



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 26 sierpnia 2022 r.

Poz. 2279

UCHWAŁA NR LVII/400/2022 RADY MIEJSKIEJ W BYCZYNI

z dnia 24 sierpnia 2022 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu określającego tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej zatrudnionych w przedszkolu i szkołach prowadzonych przez Gminę Byczyna

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) oraz art. 49 ust 1 pkt 1 i ust. 2 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r. poz. 1762 z późn. zm.) Rada Miejska w Byczynie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin określający tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej zatrudnionych w przedszkolu i szkołach prowadzonych przez Gminę Byczynę jak w załączniku do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XXXVII/339/06 Rady Miejskiej w Byczynie z dnia 1 czerwca 2006 r. w sprawie regulaminu określającego kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest gmina Byczyna.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Byczyny.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej w Byczynie

Urszula Bilińska

Załącznik
do uchwały nr LVII/400/2022
Rady Miejskiej w Byczynie
z dnia 24 sierpnia 2022 r.

Regulamin określający tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, zatrudnionych w przedszkolu i szkołach prowadzonych przez Gminę Byczyna

§ 1.1. Regulamin określa tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej wypłacanych ze specjalnego funduszu nagród.

2. Niniejszy Regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w publicznych szkołach i przedszkolu prowadzonych przez Gminę Byczyna.

3. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć publiczne przedszkole, publiczną szkołę podstawową i zespół szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Byczyna;
- 2) dyrektorze – należy przez to rozumieć nauczyciela, któremu powierzono stanowisko dyrektora jednostki, o której mowa w ust. 3 pkt 1;
- 3) nauczycielu – należy przez to rozumieć nauczyciela, a także dyrektora zatrudnionego w przedszkolu lub szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Byczyna;
- 4) nagrodzie organu prowadzącego – rozumie się przez to nagrodę Burmistrza Byczyny;
- 5) nagrodzie dyrektora – rozumie się przez to nagrodę dyrektora szkoły.

§ 2. W budżecie Gminy Byczyna tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze z przeznaczeniem na wypłaty nagród organów prowadzących szkoły i dyrektora szkoły, w wysokości nie mniejszej niż określona w art. 49 ust. 1 i 2 Karty Nauczyciela.

- 1) 70% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora;
- 2) 30% środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego dla nauczycieli, w tym nauczycieli pełniących funkcje kierownicze.

§ 3. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród przyznaje:

- 1) ze środków, o których mowa w § 2 pkt 1 – dyrektor szkoły;
- 2) ze środków, o których mowa w § 2 pkt 2 – burmistrz.

§ 4.1. Wysokość Nagrody Burmistrza nie może być niższa niż 30% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela dyplomowanego.

2. Wysokość nagrody Dyrektora Szkoły nie może być niższa niż 800 zł i nie może być wyższa niż 30% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela dyplomowanego.

§ 5.1. Nagrody, o których mowa § 3 przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagrody mogą być przyznawane nauczycielom lub dyrektorom w innych terminach.

§ 6.1. Nagrodę ze specjalnego funduszu nagród może otrzymać nauczyciel wyróżniający się w pracy, po przepracowaniu w danej szkole co najmniej jednego roku.

2. Niezależnie od nagrody burmistrza i dyrektora, nauczyciel może otrzymać w danym roku nagrodę kuratora oświaty lub ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

3. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy, wypłacane są w formie pieniężnej i przyznawane są nauczycielom i dyrektorom za udokumentowane szczególne osiągnięcia w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz w zakresie pracy zawodowej.

4. Decyzję o wysokości nagrody burmistrz/dyrektor podejmuje samodzielnie, uwzględniając posiadane na ten cel środki i zgodnie z § 3.

§ 7. Burmistrz/Dyrektor przyznaje nagrodę z własnej inicjatywy lub na wniosek jak poniżej:

1. Nagrody Burmistrza Byczyny dla nauczycieli placówek oświatowych przyznaje burmistrz na uzasadniony wniosek:

- 1) dyrektora;
- 2) rady placówki;
- 3) Związków Zawodowych działających w placówce.

2. Nagrody dla dyrektorów placówek oświatowych przyznaje burmistrz na uzasadniony wniosek:

- 1) rady pedagogicznej;
- 2) rady placówki;
- 3) Związków Zawodowych działających w placówce.

