



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 30 grudnia 2020 r.

Poz. 3672

UCHWAŁA NR XXV/264/2020 SEJMIKU WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

z dnia 22 grudnia 2020 r.

w sprawie określenia zasad udzielania ulg dotyczących należności pieniężnych z tytułu oddania nieruchomości w najem, dzierżawę lub użytkowanie, przypadających za okres stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii, jednak nie dłużej niż za okres od dnia wejścia w życie uchwały do dnia 31 grudnia 2021 r., Województwu Opolskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym

Na podstawie art. 18 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2020 r. poz. 1668) oraz art. 15zzzg ust. 1 i art. 15zzzh ust. 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1842 z późn. zm.) Sejmik Województwa Opolskiego uchwala, co następuje:

§ 1.1. Określa się zasady udzielania ulg, o których mowa w art. 59 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 869 z późn. zm.), dotyczących należności pieniężnych z tytułu oddania nieruchomości w najem, dzierżawę lub użytkowanie, przypadających za okres stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii, jednak nie dłużej niż za okres od dnia wejścia w życie uchwały do dnia 31 grudnia 2021 r., Województwu Opolskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym, wymienionym w art. 9 pkt 3, 4 i 13 tej ustawy, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz organy do tego uprawnione.

2. Do ulg określonych w niniejszej uchwale uprawnieni są dłużnicy, u których wystąpił spadek obrotów gospodarczych w następstwie wystąpienia COVID-19, rozumiany jako spadek sprzedaży towarów lub usług, w ujęciu wartościowym (obliczany jako stosunek łącznych obrotów w ciągu dowolnie wskazanych sześciu miesięcy kalendarzowych, przypadających w okresie od dnia 1 marca 2020 r., w porównaniu do łącznych obrotów z analogicznych sześciu miesięcy kalendarzowych roku 2019) w wysokości co najmniej 30%.

3. W przypadku dłużników, którzy rozpoczęli prowadzenie działalności w okresie uniemożliwiającym dokonanie porównania w sposób określony w ust. 3, do ulg określonych w niniejszej uchwale uprawnieni są dłużnicy, u których wystąpił spadek obrotów gospodarczych w następstwie wystąpienia COVID-19, rozumiany jako spadek sprzedaży towarów lub usług, w ujęciu wartościowym (obliczany jako stosunek łącznych obrotów w ciągu dowolnie wskazanych sześciu miesięcy kalendarzowych, przypadających w okresie od dnia 1 marca 2020 r., w porównaniu do podwojonych łącznych obrotów z dowolnych trzech kolejnych miesięcy kalendarzowych za okres sprzed 1 marca 2020 r.) w wysokości co najmniej 30%.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) decyzji – rozumie się przez to wyrażone na piśmie oświadczenie woli uprawnionego organu w sprawie umorzenia należności pieniężnych, odroczenia terminu ich spłaty lub rozłożenia na raty płatności tych należności;

- 2) udzielonych ulgach – rozumie się przez to umorzenie należności pieniężnych, odroczenie terminu ich spłaty lub rozłożenie na raty płatności tych należności;
- 3) należności - rozumie się przez to cywilnoprawną należność pieniężną (należność główną) z tytułu oddania nieruchomości w najem, dzierżawę lub użytkowanie, przypadającą, za okres stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii, Województwu Opolskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym, od jednego dłużnika wraz z odsetkami za zwłokę i kosztami dochodzenia należności (należności uboczne) według stanu w chwili podejmowania decyzji, a jeżeli należność główna została zapłacona i pozostały do zapłaty odsetki i koszty - sumę tych należności ubocznych;
- 4) jednostce organizacyjnej - rozumie się przez to wojewódzkie jednostki budżetowe oraz wojewódzkie instytucje kultury Województwa Opolskiego;
- 5) dłużniku - rozumie się przez to przedsiębiorcę będącego osobą fizyczną, osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, zobowiązaną do zapłaty należności na rzecz Województwa Opolskiego lub jego jednostek organizacyjnych.

