



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 12 sierpnia 2022 r.

Poz. 2227

UCHWAŁA NR XLIX/311/22 RADY GMINY STRZELECZKI

z dnia 11 sierpnia 2022 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Strzeleccki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.¹⁾) oraz art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz. 2028), po uwzględnieniu opinii Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gliwicach z dnia 15.07.2022 r., Rada Gminy Strzeleccki uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Strzeleccki w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Strzeleccek.

§ 3. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała nr XXXV/220/21 Rady Gminy Strzeleccki z dnia 11 sierpnia 2021 r. w sprawie regulaminu dostarczenia wody i odprowadzenia ścieków.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Strzeleccki

Włodzimierz Wolny

¹⁾ Zmiany wymienionej uchwały zostały ogłoszone w Dz. U. z 2022 r. poz. 583, 1005, 1079.

Załącznik
do uchwały nr XLIX/311/22
Rady Gminy Strzeleczerki
z dnia 11 sierpnia 2022 r.

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY STRZELECZERKI

Rozdział 1 Przepisy ogólne

§ 1. Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków zwany dalej „regulaminem” określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorcy usług w zakresie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Strzeleczerki.

§ 2. Ilekroć w regulaminie mowa jest o „ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. 2020 r. poz. 2028).

Rozdział 2

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek:

- 1) dostarczać Odbiorcy w sposób ciągły i niezawodny usług zaopatrzenia w wodę z sieci wodociągowej na podstawie zawartej z nim umowy w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³ na dobę o odpowiednim ciśnieniu nie mniejszym niż 0,2 MPa, mierzonym na przyłączach wodociągowych za wodomierzem głównym;
- 2) zapewnić jakość odpowiadającej wodzie przeznaczonej do spożycia przez ludzi, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 13 ustawy. W szczególności parametry wody nie powinny przekraczać wartości: pH – 6,5 ÷ 9,5; mangan ≤ 50 µg/l; żelazo ≤ 200 µg/l; twardość wody: 60-500 mgCaCO₃/dm³; liczba bakterii Escherichia coli: 0jtk/100ml; liczba bakterii Enterokoki: 0jtk/100 ml;
- 3) przyjąć do sieci kanalizacyjnej w sposób ciągły i niezawodny ścieki o stanie zgodnym z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i umową o odprowadzanie ścieków w ilości nie mniejszej niż 0,2 m³ na dobę;
- 4) wydawać warunki techniczne niezbędne do podłączenia do sieci.

Rozdział 3

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 4.1. Dostarczenie wody lub odprowadzania ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy zawartej między Przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a Odbiorcą.

2. Przedsiębiorstwo jest obowiązane do zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci, która posiada tytuł prawny do korzystania z tej nieruchomości albo korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy.

3. Zawarcie umowy powinno nastąpić nie później niż w terminie 14 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku.

4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej wzór wniosku o zawarcie umowy uchwalony przez Radę Gminy Strzeleczerki. Wzór wniosku stanowi integralną część Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Strzeleczerki.

5. Umowa z Odbiorcą jest zawierana w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego. Umowa określa miejsce dostawy wody lub i/lub odbioru ścieków, którym jest granica własności przyłączy, urządzeń i instalacji wodociągowych i kanalizacyjnych.

6. Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków powinien zawierać:

- 1) dane identyfikacyjne odbiorcę usług;

- 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę;
- 3) informację wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa, czy też posiada własne ujęcie wody;
- 4) informację wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków;
- 5) informację wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał wodę;
- 6) informację wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy (przemysłowe, bytowe albo komunalne).

7. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawiera umowę z osobami korzystającymi z lokali znajdujących się w budynku wielolokalowym na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych, po spełnieniu warunków określonych w ustawie.

Rozdział 4

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 5.1. Rozliczenia wynikające z umowy prowadzone są na zasadach określonych w obowiązujących przepisach, w oparciu o ceny i stawki ustalone w taryfie.

2. Sposób postępowania w razie niemożności dokonania odczytu przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne określa w umowie.

3. Częstotliwość okresów rozliczeniowych przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne określa w umowie.

4. W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy usług.

§ 6.1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczania wody i/lub odprowadzania ścieków jest faktura przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.

2. Datę, formę i sposób zapłaty przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne określa w fakturze, zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty wystawienia lub dostarczenia w inny sposób.

3. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali lub wyłącznie odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z lokali, z którymi przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawarło odrębne umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

4. W przypadku niesprawności wodomierza lub okresowego braku możliwości odczytu, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza, a gdy nie jest to możliwe, na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności wodomierza.

Rozdział 5

Warunki przyłączenia do sieci

§ 7.1. Określenie warunków przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien poza elementami wskazanymi w ustawie zawierać:

- 1) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i/lub odprowadzania ścieków;
- 2) w przypadku dostawców ścieków przemysłowych - zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających.

