaniem uzasadnienia dla jego zastosowania. Biuro KOF informuje Przewodniczącą RP KOF i członków RP KOF o wszczęciu procedury obiegowej oraz podjęcia Decyzji przez RP KOF. Biuro KOF przekazuje na bieżąco informacje do wszystkich członków RP KOF o każdym głosie sprzeciwu w odniesieniu do zastosowanego trybu podejmowania decyzji. Niemniej w przypadku sprzeciwu wyrażonego przez co najmniej 3 członków RP KOF, sprawa w której podejmowana jest decyzja RP KOF musi zostać rozpatrzony podczas najbliższego KS KOF.

10. Za szczególnie uzasadnioną sytuację, wymienioną w pkt 8, należy uznać konieczność pilnego rozpatrzenia sprawy lub podjęcia decyzji, albo techniczny lub formalny charakter przedmiotu decyzji RP KOF.

11. W procedurze obiegowej obowiązuje wymóg dotyczący przekazywania dokumentów będących przedmiotem tej procedury z wyprzedzeniem, co najmniej 3 dni roboczych. Biuro KOF przekazuje członkom RP KOF zastrzeżenia zgłoszone przez członków RP KOF ze swoim stanowiskiem w ciągu 5 dni roboczych po upływie terminu na zgłaszanie zastrzeżeń.

12. Dokument poddaje się pod decyzję RP KOF jeżeli został spełniony jeden z poniższych warunków

a. żaden z członków RP KOF nie przesłał w terminie 5 dni roboczych pisemnych zastrzeżeń do otrzymanego projektu dokumentu poddawanego decyzji RP KOF;

b. wszyscy członkowie KS KOF, którzy zgłosili uwagi do projektu dokumentu będącego przedmiotem decyzji RP KOF, wycofali swoje zastrzeżenia;

c. zgłoszone uwagi zostały rozpatrzone przez Biuro KOF i wprowadzone do projektu dokumentu będącego przedmiotem decyzji RP KOF, a pozostali członkowie RP KOF nie zgłosili zastrzeżeń w terminie 5 dni roboczych od powtórnego otrzymania projektu dokumentu będącego przedmiotem decyzji RP KOF;

13. Biuro KOF wyznacza ostateczny termin na oddanie głosu. W sytuacji gdy za przyjęciem albo odrzuceniem dokumentu będącego przedmiotem decyzji RP KOF zostanie oddana bezwzględna większość głosów, możliwe jest skrócenie terminu na podjęcie decyzji w procedurze obiegowej. Biuro KOF informuje członków RP KOF o oddaniu bezwzględnej większości głosów za przyjęciem albo odrzuceniem dokumentu i o związanym z tym skróceniu terminu na podjęcie decyzji RP KOF.

14. Członkowie Rady Programowej KOF nie otrzymują żadnych honorariów ani wynagrodzenia za udział w posiedzeniach Rady Programowej KOF.

15. Rezygnacja z funkcji członka Rady Programowej KOF, odbywa się poprzez złożenie pisemnego oświadczenia Przewodniczącemu Komitetu Sterującego KOF.

16. Na najbliższym, po złożeniu niniejszej rezygnacji, posiedzeniu Komitet Sterujący KOF Przewodniczący KS KOF wzywa członków Komitetu Sterującego KOF lub Marszałka Województwa Świętokrzyskiego do zgłaszania kandydatur na członka Rady Programowej KOF celem uzupełnienia składu Rady Programowej KOF wyznaczając termin zgłaszania kandydatur. Głosowanie Komitetu Sterującego KOF (KS KOF) nad powołaniem nowego członka Rady Programowej KOF odbywa się zwykłą większością głosów na posiedzeniu KS KOF w terminie wskazanym przez Przewodniczącego KS KOF, który następnie powołuje nowego członka Rady Programowej KOF.

9) **Część II Wewnętrzne struktury organizacyjne Porozumienia KOF § 4 ust 1** otrzymuje następujące brzmienie:

„1. Biuro KOF utworzone jest w drodze Zarządzenia Prezydenta Miasta Kielce.”;

10) **Część II Wewnętrzne struktury organizacyjne Porozumienia KOF § 4 ust 2: dodaje się pkt. 4 o brzmieniu następującym:**

„4). Zadania związane z budowaniem i rozwojem Partnerstwa w latach 2021 – 2027.”;

11) **Część II Wewnętrzne struktury organizacyjne Porozumienia KOF § 4 ust 5** otrzymuje brzmienie:

