



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 13 grudnia 2012 r.

Poz. 3716

UCHWAŁA NR XXVI/136/12 RADY POWIATU WŁOSZCZOWSKIEGO

z dnia 29 listopada 2012 r.

w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Powiatu Włoszczowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego – na 2013 rok”.

Na podstawie art. 12 pkt. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. – o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558 Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; z 2007 r. Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111; Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 92, poz. 753, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675; z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. – o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 – tekst jednolity; zmiany: 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1211, Nr 208, poz. 1241, Nr 209, poz. 1244) Rada Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Programu współpracy Powiatu Włoszczowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego – na 2013 rok”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji.

Przewodniczący Rady
Powiatu

Jarosław Ratusznik

Załącznik do Uchwały Nr XXVI/136/12
Rady Powiatu Włoszczowskiego
z dnia 29 listopada 2012 r.

Program współpracy Powiatu Włoszczowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego – na 2013 rok

WSTĘP

Ważnym elementem społeczeństwa obywatelskiego jest aktywna działalność organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego. Jednym z priorytetów Powiatu Włoszczowskiego jest jak najlepsze zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty, którą tworzą jego mieszkańcy. Część zadań powiatu powinna być realizowanych we współpracy z organizacjami pozarządowymi. Wspólna realizacja zadań ma ogromne znaczenie w rozwiązywaniu problemów wspólnoty samorządowej oraz zaspokajaniu jej różnorodnych potrzeb i oczekiwań oraz służy budowaniu partnerstwa między sektorem publicznym, a organizacjami pozarządowymi. Wyrazem dążenia Powiatu Włoszczowskiego do szerokiej współpracy z organizacjami pozarządowymi jest określenie w niniejszym Programie zasad w zakresie wspierania przez Powiat działań organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. – o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 - z późn. zm.),
- 2) podmiotach - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 3) Powiecie - należy przez to rozumieć Powiat Włoszczowski,
- 4) Zarządzie - należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Włoszczowskiego,
- 5) dotacji - należy przez to rozumieć dotację określoną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. – o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 – z późn. zm.),
- 6) konkursie - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 21 kwietnia 2003 r. – o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**Rozdział 2.
Cel główny i cele szczegółowe programu**

§ 2.1. Celem głównym programu jest budowanie partnerstwa między Powiatem, a organizacjami pozarządowymi w celu zaspokajania potrzeb zbiorowych i rozwiązywania problemów społecznych lokalnej wspólnoty oraz efektywne wykonywanie zadań publicznych w zakresie określonym w art. 4 ustawy.

2. Cele szczegółowe programu obejmują:

- 1) umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych,
- 2) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Powiecie,
- 3) dążenie do pełniejszego zaspokajania potrzeb społecznych, a tym samym poprawy jakości i atrakcyjności życia mieszkańców Powiatu,
- 4) wykorzystywanie potencjału i możliwości lokalnych organizacji pozarządowych,

- 5) umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych,
- 6) efektywne i skuteczne wykonywanie zadań publicznych wspólnie z organizacjami pozarządowymi,
- 7) udział zainteresowanych podmiotów przy tworzeniu programów współpracy

Rozdział 3. Zakres podmiotowy

§ 3. 1. Podmiotami programu są organy samorządu powiatowego oraz organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.

2. W realizacji programu po stronie Powiatu uczestniczą:

- 1) Rada Powiatu i jej Komisje, w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej powiatu,
- 2) Zarząd Powiatu, w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej powiatu wytyczonej przez Radę Powiatu,
- 3) kierownicy Wydziałów Starostwa Powiatowego we Włoszczowie oraz jednostki organizacyjne Powiatu w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi w ramach swoich kompetencji.

Rozdział 4. Zakres przedmiotowy

§ 4. Powiat prowadzi działalność w sferze zadań publicznych, określonych w art. 4 ustawy, we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, działającymi na terenie Powiatu, w zakresie odpowiadającym kompetencjom organów Powiatu w dziedzinach dotyczących działalności statutowych tych organizacji.

Rozdział 5. Formy współpracy

§ 5. Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi odbywa się przy zastosowaniu następujących form:

- 1) zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych - następuje na zasadach określonych w ustawie poprzez:
 - a) powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie ich realizacji,
 - b) wspieranie takich zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
- 2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków poprzez:
 - a) publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej Starostwa, a także jednostek organizacyjnych Powiatu lub w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - b) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w sesjach Rady Powiatu oraz posiedzeniach Komisji Rady Powiatu, z prawem zabierania głosu, bez prawa do głosowania,
 - c) przekazywanie przez podmioty informacji o przewidywanych lub realizowanych zadaniach sfery publicznej.
- 3) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji poprzez:
 - a) informowanie przedstawicieli organizacji pozarządowych o planowanych sesjach Rady Powiatu oraz posiedzeniach Komisji Rady Powiatu, na których dyskutowane będą projekty uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z działalnością statutową tych podmiotów,
 - b) udostępnianie druków projektów uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z działalnością statutową tych organizacji.

