



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

---

Kielce, dnia 14 grudnia 2016 r.

Poz. 4028

### UCHWAŁA NR XXIII/224/2016 RADY POWIATU W BUSKU-ZDROJU

z dnia 2 grudnia 2016 r.

#### **w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół i placówek oświatowych oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. *o samorządzie powiatowym* (Dz. U. z 2016 r., poz. 814 z późn. zm.) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. *o systemie oświaty* (Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 z późn. zm.)

uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Niniejszą uchwałę stosuje się do zakładanych i prowadzonych na terenie Powiatu Buskiego niepublicznych:

- 1) szkół podstawowych specjalnych, w tym z oddziałami przedszkolnymi,
- 2) gimnazjów specjalnych,
- 3) szkół ponadgimnazjalnych, w tym z oddziałami integracyjnymi, posiadających uprawnienia szkół publicznych,
- 4) szkół, o których mowa w art. 90 ust. 2a ustawy o systemie oświaty, w których zorganizowano internat,
- 5) placówek, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy o systemie oświaty,
- 6) szkół i przedszkoli działających w strukturach placówek, o których mowa w art. 90 ust. 3ab ustawy o systemie oświaty,
- 7) poradni psychologiczno – pedagogicznych i ośrodków, o których mowa w art. 2 pkt 5 ustawy o systemie oświaty, prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju dziecka lub zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze.

2. Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Buskiego dla jednostek, o których mowa w ust. 1, uwzględniając w szczególności podstawę obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, oraz termin i sposób rozliczania dotacji, a także tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

§ 2. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) ustawie o systemie oświaty – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. *o systemie oświaty* (Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 z późn. zm.),
- 2) ustawie o finansach publicznych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. *o finansach publicznych* (Dz.U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.),
- 3) jednostce – należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną wymienioną w §1 ust. 1 niniejszej uchwały,

- 4) uczniu – należy przez to rozumieć ucznia lub wychowanka jednostki wymienionej w §1 ust. 1 niniejszej uchwały,
- 5) podstawowej kwocie dotacji – należy przez to rozumieć kwotę wydatków bieżących, ustaloną na podstawie art. 78b ust. 3 ustawy o systemie oświaty,
- 6) Zarządzie Powiatu – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu w Busku – Zdroju,
- 7) okresie dotowania – należy przez to rozumieć okres odpowiadający liczbie miesięcy w danym roku budżetowym, w którym jednostka funkcjonuje i otrzymuje dotację.

**§ 3. 1.** W trybie określonym niniejszą uchwałą dotacje z budżetu Powiatu Buskiego – w miarę posiadanych przez Powiat środków finansowych – mogą także otrzymywać szkoły niepubliczne nieposiadające uprawnień szkoły publicznej oraz placówki niepubliczne, o których mowa w art. 2 pkt 3, 4 i 10 ustawy o systemie oświaty.

2. Rozstrzygnięcia w sprawie przyznania oraz wysokości dotacji dla szkół i placówek, o których mowa w ust. 1, podejmuje Zarząd Powiatu.

