



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 1 lipca 2024 r.

Poz. 1791

UCHWAŁA NR III/15/2024 RADY MIEJSKIEJ W WÓLCZYNI

z dnia 27 czerwca 2024 r.

w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców tworzących nowe miejsca pracy na terenie Gminy Wołczyn

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2024 r. poz. 609 z późn. zm.), art. 7 ust. 3 i art. 20d ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. 2023 r. poz. 70), uchwala się, co następuje:

§ 1.1. W celu wspierania przedsiębiorczości, zachęcania do nowych inwestycji gospodarczych i podnoszenia atrakcyjności inwestycyjnej Gminy Wołczyn, wprowadza się zwolnienie z podatku od nieruchomości na zasadach określonych niniejszą uchwałą.

2. Niniejsza uchwała reguluje zwolnienie z podatku od nieruchomości stanowiące pomoc de minimis w rozumieniu Rozporządzenia Komisji UE nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE seria L z 15.12.2023 r.).

§ 2.1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości budynki lub ich części związane z prowadzeniem działalności gospodarczej wykorzystywane przez przedsiębiorców, którzy utworzyli nowe miejsca pracy na terenie Gminy Wołczyn, na następujących zasadach:

- a) przy utworzeniu od 2 do 3 włącznie nowych miejsc pracy: przedsiębiorca uzyskuje zwolnienie z podatku od nieruchomości za 40 m² powierzchni użytkowej budynków lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej w stosunku rocznym, za każde nowo utworzone miejsce pracy,
- b) przy utworzeniu od 4 do 5 włącznie nowych miejsc pracy: przedsiębiorca uzyskuje zwolnienie z podatku od nieruchomości za 75 m² powierzchni użytkowej budynków lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej w stosunku rocznym, za każde nowo utworzone miejsce pracy,
- c) przy utworzeniu od 6 do 15 włącznie nowych miejsc pracy: przedsiębiorca uzyskuje zwolnienie z podatku od nieruchomości za 115 m² powierzchni użytkowej budynków lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej w stosunku rocznym, za każde nowo utworzone miejsce pracy,
- d) za każde następne miejsce pracy przedsiębiorca uzyskuje zwolnienie z podatku od nieruchomości za 150 m² powierzchni użytkowej budynków lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej w stosunku rocznym.

2. Za nowo utworzone miejsce pracy, o którym mowa w ust. 1, uważa się utworzenie jednego pełnego etatu również dla dwóch lub więcej pracowników.

3. Stan wyjściowy zatrudnienia ustala się w następujący sposób:

a) za wyjściowy stan zatrudnienia, który będzie podstawą do wykazania utworzenia nowego miejsca pracy, przyjmuje się najwyższy stan zatrudnienia pracowników w przeliczeniu na pełne etaty w okresie 6 miesięcy poprzedzających miesiąc zatrudnienia pierwszego pracownika objętego zwolnieniem,

b) do ustalenia stanu wyjściowego:

- przyjmuje się osoby, którym w umowach o pracę określono miejsce pracy na terenie Gminy Wolczyn,
- nie przyjmuje się osób, z którymi zawarto umowę o pracę w celu odbycia nauki zawodu lub przygotowania zawodowego,
- zwolnienia nie stosuje się w przypadku utworzenia nowych miejsc pracy, w wyniku których zatrudniono: pracowników młodocianych, emerytów, rencistów oraz w przypadku przedsiębiorców korzystających z preferencji PFRON - w związku z zatrudnianiem osób niepełnosprawnych oraz refundacji wynagrodzeń z Powiatowego Urzędu Pracy w związku z zatrudnianiem pracowników w ramach prac publicznych, interwencyjnych, aktywizacji zawodowej i praktycznej nauki zawodu.

4. Okres zwolnienia, o którym mowa w ust. 1, wynosi 3 lata, licząc od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek i spełniono warunki określone niniejszą uchwałą.

5. Kwota zwolnienia nie może przekroczyć 70% podatku za budynki, o których mowa w ust. 1.

6. Zwiększony poziom zatrudnienia musi być utrzymany przez cały okres zwolnienia, w przeciwnym wypadku przedsiębiorca traci prawo do zwolnienia od pierwszego dnia miesiąca, następującego po miesiącu w którym wystąpiła zmiana zatrudnienia.

§ 3.1. Zwolnienie przyznaje się na wniosek podatnika. Druk wniosku stanowi załącznik nr 1 i 2 do niniejszej uchwały.

2. Z wnioskiem należy wystąpić nie później niż w terminie 12 miesięcy od daty utworzenia pierwszego nowego miejsca pracy objętego zwolnieniem.

