



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 22 grudnia 2016 r.

Poz. 4152

UCHWAŁA NR XXXIV/227/2016 RADY MIEJSKIEJ W POŁAŃCU

z dnia 15 grudnia 2016 r.

w sprawie powołania Rady Seniorów Miasta i Gminy Połaniec

Na podstawie art. 5c ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 roku poz. 446¹⁾) uchwala się, co następuje:

§ 1. W celu wspierania i upowszechniania idei samorządowej powołuje się Radę Seniorów Miasta i Gminy Połaniec z siedzibą w Połańcu, ul. Ruszczańska 27.

§ 2. Radzie Seniorów Miasta i Gminy Połaniec nadaje się statut określający zasady działania oraz tryb wyboru jej członków, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Połaniec.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Połańcu

Stanisław Lolo

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2016 r. poz. 1579

Załącznik do Uchwały Nr XXXIV/227/2016
Rady Miejskiej w Połańcu
z dnia 15 grudnia 2016 r.

Statut Rady Seniorów Miasta i Gminy Połaniec

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§1. 1. Statut Rady Seniorów Miasta i Gminy Połaniec, zwany dalej Statutem, określa zasady działania i tryb wyboru członków.

§2. Ilekroć w statucie jest mowa o:

- 1) „Radzie Miejskiej” - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Połańcu,
- 2) „ Statucie” - należy przez to rozumieć Statut Rady Seniorów Miasta i Gminy Połaniec,
- 3) „seniorach” – należy przez to rozumieć mieszkańców Miasta i Gminy Połaniec powyżej 65 roku życia,
- 4) środowiskach senioralnych – należy przez rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zmianami), prowadzące działalność na rzecz seniorów na terenie Miasta i Gminy Połaniec stowarzyszenia zwykle, kluby seniora, podmioty i osoby indywidualne działające na rzecz seniorów.

§3.1. Terenem działania Rady jest obszar Miasta i Gminy Połaniec.

2. Zadania związane z pomocą administracyjną i organizacyjną realizuje Urząd Miasta i Gminy w Połańcu.

3. Kadencja Rady Seniorów Miasta i Gminy Połaniec trwa 3 lata.

4. Sesje Rady Seniorów Miasta i Gminy Połaniec oraz posiedzenia jej komisji odbywają się w Urzędzie Miasta i Gminy w Połańcu, są jawne i otwarte.

Rozdział 2

Cele i zasady działania

§4.1. Celem głównym działania Rady jest tworzenie warunków do wykorzystania potencjału środowiska senioralnego Miasta i Gminy Połaniec poprzez ich reprezentowanie, wzmacnianie, integrowanie i pobudzanie aktywności obywatelskiej.

2. Cele szczegółowe Rady to:

- 1) reprezentowanie praw osób starszych i ich środowisk wobec władz samorządowych;
- 2) tworzenie pozytywnego wizerunku seniorów;
- 3) włączenie osób starszych w życie publiczno – społeczne gminy;
- 4) zapobieganie i przełamywanie marginalizacji seniorów;
- 5) wspieranie aktywności ludzi starszych;
- 6) profilaktyka i promocja zdrowia seniorów;
- 7) przełamywanie stereotypów na temat seniorów i starości oraz budowanie ich autorytetu;
- 8) rozwój form wypoczynku, edukacji i kultury.

Rozdział 3

Tryb wyboru i powoływania członków Rady Seniorów Miasta i Gminy Połaniec.

§6.1. Rada liczy 15 członków, w tym:

- 1) trzech przedstawicieli Burmistrza;
 - 2) trzech przedstawicieli Rady Miejskiej;
 - 3) dziewięciu przedstawicieli środowisk senioralnych, którzy zostali prawidłowo zgłoszeni i wybrani do Rady dokonują środowiska zgodnie z postanowieniami niniejszego Statutu.
2. Zgłaszania członków do Rady dokonują środowiska senioralne.
3. Przedstawiciele Rady Miejskiej wyznacza Przewodniczący Rady Miejskiej w Połańcu.
4. Przedstawiciele Burmistrza wskazuje Burmistrz Miasta i Gminy Połaniec.

§7.1. Ogłoszenie Burmistrza o naborze kandydatów na członków Rady wybieranych przez środowiska senioralne, zawierające szczegółowe informacje na temat naboru zamieszcza się na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Połańcu.

2. Każde środowisko senioralne ma prawo do zgłaszania nie więcej niż dwóch kandydatów na członków Rady.

3. Środowiska senioralne dokonują zgłoszenia kandydatów na członków Rady poprzez dostarczenie Burmistrzowi w terminie 14 dni od ogłoszenia, o którym mowa w ust. 1 kart zgłoszeniowej będącej załącznikiem do tego ogłoszenia.

