



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 14 grudnia 2016 r.

Poz. 3998

UCHWAŁA NR XXIX/193/2016 RADY GMINY W MIRCUCU

z dnia 25 listopada 2016 r.

w sprawie: zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami gminy Mirzec

Na podstawie art.5 a ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 446, z późn. zm.) oraz § 15 ust. 3 Uchwały NrXXVII/177/2016 Rady Gminy w Mircu z dnia 30 września 2016 r. w sprawie: Statutu Gminy Mirzec (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego poz. 3040) Rada Gminy w Mircu uchwała co następuje:

§ 1. Przyjmuje się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami gminy Mirzec w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mirzec.

§ 3. §3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
w Mircu

**Agnieszka Idzik-
Napiórkowska**

Załącznik do Uchwały Nr XXIX/193/2016
Rady Gminy w Mirzcu z dnia 25 listopada 2016 roku.

Zasady i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami gminy Mirzec.

§ 1.

1. Konsultacje z mieszkańcami gminy Mirzec przeprowadza się :
 - 1) w przypadkach przewidzianych ustawą;
 - 2) w innych ważnych dla gminy sprawach.
2. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii mieszkańców w sprawie będącej przedmiotem konsultacji.
3. Wynik konsultacji nie jest wiążący dla organów gminy Mirzec.
4. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na ilość uczestniczących w nich mieszkańców.

§ 2.

1. Konsultacje mogą być przeprowadzane z inicjatywy :
 - 1) Rady Gminy w Mirzcu;
 - 2) Wójta Gminy Mirzec;
 - 3) Rady Sołeckiej;
 - 4) mieszkańców gminy Mirzec w liczbie co najmniej 100 osób.
2. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji powinien określać:
 - 1) przedmiot konsultacji;
 - 2) sposób zorganizowania konsultacji;
 - 3) termin i zakres konsultacji;
 - 4) zestawienie kosztów proponowanej konsultacji.
3. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji zgłoszony przez mieszkańców oprócz wymagań określonych w ust. 2 powinien zawierać :
 - 1) wskazanie osoby lub osób upoważnionych do kontaktów z organem gminy Mirzec ze wskazaniem danych adresowych;
 - 2) listę osób popierających wniosek ze wskazaniem imienia, nazwiska, adresu oraz podpisu.
4. Organ, do którego skierowano wniosek informuje wnioskodawców o sposobie jego załatwienia nie później niż w ciągu miesiąca od daty jego złożenia.

§ 3.

Konsultacje społeczne, w zależności od ich przedmiotu, mogą mieć zasięg:

- 1) gminny;
- 2) lokalny – dotyczący mieszkańców określonego terytorium.

§ 4.

Uprawnionymi do udziału w konsultacjach, w zależności od przedmiotu konsultacji, są wszyscy mieszkańcy gminy lub, o ile konsultacje dotyczą określonej części gminy Mirzec, mieszkańcy tej określonej części gminy Mirzec.

§ 5.

1. Konsultacje mogą polegać na :
 - 1) wyrażeniu opinii lub złożeniu uwag w sprawie będącej przedmiotem konsultacji;
 - 2) udzieleniu odpowiedzi na postawione pytanie;
 - 3) wyborze jednego z zaproponowanych rozwiązań.
2. Konsultacje mogą mieć formę:
 - 1) ankiet skierowanych do mieszkańców gminy Mirzec;
 - 2) bezpośrednich spotkań z mieszkańcami.
3. Informacje o konsultacjach Wójt Gminy Mirzec publikuje na stronie internetowej gminy oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej.

4. Informacja o konsultacjach może być także opublikowana w prasie o zasięgu lokalnym oraz w formie obwieszczeń na terenie gminy Mirzec.

§ 6.

1. Wójt Gminy Mirzec może powierzyć prowadzenie konsultacji społecznych wyspecjalizowanym podmiotom profesjonalnie zajmującym się badaniem opinii publicznej.
2. Realizacja konsultacji społecznych wymagających specjalistycznej wiedzy odbywać się może z udziałem ekspertów w danej dziedzinie.

§ 7.

1. Konsultacje w formie ankiety przeprowadzone są przez opublikowanie treści ankiety:
 - 1) na stronie internetowej gminy;
 - 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Mircu.
2. Druk ankiety powinien zawierać uzasadnienie przeprowadzonych konsultacji.
3. Ankiety lub opinie listowne są przekazywane na adres Urzędu Gminy w Mircu lub na wskazany adres e-mail.
4. Ankieta jest ważna jeżeli została prawidłowo wypełniona ze wskazaniem wszystkich danych wymaganych w ankiecie i podpisana. Niepodpisana może być ankieta przesłana e-mailem.

§ 8.

1. Zawiadomienie o konsultacjach w formie bezpośredniego spotkania z mieszkańcami umieszcza się:
 - 1) na stronie internetowej gminy;
 - 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Mircu.
2. Ze spotkania sporządza się protokół zawierający wyniki konsultacji, do którego dołącza się listę obecności osób biorących udział w spotkaniu.

§ 9.

1. Wyniki konsultacji Wójt Gminy Mirzec przedstawia w ciągu miesiąca od dnia zakończenia konsultacji społecznych:
 - 1) Radzie Gminy w Mircu na najbliższej po przeprowadzeniu konsultacji sesji;
 - 2) mieszkańcom gminy Mirzec :
 - a) na stronie internetowej gminy,
 - b) na stronie Biuletynu Informacji Publicznej,
 - c) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Mircu.
2. Wyniki konsultacji mogą być również przekazane do prasy lokalnej.