



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 07 marca 2024 r.

Poz. 2955

UCHWAŁA NR LXXVII/454/2024 RADY MIEJSKIEJ W LIPSKU

z dnia 26 lutego 2024 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Lipsko

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463, 1688) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2022 r. poz. 2230 zm. z 2023 r. poz. 2005) Rada Miejska w Lipsku uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr LXIX/399/2023 Rady Miejskiej w Lipsku z dnia 24 lipca 2023 r. w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Lipsko, wprowadza się następujące zmiany:

1. § 8 ust. 2 pkt 2 otrzymuje brzmienie: „od 80% do 160% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, gdy dochód na jednego członka rodziny wynosi powyżej 50% do 80 % kwoty ustalonej w art.8 ust.1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej”.

2. § 8 ust. 2 pkt 3 otrzymuje brzmienie: „od 80% do 120% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, gdy dochód na jednego członka rodziny wynosi powyżej 80% do 100% kwoty ustalonej w art.8 ust.1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej”.

3. § 9 ust. 1 pkt 2 otrzymuje brzmienie: „całkowitą lub częściową refundację kosztów poniesionych w związku z edukacją w szczególności na:

- a) zakup podręczników, lektur i ćwiczeń szkolnych oraz innych publikacji o charakterze edukacyjnym,
- b) pomoce dydaktyczne, m.in.: słowniki, atlasy, encyklopedie, mapy, globusy, tablice,
- c) przybory szkolne, artykuły papiernicze,
- d) plecak, tornister, torbę szkolną, worek na obuwie,
- e) mundurek szkolny (zaświadczenie ze szkoły o wymaganym mundurku) oraz obuwie zmienne,
- f) strój sportowy na zajęcia wychowania fizycznego,
- g) strój galowy (raz w roku),
- h) strój wymagany na zajęcia praktyczne oraz zakup materiałów niezbędnych do realizacji zajęć praktycznych,
- i) biurko, lampkę na biurko, krzesło do biurka, regał na książki,
- j) sprzęt i akcesoria komputerowe wykorzystywane w procesie edukacyjnym ucznia,
- k) opłaty za Internet,
- l) sprzęt i strój niezbędny do realizacji dodatkowych zajęć pozaszkolnych;

4. Załącznik nr 1 otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Lipsko.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Lipsku

Marcin Lenart

Załącznik do uchwały Nr LXXVII/454/2024
Rady Miejskiej w Lipsku
z dnia 26 lutego 2024 r.

Dane osobowe wnioskodawcy:

Nazwisko	
Imię	
Adres zamieszkania (nie wpisuje dyrektor szkoły)	
PESEL	
Nr telefonu	
Określenie wnioskodawcy:	rodzic / opiekun prawny* pełnoletni uczeń dyrektor szkoły, ośrodka, kolegium

.....
(data złożenia i podpis osoby przyjmującej wniosek)

Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lipsku

**WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM
W FORMIE STYPENDIUM SZKOLNEGO NA ROK SZKOLNY/.....**

1. Dane osobowe ucznia:

Imię i Nazwisko			
Pesel			
Nazwisko i imię matki			
Nazwisko i imię ojca			
Data i miejsce urodzenia			
Liczba osób w rodzinie		w tym dzieci	
Adres zamieszkania	ulica	nr	Miejscowość
Nazwa i adres szkoły (<i>pieczęć szkoły</i>)			
Klasa /rok nauki			

2. Informacja o sytuacji rodzinnej ucznia/słuchacza znajdującego się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie w szczególności, gdy w rodzinie występuje (zaznaczyć właściwe):**

- bezrobocie
- wielodzietność
- rodzina niepełna
- niepełnosprawność
- ciężka lub długotrwała choroba
- narkomania
- alkoholizm

- brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych
- zdarzenie losowe (jakie? opisać poniżej)
- inne (jakie? opisać poniżej)

.....