3. Nagrodę Dyrektora przyznaje dyrektor z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) rady pedagogicznej;
- 2) rady rodziców;
- 3) Związków Zawodowych działających w szkole.

4. W uzasadnieniu wniosku o nagrodę należy podać konkretne i wymierne efekty osiągnięte przez osobę nominowaną do nagrody w okresie ostatnich 2 lat szkolnych potwierdzające spełnianie wymagań, o których mowa w § 10.

§ 8.1. Wnioski o przyznanie nagrody z okazji Dnia Edukacji Narodowej należy składać **do 15 września każdego roku**, w pozostałych przypadkach - z jednomiesięcznym wyprzedzeniem, odpowiednio:

- 1) o nagrodę Burmistrza – w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Bieczynie;
- 2) o nagrodę dyrektora – w sekretariacie danej szkoły.

2. Wnioski o nagrodę organu prowadzącego i dyrektora, rozpatrzone negatywnie nie wymagają uzasadnienia.

3. Wzór wniosku o przyznanie nagrody dla nauczyciela przedszkola za osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, zatrudnionego w przedszkolu prowadzonego przez Gminę Bieczyna określa załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

4. Wzór wniosku o przyznanie nagrody dla nauczyciela szkoły za osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, zatrudnionego w szkole prowadzonej przez Gminę Bieczyna określa załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

5. Wzór wniosku o przyznanie nagrody dla dyrektora za osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, zatrudnionego w przedszkolu/szkole prowadzonej przez Gminę Bieczyna określa załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.

§ 9. Nauczyciel, dyrektor, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje także dyplom, którego odpis umieszcza się w jego aktach osobowych.

§ 10. Nauczyciel może otrzymać nagrodę dyrektora za wymierne efekty pracy dydaktycznej, opiekuńczej i wychowawczej oraz realizację innych statutowych zadań szkoły, a w szczególności za:

1. Nauczyciel przedszkola:

- 1) stosuje nowatorskie metody pracy z dziećmi, inspiruje dzieci do twórczej aktywności;
- 2) opracowuje i wdraża programy własne, innowacje lub działania edukacyjne, wychowawcze, opiekuńcze lub inne związane z oświatą, powiązane ze specyfiką placówki, w szczególności z uwzględnieniem dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi;

- 3) dokonuje ewaluacji przyjętych do realizacji programów wychowania przedszkolnego oraz dokonuje ich modyfikacji z uwzględnieniem wniosków z ewaluacji;
- 4) osiąga bardzo dobre wyniki w nauczaniu i przygotowaniu dzieci do podjęcia nauki w szkole;
- 5) przygotowuje i prowadzi na terenie przedszkola i poza nim uroczystości i imprezy okolicznościowe;
- 6) współpracuje z rodzicami w zakresie organizacji pomocy wychowawczej i psychologiczno-pedagogicznej z uwzględnieniem rozwoju i możliwości wychowanków, organizuje pomoc i opiekę dzieciom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej;
- 7) organizuje udział rodziców w życiu przedszkola, rozwija formy współdziałania placówki z rodzicami;
- 8) reaguje i podejmuje skuteczne działania na rzecz dziecka wymagającego pomocy. Nawiązuje współpracę przedszkola z jednostkami ochrony zdrowia, policją, poradnią, sądem rodzinnym, OPS, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci;
- 9) rzetelnie wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa dzieciom w czasie zajęć realizowanych przez przedszkole;
- 10) poszerza zakres działań przedszkola, w szczególności dotyczących zadań dydaktycznych, wychowawczych i wolontariatu;
- 11) podejmuje działania związane z doskonaleniem warsztatu i metod pracy, w tym podnoszenie wiedzy i umiejętności służących własnemu rozwojowi oraz podniesieniu jakości pracy przedszkola, samodzielnie lub przez udział w różnych formach doskonalenia zawodowego;
- 12) dzieli się wiedzą i doświadczeniem z innymi nauczycielami, w tym przez prowadzenie zajęć koleżeńskich, w szczególności dla nauczycieli stażystów i kontraktowych;
- 13) bierze aktywny udział w zebraniach Rady Pedagogicznej;
- 14) podejmuje z własnej inicjatywy inne działania statutowe przedszkola, poszerzając zakres zadań wychowania przedszkolnego, działalności przedszkola, podnosząc jakość pracy oraz prestiż placówki w środowisku.

