



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 11 marca 2024 r.

Poz. 3088

UCHWAŁA NR LXXIV.845.2024 RADY MIEJSKIEJ W BRWINOWIE

z dnia 28 lutego 2024 r.

w sprawie wprowadzenia na terenie Gminy Brwinów programu „Brwinowski bon żłobkowy”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, zm. poz. 572, poz. 1463, poz. 1688.) w zw. z art. 22b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 390, zm. poz. 658, poz. 1429), Rada Miejska w Brwinowie uchwala, co następuje:

§ 1. Uznając za lokalną potrzebę w zakresie świadczeń na rzecz rodziny ustanawia się świadczenie pieniężne „Brwinowski bon żłobkowy”, którego zasady przyznawania i wysokość określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Brwinów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie od dnia 1 lipca 2024 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Brwinowie

Sławomir Rakowiecki

Załącznik do uchwały Nr LXXIV.845.2024
Rady Miejskiej w Brwinowie
z dnia 28 lutego 2024 r.

Zasady przyznawania i wysokość świadczenia pieniężnego „Brwinowski bon żłobkowy”

§ 1.

Ilekcroć w niniejszym załączniku jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 390 ze zm.);
- 2) świadczeniu – należy przez to rozumieć świadczenie pieniężne na rzecz rodziny „Brwinowski bon żłobkowy”;
- 3) dziennym opiekunie - należy przez to rozumieć dziennego opiekuna wpisanego do wykazu dziennych opiekunów prowadzonego przez Burmistrza Gminy Brwinów;
- 4) podmiocie zatrudniającym dziennego opiekuna - należy przez to rozumieć osobę prawną i jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej zatrudniającą dziennego opiekuna;
- 5) żłobku i klubie dziecięcym - należy przez to rozumieć odpowiednio żłobek i klub dziecięcy wpisany do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonego przez Burmistrza Gminy Brwinów;
- 6) podmiocie prowadzącym żłobek lub klub dziecięcy - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną i jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej prowadzącą żłobek lub klub dziecięcy;
- 7) umowie o objęciu dziecka opieką - należy przez to rozumieć umowę o objęcie dziecka opieką w żłobku, klubie dziecięcym albo u dziennego opiekuna w wymiarze co najmniej 5 dni w tygodniu oraz co najmniej 8 godzin dziennie w żłobku albo u opiekuna dziennego lub 5 godzin dziennie w klubie dziecięcym;
- 8) opłacie stałej - należy przez to rozumieć miesięczny koszt – bez kosztów wyżywienia – pobytu dziecka w żłobku, klubie dziecięcym lub u dziennego opiekuna;
- 9) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres od dnia 1 września do dnia 31 sierpnia następnego roku kalendarzowego;
- 10) zaświadczeniu - należy przez to rozumieć zaświadczenie wystawione przez podmiot prowadzący żłobek, klub dziecięcy lub podmiot zatrudniający dziennego opiekuna, z którym zawarto umowę o objęcie dziecka opieką, o faktycznej wysokości opłaty stałej za pobyt dziecka i wymiarze sprawowanej opieki nad dzieckiem.

§ 2.

1. Świadczenie „Brwinowski bon żłobkowy” ma na celu częściowe pokrycie opłaty za pobyt dziecka w żłobku, klubie dziecięcym lub u dziennego opiekuna.
2. Świadczenie „Brwinowski bon żłobkowy” nie przysługuje rodzicom, którzy korzystają z opieki w ramach karnetów godzinowych.

§ 3.

1. Świadczenie przysługuje matce lub ojcu dziecka, w tym osobie samotnie wychowującej dziecko, opiekunowi faktycznemu dziecka, opiekunowi prawnemu dziecka albo osobie pełniącej funkcję rodziny zastępczej.
2. W przypadku zbiegu prawa do świadczenia, świadczenie przysługuje osobie uprawnionej, która jako pierwsza złożyła wniosek o przyznanie „Brwinowskiego bonu żłobkowego” i zawarła umowę o objęcie dziecka opieką.

§ 4.

Świadczenie przyznawane jest na każde dziecko w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do dnia objęcia dziecka wychowaniem przedszkolnym, nie dłużej jednak, niż do ukończenia przez nie 3 (trzeciego) roku życia, z zastrzeżeniem § 5 ust. 5.

§ 5.

1. Prawo do świadczenia ustala się na rok szkolny.
2. Wnioski o ustalenie prawa do świadczenia na nowy rok szkolny są przyjmowane od dnia 1 lipca.
3. W przypadku złożenia wniosku po rozpoczęciu roku szkolnego, prawo do świadczenia ustala się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym wpłynął wniosek.
4. Jeżeli umowa o objęcie dziecka opieką jest zawarta na okres krótszy niż do końca roku szkolnego, prawo do świadczenia ustala się na okres, na jaki została zawarta umowa.
5. W roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 3. rok życia, świadczenie przyznawane jest do dnia 31 sierpnia danego roku.

§ 6.

1. Świadczenie przysługuje, jeżeli oboje rodzice, opiekunowie faktyczni, opiekunowie prawni albo osoby pełniące funkcję rodziny zastępczej lub samotnie wychowujący dziecko rodzic, opiekun faktyczny, opiekun prawny albo osoba pełniąca funkcję rodziny zastępczej spełnią łącznie następujące warunki:
 - 1) zamieszkują wraz z dzieckiem na terenie gminy Brwinów i posiadają ważną Brwinowską Kartę Mieszkańca;
 - 2) pracują zawodowo lub wykonują inną pracę zarobkową, prowadzą indywidualne gospodarstwo rolne, uczą się w formie dziennej lub studiują stacjonarnie, odbywają staż;
 - 3) nie korzystają z urlopu wychowawczego, rodzicielskiego, macierzyńskiego;
 - 4) została zawarta umowa o objęcie dziecka opieką z podmiotem prowadzącym niepubliczny żłobek, klub dziecięcy albo z podmiotem zatrudniającym dziennego opiekuna;
 - 5) ponoszą miesięczny koszt wynikający z umowy o objęciu dziecka opieką w kwocie 500 zł i powyżej.
2. W przypadku utraty zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, świadczenie przysługuje do końca trzeciego miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła utrata zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.

