

**UCHWAŁA NR LXIII/427/10  
RADY MIEJSKIEJ W NIEMODLINIE**

z dnia 26 października 2010 r.

**w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego, organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.<sup>1)</sup>) oraz art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.<sup>2)</sup>) Rada Miejska uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwała określa szczegółowy sposób konsultowania z radą pożytku publicznego, organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanymi dalej uprawnionym podmiotem, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

**§ 2.** Uprawnionymi do udziału w konsultacjach są działające na terenie gminy Niemodlin podmioty wskazane w § 1, których statutowa działalność dotyczy dziedziny objętej konsultowanym aktem prawnym.

**§ 3. 1.** Konsultacje mają na celu poznanie opinii uprawnionych podmiotów, o których mowa w § 1 o sprawie regulowanej aktem prawnym.

2. Wynik konsultacji nie jest wiążący dla organów gminy.

3. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na ilość uczestniczących w nich uprawnionych podmiotów.

**§ 4. 1.** Konsultacje przeprowadza Burmistrz Niemodlina.

2. Burmistrz Niemodlina decyduje o formie przeprowadzenia konsultacji.

**§ 5.** Konsultacje mogą mieć formę:

- 1) udostępnienia projektu aktu prawnego w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Niemodlinie,
- 2) przesłania projektu aktu prawnego uprawnionemu podmiotowi,
- 3) bezpośredniego spotkania z uprawnionymi podmiotami.

**§ 6. 1.** Opinie w sprawie konsultowanego aktu prawnego w imieniu uprawnionego podmiotu składają umocowani przedstawiciele tych podmiotów.

2. Opinie składa się w formie określonej w zawiadomieniu, o którym mowa w § 7.

**§ 7. 1.** Konsultacje poprzedza się zawiadomieniem zamieszczonym na stronie internetowej i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Niemodlinie oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Urzędu Miejskiego w Niemodlinie.

2. W zawiadomieniu podaje się w szczególności:

- 1) podmiot prowadzący konsultacje,
- 2) podmioty uprawnione do konsultacji,
- 3) przedmiot konsultacji,
- 4) czas trwania konsultacji,
- 5) formę konsultacji,
- 6) formę składania opinii.

3. W zawiadomieniu o konsultacjach przeprowadzanych w formie wskazanej w § 5 pkt 3 podaje się miejsce i termin spotkania.

**§ 8.** 1. Dniem rozpoczęcia konsultacji w formie określonej w § 5 pkt 1 jest dzień następujący po dniu zamieszczenia projektu konsultowanego aktu prawnego w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Niemodlinie.

2. Dniem rozpoczęcia konsultacji w formie określonej w § 5 pkt 2 jest dzień następujący po dniu doręczenia projektu konsultowanego aktu prawnego uprawnionemu podmiotowi. Do doręczeń stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu Postępowania Administracyjnego.

3. Konsultacje, o których mowa w ust. 1 i 2 są ważne, jeżeli czas od ich rozpoczęcia do zakończenia wynosi co najmniej 7 dni kalendarzowych.

**§ 9.** 1. Konsultacje w formie określonej w § 5 pkt 3 mogą odbyć się najwcześniej w 7 dniu od dnia następującego po dniu zamieszczenia zawiadomienia w sposób określony w § 7.

2. Z przebiegu konsultacji sporządza się protokół, zawierający składane opinie. Do protokołu dołącza się listę obecności. Protokół podpisuje osoba prowadząca spotkanie.

**§ 10.** 1. Informacje o przebiegu konsultacji przedkłada się Radzie Miejskiej wraz z projektem aktu prawnego.

2. Informacje, o których mowa w ust. 1, mogą być również opublikowane na stronie internetowej lub w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Niemodlinie.

**§ 11.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Niemodlina.

**§ 12.** 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

3. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości zgodnie z § 116 Statutu Gminy Niemodlin.

**Przewodniczący Rady**

**Jan Oleksa**

---

<sup>1)</sup>Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2002 r.: Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r.: Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r.: Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, Dz. U. z 2005 r.: Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, Dz. U. z 2007 r.: Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, Dz. U. z 2008 r.: Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, Dz. U. z 2009 r.: Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, Dz. U. z 2010 r.: Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 40, poz. 230.

<sup>2)</sup>Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz.U. z 2003 r.: Nr 96, poz. 873, z 2004 r.: Nr 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1203, Nr 210, poz. 2135, z 2005 r. Nr 155, poz. 1298, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1462, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 94, poz. 651, z 2008 r. Nr 209, poz. 1316, z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 22, poz. 120, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 127, poz. 857.