„Pracownikom Biura KOF przysługuje wynagrodzenie lub dodatek specjalny, prefinansowany przez Gminę Kielce, a następnie refundowany z dotacji otrzymanej

z Ministerstwa Funduszy i Polityki Rozwoju (MFiPR) w ramach projektu z POPT 2014 – 2020, zgodnie z zasadami kwalifikowalności wydatków tego programu w wysokości wynikającej z umowy dotacji z MFiPR na dofinansowanie projektu.”;

12) **Część II Wewnętrzne struktury organizacyjne Porozumienia KOF § 4 ust 6** otrzymuje brzmienie:

„6. Koszty funkcjonowania Biura KOF, szkolenia pracowników Biura KOF i dodatku dla Koordynatora Gminnego KOF gminy Kielce stanowiących łącznie koszty organizacyjno – administracyjne funkcjonowania Porozumienia KOF, prefinansowane będą przez Gminę Kielce, a następnie refundowane będą z dotacji otrzymanej z Ministerstwa Funduszy i Polityki Rozwoju w ramach projektu z POPT 2014 – 2020 w wysokości i zgodnie z zasadami kwalifikowalności wydatków tego programu.

Pozostałe koszty funkcjonowania Porozumienia, w tym ponoszone w ramach projektu POPT 2014 – 2020, w przypadku konieczności zapewnienia wkładu własnego, będą współfinansowane przez wszystkie strony Porozumienia KOF. Zasady i wysokość rozliczania wkładu własnego będą określone w osobnym Porozumieniu określającym zasady ponoszenia i rozliczania wkładu własnego pomiędzy Gminą Kielce i każdą ze stron Porozumienia KOF.”;

13) **Część II Wewnętrzne struktury organizacyjne Porozumienia KOF § 4 ust 7** otrzymuje brzmienie:

„7. Koszty funkcjonowania Biura KOF, przekraczające dotację i koszty niekwalifikowane ponoszone na rzecz funkcjonowania Biura KOF, szkolenia pracowników Biura KOF i Koordynatora Gminnego KOF będą pokrywane przez Gminę Kielce.”;

14) **Część II Wewnętrzne struktury organizacyjne Porozumienia KOF § 4 ust 8** w treści Skreśla się wyraz ZIT przed wyrazem KOF

15) **Część II Wewnętrzne struktury organizacyjne Porozumienia KOF § 4 ust 9** otrzymuje brzmienie:

„9. Do zadań Biura KOF w zakresie związanym z budowaniem i rozwojem partnerstwa w ramach Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego w latach 2014 – 2020 należy:

- 1) aktualizacja Strategii ZIT KOF na lata 2014-2020, współpraca z Instytucją Zarządzającą RPOWŚ w zakresie realizacji i rozliczenia RPO WŚ dla Osi 6 Rozwój Miast RPO WŚ (w zakresie Priorytetów Inwestycyjnych ZIT),
- 2) współpraca z IZ RPOWŚ w zakresie aktualizacji Szczegółowego Opisu Procedur dla Osi 6 Rozwój Miast RPO WŚ (w zakresie Priorytetów Inwestycyjnych ZIT),
- 3) obsługa merytoryczna Instytucji Pośredniczącej ZIT, Komitetu Sterującego KOF, Rady Programowej KOF, w tym przygotowywanie projektów porozumień, uchwał, umów, zarządzeń oraz innych dokumentów niezbędnych do prac Instytucji Pośredniczącej ZIT, Komitetu Sterującego KOF i Rady Programowej KOF,

- 4) administrowanie Portalem ZIT KOF jako narzędziem informatycznym służącym komunikacji wewnątrz partnerstwa KOF,
- 5) obsługa administracyjno-organizacyjna Porozumienia KOF,
- 6) monitorowanie wskaźników realizacji Strategii ZIT KOF, analiza realizacji celów strategicznych,
- 7) przygotowanie sprawozdań z realizacji Strategii ZIT KOF,
- 8) udział w ewaluacji instrumentu ZIT w ramach RPOWŚ,
- 9) gromadzenie danych systemu informatycznego dotyczącego stanu realizacji działań i poddziałań w ramach ZIT,
- 10) opracowanie dodatkowych analiz i ekspertyz niezbędnych do realizacji zadań Instytucji Pośredniczącej (wybór wykonawcy i współpraca w zakresie opracowania dokumentów),
- 11) obsługa administracyjna prac Komitetu Sterującego KOF oraz Rady Programowej KOF i spotkań Koordynatorów Gminnych KOF.”;

