



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 31 października 2018 r.

Poz. 3765

UCHWAŁA NR XLVIII/385/18 RADY GMINY BIELINY

z dnia 30 października 2018 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminy Bieliny

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 994; zm.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, poz. 1349 i poz. 1432) w związku z art. 15 ustawy z dnia 11 stycznia 2018r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz. U. z 2018r. poz.130), Rada Gminy Bieliny uchwała, co następuje:

§ 1. W statucie Gminy Bieliny, przyjętym Uchwałą Nr IV/30/2003 Rady Gminy Bieliny z dnia 28 lutego 2003 r., zmienionym: Uchwałą Nr XXXI/217/2005 Rady Gminy Bieliny z dnia 30 listopada 2005 r., Uchwałą Nr II/7/06 Rady Gminy Bieliny z dnia 2 grudnia 2006 r., Uchwałą Nr X/53/07 Rady Gminy Bieliny z dnia 6 lipca 2007 r., Uchwałą Nr XXIV/137/2008 Rady Gminy Bieliny z dnia 19 września 2008 r., Uchwałą Nr XXXIV/211/09 Rady Gminy Bieliny z dnia 30 czerwca 2009 r., Uchwałą Nr XXVII/173/12 Rady Gminy Bieliny z dnia 20 grudnia 2012 r., Uchwałą Nr IV/30/15 Rady Gminy Bieliny z dnia 28 stycznia 2015 r., Uchwałą Nr XXX/223/17 Rady Gminy Bieliny z dnia 15 lutego 2017 r. oraz uchwałą Nr XLII/331/18 z dnia 27 marca 2018r., wprowadza się następujące zmiany:

- 1) W § 1 dodaje się pkt. 6 w brzmieniu
- 6) uprawnienia jednostki pomocniczej do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu gminy.
- 2) W § 2 w pkt. 6 kropkę zastępuje się przecinkiem i dodaje się pkt. 7 w brzmieniu:
- 7) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.
- 3) W § 10 po ust. 2 dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

3. Swoją obecność na sesji Rady przewodniczący organu wykonawczego jednostki pomocniczej potwierdza podpisem na liście obecności.

- 4) Po § 10 dodaje się § 10a w brzmieniu:

§ 10a. Jednostki pomocnicze gminy nie prowadzą gospodarki finansowej w ramach budżetu gminy.

- 5) W § 14 w ust. 1 w pkt. 5 kropkę zastępuje się przecinkiem i dodaje się pkt. 6 w brzmieniu:
- 6) Skarg, wniosków i petycji.
- 6) § 22 otrzymuje brzmienie:

§ 22. Obsługę Rady i jej organów zapewnia pracownik Urzędu Gminy zatrudniony na stanowisku ds. obsługi Rady Gminy i ewidencji działalności gospodarczej.

- 7) § 25 ust.8 otrzymuje brzmienie:

8. Zawiadomienie o terminie, miejscu i przedmiocie obrad podaje się do wiadomości publicznej przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy, na stronie internetowej gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej, najpóźniej na trzy dni przed terminem sesji zwyczajnej a w przypadku sesji nadzwyczajnej na jeden dzień przed jej terminem.

8) § 37 otrzymuje brzmienie:

§ 37. 1. Interpelacje i zapytania są kierowane do Wójta.

2. Zasady i tryb wnoszenia interpelacji i zapytań oraz udzielania odpowiedzi na nie określa ustawa.

9) Uchyła się § 38

10) § 48 otrzymuje brzmienie:

§ 48. 1. Obrady Rady są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk.

2. Nagrania obrad są udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy.

3. Na podstawie nagrania, o którym mowa w ust. 1 pracownik Urzędu Gminy sporządza protokół z sesji Rady.

11) § 49 otrzymuje brzmienie:

§ 49. 1. Protokół z sesji Rady w sposób syntetyczny przedstawia przebieg obrad Rady.