§ 3. Organami uprawnionymi do udzielania ulg w spłacie należności, zwanymi dalej „organami uprawnionymi”, są:

- 1) kierownik wojewódzkiej jednostki budżetowej – w formie decyzji – w zakresie należności Województwa Opolskiego dotyczącej nieruchomości oddanej w trwały zarząd tej jednostce, bez względu na wartość tej należności;
- 2) kierownik wojewódzkiej instytucji kultury – w formie decyzji – w zakresie należności tej jednostki, bez względu na wartość tej należności;
- 3) Zarząd Województwa Opolskiego – w formie uchwały - w stosunku do niewymienionych w punkcie 1 lub 2 należności Województwa Opolskiego.

§ 4.1. Organ uprawniony na wniosek dłużnika, w stosunku do którego spełniona została przesłanka określona w § 1 ust. 2 lub 3 niniejszej uchwały, w przypadku gdy działalność prowadzona przez dłużnika została dotknięta ograniczeniami związanymi ze stanem zagrożenia epidemicznego lub stanem epidemii, lub ponosi on inne negatywne skutki epidemii COVID-19:

- 1) odracza termin spłaty całości lub części należności pieniężnych,
- 2) rozkłada na raty płatność całości lub części należności pieniężnych,
- 3) umarza należności pieniężne w całości lub w części
– stosownie do wniosku dłużnika i zgodnie z zasadami określonymi w § 8.

2. Wniosek dłużnika w sprawie ulgi zawiera:

- 1) podstawowe dane wnioskodawcy:
 - a) w przypadku osób fizycznych: imię, nazwisko, PESEL oraz adres zamieszkania,
 - b) w przypadku pozostałych dłużników: nazwę jednostki, NIP, REGON, adres siedziby;
- 2) sprecyzowanie żądania;
- 3) określenie terminu spłaty (w przypadku przesunięcia terminu zapłaty);
- 4) określenie ilości rat oraz terminu ich spłaty (w przypadku rozłożenia na raty);
- 5) uzasadnienie żądania, które wynika bezpośrednio z ograniczeń w prowadzonej działalności związanych ze stanem zagrożenia epidemicznego lub stanem epidemii, lub innych negatywnych skutków epidemii COVID – 19.

3. Do wniosku dłużnik dołącza oświadczenie o wysokości spadku obrotów gospodarczych, rozumianego w sposób określony w § 1 ust. 2 lub 3 niniejszej uchwały oraz oświadczenie, że spadek ten spowodowany został ograniczeniami związanymi ze stanem zagrożenia epidemicznego lub stanem epidemii lub innymi negatywnymi skutkami epidemii COVID – 19.

§ 5.1. Udzielenie dłużnikowi ulgi, o której mowa w niniejszej uchwale, stanowi pomoc publiczną mającą na celu zaradzenie poważnym zaburzeniom w gospodarce państwa członkowskiego i jest udzielana zgodnie z pkt 3.1 Komunikatu Komisji Europejskiej - Tymczasowe ramy środków pomocy państwa w celu wsparcia gospodarki w kontekście trwającej epidemii COVID-19.

2. Warunkiem skorzystania przez dłużnika z ulgi, o której mowa § 4 ust. 1 niniejszej uchwały, jest przedłożenie przez dłużnika, wraz z wnioskiem, formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19, według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

§ 6. W przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, ulga może zostać udzielona tylko wtedy, gdy warunki udzielenia danej ulgi są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 7.1. Umorzenie należności głównej pociąga za sobą umorzenie odsetek za zwłokę naliczonych do dnia złożenia wniosku i innych należności ubocznych. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu odsetki za zwłokę naliczone do dnia złożenia wniosku i inne należności uboczne.

2. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę.

3. Jeżeli dłużnik:

- 1) nie spłaci należności w odroczonej terminie - należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego dnia wymagalności;
- 2) nie spłaci którejkolwiek z rat - niespłacona należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego dnia wymagalności.

§ 8.1. Okres odroczenia terminu zapłaty należności nie może być dłuższy niż 12 miesięcy, licząc od dnia wydania decyzji o odroczeniu terminu zapłaty.

2. Okres spłaty należności rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż 30 miesięcy, licząc od dnia wydania decyzji rozkładającej na raty spłatę należności.