**§ 4. 1.** Podstawą obliczania dotacji jest:

- 1) w odniesieniu do dotacji na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w jednostce, o której mowa w art. 90 ust. 1a ustawy o systemie oświaty – kwota równa 100% kwoty przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla powiatu,
- 2) w odniesieniu do dotacji na ucznia szkoły, w której realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, o której mowa w art. 90 ust. 2a ustawy o systemie oświaty – kwota równa 100% kwoty przewidzianej na takiego ucznia szkoły danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Buskiego,
- 3) w odniesieniu do dotacji na ucznia oddziału przedszkolnego zorganizowanego w szkole podstawowej specjalnej, o której mowa w art. 90 ust. 2ec ustawy o systemie oświaty – kwota równa 100% kwoty przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla powiatu,
- 4) w odniesieniu do dotacji na ucznia szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, o której mowa w art. 90 ust. 3 ustawy o systemie oświaty – kwota równa 50% podstawowej kwoty dotacji dla szkoły tego samego typu i rodzaju,
- 5) w odniesieniu do dotacji na wychowanka placówki, o której mowa w art. 90 ust. 3a ustawy o systemie oświaty – kwota równa 100% kwoty przewidzianej na jednego wychowanka placówki danego typu w części oświatowej subwencji ogólnej dla powiatu,
- 6) w odniesieniu do dotacji, o których mowa w art. 90 ust. 3ab ustawy o systemie oświaty – kwota równa 100% kwoty przewidzianej na jednego ucznia (wychowanka) szkoły, oddziału przedszkolnego lub przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej, zgodnie z art. 90 ust. 2a, 2ca lub 2ec ustawy o systemie oświaty,
- 7) w odniesieniu do dotacji na uczestnika zajęć rewalidacyjno - wychowawczych prowadzonych w jednostce, o której mowa w art. 90 ust. 3ac ustawy o systemie oświaty – kwota równa 100% kwoty przewidzianej na takiego uczestnika w/w zajęć w części oświatowej subwencji ogólnej dla powiatu,
- 8) w odniesieniu do dotacji na wychowanka internatu, o której mowa w art. 90 ust. 3ad ustawy o systemie oświaty – kwota równa 100% kwoty przewidzianej na takiego wychowanka internatu w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Buskiego.

2. Przy ustalaniu wysokości kwot miesięcznych stawek dotacji dla poszczególnych typów szkół i placówek naliczone kwoty zaokrągla się do pełnych złotych w górę.

3. Wysokość dotacji ustalonych na dany rok budżetowy podlega aktualizacji na zasadach określonych w art. 78c ustawy o systemie oświaty.

**§ 5. 1.** Organ prowadzący jednostkę, zwany dalej „wnioskodawcą”, składa corocznie do Zarządu Powiatu wniosek o udzielenie dotacji w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, według wzoru określonego w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Starosta Buski informuje pisemnie wnioskodawcę o wysokości miesięcznej stawki dotacji należnej na 1 ucznia jednostki prowadzącej kształcenie, wychowanie i opiekę. W przypadku zmiany wysokości dotacji w trakcie okresu dotowania, Starosta Buski informuje jednostkę dotowaną o aktualnej wysokości dotacji, a także o sposobie rozliczenia nadpłaty lub niedopłaty powstałej w okresie poprzedzającym zmianę wysokości dotacji.

§ 6. 1. Jednostka dotowana składa do siódmego dnia każdego miesiąca okresu dotowania *Informację o liczbie uczniów / wychowanków* ustalonej według stanu w pierwszym dniu danego miesiąca, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W przypadku szkół ponadgimnazjalnych, o których mowa w art. 90 ust. 3 ustawy o systemie oświaty, jednostka dotowana składa w terminie, o którym mowa w ust. 1, również comiesięczne *Rozliczenie dotacji na podstawie liczby uczniów* zawierające następujące dane:

- a) informację o liczbie uczniów, którzy w poprzednim miesiącu spełnili warunek dotyczący co najmniej 50% frekwencji na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych,
- b) kwotę do rozliczenia wynikającą z różnicy pomiędzy liczbą uczniów wg stanu w pierwszym dniu poprzedniego miesiąca, a liczbą uczniów, którzy w poprzednim miesiącu spełnili w/w warunek dotyczący co najmniej 50% frekwencji na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych.

3. Wzór *Informacji*, o której mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

4. Wzór *Rozliczenia*, o którym mowa w ust. 2, stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

5. Na podstawie *Informacji* oraz *Rozliczenia*, o których mowa w ust. 1 i 2, z uwzględnieniem wyrównania, o którym mowa w ust. 8 i 9, ustala się miesięczną transzę dotacji.

6. W przypadku, gdy w rozliczeniu dotacji za ostatni miesiąc okresu dotowania wykazana zostanie kwota dotacji do zwrotu, jednostka dotowana wykazuje te środki w rozliczeniu, o którym mowa w § 7 niniejszej uchwały, i zwraca je organowi dotującemu.

