



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 1 lipca 2022 r.

Poz. 1869

UCHWAŁA NR XXXVIII/458/2022 RADY MIEJSKIEJ W KRAPKOWICACH

z dnia 23 czerwca 2022 r.

w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Krapkowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1915 z późn. zm.) Rada Miejska w Krapkowicach, uchwała Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Krapkowice.

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Krapkowice, zwany dalej „Regulaminem” określa tryb, zasady i formy udzielania pomocy materialnej w postaci stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego.

§ 2. Ilekroć w dalszych przepisach regulaminu mowa jest o:

- 1) ustawie o systemie oświaty – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1915 z późn.zm);
- 2) ustawie o pomocy społecznej – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2268 z późn. zm.);
- 3) ustawie o świadczeniach rodzinnych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 615);
- 4) uczniu – rozumie się przez to osoby wymienione w art. 90b ust. 3 ustawy o systemie oświaty, zamieszkujące na terenie Gminy Krapkowice;
- 5) rodzinie – należy przez to rozumieć osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące;
- 6) wielodzietności – oznacza to rodzinę, w której wychowuje się co najmniej troje dzieci;
- 7) niepełnosprawności – oznacza to trwałą lub okresową niezdolność do wypełniania ról społecznych z powodu stałego lub długotrwałego naruszenia sprawności organizmu, w szczególności powodującą niezdolność do pracy i dotyczy osób, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 573 z późn. zm);
- 8) bezrobotnym – oznacza to osobę, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 690 z późn. zm).

Rozdział 2

Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 3.1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń zamieszkały na terenie Gminy Krapkowice znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie tej występują przesłanki o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy.

2. Miesięczną wysokość stypendium szkolnego ustala się w następujący sposób:

- 1) 100% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, jeżeli w rodzinie dochód na osobę wynosi od 0% do 100% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej;
- 2) 150% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, jeżeli w rodzinie dochód na osobę wynosi od 0 do 100% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej i w rodzinie są osoby niepełnosprawne;
- 3) 180% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, jeżeli w rodzinie dochód na osobę wynosi od 0 do 100% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej i oboje rodzice (prawni opiekunowie) lub osoby samotnie wychowujące dzieci są bezrobotni oraz dodatkowo występują co najmniej dwie z następujących sytuacji: niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, rodzina jest niepełna, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania.

Rozdział 3

Formy stypendium szkolnego

§ 4.1. Stypendium szkolne może być udzielone w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w tym w szczególności: pokrycie kosztów zakupu podręczników i materiałów edukacyjnych, przyborów szkolnych, stroju i obuwia na zajęcia wychowania fizycznego, sprzętu komputerowego z oprogramowaniem i akcesoriami, abonamentu za Internet, pokrycie kosztów nauki języków obcych, zajęć sportowych, artystycznych itp.
- 2) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania przez uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegiów pracowników służ społecznych, w tym w szczególności: kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania do szkoły i z powrotem środkami transportu komunikacji zbiorowej, zakwaterowania w bursie, internacie, kosztów wyżywienia w stołówkach szkolnych lub internacie, opłaty czesnego za naukę w szkole lub kolegium, kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania do ośrodka szkolenia i z powrotem środkami transportu komunikacji zbiorowej w związku z kształceniem zawodowym uczniów szkół branżowych;
- 3) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności: zakup podręczników;
- 4) świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach określonych w pkt 1-3 nie jest możliwe, a w przypadku słuchaczy kolegiów, nie jest celowe.

2. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

§ 5.1. Stypendium szkolne przyznane w formie, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 1-2 realizowane jest poprzez refundację wydatków poniesionych przez rodziców lub opiekunów prawnych ucznia albo pełnoletniego ucznia, pod warunkiem przedstawienia imiennych faktur, rachunków lub innych dowodów potwierdzających poniesione wydatki na cele edukacyjne.

2. Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 3 będzie realizowane przez zakup i przekazanie (rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom) za pokwitowaniem przedmiotów pomocy rzeczowej.

3. Stypendium szkolne przyznane w formie, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 4 będzie realizowane poprzez wypłacenie świadczenia przelewem na rachunek bankowy rodziców lub prawnych opiekunów ucznia albo na rachunek bankowy pełnoletniego ucznia.

Rozdział 4

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 6.1. Stypendium szkolne przyznaje Burmistrz Krapkowic w drodze decyzji administracyjnej na wniosek:

- 1) rodziców ucznia niepełnoletniego;
- 2) pełnoletniego ucznia;
- 3) dyrektora szkoły, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2 ustawy o systemie oświaty.

2. Stypendium szkolne może być również przyznawane z urzędu.

§ 7.1. Wniosek o przyznaniu stypendium szkolnego składa się w terminie:

- 1) do dnia 15 września danego roku szkolnego;
- 2) do dnia 15 lutego danego roku szkolnego w przypadku uczniów i słuchaczy szkół, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym, powszednim dniu lutego;
- 3) do dnia 15 października w przypadku słuchaczy kolegium pracowników służb społecznych.

2. W uzasadnionych przypadkach, wniosek o przyznaniu stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1.

§ 8.1. Wniosek o przyznaniu stypendium szkolnego składa się w Urzędzie Miasta i Gminy w Krapkowicach, ul. 3 Maja 17, 47-303 Krapkowice.

2. W przypadku uczniów szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Krapkowice wniosek o przyznaniu stypendium szkolnego może być złożony za pośrednictwem szkoły, do której uczeń uczęszcza.

§ 9. Do wniosku należy dołączyć zaświadczenia lub oświadczenie o wysokości dochodów rodziny.

Rozdział 5

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 10.1. Zasiłek szkolny przyznaje Burmistrz Krapkowic w drodze decyzji administracyjnej na wniosek:

- 1) rodziców ucznia niepełnoletniego;
- 2) pełnoletniego ucznia;
- 3) dyrektora szkoły, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2 ustawy o systemie oświaty.

2. Zasiłek szkolny może być również przyznawany z urzędu.

§ 11. Wniosek o przyznaniu zasiłku szkolnego składa się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie zasiłku.

§ 12.1. Wniosek o przyznaniu zasiłku szkolnego składa się w Urzędzie Miasta i Gminy w Krapkowicach, ul. 3 Maja 17, 47-303 Krapkowice.

2. W przypadku uczniów szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Krapkowice wniosek o przyznaniu zasiłku szkolnego może być złożony za pośrednictwem szkoły, do której uczeń uczęszcza.

§ 13. Do wniosku o przyznaniu zasiłku szkolnego należy dołączyć oświadczenia, zaświadczenia lub inne dokumenty potwierdzające wystąpienie zdarzenia losowego oraz uzasadnienie wskazujące, że wystąpienie tego zdarzenia spowodowało przejściowo trudną sytuację materialną ucznia.

Rozdział 6

Postanowienia końcowe

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krapkowic.

§ 15. Traci moc uchwała nr XXII/297/05 Rady Miejskiej w Krapkowicach z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Krapkowice (Dz. Urz. Woj. Opolskiego z 2005 r. Nr 31 poz. 830).

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego oraz podlega ogłoszeniu na tablicach ogłoszeń i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Krapkowicach.

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Bernard Friedla