



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 31 grudnia 2021 r.

Poz. 3594

UCHWAŁA NR XLVIII/333/21 RADY MIEJSKIEJ W BYCZYNI

z dnia 28 grudnia 2021 r.

w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.) oraz art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1249) Rada Miejska w Byczynie uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, których treść stanowi załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XI/84/11 Rady Miejskiej w Byczynie z dnia 28 czerwca 2011 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Byczyny.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej w Byczynie

Urszula Bilińska

Załącznik
do uchwały nr XLVIII/333/21
Rady Miejskiej w Byczynie
z dnia 28 grudnia 2021 r.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Zespół działa w oparciu o przepisy ustawy i realizuje działania wynikające z przepisów prawa.
2. Obszarem działalności Zespołu jest teren Gminy Byczyna.
3. Zespół Interdyscyplinarny powołuje Burmistrz Gminy Byczyna.
4. W skład Zespołu Interdyscyplinarnego wchodzi przedstawiciele podmiotów, o których mowa w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
5. Osoby wchodzące w skład Zespołu Interdyscyplinarnego współpracują ze sobą w sposób skoordynowany, zapewniający skuteczne reagowanie na problem.

§ 2. Członkowie Zespołu – tryb i sposób ich powoływania i odwoływania

1. Powołanie członków Zespołu Interdyscyplinarnego następuje w drodze zarządzenia Burmistrza Byczyny na podstawie zawieranych porozumień o współpracy w Zespole.
2. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Burmistrz Byczyny, w terminie 30 dni od daty powołania Zespołu.
3. Członków Zespołu odwołuje Burmistrz Byczyny w drodze zarządzenia.
4. Odwołanie członka Zespołu następuje:
 - 1) na jego pisemny wniosek;
 - 2) na pisemny wniosek podmiotu, którego jest przedstawicielem;
 - 3) na pisemny wniosek Przewodniczącego Zespołu w uzasadnionych przypadkach.
5. W miejsce odwołanego członka Burmistrz Byczyny powołuje nowego członka w trybie określonym w § 2 ust. 1.

§ 3.1. Wybór Przewodniczącego i Zastępcy Przewodniczącego Zespołu następuje spośród członków Zespołu, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Zespołu.

2. Z przebiegu głosowania sporządza się protokół.
3. Przewodniczący i jego zastępca mogą zostać odwołani:
 - 1) w przypadku złożenia pisemnej rezygnacji;
 - 2) w przypadku uzasadnionego pisemnego wniosku członka zespołu, przy czym odwołanie następuje w wyniku głosowania jawnego, zwykłą większością głosów.
4. Odwołanie Przewodniczącego i jego zastępcy skutkuje koniecznością wyboru nowego przewodniczącego i jego zastępcy. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§ 4.1. Pracami zespołu kieruje Przewodniczący Zespołu.

2. W przypadku nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki wykonuje Zastępca Przewodniczącego.
3. Posiedzenie Zespołu zwołuje Przewodniczący Zespołu.
4. Każdy członek Zespołu może wnioskować do Przewodniczącego Zespołu o zwołanie posiedzenia.
5. Wniosek, o którym mowa w ust. 4, składa się do Przewodniczącego Zespołu za pośrednictwem Ośrodka Pomocy Społecznej w Byczynie.
6. Przewodniczący Zespołu analizując treść wniosku zwołuje posiedzenie Zespołu w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku. W sytuacjach nagłych posiedzenie odbywa się w trybie natychmiastowym.
7. Zwołanie posiedzenia może mieć formę pisemną, mailową lub telefoniczną.

8. Prace Zespołu są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu Zespołu bierze udział co najmniej połowa jego członków.

9. Członek Zespołu biorący udział w posiedzeniu jest obowiązany do podpisania listy obecności.

10. Miejscem posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego jest siedziba Ośrodka Pomocy Społecznej w Byczynie bądź siedziba wskazana przez Przewodniczącego Zespołu.

11. Z posiedzenia Zespołu wybrany członek sporządza protokół, zawierający w szczególności opis przebiegu posiedzenia oraz podjęte uchwały i ustalenia.

12. Uchwały Zespołu zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

13. Do protokołu dołącza się listę obecności członków Zespołu uczestniczących w posiedzeniu.

14. Protokół podpisuje Przewodniczący Zespołu lub jego Zastępca.

§ 5. Postanowienia końcowe

Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego przygotowuje roczne sprawozdanie z działalności Zespołu Interdyscyplinarnego i przedkłada je Radzie Miejskiej w Byczynie do dnia 30 kwietnia każdego roku.