3. Wysokość umorzenia należności wynosi:

- 1) 50% w sytuacji gdy spadek obrotów określony w § 1 ust. 2 lub 3 wynosi od 30% do 60%;
- 2) 100% w sytuacji gdy spadek obrotów określony w § 1 ust. 2 lub 3 wynosi powyżej 60%.

§ 9. Organ uprawniony może uchylić lub zmienić swoją decyzję o udzielonej uldze w spłacie należności, jeżeli dowody, na podstawie których udzielono ulgi okazały się fałszywe bądź, decyzja została wydana w wyniku przestępstwa, albo wnioskodawca wprowadził ten organ w błąd co do okoliczności, które stanowiły podstawę jego decyzji.

§ 10.1. Kierownicy jednostek organizacyjnych przedstawiają Zarządowi Województwa Opolskiego roczne sprawozdanie dotyczące udzielonych w trybie niniejszej uchwały ulg w spłacie należności pieniężnych jednostki łącznie ze sprawozdaniem składanym na podstawie § 12 uchwały nr XXXI/342/2017 Sejmiku Województwa Opolskiego z dnia 5 września 2017r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Województwu Opolskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym (Dziennik Urzędowy Województwa Opolskiego z 2017 r., poz. 2264), według wzoru określonego w tej uchwale.

2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, składane jest według stanu na dzień 31 grudnia roku kalendarzowego, w terminie 20 dni od dnia zakończenia okresu sprawozdawczego.

3. Zarząd Województwa Opolskiego przedstawia Sejmikowi Województwa Opolskiego zbiorcze sprawozdanie dotyczące udzielonych w trybie niniejszej uchwały ulg w spłacie należności pieniężnych, według stanu na dzień 31 grudnia roku kalendarzowego łącznie ze sprawozdaniem składanym na podstawie Uchwały nr XXXI/342/2017 Sejmiku Województwa Opolskiego z dnia 5 września 2017 r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Województwu Opolskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym (Dziennik Urzędowy Województwa Opolskiego z 2017 r., poz. 2264), według wzoru określonego w tej uchwale, w terminie prezentowania rocznego sprawozdania z wykonania budżetu Województwa Opolskiego.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Opolskiego.

§ 12. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Sejmiku

Rafał Bartek

Załącznik
do uchwały Nr XXV/264/2020
Sejmiku Województwa Opolskiego
z dnia 22 grudnia 2020 r.

Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19

A. Informacje dotyczące podmiotu, któremu ma być udzielona pomoc publiczna¹⁾

1) Identyfikator podatkowy NIP podmiotu

2) Imię i nazwisko albo nazwa podmiotu

3) Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby
podmiotu

A1. Informacje dotyczące wspólnika spółki cywilnej
lub osobowej wnoszącego o pomoc w związku z
działalnością prowadzoną w tej spółce²⁾

1a) Identyfikator podatkowy NIP wspólnika³⁾

2a) Imię i nazwisko albo nazwa wspólnika

3a) Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby
wspólnika

4) Klasa działalności, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji
Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885, z późn. zm.)⁴⁾

5) Wielkość podmiotu, zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.
uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz.
UE L 187 z 26.06.2014, str. 1)

- mikroprzedsiębiorca
- mały przedsiębiorca
- średni przedsiębiorca
- inny przedsiębiorca

B. Informacje dotyczące sytuacji ekonomicznej podmiotu, któremu ma być udzielona pomoc publiczna (aktualne na dzień 31 grudnia 2019 r.)

1) Czy, w przypadku spółki akcyjnej, spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz spółki
komandytowo-akcyjnej, wysokość niepokrytych strat przewyższa 50 % wysokości kapitału
zarejestrowanego⁵⁾?

tak nie
 nie dotyczy

2) Czy, w przypadku spółki jawnej, spółki komandytowej, spółki partnerskiej oraz spółki cywilnej,
wysokość niepokrytych strat przewyższa 50 % wysokości jej kapitału według ksiąg spółki?

tak nie
 nie dotyczy

3) Czy podmiot spełnia kryteria kwalifikujące go do objęcia postępowaniem upadłościowym?

tak nie

4) Czy, w przypadku podmiotu innego niż mikro, mały lub średni przedsiębiorca, w ciągu ostatnich
dwóch lat stosunek długów do kapitału własnego był większy niż 7,5 a stosunek zysku
operacyjnego powiększonego o amortyzację do odsetek był niższy niż 1?

