



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 26 marca 2024 r.

Poz. 3549

### UCHWAŁA NR LXIV.783.2024 RADY GMINY PRAŻMÓW

z dnia 13 marca 2024 r.

#### **w sprawie zmiany uchwały Nr XXI.201.2020 Rady Gminy Prażmów z dnia 3 lipca 2020 r. w sprawie utworzenia jednostki organizacyjnej Centrum Usług Wspólnych Gminy Prażmów oraz nadania jej statutu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, w związku z art. 10a, art. 10b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463 i 1688) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, 1273, 1407, 1429, 1641, 1693 i 1872), Rada Gminy Prażmów uchwala, co następuje:

**§ 1.** W uchwale Nr XXI.201.2020 Rady Gminy Prażmów z dnia 3 lipca 2020 r. w sprawie utworzenia jednostki organizacyjnej Centrum Usług Wspólnych Gminy Prażmów oraz nadania jej statutu, zmienionej uchwałą Nr XXII.2015.2020 Rady Gminy Prażmów z dnia 22 lipca 2020 r. oraz uchwałą Nr LX.727.2023 Rady Gminy Prażmów z dnia 23 listopada 2023 r., wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 1 ust. 2 otrzymuje brzmienie: „Siedziba Centrum Usług Wspólnych Gminy Prażmów mieści się w Jaroszowej Woli przy ulicy Głównej 23A.”;
- 2) § 1 ust. 3 otrzymuje brzmienie: „CUW prowadzi gospodarkę finansową w formie jednostki budżetowej.”.

**§ 2.** Załącznik do uchwały, o którym mowa w § 3 uchwały Nr XXI.201.2020 Rady Gminy Prażmów z dnia 3 lipca 2020 r. w sprawie utworzenia jednostki organizacyjnej Centrum Usług Wspólnych Gminy Prażmów oraz nadania jej statutu, otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Prażmów.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Wojewody Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady

**Danuta Błaszczyk**

Załącznik do uchwały Nr LXIV.783.2024  
Rady Gminy Prażmów  
z dnia 13 marca 2024 r.

## **STATUT Centrum Usług Wspólnych Gminy Prażmów**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Centrum Usług Wspólnych Gminy Prażmów, zwane dalej Centrum, jest samorządową jednostką organizacyjną Gminy Prażmów, działającą w formie jednostki budżetowej, w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy prawa oraz niniejszy Statut.

§ 2. Centrum może używać skrótu nazwy: „CUW Prażmów”.

§ 3. Centrum posiada własny znak graficzny.

§ 4. Centrum ma prawo używać herbu i logo Gminy Prażmów.

§ 5. Centrum używa pieczęci podłużnej o następującej treści: Centrum Usług Wspólnych Gminy Prażmów ul. Piotra Czołchańskiego 1 05-505 Prażmów.

§ 6. Nadzór nad działalnością Centrum sprawuje Wójt Gminy Prażmów.

### **Rozdział 2. Przedmiot i zakres działania**

§ 7. 1. Centrum pełni funkcję jednostki obsługującej wobec jednostek obsługiwanych, o których mowa w ust. 2, w zakresie obsługi administracyjnej, finansowo - księgowej i organizacyjnej.

2. Do jednostek obsługiwanych należą:

- 1) Szkoła Podstawowa im. Żołnierzy Armii Krajowej - Bohaterów Lasów Chojnowskich w Uwielinach;
- 2) Zespół Szkolno - Przedszkolny w Prażmowie;
- 3) Gminne Przedszkole w Jaroszowej Woli;
- 4) Gminny Żłobek nr 1 w Jaroszowej Woli.

3. Centrum może obsługiwać gminne instytucje kultury oraz inne osoby prawne zaliczane do sektora finansów publicznych, utworzone na podstawie odrębnych ustaw w celu wykonywania zadań publicznych.

4. Obsługa gminnych instytucji kultury oraz innych osób prawnych, o których mowa w ust. 3 następuje w drodze porozumień zawieranych przez te jednostki z Centrum, po uprzednim zgłoszeniu tego zamiaru Wójtowi Gminy Prażmów.

5. Zapisów ust. 3 i 4 nie stosuje się do: przedsiębiorstw, instytucji badawczych, banków i spółek prawa handlowego.

§ 8. Do zadań Centrum należy wykonywanie zadań, w zakresie:

- 1) obsługi kadrowo-płacowej;
- 2) rachunkowości i sprawozdawczości, w tym sprawozdawczości finansowej, budżetowej i oświatowej;
- 3) administracyjno-organizacyjnym;
- 4) prowadzenia postępowań w zakresie prawa zamówień publicznych oraz postępowań nieobjętych zamówieniami publicznymi;
- 5) czynności techniczno - administracyjno - organizacyjnych w zakresie kompetencji organu prowadzącego obsługiwanych jednostek, wynikających z przepisów prawa, w tym prawa oświatowego.

§ 9. W celu realizacji zadań statutowych oraz zapewnienia właściwych warunków funkcjonowania, Centrum współdziała z działami Urzędu Gminy Prażmów oraz jednostkami obsługiwanymi.

§ 10. Obsługa wspólna nie obejmuje kompetencji kierowników jednostek obsługiwanych, określonych obowiązującym prawem na zasadach wyłączności.

### **Rozdział 3. Gospodarka finansowa**

§ 11. 1. Centrum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych dla jednostek budżetowych.

2. Źródłem finansowania działalności Centrum są środki z budżetu gminy.
3. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest roczny plan finansowy.

### **Rozdział 4. Organizacja i zarządzanie Centrum**

§ 12. 1. Działalnością Centrum kieruje Dyrektor, reprezentujący je na zewnątrz, który:

- 1) jednoosobowo, samodzielnie oraz w granicach swoich uprawnień podejmuje decyzje dotyczące Centrum i ponosi za nie odpowiedzialność;
- 2) działa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Prażmów. Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa wymagana jest zgoda Wójta Gminy Prażmów.  
2. Dyrektora Centrum zatrudniania i zwalnia Wójt Gminy Prażmów, który wykonuje wobec niego uprawnienia zwierzchnika służbowego.
3. Pracowników Centrum zatrudnia i zwalnia Dyrektor Centrum.
4. Dyrektor Centrum jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu kodeksu pracy, w stosunku do pracowników Centrum i wykonuje wobec nich czynności wynikające z prawa pracy.
5. Do zadań Dyrektora Centrum należy w szczególności:
  - 1) organizowanie pracy Centrum, w tym pracy podległego zespołu pracowników;
  - 2) bieżący nadzór nad wykonywaniem zadań statutowych Centrum;
  - 3) realizacja planu finansowego;
  - 4) współpraca z dyrektorami jednostek obsługiwanych;
  - 5) ustalanie wewnętrznej organizacji pracy Centrum oraz określenie obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności pracowników zatrudnionych na poszczególnych stanowiskach;
  - 6) wydawanie zarządzeń i instrukcji regulujących bieżącą działalność Centrum w zakresie obsługi wspólnej jednostek obsługiwanych.

§ 13. Strukturę organizacyjną Centrum, zasady kierowania i kompetencje kadry, tryb pracy i zakresy działania poszczególnych komórek organizacyjnych określa regulamin organizacyjny przygotowany przez Dyrektora Centrum i zatwierdzony przez Wójta Gminy Prażmów.

§ 14. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.