

**UCHWAŁA NR XXXII/234/10
RADY GMINY TUŁOWICE**

z dnia 22 kwietnia 2010 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad , sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Tułowice i jej jednostkom podległym oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach , w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990r.o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591, z 2002 r. Nr 23, poz.220, Nr 62, poz.558, Nr 113, poz.984, Nr 153, poz.1271, Nr 214, poz.1806, z 2003 r. Nr 80 , poz.717, Nr 162, poz.1586, z 2004 r. Nr 102, poz.1055, Nr 116, poz.1203, z 2005r, Nr 172 , poz.1441, Nr 175, poz.1437 :z 2006r,Nr 17, poz.128 , Nr 181, poz.1337, z 2007r Nr 48 poz.327, Nr 138, poz.974 , Nr 173 poz.1218; z 2008r.Nr 180, poz.1111, Nr 223, poz.1458; z 2009r. Nr 52 poz.420 ; z 2009r. Nr 157, poz.1241 ; z 2010r. Nr 28 poz.146) oraz art. 59 ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U Nr 157, poz.1240 ;z 2010r. Nr 28 poz.146) Rada Gminy uchwała co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady , sposób i tryb udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Tułowice i jej jednostkom podległym,warunki dopuszczalności pomocy de minimis , pomocy de minimis w rolnictwie , pomocy de minimis w rybołówstwie , w przypadkach , w których ulga stanowić będzie pomoc de minimis , pomoc de minimis w rolnictwie , pomoc de minimis w rybołówstwie , oraz wskazanie organu uprawnionego do udzielania tych ulg.

§ 2. 1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające Gminie Tułowice i jej jednostkom podległym , na wniosek zobowiązanego , mogą być umorzone albo ich spłata może być odroczone lub rozkładana na raty , na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

2. Umorzenie zaległości w przypadku , gdy oprócz dłużnika głównego zobowiązane są inne osoby , może nastąpić tylko wtedy , gdy warunki umorzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

3. Od należności , której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty , nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od dnia przyznania ulgi , o której mowa w ust.1, do upływu terminów zapłaty określonych przez organ przyznający ulgę.

4. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości rat ustalonych przez organ przyznający ulgę, pozostała do spłaty wierzytelność staje się natychmiast wymagalna wraz z ustawowymi odsetkami za zwłokę liczonymi od pierwotnego terminu zapłaty.

§ 3. 1. Organ, na wniosek zobowiązanego prowadzącego działalność gospodarczą może udzielać określonych w § 2 ust.1 ulg w spłacie zobowiązań należności pieniężnych mających charakter cywilny, przypadający Gminie Tułowice i jej jednostkom podległym , które:

- 1) nie stanowią pomocy publicznej;
- 2) stanowią pomoc de minimis – zgodnie z rozporządzeniem Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art.87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 379 z 28.12.2006);
- 3) stanowią pomoc de minimis w rolnictwie – zgodnie z rozporządzeniem Komisji (WE) nr 1535/2007 z dnia 20 grudnia 2007r. w sprawie stosowania art.87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy de minimis w sektorze produkcji rolnej (Dz. Urz. UE L Nr 337 z 21.12.2007);
- 4) stanowią pomoc de minimis w rybołówstwie – zgodnie z rozporządzeniem Komisji (WE) nr 875/2007 z dnia 24 lipca 2007r. w sprawie stosowania art.87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis dla sektora rybołówstwa i zmieniające rozporządzenie (WE) nr 1860/2004 (Dz. Urz. UE L Nr 193 z 25.07.2007).

2. Podmiot , który chce skorzystać z pomocy de minimis zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem wypełnionego formularza informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis , stanowiącego załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53 , poz.311).

