



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 29 grudnia 2017 r.

Poz. 3359

UCHWAŁA NR XLVI/687/17 RADY MIEJSKIEJ W NYSIE

z dnia 19 grudnia 2017 r.

w sprawie ustalenia statutu Żłobka Miejskiego nr 1 „JEDYNECZKA” w Nysie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2016 r. poz. 157, zm. z 2017 r. poz. 60 i 1428) Rada Miejska w Nysie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się statut Żłobka Miejskiego nr 1 „JEDYNECZKA” w Nysie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nysy.

§ 3. Traci moc uchwała nr IX/149/11 Rady Miejskiej w Nysie z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie nadania statutu Żłobkowi Miejskiemu nr 1 „JEDYNECZKA” w Nysie.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady

Paweł Nakonieczny

Załącznik do uchwały nr XLVI/687/17
Rady Miejskiej w Nysie
z dnia 19 grudnia 2017 r.

Statut Żłobka Miejskiego nr 1 „JEDYNECZKA” w Nysie

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1.1. Ilekroć w statucie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) Żłobku – należy przez to rozumieć Żłobek Miejski nr 1 „JEDYNECZKA” w Nysie;
- 2) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do 3 lat (Dz. U. z 2016 r. poz.157, ze zm.);
- 3) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Żłobka Miejskiego nr 1 „JEDYNECZKA” w Nysie;
- 4) Dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Żłobka Miejskiego nr 1 „JEDYNECZKA” w Nysie;
- 5) Organie prowadzącym Żłobek – należy przez to rozumieć Gminę Nysa.

2. Żłobek funkcjonuje w oparciu o obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności:

- 1) ustawę z dnia 8 marca 1991r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875);
- 2) ustawę z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do 3 lat (Dz.U. z 2016 r. poz.157 ze zm.);
- 3) ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U z 2016 r. poz. 1870 ze zm.);
- 4) niniejszy statut.

Rozdział 2 Nazwa żłobka, siedziba i obszar działania

§ 2.1. Żłobek nosi nazwę: Żłobek Miejski nr 1 „JEDYNECZKA” w Nysie.

2. Siedziba Żłobka mieści się w Nysie, przy ul. Kusocińskiego 2.
3. Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Nysa.
4. Żłobek używa podłużnej pieczętki zawierającej nazwę i adres Żłobka.

§ 3. Obszar działania Żłobka obejmuje gminę Nysa.

§ 4.1. Żłobek działa w formie gminnej jednostki budżetowej.

2. Żłobek podlega wpisowi do rejestru żłobków prowadzonego przez Burmistrza Nysy.

Rozdział 3 Przedmiot działalności i czas pracy żłobka

§ 5.1. Przedmiotem działalności Żłobka jest opieka nad dzieckiem w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do lat 3.

2. Na zasadach określonych w art. 2 ust. 3 i 4 ustawy, opieką w Żłobku mogą być objęte dzieci do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 4 rok życia.

§ 6. W Żłobku zapewnia się opiekę nad dzieckiem w wymiarze do 10 godzin dziennie względem każdego dziecka. Dzienny czas pracy Żłobka określa Dyrektor Żłobka w Regulaminie Organizacyjnym uwzględniając opinie rodziców.

Rozdział 4 Cele i zadania żłobka

§ 7.1. Celem Żłobka jest zapewnienie właściwej opieki dzieciom do lat 3 powierzonym opiece Żłobka w czasie pracy ich rodziców i opiekunów oraz wsparcie rodziców i opiekunów w opiece nad dzieckiem w okresie jego wczesnego rozwoju.

2. W ramach opieki realizowane są funkcje: opiekuńcze, wychowawcze i edukacyjne.

§ 8. Oprócz zadań wymienionych w art. 10 ustawy, do zadań Żłobka należy:

1. Zapewnienia dzieciom bezpieczeństwa.
2. Zapewnienie dzieciom prawidłowego wyżywienia, zgodnego z normami i zaleceniami dietetycznymi opracowanymi przez Instytut Żywności i Żywienia w Warszawie oraz dbanie o jakość, smak i estetykę posiłków z zachowaniem zasad systemu HACCP.
3. Współpraca z rodzicami oraz wspieranie ich w procesie wychowawczym i w procesie usamodzielniania się dziecka, w miarę jego wieku i możliwości.
4. Zapewnienie właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej dzieciom, w tym dzieciom niepełnosprawnym, ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności i indywidualnych potrzeb dziecka.
5. Kształtowanie właściwych nawyków i umiejętności dziecka związanych z życiem w grupie, systematyczne obserwowanie rozwoju dziecka oraz dostosowanie treści, metod i organizacji zajęć opiekuńczo - wychowawczych do wyników tej obserwacji.