- 4) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych organów Powiatu w celu realizacji zadań określonych ustawą.

§ 6. Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi może mieć także charakter pozafinansowy, który obejmuje w szczególności:

- 1) udzielanie przez Powiat pomocy organizacyjnej w realizacji zadań statutowych organizacji pozarządowych (użyczenie sprzętu, bezpłatne udostępnienie sal Starostwa i jednostek oświatowych Powiatu, itp.),
- 2) otwarte spotkania przedstawicieli organizacji pozarządowych i Powiatu,
- 3) koordynowanie działań, prowadzenie wspólnych przedsięwzięć (np. wspólne organizowanie konferencji czy współpracy przy świadczeniu konkretnych usług na rzecz społeczności lokalnej),
- 4) wspólne rozpoznawanie potrzeb społeczności lokalnej i wspólne planowanie działań służących zaspokojeniu tych potrzeb,
- 5) udzielanie przez Powiat pomocy organizacjom pozarządowym w zakresie pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł.

Rozdział 6. Zasady współpracy

§ 7. Współpraca z organizacjami pozarządowymi odbywa się w oparciu o następujące zasady:

- 1) partnerstwa – dobrowolna współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
- 2) suwerenności – posiadanie przez partnerów współpracy zdolności do bycia podmiotem praw i obowiązków poprzez niezależne wykonywanie swoich zadań oraz swobodę w przekazywaniu tych kompetencji innym podmiotom,
- 3) pomocniczości – uporządkowanie wzajemnych relacji oraz podział zadań pomiędzy sektorem publicznym, a obywatelskim, ukierunkowany na wspieranie wspólnoty oraz ograniczenie interwencjonizmu administracji lokalnej,
- 4) efektywności – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji – równy dostęp do informacji w zakresie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne oraz stosowanie tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania,
- 6) jawności – wszystkie formy współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi realizowane są poprzez stosowne procedury udostępnione do wiadomości publicznej.

Rozdział 7. Priorytetowe zadania publiczne

§ 8. 1. Priorytetowe obszary współpracy w 2013 r. obejmują sferę zadań z zakresu:

- 1) kultura, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
 - a) podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z organizacjami pozarządowymi w zakresie kultury poprzez współorganizację imprez kulturalnych,
 - b) wspieranie organizacji pozarządowych przy organizowaniu i realizowaniu przedsięwzięć z zakresu upowszechniania kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego oraz upowszechniania kultury fizycznej,
 - c) edukacja kulturalna dzieci i młodzieży.
- 2) kultura fizyczna i sport:
 - a) popularyzacja sportu i kultury fizycznej w społeczności lokalnej poprzez organizację imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych,

- b) współpraca z organizacjami pozarządowymi przy organizowaniu imprez sportowych i rekreacyjnych o zasięgu powiatowym,
 - c) wspieranie współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży, w tym osób niepełnosprawnych.
- 3) pomoc społeczna i działania na rzecz osób niepełnosprawnych:
- a) wspieranie zadań związanych z działalnością na rzecz osób znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej i życiowej,
 - b) wspieranie zadań związanych z działalnością rehabilitacyjną, sportową, terapeutyczną, uspołeczniającą i integrującą środowisko osób niepełnosprawnych,
 - c) prowadzenie działań informacyjno-edukacyjnych na rzecz osób niepełnosprawnych, w tym zarejestrowanych w PUP, służące ich rehabilitacji społecznej,
 - d) prowadzenie działań informacyjnych o realizowanych programach na rzecz osób niepełnosprawnych zarejestrowanych w PUP,
 - e) współudział z organizowaniem szkoleń, warsztatów, kursów dla osób niepełnosprawnych.
- 4) promocja zatrudnienia i aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy:
- a) upowszechnianie informacji o lokalnym rynku pracy, możliwościach pozyskiwania środków finansowych z różnych źródeł na realizację działań aktywizacyjnych,
 - b) uzupełnienie i rozszerzenie usług rynku pracy przez partnerów społecznych,
 - c) wzajemne informowanie się o planowanych przedsięwzięciach,
 - d) współpraca przy realizacji projektów,
 - e) promocja usług oraz instrumentów rynku pracy.

Rozdział 8.

Okres realizacji programu

§ 9. Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2013 r.

Rozdział 9.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 10. 1. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu zostanie określona w budżecie Powiatu na 2013 r.

2. Wydatki związane z realizacją zadań wynikających z niniejszego programu nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie Powiatu na 2013 r.

Rozdział 10.

