



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 24 marca 2023 r.

Poz. 1083

UCHWAŁA NR XLVII/456/2023 RADY MIEJSKIEJ W OTMUCHOWIE

z dnia 22 marca 2023 r.

w sprawie zasad przekazania środków dofinansowania w formie dotacji przez Gminę Otmuchów z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40) oraz art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840) Rada Miejska w Otmuchowie uchwala, co następuje:

§ 1.1. Dofinansowanie udzielane jest w formie dotacji, o które występuje Gmina Otmuchów w aplikacji Polski Ład w ramach naboru: Rządowy Program Odbudowy Zabytków.

2. Wysokość wsparcia z programu wynosi do 98% kosztów inwestycji. Wkład własny beneficjenta wynosi 2%.

3. Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków położonym na obszarze Gminy Otmuchów może być przyznana, jeżeli:

- 1) obiekt znajduje się w złym stanie technicznym;
- 2) obiekt posiada istotne znaczenie historyczne, sakralne, artystyczne lub naukowe.

§ 2.1. Jeżeli o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja - w zakresie w jakim dotyczy tej działalności - stanowi pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L nr 352 z 24.12.2013 r. z późn. zm.).

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. nr 53, poz. 311 z późn. zm.).

§ 3.1. Po otrzymaniu promesy wstępnej z BGK dotacja jest udzielana przez organ stanowiący - Gminę Otmuchów dla parafii/osoby prywatnej/przedsiębiorcy z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

2. W trybie określonym odrębnymi przepisami dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków może być udzielona przez organ stanowiący gminy, na zasadach określonych w podjętej przez ten organ uchwale.

3. Dotacja, w zakresie określonym w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2004 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami obejmująca nakłady konieczne, może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych na wykonanie przez wnioskodawcę prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków.

4. Warunkiem ogłoszenia Postępowania zakupowego jest podjęcie przez organ stanowiący JST uchwały o przyznaniu Dotacji, zgodnie z art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2004 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

5. W przypadku, gdy zastosowanie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych nie jest wymagane, Wnioskodawca zapewnia, że Beneficjent Dotacji przeprowadził Postępowanie zakupowe, którego ogłoszenie nastąpiło co najmniej za pośrednictwem strony internetowej Wnioskodawcy, a termin składania ofert wynosił co najmniej 30 dni. Wnioskodawca składa oświadczenie o ogłoszeniu Postępowania zakupowego nie później niż w dniu upływu terminu 12 miesięcy od dnia udostępnienia przez BGK Wnioskodawcy Wstępnej promesy.

§ 4.1. Prezes Rady Ministrów za pośrednictwem Banku Gospodarstwa Krajowego przyznaje wstępne promesy na udzielnie dotacji na wybrane zadania inwestycyjne.

2. Gmina Otmuchów poinformuje w formie pisemnej Beneficjentów, których zadania inwestycyjne zostaną zakwalifikowane przez BGK do otrzymania promesy wstępnej.

3. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Rada Miejska w Otmuchowie w formie uchwały, pod warunkiem udzielenia przez Bank Gospodarstwa Krajowego wstępnej promesy na udzielenie dotacji dla Gminy Otmuchów określając nazwę podmiotu otrzymującego dotację na realizację inwestycji, kwotę przyznanej mu dotacji oraz nazwę zadania, na wykonanie którego przyznano dotację.

§ 5.1. Przyjęcie uchwały Rady Miejskiej w Otmuchowie w sprawie przyznania dotacji jest warunkiem do rozpoczęcia postępowania mającego na celu wyłonienie Wykonawcy.

2. Postępowanie, o którym mowa w ust. 1 przeprowadza Gmina w imieniu Beneficjenta w terminie do 12 m-cy od dnia udostępnienia przez Bank Gospodarstwa Krajowego wstępnej promesy, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, jeżeli przepisy tej ustawy znajdują zastosowanie w stosunku do Wnioskodawcy.

3. W przypadku braku obowiązku stosowania przez Beneficjenta przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, Beneficjent jest zobowiązany do przedłożenia Gminie Otmuchów takiej informacji w formie pisemnego oświadczenia w terminie do 7 dni kalendarzowych licząc od dnia otrzymania pisma o wyborze zadania objętego wnioskiem do udzielenia dotacji.