§ 9. Cele Żłobka są osiągane poprzez:

1. Realizację programu adaptacji dzieci w nowym środowisku jakim jest Żłobek.
2. Wyrabianie u dzieci umiejętności życia w grupie oraz kształtowanie procesów uspołecznienia.
3. Stworzenie dzieciom odpowiednich warunków lokalowych, z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych.
4. Realizowanie programu dydaktyczno – wychowawczego dla dzieci niepełnosprawnych, dostosowanego do rodzaju i stopnia ich niepełnosprawności.
5. Zatrudnianie do opieki nad dziećmi wykwalifikowanej kadry.
6. Realizowanie programów dydaktyczno – wychowawczo – opiekuńczych z uwzględnieniem nowoczesnych metod pracy z dziećmi.
7. Prowadzenie działań promujących zdrowie.
8. Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa.
9. Współdziałanie z instytucjami działającymi na rzecz wszechstronnego rozwoju dzieci.
10. Stwarzanie płaszczyzny wspólnego działania z rodzicami i rodziną poprzez:
 - a) udział rodziców w procesie adaptacji dzieci do nowego środowiska,
 - b) organizowanie co najmniej raz w roku zebrania rodziców,
 - c) organizowanie spotkań indywidualnych i grupowych z rodzicami,
 - d) zapoznanie rodziców z Planem Pracy Żłobka w zakresie zadań opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych,
 - e) prowadzenie konsultacji i udzielanie porad rodzicom w celu wspomaganie rozwoju dziecka,
 - f) dążenie do jednolitości oddziaływań wychowawczo-opiekuńczych i dydaktycznych Żłobka i środowiska rodzinnego,
 - g) stworzenie partnerskich relacji między rodzicami a opiekunkami w zakresie odpowiedzialności za proces wychowawczy dzieci,
 - h) wzmocnianie więzi rodzinnych i relacji międzypokoleniowych - organizowanie zajęć otwartych oraz uroczystości okazjonalnych zarówno dla rodziców, jak i członków rodziny dziecka,
 - i) włączanie rodziców dzieci do życia grupy i Żłobka,
 - j) współdziałanie z rodzicami w zakresie rozpoznawania możliwości rozwojowych dzieci - organizowanie konsultacji z psychologiem, pedagogiem, logopedą i dietetykiem,
 - k) angażowanie rodziców w prace użyteczne na rzecz Żłobka,
 - l) podnoszenie świadomości edukacyjnej rodziców poprzez pedagogizację, polegającą na zapoznawaniu z ciekawymi artykułami,

- m) przekazywanie wiedzy na temat funkcjonowania dziecka w Żłobku, zachęcanie do systematycznego odwiedzania strony internetowej Żłobka,
- n) współudział opiekunek i rodziców z rozwiązywaniu zaistniałych problemów wychowawczych,
- o) pozyskiwanie informacji na temat potrzeb i oczekiwań rodziców oraz poznanie ich opinii na temat funkcjonowania placówki, poprzez różnorodne formy kontaktów z rodzicami (wywiad, ankieta).

Rozdział 5

Warunki przyjmowania dziecka do żłobka

§ 10.1. Żłobek prowadzi rekrutację przez cały rok kalendarzowy.

2. Przyjęcie dziecka do Żłobka następuje na podstawie karty przyjęcia do Żłobka.

3. Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka jest zamieszkiwanie rodziców i dziecka na terenie Gminy Nysa.

4. Pierwszeństwo w przyjęciu dziecka do Żłobka mają dzieci:

- a) których oboje rodzice są osobami pracującymi zawodowo, prowadzącymi działalność gospodarczą lub rolniczą,
- b) których oboje rodzice są osobami studiującymi w systemie dziennym,
- c) których rodzzeństwo uczęszcza już do Żłobka,
- d) rodziców samotnie wychowujących dzieci,
- e) jednego lub obojga rodziców niepełnosprawnych,
- f) z rodzin wielodzietnych (troje dzieci i powyżej),
- g) dzieci posiadające orzeczenie o niepełnosprawności.