3. Warunki przyłączeniowe do sieci zawierają:

- 1) lokalizację przyłączanej nieruchomości;

- 2) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej;
- 3) miejsce zainstalowania wodomierza głównego lub miejsce zainstalowania urządzenia pomiarowego;
- 4) parametry techniczne przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego;
- 5) wartość minimalnego ciśnienia i maksymalną dobową ilość dostarczanej wody i/lub dopuszczalną dobową ilość odprowadzanych ścieków i rodzaj odprowadzanych ścieków;
- 6) okres ważności wydanych warunków przyłączenia.

§ 8.1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wydaje warunki przyłączenia do sieci w terminie określonym w ustawie.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może przedłużyć termin, po uprzednim zawiadomieniu podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci z podaniem uzasadnienia przyczyn tego przedłużenia.

§ 9. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, informuje na piśmie o tym fakcie osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując przyczyny, które uniemożliwiają przyłączenie w terminie określonym w ustawie.

§ 10. Włączenie dopływu wody z sieci wodociągowej lub włączenie odbioru ścieków do sieci kanalizacyjnej bądź zainstalowanie wodomierza następuje niezwłocznie po dokonaniu następujących warunków:

- 1) dokonano odbioru technicznego przyłącza;
- 2) została zawarta umowa.

Rozdział 6

Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 11. Warunkiem technicznym określającym możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych jest:

- 1) istnienie urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych w granicach działki osoby przyłączanej;
- 2) w miejscu włączenia do sieci wmontowanie zaworu odcinającego zasuwę i wyposażenie obudowy zasuwy w skrzynkę uliczną;
- 3) wykonanie przyłącza wodociągowego z rur PEHD o średnicy od 32 mm;
- 4) wykonanie przyłącza kanalizacyjnego należy wykonać z rur PVC o średnicy od 160 mm dla przyłączy grawitacyjnych oraz z rur PEHD przeznaczonych do przesyłu nieczystości płynnych o średnicy min. 40 mm dla przyłączy ciśnieniowych;
- 5) przy urządzeniach zlokalizowanych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń typu przydomowe przepompownie, rozdrabiaki;
- 6) zagłębienie przyłączy w gruncie powinno uwzględniać strefę przemarzania;
- 7) przebieg przyłączy należy prowadzić najkrótszą, bezkolizyjną trasą.

§ 12. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjnym udostępnia wszystkim zainteresowanym wgląd w:

- a) mapy i dokumentację techniczną eksploatowanej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej;
- b) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz, jakości wody;
- c) taryfę i stawki opłaty abonamentowej;
- d) Regulamin.

Rozdział 7

Sposób dokonywania odbioru przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wykonanego przyłącza

§ 13.1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej.

2. Odbiór częściowy i końcowy następuje na pisemny wniosek osoby przyłączającej się lub wykonawcy przyłącza.

3. Odbiór częściowy jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu należy zgłosić do odbioru przed zasypaniem.

4. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać:

- 1) adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie;
- 2) datę odbioru;
- 3) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaju: wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, materiałów i długości;
- 4) szkic sytuacyjny;
- 5) podpisy osób dokonujących odbioru;
- 6) potwierdzenie, że przyłącze zostało wykonane zgodnie z wydanymi warunkami przyłączeniowymi przez Przedsiębiorstwo wodociągowo–kanalizacyjne.

5. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez strony upoważnia Odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy.

Rozdział 8

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 14.1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje odbiorców usług o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody i/lub odbiorze ścieków wynikających z planowanych prac konserwacyjno-remontowych w sposób zwyczajowo przyjęty poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń lub na stronie internetowej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma również obowiązek poinformować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.

3. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację punktu poboru wody.

4. Jeżeli istnieje zagrożenie prawidłowego funkcjonowania elementów systemu kanalizacyjnego, na skutek zrzutu ścieków przekraczających dopuszczalne normy, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo nakazać zastosowanie niezbędnych urządzeń podczyszczających.

Rozdział 9

Standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 15.1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do zapewnienia Odbiorcom usług należytego poziomu usług oraz udzielania wszelkich istotnych informacji dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez Odbiorców umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzania ścieków;
- 2) warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej przez nowych Odbiorców;
- 3) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków;
- 4) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych;
- 5) planowanych przerw w świadczeniu usług.

2. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie 14 dni od otrzymania prośby.

3. Jeżeli udzielenie informacji wymaga ustaleń wymagających okresów dłuższych niż termin wskazany w ust. 2, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne przed upływem terminu wskazanego w ust. 2 informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielenia odpowiedzi. Termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia prośby.

§ 16.1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi.

2. Reklamacja może być składana w dowolnej formie np.: osobiście, pisemnie, pocztą elektroniczną lub faksem.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne rozpatruje reklamację w terminie 14 dni roboczych od daty jej wniesienia. Jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego, termin ten może ulec przedłużeniu do 30 dni.

4. W przypadku, gdy rozpatrzenie reklamacji wymaga podjęcia czynności na terenie nieruchomości lub obiektu budowlanego należącego do reklamującego Odbiorcy, Odbiorca obowiązany jest udostępnić nieruchomość lub obiekt budowlany osobom reprezentującym przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne. Zaniechanie powyższego obowiązku przez Odbiorcę wstrzymuje rozpatrzenie reklamacji do czasu udostępnienia nieruchomości lub obiektu budowlanego.

5. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej. Możliwe jest także udzielenie odpowiedzi na reklamację pocztą elektroniczną, faksem lub też w inny sposób, o ile Odbiorca usług wyraża na to zgodę.

6. Odmowa uwzględnienia reklamacji w całości lub w części wymaga od przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne uzasadnienia.

7. W przypadku reklamacji wskazań wodomierz głównego, reklamację uwzględnia się, o ile kontrola metrologiczna potwierdzi nieprawidłowości działania tego wodomierza.

8. Jeśli kontrola metrologiczna potwierdzi nieprawidłowości działania wodomierza koszty badań pokrywa przedsiębiorstwo, w każdej innej sytuacji koszty pokrywa Odbiorca.

§ 17. Reklamacja powinna zawierać:

- 1) imię i nazwisko lub firmę Odbiorcy oraz adres;
- 2) opis przedmiotu reklamacji;
- 3) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację;
- 4) numer i datę zawartej umowy;
- 5) w przypadku złożenia reklamacji w formie pisemnej – wymagany jest podpis składającego reklamację.

§ 18. W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie gminy taryfy;
- 2) Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na terenie Gminy Strzeleczerki.

Rozdział 10

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 19.1. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego są jednostki straży pożarnej.

2. Pobór wody z sieci na cele przeciwpożarowe dokonywany jest z hydrantów oraz innych miejsc uzgodnionych z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnego.

3. W przypadku poboru wód na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda dostarczana jest dla innych odbiorców z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, jednostka niezwłocznie przekazuje przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnego informację o ilości pobranej wody.

4. Rozliczenia za wodę pobraną na cele wskazane ust. 2 i ust. 3 dokonywane są na podstawie danych ilości zużytej wody otrzymanych od jednostki straży pożarnej oraz taryfy przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

Rozdział 11

Przepisy końcowe

§ 20.1. Traci moc uchwała nr XXXV/220/21 Rady Gminy Strzeleczy z dnia 11 sierpnia 2021 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Strzeleczy.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Załącznik
do Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków
na terenie Gminy Strzeleczy

data.....

.....
Imię i nazwisko lub nazwa firmy

.....
Adres

.....
Nr Pesel*

.....
Nr telefonu

WNIOSEK

o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków

do nieruchomości położonej przy

ul.....w.....

Stan wodomierza na dzień przyjęcia nieruchomości, tj.....

głównego nr stan m³

podlicznika na cele rozliczenia wody bezpowrotnie zużytej nr.....stan..... m³

Nieruchomość podłączona jest do:

sieci wodociągowej gminnej

posiada własne ujęcie wody

Nieruchomość podłączona jest do:

sieci kanalizacyjnej gminnej

zbiornika bezodpływowego

przydomowej oczyszczalni ścieków

Woda wykorzystywana jest na cele:

gospodarstwa domowego

przemysłowe

inne (podać jakie).....

Rodzaj odprowadzanych ścieków:

komunalne

bytowe

przemysłowe

W załączeniu przekazuję dokumenty:

stwierdzające tytuł prawny do nieruchomości (np. nr księgi wieczystej, umowę sprzedaży, umowę najmu, dzierżawy, itp.....)

inne

Podpis.....

*niepotrzebne skreślić

**Klauzula informacyjna dla interesantów/kontrahentów oraz przyszłych klientów
Urzędu Gminy Strzeleczy**

W ZAKRESIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Urząd Gminy Strzeleczy informuje, że zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO):

- Administratorem Państwa danych jest Urząd Gminy Strzeleczy z siedzibą Rynek 4, 47-364 Strzeleczy,
- Inspektorem ochrony danych w Urzędzie Gminy Strzeleczy jest Pan Łukasz Borsuk tel. 77 407 66 60 (wew. 106), e-mail sekretarz@strzeleczy.pl.
- Dane będą przetwarzane wyłącznie w celu zrealizowania usług przez Urząd Gminy Strzeleczy/Gminę Strzeleczy.
- Celem zbierania danych osobowych jest:
 - realizacja obowiązków lub uprawnień gminy wynikających z przepisów prawa,
 - jest to konieczne do realizacji umowy, gdy osoba, której dane dotyczą, jest jej stroną lub gdy jest to niezbędne do podjęcia działań przed zawarciem umowy na żądanie osoby, której dane dotyczą,
 - jest niezbędne do wykonania określonych prawem zadań realizowanych dla dobra publicznego.
- Dane będą udostępniane wyłącznie na rzecz Urzędu Gminy Strzeleczy/Gminy Strzeleczy.
- Państwa dane będą przechowywane przez okres określony w JRWA.
- Nie podanie w/w danych osobowych będzie skutkowało nie zrealizowaniem usługi.
- Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- Mają Państwo prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Państwa narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
- Państwa dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz tradycyjny.
- Dane podajecie Państwo dobrowolnie.

.....
(Potwierdzenie zapoznania się z treścią)