



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 27 grudnia 2016 r.

Poz. 2856

UCHWAŁA NR XVII/135/2016 RADY GMINY ZĘBOWICE

z dnia 16 grudnia 2016 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie utworzenia samorządowej instytucji kultury – Gminnego Ośrodka Informacji, Kultury i Czytelnictwa w Zębowicach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, 1579 i 1948), art. 9 ust. 1 i art. 11 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406, zm.: Dz.U z 2012 r. poz. 987, z 2014 r. poz. 423, 1446, z 2015 r. poz. 337, 1505, 2139, z 2016 r. poz. 383, 438, 543, 1020, 1047) oraz ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r. poz. 642, zm.: z 2012 r. poz. 908, z 2013 r. 829, z 2016 r. poz. 1638) Rada Gminy Zębowice uchwala, co następuje:

§ 1. Stanowiący statut instytucji kultury załącznik do uchwały nr XXI/167/09 Rady Gminy Zębowice z dnia 24 lutego 2009 r. w sprawie utworzenia samorządowej instytucji kultury - Gminnego Ośrodka Informacji, Kultury i Czytelnictwa w Zębowicach otrzymuje brzmienie załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zębowice.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodnicząca
Rady Gminy Zębowice

Gabriela Buczek

Załącznik
do uchwały nr XVII/135/2016
Rady Gminy Zębowice
z dnia 16 grudnia 2016 r.

Statut Gminnego Ośrodka Informacji, Kultury i Czytelnictwa w Zębowicach

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1.1. Gminny Ośrodek Informacji, Kultury i Czytelnictwa w Zębowicach, zwanym dalej „Ośrodkiem”, jest samorządową instytucją kultury działającą w dwóch formach organizacyjnych: biblioteki publicznej i domu kultury.

2. Siedziba Ośrodka mieści się w Zębowicach, a terenem działania jest gmina Zębowice.

§ 2. Ośrodek działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej;
- 2) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
- 3) postanowień niniejszego statutu.

§ 3. Ośrodek posiada odpowiedzialność prawną i samodzielnie prowadzi gospodarkę finansową.

§ 4. Nadzór nad Ośrodkiem sprawują Rada Gminy Zębowice i Wójt Gminy Zębowice w ramach swoich kompetencji.

Rozdział 2 Cele i zadania

§ 5. Ośrodek realizuje zadania w zakresie zaspakajania wszelakich potrzeb kulturalnych, czytelniczych i informacyjnych społeczności lokalnej w formach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 6. W realizacji swoich zadań Ośrodek współdziała ze stowarzyszeniami, placówkami oświatowymi oraz innymi osobami prawnymi i fizycznymi oraz z innymi instytucjami zgodnie z potrzebami społeczności lokalnej.

§ 7. Do podstawowych zadań Ośrodka należy w szczególności:

- 1) rozpoznawanie i rozbudzanie zainteresowań oraz potrzeb kulturalnych;
- 2) tworzenie, udostępnianie i dokumentowanie dóbr oraz wartości kulturalnych;
- 3) kształtowanie wzorów i nawyków aktywnego uczestnictwa w kulturze, upowszechnianie wiedzy o kulturze, w tym o kulturze regionalnej;
- 4) koordynacja i czynne uczestnictwo w działalności w zakresie organizacji imprez kulturalnych na terenie Gminy;
- 5) upowszechnianie czytelnictwa;
- 6) umożliwienie korzystania z internetu zainteresowanym mieszkańcom w celu podnoszenia ich wiedzy i kwalifikacji.

§ 8.1. Ośrodek realizuje swoje działania przede wszystkim przez organizowanie:

- 1) zespołowego, samorządowego uczestnictwa w kulturze;
- 2) różnorodnych form edukacji kulturalnej;
- 3) form indywidualnej aktywności kulturalnej;
- 4) imprez kulturalnych.