3. Do wniosku przedsiębiorca winien dołączyć następujące dokumenty:

- a) informacje wynikające z rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40) na Formularzu informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis,
- b) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz o pomocy de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu trzech minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- c) aktualny wypis z właściwego rejestru dotyczący prowadzonej działalności,
- d) kserokopie umów o pracę osób zatrudnionych na nowo utworzonych miejscach pracy,
- e) imienne raporty o należnych składkach i wypłaconych świadczeniach (formularz ZUS RCA).

§ 4.1. Zwolnienie o którym mowa w § 2 niniejszej uchwały, stanowi pomoc de minimis. Przez pomoc de minimis należy rozumieć pomoc spełniającą przesłanki, o których mowa w art. 3 rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L z 15.12.2023 r.).

2. Maksymalna wartość pomocy de minimis udzielonej jednemu przedsiębiorcy zgodnie z postanowieniami niniejszej uchwały oraz na podstawie innych szczególnych przepisów, której może udzielić Burmistrz Wolczyna, nie może przekroczyć kwoty stanowiącej równowartość 300 tys. euro w okresie 3 minionych lat.

3. Przedsiębiorca może uzyskać pomoc określoną niniejszą uchwałą, jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis, otrzymanej przez niego nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 300 tys. euro w okresie trzech minionych lat.

4. Równowartość pomocy w euro ustala się według kursu średniego ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski, obowiązującego w dniu udzielenia pomocy.

5. Dopuszczalne jest udzielenie przedsiębiorcy pomocy de minimis w części, która nie spowodowałaby przekroczenia pułapu 300 tysięcy euro także wówczas, gdyby cała kwota, o którą wnioskuje przedsiębiorca miałyby ten pułap przekroczyć.

6. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą nie może uzyskać pomocy de minimis, jeżeli otrzymał pomoc inną niż de minimis w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych lub tego samego środka finansowania ryzyka, a łączna kwota pomocy spowodowałaby przekroczenie dopuszczalnej intensywności pomocy lub kwotę pomocy ustaloną pod kątem specyficznych uwarunkowań każdego przypadku w rozporządzeniu w sprawie wyłączeń grupowych lub decyzji Komisji.

§ 5. Obowiązki przedsiębiorcy w okresie zwolnienia z podatku od nieruchomości, o którym mowa w § 2 niniejszej uchwały:

- 1) przedsiębiorca korzystający ze zwolnienia zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia o każdej zmianie w liczbie osób (liczbie pracowników w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy) nowo zatrudnionych w terminie 14 dni od daty zajścia zmiany;
- 2) w przypadku zaistnienia zdarzeń losowych mających wpływ na poziom zatrudnienia, podatnik ma obowiązek w terminie do 7 dni poinformować o tym fakcie organ udzielający pomocy i uzupełnić poziom zatrudnienia w terminie do 14 dni od dnia wystąpienia zdarzenia losowego;
- 3) w okresie korzystania ze zwolnienia przedsiębiorca jest zobowiązany do złożenia informacji o pomocy de minimis, o której mowa w § 3 ust. 3 lit. a wraz z zaświadczeniami lub oświadczeniami o uzyskanej pomocy de minimis w okresie trzech minionych lat do 15 stycznia każdego roku podatkowego;
- 4) przedsiębiorca korzystający ze zwolnienia jest zobowiązany do samodzielnego nadzorowania stopnia wykorzystania limitu pomocy de minimis. W przypadku, gdy limit ten zostanie przekroczony, cała kwota pomocy dotycząca roku, w którym limit ten został przekroczony, podlega zwrotowi;
- 5) każdą zmianę stanu zatrudnienia powodującą utratę prawa do zwolnienia, przedsiębiorca zobowiązany jest zgłosić pisemnie organowi podatkowemu w terminie 14 dni od daty jej zaistnienia.

§ 6.1. Prawo do zwolnienia wygasa:

- 1) z dniem zbycia przez przedsiębiorcę nieruchomości objętej zwolnieniem;
- 2) z dniem utraty statusu przedsiębiorcy przez podatnika;
- 3) z dniem przekroczenia limitu możliwej do uzyskania przez przedsiębiorcę pomocy de minimis;
- 4) z dniem 1 stycznia roku podatkowego, jeśli przedsiębiorca nie przedstawił organowi podatkowemu informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, o których mowa w § 3 ust. 3 lit. a i lit. b;
- 5) z dniem postawienia przedsiębiorcy w stan likwidacji;
- 6) z dniem ogłoszenia upadłości przedsiębiorcy;
- 7) z dniem zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej w nieruchomości objętej zwolnieniem;
- 8) z końcem miesiąca, w którym nastąpiło nieutrzymanie nowych miejsc pracy, jeśli nastąpiło prawidłowe zawiadomienie organu podatkowego;
- 9) z upływem okresy zwolnienia.