7. W przypadku, gdy jednostka dotowana w rozliczeniu dotacji za ostatni miesiąc okresu dotowania wykaże niedopłatę dotacji, organ dotujący przekazuje wykazaną kwotę niedopłaty na rachunek bankowy tej jednostki wskazany we wniosku, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej uchwały. Sposób rozliczenia tych środków określa § 9 niniejszej uchwały.

8. W przypadku wzrostu wysokości dotacji w wyniku aktualizacji, o której mowa w § 4 ust. 3 niniejszej uchwały, jednostka dotowana – począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano aktualizacji – otrzymuje zwiększoną miesięczną transzę dotacji aż do momentu wyrównania niedopłaty powstałej w okresie, w którym obowiązywała poprzednia kwota dotacji.

9. W przypadku spadku wysokości dotacji w wyniku aktualizacji, o której mowa w § 4 ust. 3 niniejszej uchwały, jednostka dotowana – począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano aktualizacji – otrzymuje pomniejszoną miesięczną transzę dotacji aż do momentu wyrównania nadpłaty dotacji powstałej w okresie, w którym obowiązywała poprzednia kwota dotacji.

10. Miesięczna transza dotacji jest przekazywana do ostatniego dnia miesiąca na rachunek bankowy jednostki dotowanej wskazany we wniosku, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej uchwały. Transza dotacji za miesiąc grudzień, przekazywana jest nie później, niż do dnia 15 grudnia.

§ 7. Jednostka dotowana składa rozliczenie wykorzystania dotacji w terminie 15 dni od dnia zakończenia okresu dotowania, według wzoru stanowiącego załącznik Nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 8. Dotacja w części niewykorzystanej do końca okresu dotowania, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 9. 1. Środki dotacji przekazanej tytułem wyrównania za rok ubiegły lub lata ubiegłe – z wyjątkiem dotacji, o której mowa w art. 90 ust. 3fc ustawy o systemie oświaty – rozliczane są wydatkami z roku jej wypłacenia, pod warunkiem, że wydatki te nie były przedmiotem innego rozliczenia dotacji.

2. Do rozliczenia dotacji, o której mowa w ust. 1, stosuje się § 7 oraz § 8 niniejszej uchwały, z tym, że załącznik nr 4 należy wypełnić oddzielnie dla dotacji roku bieżącego i oddzielnie dla każdej dotacji otrzymanej za rok lub za lata ubiegłe.

**§ 10. 1.** W jednostkach dotowanych organ dotujący może przeprowadzać kontrole, o których mowa w art. 90 ust. 3e ustawy o systemie oświaty.

2. Kontrola, o której mowa w ust. 1, obejmuje:

- 1) weryfikację z dokumentacją przebiegu nauczania zgodności danych o liczbie uczniów wykazywanych w miesięcznych informacjach o liczbie uczniów oraz rozliczeniach dotacji na podstawie liczby uczniów, o których mowa w § 6 ust. 1 i 2 niniejszej uchwały,
- 2) weryfikację prawidłowości wykorzystania dotacji, zgodnie z jej przeznaczeniem określonym w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty, w oparciu o dokumentację księgową, w tym dowody księgowe.

**§ 11. 1.** Kontrole, o których mowa w § 10, przeprowadzają upoważnieni pracownicy Starostwa Powiatowego na podstawie imiennego upoważnienia, zwani dalej kontrolującymi.

2. Organ prowadzący jednostkę kontrolowaną jest powiadamiany o terminie, miejscu i zakresie planowanej kontroli – co najmniej na 7 dni przed kontrolą.

**§ 12.** Uprawnienia kontrolujących określa art. 90 ust. 3f ustawy o systemie oświaty.

**§ 13. 1.** Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół, którego jeden egzemplarz otrzymuje organ prowadzący jednostkę kontrolowaną.

2. Jednostce kontrolowanej i organowi ją prowadzącemu przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń, co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedłożenia protokołu do podpisania.

3. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 2, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy, a w razie konieczności podjąć dodatkowe czynności kontrolne. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń, kontrolujący dokonuje zmiany lub uzupełnienia protokołu kontroli.

4. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

**§ 14. 1.** W przypadku stwierdzenia uchybień lub nieprawidłowości organ prowadzący jednostkę kontrolowaną otrzymuje w terminie 30 dni od zakończenia postępowania kontrolnego wystąpienie zawierające ocenę przedmiotu kontroli i zalecenia pokontrolne.

2. Organ prowadzący jednostkę kontrolowaną jest zobowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, poinformować o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

**§ 15.** Traci moc uchwała Nr XXI/206/2012 Rady Powiatu w Busku - Zdroju z dnia 28 września 2012 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji przekazywanych z budżetu Powiatu Buskiego niepublicznym szkołom i placówkom oświatowym (Dz. Urz. Woj. Św. z 2012 r. poz. 2632 z późn. zm.).

**§ 16.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2017 r.

**§ 17.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

Przewodniczący Rady  
Powiatu

**Andrzej Gądek**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXIII/224/2016

Rady Powiatu w Busku-Zdroju

z dnia 2 grudnia 2016 r.

**Wniosek o udzielenie dotacji na rok .....**

Nazwa i adres organu prowadzącego szkołę / placówkę: .....

Lp.	Nazwa, typ, rodzaj szkoły / placówki	Siedziba szkoły/placówki	Forma kształcenia	Nr i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych funkcjonujących na terenie Powiatu Buskiego	Nr i data wydania decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej	Planowana liczba uczniów / wychowanków w roku udzielania dotacji			Numer rachunku bankowego szkoły / placówki
						Ogółem*	w tym w okresie:		
							I – VIII*	IX – XII*	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9

\* suma stanów miesięcznych

Zobowiązuję się do terminowego przekazywania:

- 1) wymaganych informacji i rozliczeń, o których mowa w uchwale Rady Powiatu w Busku – Zdroju określającej tryb udzielania i rozliczania dotacji przekazywanych z budżetu Powiatu Buskiego niepublicznym szkołom i placówkom oświatowym,
- 2) informacji o zmianie danych teleadresowych lub numeru konta bankowego - niezwłocznie.

.....  
miejsowość, data.....  
podpis osoby upoważnionej

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXIII/224/2016

Rady Powiatu w Busku-Zdroju

z dnia 2 grudnia 2016 r.

**Informacja o liczbie uczniów / wychowanków  
w miesiącu ..... w roku .....**

Nazwa i adres organu prowadzącego szkołę / placówkę: .....

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa i adres szkoły / placówki</b>	<b>Forma kształcenia</b>	<b>Liczba uczniów / wychowanków w/g stanu w pierwszym dniu miesiąca*</b>
<i>0</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>

\*) zgodnie z art. 90 ust. 2f oraz ust. 3i ustawy o systemie oświaty, w przypadku klas (semestrów) programowo najwyższych kończących zajęcia w kwietniu lub czerwcu, dotacja przysługuje na każdego absolwenta do końca roku szkolnego, w którym absolwent ukończył szkołę

.....  
*miejsowość, data*.....  
*podpis osoby upoważnionej*

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXIII/224/2016

Rady Powiatu w Busku-Zdroju

z dnia 2 grudnia 2016 r.

**Rozliczenie dotacji na podstawie liczby uczniów  
za miesiąc ..... w roku .....**

Nazwa i adres organu prowadzącego szkołę: .....

Lp.	Nazwa i adres szkoły	Forma kształcenia	Liczba uczniów, którzy w miesiącu sprawozdawczym uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych*	Liczba uczniów w/g stanu w pierwszym dniu miesiąca sprawozdawczego	Różnica (kol. 3-4) + / -	Miesięczna stawka dotacji przypadająca na 1 ucznia w miesiącu sprawozdawczym (w zł)	Kwota dotacji do rozliczenia (w zł) (kol. 5 x 6) + / -
0	1	2	3	4	5	6	7

\* zgodnie z art. 90 ust. 3h ustawy o systemie oświaty, dotacje za lipiec i sierpień przysługują na każdego ucznia, który w czerwcu spełnił warunek uczestnictwa min. w 50% zajęć obowiązkowych

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis osoby upoważnionej

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr XXIII/224/2016

Rady Powiatu w Busku-Zdroju

z dnia 2 grudnia 2016 r.