2. Nauczyciel szkoły:

- 1) osiąga bardzo dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone między innymi egzaminami;
- 2) pracuje z uczniami uzdolnionymi, a tym samym osiąga efekty w przygotowaniu ich do konkursów przedmiotowych oraz prowadzi zajęcia wyrównawcze dla uczniów z problemami w nauce, aktywnie działa na rzecz uczniów potrzebujących tej pomocy;
- 3) aktywnie współdziała ze wszystkimi członkami społeczności szkolnej (organizuje i rozwija formy współpracy i współdziałania pomiędzy wszystkimi członkami społeczności szkolnej, angażuje się w rozwiązywanie problemów);
- 4) aktywnie uczestniczy w różnych formach doskonalenia zawodowego, systematycznie podnosi swoje kwalifikacje, a pozyskane umiejętności i wiedzę przenosi na działania w zespole klasowym oraz dzieli się nimi w zespołach nauczycielskich;
- 5) opracowuje i wdraża własne rozwiązania organizacyjnych i pedagogicznych, jest autorem programów nauczania, bądź modyfikuje programy przyjęte od realizacji w placówce po dokonaniu ich ewaluacji, bądź jest autorem innowacji pedagogicznej wdrożonej z sukcesem w placówce;
- 6) aktywnie uczestniczy w życiu placówki, organizuje imprezy kulturalne dla rodziców i środowiska, wycieczki i wyjazdy połączone z udziałem w spektaklach teatralnych, koncertach, spotkaniach z ciekawymi ludźmi, przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne i środowiskowe;
- 7) prowadzi urozmaiconą działalność wychowawczą;
- 8) współpracuje z samorządem gminnym oraz organizacjami pożytku publicznego działającymi na rzecz oświaty;
- 9) inicjowanie i realizacja szkolnych imprez kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych;

- 10) angażuje się w pomoc i opiekę na rzecz uczniów będących w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej;
- 11) prowadzi lub organizuje działalność zapobiegającą i zwalczającą przejawy patologii społecznych wśród dzieci lub młodzieży;
- 12) podejmuje inicjatywy w ramach rady pedagogicznej, zmierzające do zapewnienia i poprawy efektywności kształcenia i wychowania;
- 13) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, co przekłada się na jakość funkcjonowania placówki oraz podniesienie efektów nauczania;
- 14) wzorowo realizuje zajęcia dydaktyczne, co znajduje potwierdzenie w ocenach nadzoru pedagogicznego;
- jeżeli spełnia co najmniej 5 kryteriów wymienionych wyżej.

§ 11.1. Nagrodę burmistrza może otrzymać nauczyciel, który spełnia co najmniej 6 kryteriów wymienionych w § 10, oraz przyczynia się w znaczący sposób do promowania oświatowych osiągnięć szkoły i oświaty gminnej.

§ 12. Nagroda burmistrza może być przyznana dyrektorowi, który posiada wymierne efekty w zakresie zarządzania szkołą, w szczególności za:

- 1) efektywność działań dyrektora jako kierownika zakładu pracy poprzez dobór kadry pedagogicznej, umiejętność planowania i organizowania pracy, znajomość przepisów prawa oraz szczególne osiągnięcia szkoły;
- 2) umiejętność pozyskiwania i mobilizowania nauczycieli do podejmowania nowych zadań, innych metod pracy, do dokształcania, kształtowania twórczej atmosfery pracy;
- 3) umiejętność rozwiązywania konfliktów i usuwania napięć w zespole pracowników oraz rodziców, stawiania zadań i egzekwowania ich wykonania, rozwiązywania problemów społecznych i wychowawczych;
- 4) podejmowanie działań zapobiegających uzależnieniom i agresji wśród uczniów;
- 5) współpracę ze środowiskiem lokalnym - rodzicami (rada szkoły, rada rodziców), organami samorządowymi, organizacjami społecznymi i innymi instytucjami;
- 6) dbanie o mienie szkoły i wzbogacenie bazy, w tym pomoce dydaktyczne;
- 7) racjonalne wydatkowanie środków zaplanowanych w budżecie szkoły;
- 8) pozyskiwanie zewnętrznych źródeł dofinansowania na realizację kreatywnych i efektywnych zadań w zakresie edukacyjno-wychowawczym oraz zarządzanie tymi projektami;
- 9) dbałość o wizerunek i wysoki poziom pracy szkoły;
- 10) należyte i terminowe wywiązywanie się z obowiązków;
 - a) efektywność działań dyrektora jako kierownika zakładu pracy poprzez dobór kadry pedagogicznej, umiejętność planowania i organizowania pracy, znajomość przepisów prawa oraz szczególne osiągnięcia szkoły,
 - b) umiejętność pozyskiwania i mobilizowania nauczycieli do podejmowania nowych zadań, innych metod pracy, do dokształcania, kształtowania twórczej atmosfery pracy,
 - c) umiejętność rozwiązywania konfliktów i usuwania napięć w zespole pracowników oraz rodziców, stawiania zadań i egzekwowania ich wykonywania,
 - d) podejmowanie działań zapobiegających uzależnieniom i agresji wśród uczniów,
 - e) współpracę ze środowiskiem lokalnym - rodzicami (rada szkoły, rada rodziców), organami samorządowymi, organizacjami społecznymi i innymi instytucjami,
 - f) dbanie o mienie szkoły i wzbogacenie bazy, w tym pomoce dydaktyczne,
 - g) racjonalne wydatkowanie środków zaplanowanych w budżecie szkoły zgodnie z koncepcją rozwoju placówki,
 - h) pozyskiwanie zewnętrznych źródeł dofinansowania na realizację kreatywnych i efektywnych zadań w zakresie edukacyjno-wychowawczym oraz zarządzanie tymi projektami,