§ 7.

Wysokość świadczenia wynosi 500 zł miesięcznie.

§ 8.

1. Ustalenie prawa do świadczenia następuje na podstawie decyzji administracyjnej na wniosek osoby, o której mowa w § 3 ust. 1.
2. Do wniosku należy dołączyć:
 - 1) kopię ważnej Brwinowskiej Karty Mieszkańca, odpowiednio: obojga rodziców, opiekunów faktycznych, opiekunów prawnych albo osób pełniących funkcję rodziny zastępczej albo samotnie wychowującego dziecko rodzica, opiekuna faktycznego, opiekuna prawnego albo osoby pełniącej funkcję rodziny zastępczej,
 - 2) kopię umowy o objęciu dziecka opieką zawartą z podmiotem prowadzącym niepubliczny żłobek, klub dziecięcy albo z podmiotem zatrudniającym opiekuna dziennego, której oryginał wnioskodawca okazuje do wglądu w celu poświadczenia zgodności,
 - 3) dokumenty potwierdzające odpowiednio: zatrudnienie lub inną pracę zarobkową, odbywanie stażu, kontynuowanie nauki w systemie dziennym,
 - 4) oświadczenie o niekorzystaniu z urlopu wychowawczego, rodzicielskiego lub macierzyńskiego,
 - 5) w przypadku osoby samotnie wychowującej dziecko:
 - a) prawomocne orzeczenie sądu o rozwodzie lub separacji,

- b) odpis zupełny lub skrócony aktu zgonu małżonka lub rodzica dziecka,
 - c) odpis zupełny aktu urodzenia – w przypadku, gdy rodzic dziecka jest nieznan;
 - 6) w przypadku cudzoziemca przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
 - a) kartę pobytu i decyzję o udzieleniu cudzoziemcowi zezwolenia na pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - b) inny dokument uprawniający do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, który uprawnia do wykonywania pracy;
 - 7) odpis prawomocnego postanowienia sądu orzekającego przysposobienie lub zaświadczenie sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjnego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie o przysposobienie dziecka,
 - 8) orzeczenie sądu o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka,
 - 9) odpis orzeczenia sądu o umieszczeniu dziecka w rodzinie zastępczej albo umowę, o której mowa a art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
 - 10) oświadczenie o zobowiązaniu się do niezwłocznego zawiadomienia o zmianach danych zawartych we wniosku i załączonych dokumentach,
 - 11) oświadczenie o zobowiązaniu się do zwrotu na rachunek bankowy Gminy Brwinów nienależnie pobranego świadczenia,
 - 12) inne dokumenty, w tym oświadczenia, niezbędne do ustalenia prawa do świadczenia, wynikające z indywidualnej sytuacji rodziny lub jej członków.
3. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku, tj. niedołączenia do wniosku wymaganych dokumentów, wzywa się osobę ubiegającą się o przyznanie świadczenia do poprawienia wniosku lub jego uzupełnienia o wymagane dokumenty w wyznaczonym terminie. Niezastosowanie się do wezwania skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.

§ 9.

Świadczenie jest finansowane ze środków własnych Gminy Brwinów.

§ 10.

1. Świadczenie wypłaca się nie później niż do ostatniego dnia miesiąca, za który zostało przyznane.
2. W przypadku złożenia wniosku w sprawie ustalenia prawa do świadczenia po 15. dniu miesiąca, świadczenie za dany miesiąc wypłaca się najpóźniej do ostatniego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek.

§ 11.

1. Osoba, o której mowa w § 3 ust. 1., której przyznano świadczenie jest zobowiązana do niezwłocznego powiadomienia podmiotu wypłacającego świadczenie o okolicznościach mających wpływ na prawo do świadczenia, w szczególności:

- 1) zaprzestaniu sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem;
- 2) zgonie dziecka;
- 3) zmianie miejsca zamieszkania opiekuna lub dziecka poza obszar Gminy Brwinów;
- 4) rozwiązaniu umowy z podmiotem prowadzącym żłobek;
- 5) utracie statusu opiekuna prawnego albo faktycznego dziecka;
- 6) rozpoczęciu urlopu macierzyńskiego, rodzicielskiego, wychowawczego lub bezpłatnego przez któregokolwiek z opiekunów;
- 7) utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej przez któregokolwiek z opiekunów;
- 8) ustaniu przesłanek, o których mowa w § 6;
- 9) orzeczeniu sądu o rozwiązaniu rodziny zastępczej dla dziecka.

2. Wystąpienie okoliczności wymienionych w ust. 1, powoduje obowiązek niezwłocznego przedłożenia przez osobę, o której mowa w § 3 ust. 1 odpowiednich oświadczeń i dokumentów oraz weryfikację przez organ wypłacający świadczenie prawa do świadczenia.

3. Wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust. 1 może stanowić podstawę do zmiany lub uchylecia rozstrzygnięcia o przyznaniu świadczenia bez zgody strony.
4. Osoba, która pobrała nienależnie świadczenie, jest zobowiązana do jego zwrotu. Tryb postępowania w sprawie nienależnie pobranych świadczeń regulują odrębne przepisy.