4. Karta zgłoszeniowa powinna zawierać:

- 1) nazwę i siedzibę zgłaszającego środowiska senioralnego;
- 2) numer telefonu i adres e-mail środowiska senioralnego;
- 3) imię i nazwisko osoby zgłaszającej kandydata w imieniu środowiska senioralnego;
- 4) imię i nazwisko kandydata na członka Rady, numer telefonu kontaktowego;
- 5) krótki opis doświadczeń i kompetencji kandydata na członka Rady;

5. Do karty zgłoszeniowej kandydata na członka Rady należy dołączyć:

- 1) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych;
- 2) oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwo umyślne.

6. Listę imienną osób, które zostały zgłoszone wraz z krótkim opisem doświadczenia i umiejętności zamieszcza się na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Połańcu.

7. Zgłoszenia złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Rozdział 4

Członkowie Rady Seniorów Miasta i Gminy Połaniec.

§8.1. Przedstawiciele Rady, o których mowa w §6 ust. 1 pkt. 3 wylania się w drodze losowania.

2. W terminie 7 dni od daty opublikowania listy, o której mowa w §7 ust. 6, odbędzie się jawne losowanie, o którym środowiska senioralne zostają poinformowane pisemnie.

3. Losowanie przeprowadza Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

4. Do rady wchodzi dziewięć osób, które zostaną wylosowane, spośród wszystkich zgłoszonych przez środowiska senioralne kandydatów.

5. Wyniki losowania oraz informacja o osobach, które zostały wybrane do Rady, Burmistrz ogłasza na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Połańcu w terminie 7 dni od daty losowania.

6. W przypadku gdy zgłoszono wyłącznie 9 kandydatów z ramienia organizacji i podmiotów senioralnych, wszyscy zgłoszeni kandydaci uzyskują status członka Rady.

7. W przypadku gdy zgłoszono mniej niż 9 kandydatów z ramienia organizacji i podmiotów senioralnych, Burmistrz wyznacza dodatkowy 7 dniowy termin zgłaszania kandydatów.

8. Procedura opisana w ust. 7 jest powtarzana do czasu zgłoszenia co najmniej 9 kandydatów.

Rozdział 5

Członkowie, ich prawa i obowiązki.

§9.1. Członkowie Rady pełnią swoje funkcje nieodpłatnie.

2. Członek Rady Seniorów Miasta i Gminy Połaniec ma prawo do:

- 1) wybierać i być wybieranym do organów Rady Seniorów Miasta i Gminy Połaniec
- 2) składać interpelacje i zapytania do Przewodniczącego Rady Seniorów Miasta i Gminy Połaniec
- 3) zgłaszać wnioski, postulaty i inicjatywy ważne dla środowiska seniorów;
- 4) uczestniczyć w pracach komisji;

3. Członek Rady Seniorów Miasta i Gminy Połaniec ma obowiązek:

- 1) przestrzegać statut oraz uchwały Rady Seniorów Miasta i Gminy Połaniec;
- 2) czynnie brać udział w pracach Rady i pracach komisji, których jest członkiem, w tym uczestniczyć w sesjach;
- 3) rzetelnie i sumiennie wykonywać nałożone na niego obowiązki, z szacunkiem dla innych i poczuciem własnej godności;
- 4) informować seniorów o działalności Rady Seniorów Miasta i Gminy Połaniec.

Rozdział 5

Organizacja pracy Rady Seniorów Miasta i Gminy Połaniec.

§10.1. Organem Rady Seniorów Miasta i Gminy Połaniec jest Prezydium Rady Seniorów Miasta i Gminy Połaniec zwane dalej prezydium.

2. Prezydium składa się z:

- 1) przewodniczącego;
- 2) dwóch wiceprzewodniczących;
- 3) sekretarza.

3. Do kompetencji Prezydium należy:

- 1) kierowanie pracą Rady Seniorów Miasta i Gminy Połaniec ;
- 2) przygotowywanie planu pracy Rady Seniorów Miasta i Gminy Połaniec ;
- 3) przygotowywanie projektów uchwał i stanowisk.

3. Rada Seniorów Miasta i Gminy Połaniec wybiera ze swego grona przewodniczącego bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy jej składu, w głosowaniu tajnym.

4. Wyboru przewodniczącego nowo wybrana Rada Seniorów Miasta i Gminy Połaniec dokonuje na pierwszej sesji.

5. Rada Seniorów Miasta i Gminy Połaniec wybiera ze swego grona dwóch wiceprzewodniczących oraz sekretarza, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy jej składu, w głosowaniu tajnym.