2. Przedsiębiorca, który w terminie określonym w § 5 ust. 4, zawiadomi organ udzielający pomocy o utracie prawa do zwolnienia od podatku od nieruchomości, traci do niego prawo od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wystąpiły okoliczności powodujące utratę tego prawa.

3. Przedsiębiorca, który nie dopełnił obowiązku terminowego zawiadomienia o utracie prawa do zwolnienia od podatku, traci do niego prawo i jest zobowiązany do zwrotu tegoż podatku wraz z odsetkami za zwłokę zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi, poczynając od początku roku podatkowego, w którym wystąpiły okoliczności powodujące utratę tego prawa.

4. Przedsiębiorca, który złożył nieprawdziwe oświadczenie lub informację, co do spełnienia warunków, od których uzależnione jest zwolnienie od podatku, traci do niego prawo za cały okres zwolnienia i zobowiązany jest do zwrotu uzyskanej pomocy wraz z odsetkami za zwłokę zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi.

5. Nienależnie pobrana pomoc podlega zwrotowi w ciągu 14 dni:

- 1) przez osoby prawne, jednostki organizacyjne, w tym spółki nieposiadające osobowości prawnej - od dnia złożenia korekty deklaracji na podatek od nieruchomości;
- 2) przez osoby fizyczne - od dnia otrzymania decyzji zmieniającej wymiar podatku od nieruchomości na dany rok.

6. Przedsiębiorca, który nie dopełnił zobowiązania z § 2-§ 5, nie może ubiegać się o kolejne zwolnienie.

§ 7. Przepisów niniejszej uchwały nie stosuje się do firm ubezpieczeniowych i banków.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wołczyna.

§ 9.1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

2. Uchwała obowiązuje do dnia 30 czerwca 2031 r.

Przewodniczący Rady

Szczepan Mały

Załącznik nr 1 do uchwały nr III/15/2024 Rady Miejskiej w Wołczynie z dnia 27 czerwca 2024 r.

Wniosek w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców tworzących nowe miejsca pracy

1. DANE IDENTYFIKACYJNE I ADRES

Imię i nazwisko / nazwa firmy		PKD	
		Nr telefonu	
NIP	PESEL	REGON	Kod pocztowy
Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Województwo	Powiat	Gmina	Poczta
E-mail			

2. STAN ZATRUDNIENIA W OKRESIE 6 MIESIĘCY POPRZEDZAJĄCYCH MIESIĄC ZATRUDNIENIA PIERWSZEGO PRACOWNIKA OBJĘTEGO ZWOLNIENIEM

liczba miesięcy poprzedzających miesiąc zatrudnienia pierwszego pracownika objętego zwolnieniem	liczba zatrudnionych osób	liczba zatrudnionych osób w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy

3. DANE OSÓB ZATRUDNIONYCH NA NOWO UTWORZONYCH MIEJSCACH z wyjątkiem osób wymienionych w § 2 uchwały

L.p.	Nazwisko i imię	PESEL	Data zatrudnienia	Wymiar czasu pracy (etat: 1, 1/2, 1/4,...)
	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

4. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH (podać liczbę dołączonych formularzy)		
L.p.	Nazwa załącznika	liczba załączników
1	informacja wynikająca z rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29.03.2010r. W sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. nr 53, poz. 311 ze zm.)	
2	aktualny wypis z właściwego rejestru dotyczący prowadzonej działalności (nie dotyczy przedsiębiorców wpisanych do ewidencji działalności gospodarczej Urzędu Miejskiego w Wołczynie)	
3	zaświadczenia o pomocy de minimis* / oświadczenia o wielkości pomocy de minimis*	
4	kserokopie umów o pracę osób zatrudnionych na nowo utworzonych miejscach pracy,	
5	dotatkowe listy osób zatrudnionych na nowo utworzonych miejscach pracy,	
6	imiennie raporty o należnych składkach i wypłaconych świadczeniach (formularz ZUS RCA)	
7		
8		
9		

5. OŚWIADCZENIE I PODPIS WNIOSKODAWCY	
<p>Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami zwolnienia zawartymi w uchwale Rady Miejskiej w Wołczynie z dnia 27 czerwca 2024 roku w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców tworzących nowe miejsca pracy na terenie Gminy Wołczyn.</p>	
Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podatnika	Podpis

6. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO		
Uwagi organu podatkowego	Data wpłynięcia wniosku	Podpis przyjmującego wniosek
	Data wprowadzenia wniosku	Podpis sprawdzającego wniosek

*) niepotrzebne skreślić

