

UCHWAŁA NR XLII/352/10
RADY MIEJSKIEJ W GŁUCHOŁAZACH

z dnia 27 stycznia 2010 r.

w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji z budżetu Gminy na realizację zadań zleconych podmiotom niezaliczonym do sektora finansów publicznych i niedziałającym w celu osiągnięcia zysku oraz sposobu jej rozliczania i kontroli.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457; z 2006r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337; z 2007r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218; z 2008r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458; z 2009r. Nr 52 poz.420) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240), **Rada Miejska w Głucholazach uchwala, co następuje:**

§ 1. Z budżetu Gminy mogą być udzielane dotacje podmiotom niezaliczonym do sektora finansów publicznych i niedziałającym w celu osiągnięcia zysku na cele publiczne związane z realizacją zadań Gminy.

§ 2. 1. Podmioty składają oferty na realizację zadania wraz z wnioskiem o przyznanie dotacji, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

2. Oferty i wnioski o dotacje zgłoszone po uchwaleniu budżetu Gminy rozpatruje się w trybie przepisów w sprawie zmian w budżecie Gminy.

§ 3. 1. Burmistrz ogłasza w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Głucholazach nabór wniosków na realizację zadań własnych gminy zleczanych do realizacji podmiotom niezaliczonym do sektora finansów publicznych i niedziałającym w celu osiągnięcia zysku.

2. Wybór podmiotu realizującego zadanie własne gminy odbywa się w drodze otwartego konkursu ofert, na zasadach określonych w regulaminie ustalonym przez Burmistrza.

§ 4. 1. Podmiot ubiegający się o przyznanie dotacji składa Burmistrzowi Głucholaz wniosek o przyznanie dotacji z budżetu Gminy.

2. Wniosek powinien zawierać:

- 1) nazwę zadania
- 2) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego, które ma być zlecone do realizacji,
- 3) termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
- 4) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
- 5) kwotę wnioskowanej dotacji,
- 6) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
- 7) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków własnych i pozyskanych z innych źródeł na realizację danego zadania.

3. Burmistrz może żądać złożenia w ustalonym terminie dodatkowych informacji i wyjaśnień lub dokumentów.

4. Wnioski niekompletne, nieprawidłowo wypełnione wykluczają podmiot z postępowania o udzielenie dotacji.

§ 5. Zaakceptowane przez Burmistrza Głuchołaz wnioski podlegają dalszemu opracowaniu przez naczelników Wydziałów Urzędu Miejskiego w Głuchołazach, zgodnie z procedurą uchwalania budżetu Gminy.

§ 6. 1. W terminie 21 dni od dnia uchwalenia uchwały budżetowej (uchwały zmieniającej budżet gminy) Burmistrz Głuchołaz zawiadamia podmioty, które złożyły wnioski o przyznanie dotacji, o podjętych decyzjach i przyznanych kwotach dotacji.

2. Burmistrz zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Głuchołazach informację o zgłoszonych wnioskach o udzielenie dotacji z budżetu gminy Głuchołazy oraz informację o wynikach postępowania w sprawie udzielenia dotacji, w szczególności:

- 1) informację o zadaniu przewidzianym do realizacji przy udziale środków z budżetu gminy,
- 2) informację o kwocie udzielonej dotacji,
- 3) informacje o podmiocie który otrzymał dotację,
- 4) informacje o odmowie udzielenia dotacji wraz z uzasadnieniem.

§ 7. 1. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy podmiotem, który otrzymał dotację, a Gminą Głuchołaz.

2. Umowa powinna zawierać w szczególności:

- 1) strony umowy, miejsce i datę jej zawarcia;
- 2) szczegółowy zakres rzeczowy realizowanego zadania, termin i miejsce jego realizacji;
- 3) określenie wysokości dotacji oraz sposobu i terminu jej przekazania;
- 4) wzory dokumentacji umożliwiającej okresową ocenę realizacji zadania, terminy oraz sposób jej przekazywania;
- 5) numer rachunku, na który należy zwrócić niewykorzystane środki;
- 6) ustalenie zasad i terminów oraz formy rozliczeń między stronami umowy;
- 7) zobowiązanie podmiotu do poddania się w każdym czasie, bez wcześniejszego powiadomienia, kontroli realizacji dotowanego zadania przeprowadzanej przez osobę pisemnie upoważnioną przez Burmistrza Głuchołaz.

§ 8. Burmistrz zobowiązany jest do prowadzenia nadzoru i kontroli w zakresie wykonywania umów oraz oceny ich realizacji, uwzględniając kryteria efektywności, rzetelności, ciągłości, terminowości oraz jakości ich świadczenia.

§ 9. 1. Rozliczenie wykonania zadania i wykorzystania dotacji, z zachowaniem zasady jawności postępowania, następuje na podstawie:

- 1) sprawozdania z wykonania zadania;
- 2) kserokopii opisanych rachunków i faktur VAT, dotyczących wydatków podmiotu, faktycznie poniesionych na realizację zadania.

2. Zwrot niewykorzystanej dotacji oraz kwoty wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem następuje w terminie 14 dni od dnia rozliczenia.

3. Ostateczne rozliczenie dotacji nastąpi w terminie 30 dni od zakończenia realizacji zadania nie później jednak niż do dnia 10 stycznia następnego roku.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Głuchołaz.

§ 11. Traci moc uchwała Nr XXXVII/299/09 Rady Miejskiej w Głuchołazach z dnia 30 września 2009r. w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji z budżetu Gminy na realizację zadań zleconych podmiotom niezaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku oraz sposobu jej rozliczania i kontroli.

§ 12. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Anatol Bukala