



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

---

Opole, dnia 22 grudnia 2020 r.

Poz. 3576

### UCHWAŁA NR XXV/178/20 RADY GMINY LUBNIANY

z dnia 21 grudnia 2020 r.

#### **w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis udzielanej przedsiębiorcom na terenie Gminy Lubniany**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 3 i art. 20b ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1170), na wniosek Wójta Gminy Lubniany, po uprzednim zgłoszeniu projektu uchwały Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, Rada Gminy Lubniany uchwala, co następuje:

§ 1.1. Uchwała stanowi program pomocy de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352/1 z 24.12.2013 r. z późniejszymi zmianami).

2. Celem niniejszej uchwały jest podniesienie poziomu rozwoju gospodarczego Gminy Lubniany poprzez tworzenie preferencji podatkowych dla przedsiębiorców realizujących nowe inwestycje.

3. Pomocy udziela się z uwzględnieniem i na warunkach rozporządzenia, o którym mowa w ust. 1, polskich przepisów dotyczących pomocy de minimis oraz niniejszej uchwały.

§ 2. Zwalnia się od podatku od nieruchomości na okres 36 miesięcy budynki oraz budowle lub ich części wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej, nabyte lub wybudowane (rozbudowane) w ramach nowej inwestycji.

§ 3. Zwolnienie, o którym mowa w § 2 obejmuje wyłącznie nowe inwestycje i nie dotyczy inwestycji:

- a) telekomunikacyjnych,
- b) budynków i budowli lub ich części zajętych na stacje paliw, banki, działalność pożyczkową, kredytową i ubezpieczeniową,
- c) jeżeli przedsiębiorca zalega z zapłatą zobowiązań na rzecz Gminy Lubniany.

§ 4. Ilekroć w uchwale jest mowa o nowej inwestycji należy przez to rozumieć nabycie prawa własności albo budowa (rozbudowa) budowli lub budynków, pod warunkiem, że

- a) spowoduje to przyrost dla Gminy ogólnej podstawy opodatkowania w podatku od nieruchomości związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej lub nabycie budynku nastąpi od przedsiębiorstwa będącego w likwidacji lub upadłości,
- b) nabycie lub ukończenie budowy (rozbudowy) nastąpiło po dniu wejścia w życie niniejszej uchwały.

§ 5.1. Łączna kwota pomocy de minimis przyznana jednemu przedsiębiorcy nie może przekroczyć 200 000 EUR w okresie trzech lat podatkowych, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Łączna kwota pomocy de minimis przyznana jednemu przedsiębiorcy działającemu w zakresie drogowego transportu towarów nie może przekroczyć 100 000 EUR w okresie trzech lat podatkowych.

3. Okres trzech lat, o których mowa w ust. 1 i 2, należy oceniać w sposób ciągły, czyli dla każdego przypadku nowej pomocy de minimis należy uwzględnić całkowitą kwotę pomocy de minimis przyznaną w ciągu danego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających lat podatkowych.

**§ 6.** Początkiem okresu naliczania zwolnienia jest pierwszy dzień miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o zastosowanie zwolnienia wraz ze wszystkimi wymaganymi niniejszą uchwałą dokumentami - w odniesieniu do przedmiotów opodatkowania objętych obowiązkiem podatkowym w dniu dokonania zgłoszenia. W przypadku nowo wybudowanych budynków lub ich części lub nowo powstałych budowli lub ich części (związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej), dla których na dzień złożenia wniosku o zwolnienie nie istnieje jeszcze obowiązek podatkowy – początkiem okresu naliczania jest 1 stycznia roku następującego po roku, w którym budowa została zakończona.

**§ 7.** Zwolnienie z podatku od nieruchomości na mocy niniejszej uchwały przysługuje na wniosek podatnika (którego wzór stanowi załącznik do niniejszej uchwały), złożony do Wójta Gminy Łubniany. Wraz z wnioskiem o przyznanie zwolnienia podatnik winien również złożyć:

- a) dokument potwierdzający wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) lub wpis do Krajowego Rejestru Sądowego,
- b) dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości, objętej wnioskiem o zwolnienie,
- c) pozwolenie na budowę/rozbudowę budynku, budowli lub ich części wydane przez Starostwo Powiatowe w Opolu, a w przypadku inwestycji budowlanych niewymagających uzyskania pisemnego pozwolenia na budowę/rozbudowę należy złożyć kopię dokonanego zgłoszenia zamiaru realizacji inwestycji wraz z dowodem doręczenia zgłoszenia do Starostwa Powiatowego w Opolu,
- d) kopię zgłoszenia zakończenia budowy/rozbudowy jakie zostało złożone do Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego wraz z dowodem doręczenia tego zgłoszenia do Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego),
- e) pozwolenie na użytkowanie nowo wybudowanego/rozbudowanego obiektu budowlanego, wydane przez Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego (jeśli zostało wydane),
- f) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie przedsiębiorca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie. Przedsiębiorca obowiązany jest również do przedstawienia oprócz zaświadczeń/oświadczeń o pomocy de minimis, zaświadczeń/oświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- g) informacje, o których mowa w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 ze zm.).

**§ 8.** Zwolnienie z podatku od nieruchomości udzielone danemu podatnikowi na mocy niniejszej uchwały może być przyznane w stosunku do tej samej inwestycji tylko raz.

**§ 9.** Obowiązek wykazania organowi udzielającemu pomocy, że zostały spełnione warunki do zwolnienia z podatku od nieruchomości ciąży na Podatniku.