4. Gmina Otmuchów, w imieniu Beneficjentów, o których mowa w ust. 3 jest zobowiązana do:

- 1) wyboru Wykonawcy prac w sposób transparentny i konkurencyjny na podstawie ogłoszonego zamówienia;
- 2) opracowania i przekazania do upublicznienia zamówienia, co najmniej za pośrednictwem strony internetowej Gminy Otmuchów.

§ 6.1. Po przeprowadzeniu procedur, o których mowa w § 5 do niniejszej uchwały i uzyskaniu przez Gminę Otmuchów promesy na udzielnie dotacji z Banku Gospodarstwa Krajowego następuje podpisanie umowy o przyznanie dotacji, między Gminą Otmuchów a Wnioskodawcą w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od dnia uzyskania promesy.

2. Umowa o przyznanie dotacji określać będzie między innymi:

- 1) szczegółowy opis zadania, w tym cel, na jaki dotacja została przyznana oraz termin jego wykonania;
- 2) wysokość dotacji udzielanej podmiotowi wykonującemu zadanie i tryb płatności;
- 3) termin wykorzystania dotacji;
- 4) tryb kontroli wykonywania zadania;
- 5) termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji;

- 6) termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji;
- 7) zasady promocji.

3. Po podpisaniu umowy o przyznanie dotacji Wnioskodawca staje się Beneficjentem dotacji.

4. Jeżeli w wyniku realizacji prac lub robót budowlanych przy zabytku ulegnie zmniejszeniu wartość zadania, odpowiedniemu zmniejszeniu ulegnie wysokość dotacji z zachowaniem udziału procentowego dotacji w całkowitych kosztach zadania. Jeżeli całkowity koszt realizacji zadania ulegnie zwiększeniu, wysokość dotacji pozostaje bez zmian, a Beneficjent dotacji jest zobowiązany do pokrycia różnicy pomiędzy wartością przewidywaną a wartością ostateczną.

§ 7.1. Podstawą rozliczenia dotacji jest odbiór wykonanych prac lub robót przez komisję, w skład której wchodzi przedstawiciele Gminy Otmuchów.

2. W celu rozliczenia dotacji składa się sprawozdanie z wykonania prac lub robót Burmistrzowi Miasta i Gminy Otmuchów.

3. Wzór sprawozdania, o którym mowa w ust. 2 stanowi załącznik do uchwały.

§ 8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą zastosowanie ma uchwała nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków wraz z załącznikami oraz Regulamin naboru wniosków o dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Otmuchów.

§ 10. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego, na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Otmuchowie oraz na stronie internetowej gminy Otmuchów.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady

Stanisław Zaczyk

Załącznik
do uchwały nr XLVII/456/2023
Rady Miejskiej w Otmuchowie
z dnia 22 marca 2023 r.

SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA PRAC LUB ROBÓT BUDOWLANYCH
PRZY ZABYTKU WPISANYM DO REJESTRU ZABYTEKÓW
LUB GMINNEJ EWIDENCJI ZABYTEKÓW

1. WNIOSKODAWCA	
Nazwa zadania	
Okres realizacji	
Data rozpoczęcia	Data zakończenia
Określonego w umowie nr	
Zawartej w dniu	
Imię i nazwisko lub nazwa otrzymującego dotację.	
2. SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE	
W jakim stopniu planowane cele zostały zrealizowane?	
Opis realizowanych zadań (zgodnie z porządkiem zawartym we wniosku o dotację):	

Łącznie:					
Do sprawozdania należy załączyć kopie faktur.					
4. INFORMACJE DODATKOWE					
Liczba załączników					
5. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ SPRAWOZDANIE LUB PODPISY OSÓB UPRAWNIONYCH DO REPREZENTOWANIA WNIOSKODAWCY SKŁADAJĄCEGO SPRAWOZDANIE					
Data			Podpis (pieczęć) wnioskodawcy		
6. AKCEPTACJA CAŁOŚCI SPRAWOZDANIA					
1) Zakres merytoryczny					
Data			Podpis pracownika upoważnionego merytorycznie do kontroli		
2) Zakres finansowy					
Data			Podpis Skarbnika Gminy		
3) Akceptacja					
Data			Podpis Burmistrza Miasta i Gminy Otmuchów		