Sposób realizacji programu

§ 11. 1. Program będzie realizowany w szczególności poprzez:

- a) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych organów Powiatu,
- b) przygotowanie i przeprowadzenie konkursów na realizację zadań publicznych,
- c) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- d) zlecanie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym w pozakonkursowych formach przewidzianych niniejszą ustawą,
- e) udzielanie przez Powiat pozafinansowego wsparcia dla organizacji pozarządowych,
- f) promocję działalności podmiotów działających w sferze pożytku publicznego.

Rozdział 11.

Sposób oceny realizacji programu

§ 12. 1. Ocena realizacji programu dokonywana będzie przez Zarząd Powiatu w oparciu o następujące wskaźniki:

- a) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- b) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach,
- c) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego,
- d) liczba umów, które nie zostały zrealizowane,
- e) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach,
- f) liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę bądź Zarząd Powiatu, konsultowanych przez uprawnione podmioty,
- g) ilość i charakterystyka pozafinansowych form wspierania działalności organizacji pozarządowych.

2. Zarząd Powiatu do dnia 30 kwietnia każdego roku będzie przedkładał Radzie Powiatu sprawozdanie z realizacji programu w roku poprzednim.

Rozdział 12.

Sposób tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

§ 13. 1. Tworzenie programu przebiegać będzie w wyniku realizacji następujących działań:

- a) opracowanie przez Wydział Edukacji, Kultury i Spraw Obywatelskich projektu „Programu współpracy Powiatu Włoszczowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego – na 2013 rok”,
- b) zatwierdzenie niniejszego projektu przez Zarząd Powiatu i przeprowadzenie jego konsultacji z organizacjami pozarządowymi na terenie Powiatu, zgodnie z zasadami określonymi przez Radę Powiatu,
- c) przyjęcie przez Zarząd Powiatu projektu Uchwały Rady Powiatu w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Powiatu Włoszczowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego – na 2013 rok” oraz skierowanie go pod obrady Rady Powiatu
- d) podjęcie przez Radę Powiatu Włoszczowskiego uchwały w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Powiatu Włoszczowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego – na 2013 rok”,
- e) zamieszczenie uchwalonego przez Radę Powiatu „Programu” w Biuletynie Informacji Publicznej.

2. Konsultacje programu przebiegać będą w następujący sposób:

- a) zamieszczanie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego projektu „Programu” oraz informacji o możliwości składania uwag i wniosków dotyczących projektu „Programu” w siedzibie Starostwa, przesyłanie ich drogą pocztową lub za pośrednictwem poczty elektronicznej,
- b) przygotowanie przez Wydział Edukacji, Kultury i Spraw Obywatelskich zestawienia uwag i wniosków zgłoszonych podczas konsultacji,
- c) przygotowanie przez Wydział Edukacji, Kultury i Spraw Obywatelskich sprawozdania z przebiegu konsultacji i zamieszczenie go w Biuletynie Informacji Publicznej.

Rozdział 13.

Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 14. 1. Oferty zgłoszone przez uprawnione podmioty w konkursach dotyczących danego rodzaju zadań publicznych ocenia powołana komisja.

2. Komisję tę powołuje Zarząd Powiatu w drodze uchwały.

3. Zasady działania komisji są następujące:

- a) w ocenie oferty nie mogą uczestniczyć osoby powiązane z podmiotem składającym ofertę, co do których mogą istnieć zastrzeżenia odnośnie ich bezstronności i bezinteresowności,
- b) na pierwszym posiedzeniu komisji konkursowej wszyscy członkowie podpisują zobowiązanie, że w przypadku zaistnienia powiązań, o których mowa w ust. 3 lit. „a”, członek komisji konkursowej zgłasza ten fakt i zostaje wówczas wyłączony z oceny oferty podmiotu, z którym występuje powiązanie,
- c) pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący,
- d) komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący,
- e) komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego,
- f) uczestnictwo w pracach komisji jest nieodpłatne.

4. Do zadań komisji konkursowej należy w szczególności:

- a) formalna weryfikacja złożonych ofert,
- b) merytoryczna ocena ofert spełniających wymagania formalne,
- c) propozycja podziału środków finansowych na poszczególne oferty.

5. Komisja konkursowa dokonuje oceny formalnej i merytorycznej oferty niezwłocznie po upływie terminu na ich złożenie.

6. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół. Komisja konkursowa przedstawia Zarządowi Powiatu listę rankingową podmiotów, które zgłosiły prawidłową ofertę, z propozycją rozdysponowania środków finansowych na realizację konkretnych zadań.

7. Ostatecznego wyboru oferty dokonuje Zarząd Powiatu.

Rozdział 14. Postanowienia końcowe

§ 15. Wszelkie zmiany w programie dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

§ 16. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie stosuje się odpowiednie przepisy ustawy.