- i) dbałość o wizerunek i wysoki poziom pracy szkoły,
 - jeżeli spełnia co najmniej 5 z wymienionych wyżej kryteriów.

§ 13.1. Wnioski o przyznanie nagród Burmistrza opiniuje komisja powołana w drodze zarządzenia.

2. W skład komisji wchodzi :

- 1) przewodniczący komisji oświaty;
- 2) po jednym przedstawicielu związków zawodowych;
- 3) jeden przedstawiciel Burmistrza.

3. Opinia komisji zapada w głosowaniu tajnym.

4. Ostateczną decyzję podejmuje Burmistrz.

Załącznik nr 1
do Regulaminu określającego tryb i kryteria przyznawania nagród
dla nauczycieli za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej,
wychowawczej i opiekuńczej, zatrudnionych w przedszkolu i szkołach
prowadzonych przez Gminę Byczyna

WNIOSEK
**o przyznanie nagrody dla nauczyciela przedszkola za osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej,
wychowawczej i opiekuńczej, zatrudnionego w przedszkolu prowadzonego przez Gminę Byczyna**

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody Burmistrza Byczyny

Pani/Panu

zatrudnionej/zatrudnionemu w

(nazwa placówki)

na stanowisku.....

stopień awansu zawodowego:

wykształcenie:

staż pracy:

Ocena pracy z dnia:

Informacja o dotychczas przyznanych nagrodach:

Opinia Rady Pedagogicznej dotycząca wniosku o nagrodę dla nauczyciela/dyrektora:

.....

.....

.....

.....

.....

Merytoryczne uzasadnienie wniosku, opisujące wymierne efekty pracy nauczyciela/dyrektora:

Nauczyciel przedszkola:

Lp.	Nauczyciel może otrzymać nagrodę burmistrza za wymierne efekty pracy dydaktycznej, opiekuńczej i wychowawczej oraz realizację innych statutowych zadań szkoły, a w szczególności za:	Opis działań potwierdzających
1.	Stosuje nowatorskie metody pracy z dziećmi, inspiruje dzieci do twórczej aktywności;	
2.	Opracowuje i wdraża programy własne, innowacje lub działania edukacyjne, wychowawcze, opiekuńcze lub inne związane z oświatą, powiązane ze specyfiką placówki, w szczególności z uwzględnieniem dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi;	
3.	Dokonyje ewaluacji przyjętych do realizacji programów wychowania przedszkolnego oraz dokonuje ich modyfikacji z uwzględnieniem wniosków z ewaluacji.	
4.	Osiąga bardzo dobre wyniki w nauczaniu i przygotowaniu dzieci do podjęcia nauki w szkole.	
5.	Przygotowuje i prowadzi na terenie przedszkola i poza nim uroczystości i imprezy okolicznościowe.	

