

**UCHWAŁA NR XLVII/297/10  
RADY GMINY REŃSKA WIEŚ**

z dnia 28 października 2010 r.

**w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umorzenia, odroczenia i rozkładania na raty należności  
pieniężnych Gminy Reńska Wieś oraz jej jednostek organizacyjnych, o charakterze cywilnoprawnym oraz  
warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc  
publiczną.**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591; z 2002 r. Nr 23 poz.220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271 i Nr 214 poz. 1806; z 2003 r. Nr 80 poz. 717 i Nr 162 poz. 1568; z 2004 r. Nr 102 poz. 1055 i Nr 116 poz.1203; z 2005 r. Nr 172 poz.1441 i Nr 175 poz. 1457; z 2006 r. Nr 17 poz. 128 i Nr 181 poz. 1337, z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974 i Nr 173 poz. 1218, z 2008 r. Nr 180 poz. 1111 oraz art. 59 ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz.1240 ) Rada Gminy Reńska Wieś uchwała, co następuje:

**§ 1.** Uchwała określa szczegółowe zasady umorzenia, odroczenia terminu zapłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych na rzecz Gminy Reńska Wieś i jej jednostek organizacyjnych, które mają charakter cywilnoprawny, zwanych dalej należnościami wobec osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej dłużnikami oraz warunki dopuszczalności pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie, pomocy de minimis w rybołówstwie, w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazanie organu uprawnionego do udzielania tych ulg.

**§ 2.** Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1. kierownika jednostki – rozumie się przez to osobę, która zgodnie z obowiązującym statutem jest uprawniona do zarządzania jednostką organizacyjną;

2. należności – rozumie się przez to należność pieniężną, o której mowa w § 1 (należność główna), przypadająca od jednego dłużnika wraz z należnymi odsetkami i kosztami dochodzenia należności (należności uboczne) według stanu w dniu podejmowania rozstrzygnięcia, a jeżeli należność główna została zapłacona i pozostały do zapłaty odsetki i koszty – sumę tych należności ubocznych.

**§ 3.** 1. Należność może być umorzona w całości lub w części, jeżeli:

- 1) należność nie ściągnięto w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego,
- 2) nie można ustalić dłużnika lub dłużnik zmarł nie pozostawiając spadkobierców,
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,
- 4) przemawiają za tym uzasadnione względy społeczne i gospodarcze,
- 5) należność główna nie przekracza 10 zł i w danym roku budżetowym była bezskutecznie windykowana przez okres 6 miesięcy. Należność może być umorzona jeżeli dłużnik otrzymał przynajmniej jedno pisemne upomnienie.

2. Umorzenie należności musi być poprzedzone postępowaniem wyjaśniającym, które wykaże przynajmniej jedną z przesłanek wymienionych w ust. 1.

3. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności, wyznacza się termin do zapłaty pozostałej części należności. Dokonanie zapłaty tej części należności w wyznaczonym terminie powoduje umorzenie pozostałej części w dniu dokonania zapłaty. Umorzenie należności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie, wymienione w ust. 1, zachodzą co do wszystkich dłużników.

4. W przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności, o których mowa w ust. 1, mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych. Jeżeli wśród tych zobowiązanych są osoby prowadzące działalność gospodarczą, organ może udzielać określonych ulg w spłacie zobowiązań należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie i jego jednostkom podległym, które:

- a) nie stanowią pomocy publicznej;
- b) stanowią pomoc de minimis- zgodnie z rozporządzeniem Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 379 z dnia 28.12.2006);
- c) stanowią pomoc de minimis w rolnictwie- zgodnie z rozporządzeniem Komisji (WE) nr 1535/2007 z dnia 20 grudnia 2007r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy de minimis w sektorze produkcji rolnej (Dz. Urz. UE L Nr 337 z 21.12.2007);
- d) stanowią pomoc de minimis w rybołówstwie- zgodnie z rozporządzeniem Komisji (WE) nr 875/2007 z dnia 24 lipca 2007r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis dla sektora rybołówstwa i zmieniające rozporządzenie (WE) nr 1860/2004 (Dz. Urz. UE L Nr 193 z dnia 25.07.2007)

5. Przepisy stosuje się odpowiednio do umarzania z urzędu odsetek od należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie i jego jednostkom podległym oraz do umarzania z urzędu spłat innych należności ubocznych.

**§ 4. 1.** W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, w szczególności możliwościami płatniczymi dłużnika oraz uzasadnionym interesem wierzyciela, na wniosek dłużnika, mogą zostać odroczone terminy spłaty całości lub części należności lub płatność może zostać rozłożona na raty.

2. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub, której płatność rozłożono na raty nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od odroczenia lub rozłożenia na raty aż do ustalonego terminu zapłaty.

3. Jeżeli dłużnik nie spłaci należności w terminie albo ustalonych rat w pełnej wysokości i we wskazanym terminie pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami ustawowymi za zwłokę.

4. Wójt Gminy może wyrazić zgodę na niedochodzenie należności budżetu gminy z tytułu umowy cywilnoprawnej, której kwota wraz z odsetkami nie przekracza 10 zł.

5. Umorzenie należności głównej skutkuje umorzeniem odsetek.

6. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu odsetki.

7. Umorzenie części należności może nastąpić po uregulowaniu pozostałej kwoty.

**§ 5. 1.** Należność może być umorzona na wniosek dłużnika lub z inicjatywy wierzyciela.

2. Odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenia na raty może nastąpić jedynie na wniosek dłużnika.

**§ 6.** Umorzenia, odroczenia lub rozkładania na raty wierzytelności dokonują następujące organy:

- 1) Kierownik jednostki organizacyjnej, za zgodą Wójta Gminy jeżeli kwota należności nie przekracza jednorazowo minimalnego wynagrodzenia za pracę, określonego na podstawie odrębnych przepisów.
- 2) Wójt Gminy Reńska Wieś w drodze oświadczenia woli, jeżeli jej wysokość jest wyższa od kwoty określonej w pkt.1, a przy tym nie przekracza jej dziesięciokrotnie;
- 3) Wójt Gminy w drodze oświadczenia woli, po uzyskaniu zgody Rady Gminy Reńskiej Wsi, jeżeli kwota należności przekracza kwotę wymienioną w pkt. 2.

**§ 7.** Z zakresu umorzonych należności oraz odroczenia terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenia płatności na raty sporządzane są informacje i przekazywane przez:

- 1) Wójta Gminy- Radzie Gminy Reńskiej Wsi,
- 2) Kierowników jednostek – Wójtowi Gminy

- w sprawozdaniu półrocznym i rocznym z wykonania budżetu Gminy Reńskiej Wsi.

**§ 8.** Traci moc uchwała Nr XXXVI/257/2001 Rady Gminy w Reńskiej Wsi z dnia 27 grudnia 2001 r. w sprawie określenia zasad oraz wskazania organów uprawnionych do umarzania wierzytelności i udzielania innych ulg w zakresie należności gminy do których nie stosuje się przepisów ustawy-Ordynacja podatkowa.

**§ 9.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Reńska Wieś

**Krystian Flegel**