5. Do karty przyjęcia dziecka do Żłobka załącza się:

- a) zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu obojga rodziców, wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zaświadczenie z Urzędu Gminy o posiadaniu gospodarstwa rolnego,
- b) zaświadczenie uczelni potwierdzające fakt studiowania w systemie dziennym,
- c) dokument poświadczający, że rodzic jest osobą samotnie wychowującą dziecko w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 1518 ze zm.): prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację, akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, decyzje Ośrodka Pomocy Społecznej o świadczeniach z Funduszu Alimentacyjnego, o dodatku z tytułu samotnego wychowania dziecka,
- d) dokument poświadczający, że jedno z rodziców lub oboje posiadają orzeczenie o stopniu niepełnosprawności wydane przez Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności,
- e) dokument poświadczający, że dziecko posiada orzeczenie o stopniu niepełnosprawności wydane przez Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności,
- f) dokument poświadczający, że rodzice korzystają z ulg w myśl uchwały Rady Miejskiej w Nysie w sprawie Nyskiej Karty Dużej Rodziny.

6. Wszystkie wnioski o przyjęcie dziecka rejestrowane są w księdze dzieci oczekujących na przyjęcie do Żłobka.

7. Lista dzieci zweryfikowanych do przyjęcia od 1 września danego roku podawana jest do wiadomości na tablicy ogłoszeń w siedzibie Żłobka w terminie do 30 kwietnia każdego roku.

8. Księga, o której mowa w ust. 6, stanowi podstawę do przyjmowania dzieci w kolejności w niej określonej, w miarę wolnych miejsc w poszczególnych grupach wiekowych.

§ 11. Przed rozpoczęciem uczęszczania dziecka do Żłobka rodzice zobowiązani są dostarczyć:

- a) zaświadczenie lekarza o stanie zdrowia dziecka i możliwości uczęszczania do Żłobka,
- b) zaświadczenie właściwego lekarza o konieczności stosowania u dziecka diety, ze wskazaniem jej rodzaju,
- c) książeczkę zdrowia dziecka do wglądu.

Rozdział 6

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie

§ 12.1. Opłaty za pobyt i wyżywienie w Żłobku ustalane są na podstawie odrębnej uchwały Rady Miejskiej w Nysie.

2. Opłaty pobierane są za dni, w których dziecko było obecne w Żłobku w danym miesiącu.

3. Rozliczenia z rodzicami odbywają się bezgotówkowo, w formie przelewów dokonywanych na rachunek bankowy Gminy Nysa.

4. Opieka nad dzieckiem w Żłobku sprawowana jest na podstawie umowy, zawieranej pomiędzy rodzicami a Gminą Nysa, reprezentowaną przez Dyrektora Żłobka, działającego na podstawie upoważnienia Burmistrza Nysy.

Rozdział 7

Organizacja żłobka i struktura

§ 13.1. Żłobkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor, którego zatrudnia Burmistrz Nysy.

2. Dyrektor Żłobka działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Nysy.

3. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników Żłobka. W razie nieobecności Dyrektora zastępuje wyznaczony przez niego pracownik.

§ 14.1. Zasady zatrudniania i wynagradzania pracowników Żłobka określają odrębne przepisy.

2. Obsługę finansową, administracyjno – techniczną, gospodarczą i kadrową Żłobka prowadzi Gminny Zarząd Oświaty w Nysie.

§ 15.1. Organizację wewnętrzną oraz zadania komórek organizacyjnych Żłobka określa Regulamin Organizacyjny ustalany przez dyrektora Żłobka.

2. Organizację pracy Żłobka w ciągu roku określa Projekt Organizacyjny zatwierdzany przez Burmistrza Nysy.

§ 16.1. W Żłobku może działać Rada Rodziców, stanowiąca reprezentację rodziców dzieci.

2. Działalność oraz tryb pracy Rady Rodziców określa ustalany przez nią regulamin.

3. Gromadzone przez Radę Rodziców fundusze pochodzące z dobrowolnych składek i innych źródeł przechowywane są na odrębnym rachunku bankowym, na zasadach określonych w ustawie i regulaminie Rady Rodziców.

Rozdział 8

Forma gospodarki finansowej

§ 17.1. Żłobek prowadzony jest w formie jednostki budżetowej na zasadach określonych w obowiązujących przepisach, w szczególności ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 ze zm.).

2. Podstawą gospodarki finansowej Żłobka jest roczny plan finansowy obejmujący planowane dochody i wydatki Żłobka.

Rozdział 9

Postanowienia końcowe

§ 18.1. Zmiany niniejszego statutu następują w trybie właściwym dla jego ustalenia.

2. Statut podlega zamieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Żłobka.