6.	Współpracuje z rodzicami w zakresie organizacji pomocy wychowawczej i psychologiczno-pedagogicznej z uwzględnieniem rozwoju i możliwości wychowanków, organizuje pomoc i opiekę dzieciom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej.	
7.	Organizuje udział rodziców w życiu przedszkola, rozwija formy współdziałania placówki z rodzicami.	
8.	Reaguje i podejmuje skuteczne działania na rzecz dziecka wymagającego pomocy. Nawiązuje współpracę przedszkola z jednostkami ochrony zdrowia, policją, poradnią, sądem rodzinnym, OPS, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci.	
9.	Rzetelnie wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa dzieciom w czasie zajęć realizowanych przez przedszkole.	
10.	Poszerza zakres działań przedszkola, w szczególności dotyczących zadań dydaktycznych, wychowawczych i wolontariatu.	
11.	Podejmuje działania związane z doskonaleniem warsztatu i metod pracy, w tym podnoszenie wiedzy i umiejętności służących własnemu rozwojowi oraz podniesieniu jakości pracy przedszkola, samodzielnie lub przez udział w różnych formach doskonalenia zawodowego.	
12.	Dzieli się wiedzą i doświadczeniem z innymi nauczycielami, w tym przez prowadzenie zajęć koleżeńskich, w szczególności dla nauczycieli stażystów i kontraktowych, prowadzi zajęcia w ramach WDN lub innych zajęć.	
13.	Bierze aktywny udział w zebraniach Rady Pedagogicznej.	
14.	Podejmuje z własnej inicjatywy inne działania statutowe przedszkola, poszerzając zakres zadań wychowania przedszkolnego, działalności przedszkola, podnosząc jakość pracy oraz prestiż placówki w środowisku.	

Organ sporządzający wniosek:

.....
miejsowość i data

.....
 Podpis wnioskodawcy

Organ przekazujący wniosek Burmistrzowi Byczyny:

.....
miejsowość i data

.....
 Podpis i pieczęć

Załącznik nr 2
do Regulaminu określającego tryb i kryteria przyznawania nagród
dla nauczycieli za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej,
wychowawczej i opiekuńczej, zatrudnionych w przedszkolu i szkołach
prowadzonych przez Gminę Byczyna

WNIOSEK
o przyznanie nagrody dla nauczyciela szkoły za osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej,
wychowawczej i opiekuńczej, zatrudnionego w szkole prowadzonej przez Gminę Byczyna

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody Burmistrza Byczyny

Pani/ Panu.....
zatrudnionej/zatrudnionemu w

(nazwa placówki)

na stanowisku

stopień awansu zawodowego:

wykształcenie:.....

staż pracy:

Ocena pracy z dnia:

Informacja o dotychczas przyznanych nagrodach:

Opinia Rady Pedagogicznej dotycząca wniosku o nagrodę dla nauczyciela/dyrektora:

.....

.....

.....

.....

.....

Merytoryczne uzasadnienie wniosku, opisujące wymierne efekty pracy nauczyciela/dyrektora:

Nauczyciel szkoły:

Lp.	Nauczyciel może otrzymać nagrodę burmistrza za wymierne efekty pracy dydaktycznej, opiekuńczej i wychowawczej oraz realizację innych statutowych zadań szkoły, a w szczególności za:	Opis działań potwierdzających
1.	osiąga bardzo dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone między innymi egzaminami;	
2.	pracuje z uczniami uzdolnionymi, a tym samym osiąga efekty w przygotowaniu ich do konkursów przedmiotowych oraz prowadzi zajęcia wyrównawcze dla uczniów z problemami w nauce, aktywnie działa na rzecz uczniów potrzebujących tej pomocy;	
3.	aktywnie współdziała ze wszystkimi członkami społeczności szkolnej (organizuje i rozwija formy współpracy i współdziałania pomiędzy wszystkimi członkami społeczności szkolnej, angażuje się w rozwiązywanie problemów),	