tak nie
 nie dotyczy

C. Informacje dotyczące działalności gospodarczej prowadzonej przez podmiot, któremu ma być udzielona pomoc publiczna

1. Czy podmiot, któremu ma być udzielona pomoc, prowadzi działalność:

a) w sektorze rybołówstwa i akwakultury⁶⁾?

tak nie

b) w zakresie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej?

tak nie

c) w zakresie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej?

tak nie

2. Czy wnioskowana pomoc przeznaczona będzie na działalność wskazaną w pkt 1 lit. a-c?

tak nie

3. W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w pkt 1 lit. a lub b, czy zapewniona jest rozdzielnosc rachunkowa⁷⁾ uniemożliwiająca przeniesienie na wskazaną w tych punktach działalność korzyści wynikających z uzyskanej pomocy (w jaki sposób)?

tak nie

nie dotyczy

D. Informacje dotyczące już otrzymanej pomocy publicznej rekompensującej negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19

1. Czy podmiot, któremu ma być udzielona pomoc otrzymał już inną pomoc publiczną rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19?

tak nie

2. Jeżeli tak, należy wskazać:

a) wartość pomocy w złotych oraz datę jej otrzymania

b) rodzaj i formę otrzymanej pomocy (dotacja, pożyczka, gwarancja, dopłata do oprocentowania kredytu, zaliczka zwrotna, pożyczka umarzalna, ulga podatkowa)

c) nazwę oraz adres podmiotu udzielającego pomocy

E. Informacje dotyczące osoby upoważnionej do przedstawienia informacji

Imię i nazwisko

Numer telefonu

Stanowisko służbowe

Data i podpis

1) W przypadku gdy o pomoc wnioskuje wspólnik spółki cywilnej, jawnej albo partnerskiej albo komplementariusz spółki komandytowej albo komandytowo-akcyjnej niebędący akcjonariuszem, w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce, w formularzu podaje się informacje dotyczące tej spółki. W przypadku spółki cywilnej należy podać NIP tej spółki, nazwę pod jaką spółka funkcjonuje na rynku oraz miejsce prowadzenia działalności, a w przypadku braku nazwy i miejsca prowadzenia działalności imiona i nazwiska oraz adresy wszystkich wspólników tej spółki.

2) Wypełnia się wyłącznie w przypadku, gdy o pomoc wnioskuje wspólnik spółki cywilnej, jawnej albo partnerskiej albo komplementariusz spółki komandytowej albo komandytowo-akcyjnej niebędący akcjonariuszem, w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce (podaje się informacje dotyczące tego wspólnika albo komplementariusza).

3) O ile posiada identyfikator podatkowy NIP.

4) Podaje się klasę działalności, w związku z którą podmiot ubiega się o pomoc. Jeżeli brak jest możliwości ustalenia jednej takiej działalności, podaje się klasę PKD tej działalności, która generuje największy przychód.

5) Warunek jest spełniony, jeśli po odjęciu wartości skumulowanych strat od sumy kapitałów o charakterze rezerwowym (takich jak kapitał zapasowy, rezerwy oraz kapitał z aktualizacji wyceny) uzyskano wynik ujemny, którego wartość bezwzględna przekracza połowę wartości kapitału zarejestrowanego, tj. akcyjnego lub zakładowego.

6) Objętych rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1379/2013 z dnia 11 grudnia 2013 r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury, zmieniającym rozporządzenia Rady (WE) nr 1184/2006 i (WE) nr 1224/2009 oraz uchylającym rozporządzenie Rady (WE) nr 104/2000 (Dz. Urz. UE L 354 z 28.12.2013, str. 1, z późn. zm.).

7) Rozdzielnosc rachunkowa określonej działalności gospodarczej polega na prowadzeniu odrębnej ewidencji dla tej działalności gospodarczej oraz prawidłowym przypisywaniu przychodów i kosztów na podstawie konsekwentnie stosowanych i mających obiektywne uzasadnienie metod, a także określeniu w dokumentacji, o której mowa w art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330, z późn. zm.), zasad prowadzenia odrębnej ewidencji oraz metod przypisywania kosztów i przychodów.