2. Protokół z sesji powinien w szczególności zawierać:

- a) numer, datę i miejsce odbywania sesji, godzinę jej rozpoczęcia i zakończenia oraz wskazywać numery uchwał, imię i nazwisko Przewodniczącego obrad i protokolanta,
- b) stwierdzenie prawomocności posiedzenia,
- c) imiona i nazwiska nieobecnych członków Rady z ewentualnym podaniem przyczyn nieobecności,
- d) odnotowanie przyjęcia protokołu z poprzedniej sesji,
- e) ustalony porządek obrad,
- f) przebieg obrad, a w szczególności treść wystąpień albo ich streszczenie, teksty zgłoszonych, jak również uchwalonych wniosków, a nadto odnotowanie faktów zgłoszenia pisemnych wystąpień,
- g) przebieg głosowania z wyszczególnieniem liczby głosów: „za”, „przeciw” i „wstrzymujących” oraz głosów nieważnych,
- h) imienne wykazy głosowań radnych,
- i) wskazanie wniesienia przez radnego zdania odrębnego do treści uchwały,
- j) podpis Przewodniczącego obrad i osoby sporządzającej protokół.

12) § 50 otrzymuje brzmienie:

§ 50. 1. Radny oraz każdy uczestnik sesji biorący udział w dyskusji może zgłosić pisemne zastrzeżenia lub poprawki do sporządzonego protokołu, nie później niż do chwili rozpoczęcia następnej sesji.

2. O uwzględnieniu zastrzeżenia lub poprawki protokołu rozstrzyga przewodniczący po wyjaśnieniach protokolanta i przesłuchaniu nagrania z przebiegu sesji.

3. Protokół zatwierdzany jest na najbliższej sesji

13) § 54 otrzymuje brzmienie:

§ 54. 1. Inicjatywa uchwałodawcza przysługuje:

- 1) Wójtowi,
- 2) Komisjom rady,
- 3) Klubom radnych,
- 4) Radnym,

5) Grupie mieszkańców gminy w liczbie co najmniej 200 osób posiadających czynne prawa wyborcze do organu stanowiącego.

2. Szczegółowe zasady wnoszenia projektów uchwał określonych w ust. 1 pkt. 5 określa odrębna uchwała rady.

14) § 61 otrzymuje brzmienie:

§ 61. 1. Głosowanie jawne odbywa się przy pomocy urządzeń umożliwiających sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowania.

2. W przypadku gdy przeprowadzenie głosowania w sposób określony w ust.1 nie jest możliwe z przyczyn technicznych przeprowadza się głosowanie imienne.

3. Głosowanie jawne imienne odbywa się w taki sposób, że radny po wywołaniu kolejno w porządku alfabetycznym przez Przewodniczącego Rady, wypowiada się, czy jest „za” uchwałą, kandydaturą lub wnioskiem, czy jest „przeciw”, czy – o ile jest to dopuszczalne w procedurze danego głosowania – „wstrzymuje się od głosu”.

4. Wyniki głosowania jawnego, bezpośrednio po głosowaniu, ogłasza Przewodniczący Rady.

15) Po rozdziale VI. Dodaje się rozdział VIa w brzmieniu:

Rozdział VIa. Zasady i tryb działania komisji skarg, wniosków i petycji

§ 100a. 1. Komisja skarg, wniosków i petycji analizuje i opiniuje skargi na działalność Wójta i gminnych jednostek organizacyjnych oraz wnioski i petycje składane przez obywateli.

2. Przy rozpatrywaniu skarg, wniosków i petycji komisja kieruje się zasadami legalności, obiektywizmu i rzetelności oraz wnikliwości.

3. Jeżeli Komisja skarg, wniosków i petycji uzna, że Rada Gminy nie jest właściwa do rozpatrzenia skargi, wniosku, lub petycji złożonej przez obywateli, Przewodniczący Rady niezwłocznie wskazuje właściwy organ albo przekazuje ją właściwemu organowi, o czym powiadamia Radę Gminy oraz odpowiednio skarżącego, wnioskodawcę lub autora petycji.