**Rozliczenie wykorzystania dotacji za okres dotowania****od .....** **do .....****w .....**

nazwa i adres szkoły/placówki

Nazwa i adres organu prowadzącego szkołę / placówkę:

Wyszczególnienie	Ogółem w okresie dotowania w zł	Uwagi
<b>I. KWOTA DOTACJI OTRZYMANEJ PRZEZ SZKOŁĘ LUB PLACÓWKĘ ZA CAŁY OKRES DOTOWANIA</b>		
<b>II. KWOTA DOTACJI NALEŻNEJ SZKOLE LUB PLACÓWCE ZA CAŁY OKRES DOTOWANIA</b>		
<b>III. PONIESIONE WYDATKI W OKRESIE DOTOWANIA, W TYM:</b>		
<b>III.1. Wydatki* bieżące obejmujące każdy wydatek poniesiony na cele działalności szkoły lub placówki obejmujące m.in.:</b>		
wynagrodzenie osobowe pracowników szkoły, w tym wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej szkołę lub placówkę, jeżeli odpowiednio pełni funkcję dyrektora szkoły lub placówki (brutto, tj. netto + składka emerytalna, rentowa, chorobowa, zdrowotna i zaliczka na US)		
składki pokryte przez pracodawcę (tj. składka emerytalna, rentowa, wypadkowa, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych)		
wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych		
wynagrodzenia bezosobowe (kwoty brutto z umów o dzieło, zlecenia)		
zakup materiałów i wyposażenia		
zakup energii		
zakup usług remontowych		
zakup usług zdrowotnych		
zakup usług pozostałych		
podróże służbowe krajowe		
podróże służbowe zagraniczne		
odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych		
opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych		
opłaty za administrowanie i czynsze za budynki, lokale		
szkolenia pracowników		
zakup pomocy naukowych i dydaktycznych		
różne opłaty i składki		
podatek od towarów i usług		
inne wydatki (wymienić jakie).....		
<b>III.2. Wydatki na zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych obejmujące:</b>		
książki i inne zbiory biblioteczne		
środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach lub placówkach		
sprzęt sportowy i rekreacyjny		
meble		
pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do użytkowania		



<b>IV. KWOTA DOTACJI WYKORZYSTANEJ</b>		
<b>V. KWOTA DOTACJI NIETYKORZYSTANEJ</b> (jeśli nie dotyczy, należy wpisać 0,00)		
<b>VI. KWOTA DOTACJI WYKORZYSTANEJ NIEZGODNIE Z PRZEZNACZENIEM</b> (jeśli nie dotyczy należy wpisać 0,00)		
<b>VII. KWOTA DOTACJI POBRANA NIENALEŻNIE</b> (jeśli nie dotyczy należy wpisać 0,00)		
<b>VIII. KWOTA DOTACJI POBRANA W NADMIERNEJ WYSOKOŚCI</b> (jeśli nie dotyczy należy wpisać 0,00)		
<b>IX. KWOTA DOTACJI DO ZWRÓTU WYNIKAJĄCA Z ROZLICZENIA DOTACJI NA PODSTAWIE LICZBY UCZNIÓW ZA OSTATNI MIESIĄC OKRESU DOTOWANIA</b> (jeśli nie dotyczy, należy wpisać 0,00)		
*) zgodnie z art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty w wykazie wydatków nie należy ujmować wydatków na inwestycje i zakupy inwestycyjne, zakup i objęcie akcji i udziałów lub wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego		

.....  
*miejsowość, data*

.....  
*podpis osoby upoważnionej*