2. Uwzględniając wymagania określone w odrębnych przepisach Ośrodek może w szczególności:

- 1) organizować spektakle, koncerty, wystawy, konkursy czytelnicze, odczyty, przeglądy, turnieje, wyjazdy młodzieży na basen, do teatru itp., udostępniać czytelnikom i internautom zbiory książek, czasopism, płyt CD, Internetu, itp.;
- 2) prowadzić naukę języków obcych;
- 3) prowadzić patronat artystyczny;
- 4) organizować imprezy rozrywkowe i turystyczne;
- 5) prowadzić działalność wydawniczą;
- 6) prowadzić edukację plastyczną w różnych formach;
- 7) prowadzić wypożyczanie kostiumów, rekwizytów, sprzętu technicznego i innego;
- 8) realizować imprezy zlecone (okolicznościowe, rodzinne, obrzędowe);
- 9) prowadzić inną działalność w zakresie kultury, czytelnictwa, informacji, rekreacji i edukacji wynikającą z potrzeb społeczności lokalnej.

3. W skład Ośrodka wchodzi Gminna Biblioteka Publiczna w Zębowicach wraz z jej filią w Radawiu.

Zadaniem biblioteki jest:

- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych, w tym dokumentów dotyczących regionu;
- 2) udostępnianie materiałów bibliotecznych na zewnątrz i na miejscu, w tym także za pomocą najnowszych technik komunikacji;
- 3) prowadzenie działalności informacyjnej i edukacyjnej;
- 4) współdziałanie z innymi bibliotekami i instytucjami w zakresie rozwoju czytelnictwa, wzbogacania zasobów bibliotecznych, zaspokajania potrzeb kulturalnych i oświatowych mieszkańców gminy;
- 5) promowanie działalności bibliotecznej i czytelnictwa;
- 6) organizowanie imprez popularyzujących książki, prowadzenie spotkań autorskich, organizowanie wystaw, konkursów czytelniczych i lekcji bibliotecznych.

4. Nadzór merytoryczny nad działalnością biblioteczną sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna im. E. Smółki w Opolu.

Rozdział 3

Organy zarządzające, doradcze i nadzorcze

§ 9.1. Ośrodkiem kieruje dyrektor powoływany i odwoływany przez Wójta Gminy Zębowice na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

Zarządzenie ośrodkiem może być powierzone osobie fizycznej lub prawnej, zwanej dalej „zarządcą”.

2. Dyrektor albo zarządca wykonuje swoje zadania przy pomocy instruktorów i głównego księgowego.

3. Do zakresu działania dyrektora lub zarządcy należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącą działalnością;
- 2) reprezentowanie Ośrodka na zewnątrz;
- 3) zarządzanie majątkiem Ośrodka;
- 4) zatrudnianie i zwalnianie pracowników;
- 5) ustanawianie i odwoływanie pełnomocników;
- 6) wydawanie zarządzeń, instrukcji i poleceń służbowych;
- 7) ustalanie rocznego planu działalności oraz rocznego planu finansowego;
- 8) sporządzanie rocznego sprawozdania z działalności;

9) występowanie, w zależności od potrzeb, z wnioskami o udzielenie dotacji na realizację zadań objętych mecenatem państwa i na dofinansowanie bieżących zadań własnych.

§ 10. Główny księgowy oraz instruktorzy działają w ramach kompetencji w regulaminie organizacyjnym i udzielonych im przez dyrektora lub zarządcę upoważnień, ponosząc przed nim odpowiedzialność za podejmowane decyzje i skutki swoich działań.

§ 11.1. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Ośrodka upoważniony jest samodzielnie dyrektor lub zarządca albo ich pełnomocnik działający w granicach udzielonego pełnomocnictwa.

2. Jeżeli czynność prawna obejmuje rozporządzenie mieniem lub może spowodować powstanie zobowiązań finansowych, do skuteczności oświadczenia woli wymagana jest kontrasygnata głównego księgowego.

§ 12. Organizację wewnętrzną Ośrodka określa regulamin organizacyjny nadany przez dyrektora lub zarządcę.

Rozdział 4

Zasady gospodarki finansowej

§ 13.1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z rozdziałem 3 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz ustawy o rachunkowości.

2. Źródłami środków finansowanych są:

- 1) wpływy z działalności statutowej i gospodarczej, dotacje z budżetu;
- 2) darowizny, spadki, zapisy;
- 3) kredyty bankowe;
- 4) odsetki z lokat bankowych;
- 5) wpływy z wynajmu pomieszczeń;
- 6) inne wpływy dozwolone prawem.

3. Wysokość rocznej dotacji na działalność Ośrodka ustala Rada Gminy Zębowice.

Rozdział 5

Zmiana statutu

§ 14. Zmian statutu można dokonywać w trybie jego uchwalenia.