§ 100b. 1. Komisja skarg, wniosków i petycji składa się z Przewodniczącego, Zastępcy przewodniczącego oraz pozostałych członków w liczbie 3.

2. Przewodniczącego Komisji wybiera Rada.

3. Zastępcę Przewodniczącego Komisji wybierają członkowie Komisji skarg, wniosków i petycji, na wniosek Przewodniczącego komisji.

§ 100c. 1. Przewodniczący Komisji organizuje pracę Komisji i prowadzi jej obrady. W przypadku nieobecności Przewodniczącego lub niemożności działania, jego zadania wykonuje Zastępca Przewodniczącego.

2. Członkowie Komisji skarg, wniosków i petycji podlegają wyłączeniu w sprawach, w których może powstać podejrzenie o ich stronniczość lub interesowność.

3. O wyłączeniu Zastępcy Przewodniczącego i innych członków Komisji skarg, wniosków i petycji decyduje Przewodniczący w formie pisemnej.

4. O wyłączeniu Przewodniczącego Komisji decyduje Rada.

§ 100d. 1. Komisja skarg, wniosków i petycji obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez przewodniczącego komisji w miarę potrzeb.

2. O terminie, miejscu posiedzenia Przewodniczący komisji zawiadamia jej członków w formie telefonicznej, pisemnej lub elektronicznej (zgodnie z oświadczeniem członka komisji) nie później niż 3 dni przed planowanym posiedzeniem.

3. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć zaproszeni przez Przewodniczącego:

1) Wójt lub jego przedstawiciel;

2) osoby zaangażowane na wniosek Komisji w charakterze biegłych lub ekspertów;

- 3) osoby składające skargę, wniosek, petycję;
- 4) Pracownicy Urzędu Gminy kompetentni do udzielania wyjaśnień w sprawach rozpoznawanych przez komisję;
- 5) kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych, których dotyczy skarga, wniosek i petycja.

§ 100e. 1. Z przebiegu posiedzenia Komisji skarg, wniosków i petycji sporządza się protokół a okoliczności w nim wskazane stanowią podstawę uzasadnienia do projektu uchwały w sprawie skargi, wniosku lub petycji.

2. Komisja skarg, wniosków i petycji, badając sprawę i prowadząc postępowanie wyjaśniające w związku ze złożoną skargą, wnioskiem lub petycją, może:

- 1) wystąpić do Wójta Gminy albo do właściwego kierownika gminnej jednostki organizacyjnej z wnioskiem o zajęcie stanowiska;
- 2) zebrać materiały, informacje i wyjaśnienia.

§ 100f. 1. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji może korzystać z porad, opinii i ekspertyz osób posiadających wiedzę fachową w zakresie związanym z przedmiotem jej działania.

2. W przypadku, gdy skorzystanie z wyżej wymienionych form wymaga zawarcia odrębnej umowy i dokonania wypłaty wynagrodzenia ze środków budżetu Gminy, Komisja występuje z wnioskiem do Wójta Gminy o zapewnienie niezbędnych środków.

§ 100g. 1. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji może współdziałać wykonywaniu swoich funkcji z innymi komisjami Rady, w zakresie ich właściwości rzeczowej.

2. Współdziałanie może polegać w szczególności na wymianie uwag, informacji i oświadczeń dotyczących spraw będących przedmiotem obrad Komisji, jak również na odbywaniu wspólnych posiedzeń z innymi Komisjami Rady.

16) W § 101 dodaje się ust. 3. w brzmieniu:

3. Radny może przynależeć do jednego tylko klubu.

17) W § 102 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

1. Klub radnych może być utworzony przez co najmniej 3 radnych.

18) W § 103 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

3. Kluby podlegają rozwiązaniu uchwałą Rady, gdy liczba ich członków spadnie poniżej 3.

19) Uchyła się Rozdział X. Pracownicy samorządowi.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bieliny.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i stosuje się ją do kadencji organów Gminy Bieliny następujących po kadencji, w czasie której weszła w życie.

Przewodniczący Rady Gminy
Bieliny

Józef Gawęcki