**§ 10.** Podatnik korzystający ze zwolnienia w ramach niniejszej uchwały, jest obowiązany powiadomić Wójta Gminy Łubniany o każdym przypadku uzyskania nowej pomocy de minimis, lub zmiany wysokości dotychczasowej pomocy de minimis. Zgłoszenia należy dokonać w terminie 14 dni od daty zaistnienia tej zmiany, składając stosowne zaświadczenie lub decyzję potwierdzającą ten fakt lub oświadczenie o uzyskaniu kolejnej pomocy de minimis.

**§ 11.** W przypadku przekroczenia dopuszczalnego limitu udzielonej pomocy de minimis, o którym mowa w art. 3 ust. 2 Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. urz. UE L Nr 353 z dnia 24 grudnia 2013 r.), zwolnienie z podatku od nieruchomości, o którym mowa w § 2 przysługuje do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym nastąpiło przekroczenie tego limitu.

**§ 12.** Utrata prawa do zwolnienia z podatku od nieruchomości następuje w sytuacji:

- a) postawienia podatnika w stan upadłości lub likwidacji w trakcie trwania zwolnienia,
- b) podania nieprawdziwych lub niekompletnych danych, w zakresie składanych dokumentów, o których mowa w § 7,
- c) przeniesienia prawa własności lub użytkowania wieczystego nieruchomości objętej zwolnieniem w trakcie trwania zwolnienia.

**§ 13.** Prawo do zwolnienia wygasa:

- 1) z końcem miesiąca, w którym upłynął wyznaczony uchwałą okres zwolnienia;
- 2) z końcem miesiąca, w którym osiągnięta została dopuszczalna wysokość pomocy de minimis w okresie wskazanym w art. 3 ust. 2 rozporządzenia Komisji, o którym mowa w § 1 ust. 1;
- 3) z końcem miesiąca, w którym zaprzestano prowadzenia działalności.

**§ 14.** Podatnik korzystający ze zwolnienia jest obowiązany powiadomić pisemnie Wójta Gminy Łubniany o utracie prawa do zwolnienia z przyczyn wskazanych w § 11 i § 12 niniejszej uchwały, najpóźniej w terminie 14 dni od daty powstania okoliczności powodujących utratę prawa do zwolnienia.

**§ 15.** W przypadku utraty prawa do zwolnienia w wyniku okoliczności określonych w § 11 i § 12 lub przypadku upływu okresu zwolnienia o jakim mowa w § 13, Podatnik jest zobowiązany do złożenia odpowiednio korekty deklaracji na podatek od nieruchomości lub korekty informacji o nieruchomościach i obiektach budowlanych, w terminie 14 dni od daty zaistnienia tych okoliczności.

**§ 16.** W przypadku utraty prawa do zwolnienia w wyniku okoliczności określonych w § 12, Podatnik jest obowiązany zwrócić nienależnie otrzymaną pomoc za cały okres, przez jaki korzystał ze zwolnienia. Nienależnie otrzymana pomoc podlega zwrotowi poprzez zapłatę podatku od nieruchomości wraz z odsetkami za zwłokę, liczonymi jak dla zaległości podatkowych.

**§ 17.** W trakcie korzystania ze zwolnienia Podatnik winien również na żądanie organu podatkowego składać stosowne wyjaśnienia niezbędne dla oceny udzielonej pomocy oraz prawidłowego jej nadzorowania i monitorowania.

**§ 18.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łubniany.

**§ 19.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego, z mocą obowiązywania od 1 stycznia 2021 r. i obowiązuje do 31 grudnia 2023 r.

Przewodniczący  
Rady Gminy Łubniany

*Ryszard Buchta*

Załącznik  
do uchwały nr XXV/178/20  
Rady Gminy Łubniany  
z dnia 21 grudnia 2020 r.

### Wójt Gminny Łubniany

#### Wniosek podatnika o udzielenie zwolnienia z podatku od nieruchomości na mocy Uchwały Rady Gminy Łubniany Nr ..... z dnia .....

1. Dane identyfikacyjne przedsiębiorcy:

- imię i nazwisko/nazwa firmy

.....

- adres zamieszkania/adres siedziby firmy

.....

- numer identyfikacji podatkowej (NIP)

.....

- REGON

.....

- dane osoby upoważnionej (imię i nazwisko, nr telefonu) do kontaktów w sprawach dotyczących niniejszego zwolnienia - na podstawie pełnomocnictwa złożonego wraz z niniejszym wnioskiem. Złożenie pełnomocnictwa wymaga uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł.

.....

.....

2. Informacje dotyczące nowo zrealizowanej inwestycji, przeznaczonej na prowadzenie działalności gospodarczej:

- data rozpoczęcia realizacji inwestycji: .....

- data zakończenia realizacji inwestycji: .....

- miejsce położenia nowo zrealizowanej inwestycji (miejscowość, nr działki, ulica, nr budynku)

.....

.....

- powierzchnia użytkowa nowo powstałego budynku lub jego części, związanego z prowadzeniem działalności gospodarczej w m<sup>2</sup>: .....

- wartość nowo powstałej budowli lub jej części, związanej z prowadzeniem działalności gospodarczej w zł. (wartość określona stosownie do treści art. 4 ust. 1 pkt 3, ust. 3-6 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych):

.....

3. Załączniki:

1) .....

2) .....

3) .....

4) .....

5) .....

6) .....

7) .....