16) Część II Wewnętrzne struktury organizacyjne Porozumienia KOF § 4 ust 10 otrzymuje brzmienie:

„10. Do zadań Biura KOF w zakresie zadań wynikających z realizacji dotacji na projekt w ramach programu Pomoc Techniczna 2014-2020 należą:

- 1) przygotowanie i realizowanie projektu, w celu prawidłowego wykonywania zadań Instytucji Pośredniczącej, pn. „Organizacja i funkcjonowanie Biura Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego” finansowanego z POPT 2014-2020 w latach 2015 - 2019, a kontynuowany w latach 2020 – 2022 pn. „Dotacja na wsparcie działania podmiotu realizującego ZIT ze środków POPT 2014- 2020 w latach 2020 – 2022” w tym m.in.:
 - a) przygotowanie wniosku o dotację wraz z załącznikami i złożenie do Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej,
 - b) terminowa realizacja zadań zgodnie z harmonogramem i budżetem,
 - c) prowadzenie monitoringu i sprawozdawczości dla projektu,
 - d) przygotowywanie sprawozdań okresowych i rocznych,
 - e) promocja projektu,
 - f) administrowanie Portalem dedykowanym KOF w tym ZIT
 - g) utworzenie oraz przechowywanie dokumentacji i korespondencji projektowej,
 - h) prowadzenie procedur udzielenia zamówień publicznych dla projektu finansowanego w ramach POPT na lata 2014-2020,
 - i) przygotowywanie i składanie rocznych budżetów na wsparcie podmiotu realizującego ZIT do POPT w latach 2015– 2022,
- 2) stała współpraca z Wydziałami i biurami Urzędu Miasta oraz jednostkami organizacyjnymi Miasta
- 3) współpraca z urzędami jednostek samorządu terytorialnego będących stronami Porozumienia;
- 4) współpraca z instytucjami kontrolującymi i audytowymi i innymi instytucjami zewnętrznymi”;

17) W Część II Wewnętrzne struktury organizacyjne Porozumienia KOF § 4 dodaje się ustęp 11:

„11. Do zadań Biura KOF w zakresie związanym z budowaniem i rozwojem partnerstwa w ramach Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego w okresie 2021 – 2027 należy:

- 1) współpraca z Partnerami Porozumienia KOF, Marszałkiem Województwa Świętokrzyskiego i innymi podmiotami wyrażającymi chęć współpracy w ramach Porozumienia KOF;
- 2) przygotowanie Strategii rozwoju ponadlokalnego KOF na lata 2021 – 2027,
- 3) współpraca z Instytucją Zarządzającą RPOWŚ w zakresie opracowania RPOWŚ na lata 2021 – 2027 w zakresie Priorytetów Inwestycyjnych ZIT

KOF,

- 4) współpraca z Instytucją Zarządzającą RPOWŚ w zakresie opracowania Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych dedykowanych ZIT KOF,
 - 5) obsługa administracyjno – organizacyjna Partnerstwa KOF, w tym również ewentualne działania zmierzające do przekształcenia Porozumienia w stowarzyszenie.
 - 6) obsługa administracyjna i merytoryczna Komitetu Sterującego KOF, Rady Programowej KOF w tym przygotowywanie projektów porozumień, uchwał, umów, zarządzeń oraz innych dokumentów niezbędnych do funkcjonowania Partnerstwa KOF,
 - 7) administrowanie Portalem dedykowanym KOF, w tym ZIT,
 - 8) opracowanie analiz, ekspertyz i innych opracowań niezbędnych do realizacji działań Partnerstwa KOF.
 - 9) zgłaszanie propozycji wspólnych projektów partnerskich i poszukiwanie dla nich źródeł finansowania zewnętrznego.”;
- 18) **Część II Wewnętrzne struktury organizacyjne Porozumienia KOF § 5**, otrzymuje następujące brzmienie:

„1. W celu stałej i ścisłej współpracy z Biurem KOF, każdy z 12 partnerów Porozumienia powołuje Koordynatora Gminnego KOF w swojej gminie.

