

POROZUMIENIE NR 1/10

zawarte w dniu 1 lutego 2010 r.

w sprawie powierzenia Gminie Nysa zadań przewidzianych dla Powiatowej Biblioteki Publicznej w Nysie

Na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592; zm.: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1759; z 2007 r. Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 92, poz. 753) art. 19 ust. 3, art. 20a ust. 2 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 1997 r. Nr 85, poz. 539; zm.: z 1998 r. Nr 106, poz. 668; z 2001 r. Nr 129, poz. 1440; z 2002 r. Nr 113, poz. 984; z 2004 r. Nr 238, poz. 2390; z 2006 r. Nr 220, poz. 1600), art. 18 ust. 2 pkt 11 w związku z art. 8 ust. 2a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 i z 2009 r. Nr 52, poz. 420) oraz na podstawie uchwały Nr XXXIV/288/10 Rady Powiatu w Nysie z dnia 29 stycznia 2010 r. w sprawie powierzenia Gminie Nysa zadań przewidzianych dla Powiatowej Biblioteki Publicznej w Nysie i uchwały Nr XLI/641/10 Rady Miejskiej w Nysie z dnia 21 stycznia 2010 r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia pomiędzy Gminą Nysa a Powiatem Nyskim w sprawie przejęcia przez Gminę Nysa wykonywania zadań powiatowej biblioteki publicznej,

pomiędzy:

Powiatem Nyskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Nysie w osobach:

Starosta Nyski - Adam Fujarczuk

Członek Zarządu - Jerzy Dunaj

zwanym dalej Powierzającym

a

Gminą Nysa reprezentowaną przez

Burmistrza Nysy – Jolantę Barską

zwaną dalej Przejmującym

zostaje zawarte porozumienie o następującej treści:

§ 1.1. Powierzający powierza, a Przejmujący przyjmuje do realizacji zadanie własne Powiatu, związane z prowadzeniem powiatowej biblioteki publicznej w zakresie określonym w art. 20, ust. 1 pkt 1, 2, 4, 5 ustawy o bibliotekach, tj.:

1) gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych służących obsłudze potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych, zwłaszcza dotyczących wiedzy o własnym regionie oraz dokumentujących jego dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy;

2) pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno – bibliograficznego, organizowanie obiegu wypożyczeń międzybibliotecznych, opracowywanie i publikowanie bibliografii regionalnych, a także innych materiałów informacyjnych o charakterze regionalnym;

3) udzielanie bibliotekom pomocy instrukcyjno – metodycznej i szkoleniowej;

4) sprawowanie nadzoru merytorycznego w zakresie realizacji przez powiatowe i gminne biblioteki publiczne zadań określonych w art. 27 ust. 5.

2. Zadanie określone w ust. 1 realizowane będzie w imieniu Przejmującego przez Miejską i Gminną Bibliotekę Publiczną w Nysie.

§ 2.1. Powierzający przekaze w 2010 r. Przejmującemu środki finansowe na realizację zadania, o którym mowa w § 1 niniejszego porozumienia, w wysokości 25.000,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych).

2. Środki, o których mowa w ust. 1, przekazane zostaną w terminie do dnia 20 lutego 2010 r. na rachunek Przejmującego: 16 1050 1504 1000 0023 2601 5456.

3. Przejmujący zobowiązuje się do niezwłocznego przekazania środków finansowych otrzymanych na mocy niniejszego porozumienia na rachunek Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Nysie.

§ 3.1. Przejmujący zobowiązuje się przeznaczyć otrzymane środki finansowe na realizację zadania, o którym mowa w § 1, oraz złożyć Powierzającemu sprawozdanie merytoryczne i finansowe z otrzymanej i wykonanej dotacji do dnia 31 grudnia 2010 r.

2. Do sprawozdania finansowego winny być załączone uwierzytelnione kserokopie rachunków/ faktur lub innych dokumentów księgowych potwierdzających wydatki poniesione na realizację zadania wraz z potwierdzeniem dokonania zapłaty. Na odwrocie każdego rachunku/faktury należy umieścić opis informujący jakie było przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub innego rodzaju opłacanej należności, sprawdzenie pod względem merytorycznym, formalno – rachunkowym oraz zatwierdzenie do wypłaty. Opis powinien być opatrzony datą, pieczętką i podpisem dyrektora Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Nysie.

§ 4. Powierzone zadanie oraz obowiązki, określone w § 3 realizowane będą w imieniu Przejmującego przez Miejską i Gminną Bibliotekę Publiczną w Nysie. Odpowiedzialność ponosi dyrektor placówki.

§ 5. Powierzający ma prawo wglądu w dokumenty Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Nysie w zakresie powierzonego zadania celem sprawdzenia prawidłowości wykonywania zadań objętych porozumieniem.

§ 6. Sporne sprawy związane z działalnością Biblioteki w zakresie realizacji zadania określonego w § 1 będą rozstrzygane przez sygnatariuszy porozumienia po zasięgnięciu opinii Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej w Opolu.

§ 7. Porozumienie zostaje zawarte na czas określony do dnia 31 grudnia 2010 r.

§ 8. Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 9. Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

§ 10. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Powierzający

Przyjmujący

Starosta
Adam Fujarczuk

Burmistrz
Jolanta Barska

Członek Zarządu
Jerzy Dunaj