3. Podmiot , który chce skorzystać z pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jakie otrzymał w roku , w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie , albo oświadczenia nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) oświadczenia o wielkości i przeznaczeniu pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przyznana pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie;
- 3) oświadczenia o nieznajdowaniu się w trudnej sytuacji ekonomicznej w rozumieniu pkt.9-11 Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE C 244 z 01.10.2004 r.);
- 4) informacji dotyczących formy prawnej przedsiębiorstwa oraz numerów REGON i NIP;
- 5) informacji dotyczących wielkości przedsiębiorcy w oparciu o przepisy Załącznika nr 1 do Rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008r. uznającym niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art.87 i 88 Traktatu /ogólnym rozporządzeniem w sprawie wyłączeń blokowych / (Dz. Urz. WE L 214, 09.08.2008r.);
- 6) informacji dotyczących identyfikatora gminy , w której przedsiębiorca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia , stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U . Nr 157 , poz.1031 z późniejszymi zmianami);
- 7) informacji dotyczącej klasy PKD zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885 z późniejszymi zmianami).

§ 4. 1. Przepisy § 2 - § 3 stosuje się odpowiednio do umarzania , odraczania lub rozkładania na raty spłat odsetek od należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawnych , przypadających Gminie Tułowice i jej jednostkom podległym oraz do umarzania , odraczania lub rozkładania na raty spłat i innych należności ubocznych.

2. Umorzenie należności głównej skutkuje umorzeniem odsetek.

3. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej , w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu odsetki.

4. Umorzenie części należności może nastąpić po uregulowaniu pozostałej kwoty.

§ 5. Przepisów § 2 - § 3 nie stosuje się do należności , których umarzanie, odraczanie terminów spłaty oraz rozkładanie spłaty na raty określają odrębne przepisy.

§ 6. 1. Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny , przypadające Gminie Tułowice i jej jednostkom podległym , z urzędu ,mogą być umarzane w całości , jeżeli:

- 1) osoba fizyczna – zmarła , nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów , albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego , których łączna wartość nie przekracza kwoty 6 000,00 zł;
- 2) osoba prawna – została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku , z którego można by egzekwować należność , a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie , że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji.

2. W przypadku , gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby , należności o których mowa w ust.1 , mogą zostać umorzone tylko wtedy , gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych . Jeśli wśród tych zobowiązanych są osoby prowadzące działalność gospodarczą , organ może udzielać określonych w § 6 ust.1 ulg w spłacie zobowiązań należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Tułowice i jej jednostkom podległym , które:

- 1) nie stanowią pomocy publicznej;
- 2) stanowią pomoc de minimis- zgodnie z rozporządzeniem Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art.87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 379 z 28.12.2006);
- 3) stanowią pomoc de minimis w rolnictwie – zgodnie z rozporządzeniem Komisji (WE) nr 1535/2007 z dnia 20 grudnia 2007r. w sprawie stosowania art.87 i 88 traktatu WE w odniesieniu do pomocy de minimis w sektorze produkcji rolnej (Dz. Urz. UE L Nr 337 z 21.12.2007);
- 4) stanowią pomoc de minimis w rybołówstwie – zgodnie z rozporządzeniem Komisji (WE) nr 875/2007 z dnia 24 lipca 2007 r. w sprawie stosowania art.87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis dla sektora rybołówstwa i zmieniające rozporządzenie (WE) nr 1860/2004 (Dz. Urz. UE L Nr 193 z 25.07.2007).

3. Przepisy § 6 ust.1- ust.2 stosuje się odpowiednio do umarzania z urzędu odsetek od należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny , przypadających Gminie Tułowice i jej jednostkom podległym oraz do umarzania z urzędu spłat innych należności ubocznych.

§ 7. Do umarzania , odraczania terminów lub rozkładania na raty spłat należności, o których mowa w niniejszej uchwale , upoważnia się kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Tułowice do kwoty 1 000,00 oraz Wójta Gminy Tułowice powyżej 1 000,00 zł.

§ 8. Umazanie należności oraz odroczenie terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenie płatności całości lub części należności na raty następuje , w formie jednostronnego oświadczenia woli przez kierownika jednostki organizacyjnej gminy lub Wójta Gminy Tułowice , na podstawie przepisów prawa cywilnego.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tułowice.

§ 10. Traci moc uchwała Nr XXXVII/228/06 Rady Gminy Tułowice z dnia 16 marca 2006r. w sprawie zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Michał Szumega