2. Powołanie Koordynatora Gminnego KOF odbywa się w drodze Zarządzenia Prezydenta/Burmistrza/Wójta Gminy.

3. Pracodawcą dla koordynatorów Gminnych KOF są poszczególne Urzędy Miast i Gmin wchodzących w skład Porozumienia KOF.

4. Koordynatorom Gminnym KOF przysługuje dodatek zadaniowy lub wynagrodzenie, prefinansowane przez poszczególne Gminy KOF, a następnie refundowane z dotacji otrzymanej z Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej w ramach dotacji na projekt z POPT realizowany w latach 2015 – 2022, zgodnie z zasadami kwalifikowalności wydatków tego Programu i na podstawie corocznych ustaleń z Ministerstwem Funduszy i Polityki Regionalnej. Obowiązek zapewnienia wkładu własnego jak również pokrycia kosztów przekraczających dotację i kosztów niekwalifikowalnych, będzie spoczywał na każdej ze stron Porozumienia KOF powołującej Koordynatora Gminnego KOF.

5. Do zadań Koordynatorów Gminnych KOF należy:

- 1) współpraca z Biurem KOF m. in. w zakresie:
 - przygotowania Strategii rozwoju ponadlokalnego KOF na lata 2021 – 2027 i innych opracowań służących rozwojowi KOF,
 - inicjowania projektów partnerskich służących rozwojowi KOF,
 - monitoringu Strategii ZIT KOF ma lata 2014 – 2020 i Strategii rozwoju ponadlokalnego KOF w latach 2021 – 2027;
 - sprawozdawczości i monitoringu postępów z realizacji projektów, zadań i osiągniętych wskaźników, wynikających z aktualnej Strategią ZIT KOF na lata 2014 – 2020 i tych, które będą służyły realizacji Strategii rozwoju ponadlokalnego KOF w latach 2021 - 2027,
 - uczestnictwo w spotkaniach i przedsięwzięciach inicjowanych przez Biuro KOF,
 - zgłaszanie inicjatyw projektów partnerskich służących rozwojowi KOF.
- 2) koordynacja przygotowania i realizacji w gminie projektów służących rozwojowi Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego, w tym kwalifikujących się do wsparcia w ramach ZIT,
- 3) sporządzanie sprawozdań i raportów z realizacji projektów ZIT i innych projektów partnerskich realizowanych w ramach Porozumienia na terenie gminy,
- 4) udział w pracach grup tematycznych i zespołów powoływanych w ramach Porozumienia KOF,

5) współpraca z innymi Koordynatorami gminnymi KOF w zakresie prawidłowego przygotowania i realizacji projektów realizowanych w ramach Porozumienia KOF, w tym ZIT.”;

19) **Część IV Uzgodnienia końcowe § 1, dodaje się ust 3**, który otrzymuje następujące brzmienie:

„3. Rozszerzenie Porozumienia KOF może nastąpić na pisemny wniosek zainteresowanego podmiotu przedłożonego do Przewodniczącego Komitetu Sterującego KOF.”;

20) **Część IV Uzgodnienia końcowe § 1, dodaje się ust 4**, który otrzymuje następujące brzmienie:

„4. Przewodniczący KS KOF przedstawia wniosek o rozszerzenie Porozumienia KOF na posiedzeniu KS KOF.”;

21) **Część IV Uzgodnienia końcowe § 1, dodaje się ust 5 i 6**, które otrzymują następujące brzmienie:

„5. Decyzja o rozszerzeniu Partnerstwa ZIT KOF następuje w drodze uchwały KS KOF i wymaga aneksowania niniejszego Porozumienia.

6. Ostateczna decyzja rozszerzeniu obszaru funkcjonalnego podejmowana jest przez Marszałka Województwa Świętokrzyskiego”;

22) **Część IV Uzgodnienia końcowe § 2, ust 3**, otrzymuje następujące brzmienie:

„3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Porozumieniem, stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.), ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713 .), Zasady realizacji Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych w Polsce (Planowanie perspektywy finansowej na lata 2014 – 2020 Warszawa, lipiec 2013 r. MRR); Zasady finansowania Związków ZIT 2020+, pisma i wytyczne Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczące realizacji ZIT w latach 2014 – 2022; zasady pisma i wytyczne Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczące przygotowania i rozwoju obszarów Funkcjonalnych w perspektywie przygotowania do funkcjonowania w okresie 2021 – 2027.”.

§ 2. Pozostałe postanowienia Porozumienia nie ulegają zmianie.

§ 3. Aneks sporządzono w dwunastu jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Prezydent Bogdan Wenta

Burmistrz Robert Jaworski

Burmistrz Paweł Wójcik

Burmistrz Dariusz Meresiński

Wójt Przemysław Łysak

Wójt Tomasz Lato

Wójt Damian Sławski

Burmistrz Marian Buras

Wójt Zbigniew Piątek

Wójt Sebastian Nowackiewicz

Wójt Tadeusz Tkaczyk

Wójt Wojciech Ślefarski