4.	aktywnie uczestniczy w różnych formach doskonalenia zawodowego, systematycznie podnosi swoje kwalifikacje, a pozyskane umiejętności i wiedzę przenosi na działania w zespole klasowym oraz dzieli się nimi w zespołach nauczycielskich;	
5.	opracowuje i wdraża własne rozwiązania organizacyjnych i pedagogicznych, jest autorem programów nauczania, bądź modyfikuje programy przyjęte od realizacji w placówce po dokonaniu ich ewaluacji, bądź jest autorem innowacji pedagogicznej wdrożonej z sukcesem w placówce;	
6.	aktywnie uczestniczy w życiu placówki, organizuje imprezy kulturalne dla rodziców i środowiska, wycieczki i wyjazdy połączone z udziałem w spektaklach teatralnych, koncertach, spotkaniach z ciekawymi ludźmi, przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne i środowiskowe;	
7.	prowadzi urozmaiconą działalność wychowawczą;	
8.	współpracuje z samorządem gminnym oraz organizacjami pożytku publicznego działającymi na rzecz oświaty;	
9.	inicjowanie i realizacja szkolnych imprez kulturalnych, sportowych rekreacyjnych;	
10.	angażuje się w pomoc i opiekę na rzecz uczniów będących w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej;	
11.	prowadzi lub organizuje działalność zapobiegającą i zwalczającą przejawy patologii społecznych wśród dzieci lub młodzieży;	
12.	podejmuje inicjatywy w ramach rady pedagogicznej, zmierzające do zapewnienia i poprawy efektywności kształcenia i wychowania;	
13.	podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, co przekłada się na jakość funkcjonowania placówki oraz podniesienie efektów nauczania;	
14.	wzorowo realizuje zajęcia dydaktyczne, co znajduje potwierdzenie w ocenach nadzoru pedagogicznego.	

Organ sporządzający wniosek:

.....

miejsowość i data

.....

Podpis wnioskodawcy

Organ przekazujący wniosek Burmistrzowi Byczyny:

.....

miejsowość i data

.....

Podpis i pieczęć

Załącznik nr 3
do Regulaminu określającego tryb i kryteria przyznawania nagród
dla nauczycieli za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej,
wychowawczej i opiekuńczej, zatrudnionych w przedszkolu i szkołach
prowadzonych przez Gminę Byczyna

WNIOSEK
o przyznanie nagrody dla dyrektora za osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, zatrudnionego w przedszkolu/szkole prowadzonej przez Gminę Byczyna

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody Burmistrza Byczyny

Pani/ Panu
zatrudnionej/zatrudnionemu w

(nazwa placówki)

na stanowisku

stopień awansu zawodowego:

wykształcenie:

staż pracy:

Ocena pracy z dnia:

Informacja o dotychczas przyznanych nagrodach:

Opinia Rady Pedagogicznej dotycząca wniosku o nagrodę dla nauczyciela/dyrektora:

.....

.....

.....

.....

.....

Merytoryczne uzasadnienie wniosku, opisujące wymierne efekty pracy nauczyciela/dyrektora:

Dyrektor

Lp.	Nagroda burmistrza może być przyznana dyrektorowi, który posiada wymierne efekty w zakresie zarządzania szkołą, w szczególności za:	Opis działań potwierdzających
1.	efektywność działań dyrektora jako kierownika zakładu pracy poprzez dobór kadry pedagogicznej, umiejętność planowania i organizowania pracy, znajomość przepisów prawa oraz szczególne osiągnięcia szkoły;	
2.	umiejętność pozyskiwania i mobilizowania nauczycieli do podejmowania nowych zadań, innych metod pracy, do doksztalcania, kształtowania twórczej atmosfery pracy;	
3.	umiejętność rozwiązywania konfliktów i usuwania napięć w zespole pracowników oraz rodziców, stawiania zadań i egzekwowania ich wykonania, rozwiązywania problemów społecznych i wychowawczych;	
4.	podejmowanie działań zapobiegających uzależnieniom i agresji wśród uczniów,	

5.	współpracę ze środowiskiem lokalnym - rodzicami (rada szkoły, rada rodziców), organami samorządowymi, organizacjami społecznymi i innymi instytucjami,	
6.	dbanie o mienie szkoły i wzbogacenie bazy, w tym pomoce dydaktyczne,	
7.	racjonalne wydatkowanie środków zaplanowanych w budżecie szkoły,	
8.	pozyskiwanie zewnętrznych źródeł dofinansowania na realizację kreatywnych i efektywnych zadań w zakresie edukacyjno-wychowawczym oraz zarządzanie tymi projektami,	
9.	dbałość o wizerunek i wysoki poziom pracy szkoły	
10.	należyte i terminowe wywiązywanie się z obowiązków.	

Organ sporządzający wniosek:

.....

miejsowość i data

.....

Podpis wnioskodawcy

Organ przekazujący wniosek Burmistrzowi Byczyny:

.....

miejsowość i data

.....

Podpis i pieczęć