6. Odwołanie przewodniczącego Rady Seniorów Miasta i Gminy Połaniec może nastąpić na wniosek co najmniej $\frac{1}{4}$ składu rady, złożony na piśmie do Urzędu Miasta i Gminy w Połańcu nie później niż 14 dni przed sesją, na której ma być rozpatrywany.

7. Odwołanie wiceprzewodniczącego oraz sekretarza Rady Seniorów Miasta i Gminy w Połańcu może nastąpić na wniosek co najmniej $\frac{1}{4}$ składu rady, złożony na piśmie do Urzędu Miasta i Gminy w Połańcu nie później niż 14 dni przed sesją, na której ma być rozpatrywany.

§11.1. Do kompetencji przewodniczącego Rady Seniorów Miasta i Gminy w Połańcu należy:

- 1) reprezentowanie Rady Seniorów Miasta i Gminy w Połańcu na zewnątrz;
- 2) ustalanie w porozumieniu z Biurem Rady Miejskiej terminów sesji;
- 3) prowadzenie obrad Rady Seniorów Miasta i Gminy w Połańcu;
- 4) organizowanie pracy Prezydium.

2. Z upoważnienia przewodniczącego Rady Seniorów Miasta i Gminy w Połańcu jego obowiązki może pełnić wyznaczony przez niego wiceprzewodniczący.

3. Do zadań sekretarza Rady należy:

- 1) prowadzenie dokumentacji Rady Seniorów Miasta i Gminy w Połańcu;
- 2) zapewnienie sprawnego funkcjonowania Rady oraz odpowiedniego przepływu informacji;
- 3) sporządzanie uchwał, protokołów z sesji i posiedzeń prezydium.

§12.1. Rada Seniorów Miasta i Gminy w Połańcu obraduje na sesjach zwoływanych według kalendarza prac przygotowanego przez prezydium .

2. Sesje zwołuje przewodniczący. Najpóźniej na 7 dni przed terminem sesji przewodniczący zawiadamia o terminie i miejscu sesji oraz porządku obrad:

- 1) członków Rady Seniorów Miasta i Gminy w Połańcu;
- 2) Biuro Rady Miejskiej

3. Sesje powinny się odbywać nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

4. Na pisemny wniosek co najmniej $\frac{1}{5}$ składu Rady , zawierający propozycję porządku obrad, przewodniczący Rady Seniorów Miasta i Gminy w Połańcu obowiązany jest zwołać sesje w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku.

§13. Rada Seniorów Miasta i Gminy w Połańcu może kierować podjęte uchwały do Burmistrza Miasta i Gminy Połaniec, szczególnie w sprawach dotyczących środowisk seniorów.

§14.1. Pierwszą sesję Rady Seniorów Miasta i Gminy w Połańcu zwołuje Przewodniczący Rady Miejskiej w Połańcu.

2. Pierwszą sesję, do czasu wyboru przewodniczącego Rady Seniorów Miasta i Gminy w Połańcu, prowadzi Przewodniczący Rady Miejskiej w Połańcu.

§15.1. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków w głosowaniu jawnym.

2. Członkowie Rady głosują poprzez podniesienie ręki.

3. W głosowaniu tajnym członkowie rady głosują na kartkach opatrzonych pieczęcią Rady Seniorów Miasta i Gminy w Połańcu.

§16.1. Rada Seniorów Miasta i Gminy w Połańcu może powoływać ze swego grona stałe i doraźne komisje, ustalając przedmiot ich działania oraz skład osobowy.

2. Komisje Rady Seniorów Miasta i Gminy w Połańcu przedkładają roczne plany pracy oraz sprawozdania z działalności.

4. Komisje wybierają ze swego grona przewodniczącego i wiceprzewodniczącego w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

§17.1. Odwołanie członka Rady przed upływem kadencji następuje:

1) wskutek śmierci;

2) na wniosek zainteresowanego członka Rady;

3) na wniosek 2/3 członków Rady;

4) w przypadku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.

2. W przypadku odwołania członka Rady, Burmistrz do końca kadencji Rady powołuje w jego miejsce inną osobę, przy czym jeżeli wakat dotyczy członka Rady będącego:

1) przedstawicielem Burmistrza, w skład Rady wchodzi osoba wyznaczona przez Burmistrza;

2) przedstawicielem Rady Miejskiej, w skład Rady wchodzi osoba wyznaczona przez Przewodniczącego Rady Miejskiej w Połańcu;

3) przedstawicielem środowisk senioralnych, w skład Rady wchodzi osoba wskazana przez środowisko senioralne, z ramienia którego powstał wakat.

Rozdział 6

Postanowienia końcowe

§18. Statut i jego zmiany są uchwalane przez Radę Miejską w Połańcu.