3. Wnioskowana forma stypendium szkolnego (zaznaczyć jedną lub kilka form)**

całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w szczególności udziału w zajęciach: sportowych, językowych, muzycznych, tanecznych, informatycznych i innych, a także realizowanych przez szkołę wyjazdów do kina, teatru, na wycieczki szkolne, zielone szkoły, dodatkowe zajęcia poza lekcyjne, itp.,

całkowita lub częściowa refundacja kosztów poniesionych w związku z edukacją w szczególności na: zakup podręczników nierefundowanych w ramach innych programów pomocowych, zeszyty, przybory szkolne, tornister, plecak szkolny, strój galowy, strój na zajęcia wychowania fizycznego, obuwie sportowe, lektury szkolne, opracowania szkolne, atlasy, encyklopedie, słowniki, inne wyposażenie wymagane przez szkołę, komputer i programy naukowe do tych komputerów, tusz do drukarki, abonament internetowy, itp.,

całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania przez uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów, w tym w szczególności transport do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej (zwrot kosztów związany z dojazdem do szkoły poza miejscem zamieszkania), pobyt w internacie, bursie lub na stacji, opłaty za posiłki w stołówce szkoły lub internatu, inne dodatkowe opłaty i wydatki wymagane obligatoryjnie przez szkołę.

Opis potrzeb edukacyjnych ucznia zaznaczonych powyżej (np. określenie rodzaju zajęć edukacyjnych ze wskazaniem podmiotu prowadzącego zajęcia, itp.)

.....

4. Oświadczenie o sytuacji materialnej rodziny.

Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Pesel	Miejsce pracy / nauki*	Stopień pokrewieństwa
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

*w przypadku osób zarejestrowanych w PUP lub pobierających świadczenia z ZUS, świadczenia opiekuńcze z MGOPS należy wpisać nazwę odpowiedniej instytucji

Źródła dochodu w rodzinie z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku tj. ZA SIERPIEŃ, a w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek zostanie złożony tj. ZA WRZESIEŃ:

Lp.	Rodzaj dochodu	Kwota w zł
1.	wynagrodzenie za pracę netto (potwierdzone przez pracodawcę)	
2.	zasiłek rodzinny i dodatki stałe	
3.	świadczenia pielęgnacyjne	
4.	zasiłek pielęgnacyjny	
5.	zasiłki z pomocy społecznej (zasiłek okresowy)	
6.	emerytury, renty, renty inwalidzkie i rodzinne	
7.	alimenty	
8.	zasiłek dla bezrobotnych	
9.	dodatek mieszkaniowy	
10.	dochody z prowadzenia działalności gospodarczej opodatkowane na zasadach ogólnych opodatkowane zryczałtowanym podatkiem dochodowym (w tym karta podatkowa)**	
11.	dochody z gospodarstwa rolnego (pomniejszone o składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacone w KRUS za m-c sierpień)	
12.	inne dochody (wpisać jakie)..... (np. praca dorywcza)	
Dochód razem:		

Oświadczam, że łączny dochód (netto) gospodarstwa domowego z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku wynosi zł, co w przeliczeniu na jedną osobę miesięcznie netto stanowi zł.

Oświadczam, że jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

(data i podpis wnioskodawcy)

5. Inne otrzymane stypendia o charakterze socjalnym.

Czy uczeń otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych?

nie

tak (jeżeli tak to wpisać poniżej jakie stypendium otrzymuje oraz jego kwotę)

.....

6. Sposób wypłaty stypendium:

Przelew na podane konto bankowe:

Imię i nazwisko właściciela rachunku

Nr konta bankowego

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE.L.2016.119.1) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000 ze zm.) oświadczam, że wyrażam zgodę i zostałem/am poinformowany/a o przetwarzaniu danych osobowych na potrzeby wydania decyzji o przyznaniu stypendium szkolnego na podstawie ustawy o systemie oświaty.

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis wnioskodawcy)

7. Załączniki złożone do wniosku (zaznaczyć właściwe):

(dotyczące miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku, a w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek zostanie złożony)

1) Zaświadczenie o wysokości:

- dochodu netto z zakładu pracy, w przypadku umowy o zlecenia, o dzieło – umowa, rachunek
- renty/emerytury (odcinek renty/emerytury, decyzja)
- alimentów (wyrok sądowy mówiący o wysokości zasądzonych alimentów lub zaświadczenie komornika lub decyzja z MGOPS - funduszu alimentacyjnego),

2) Zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy o pozostawaniu bez pracy (z prawem lub bez prawa do zasiłku),

3) Oświadczenie o pozostawaniu bez pracy i nieosiąganiu dochodu w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku osób niezarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy,

4) Zaświadczenie lub decyzja z MGOPS o otrzymywanych świadczeniach (zasiłek stały, zasiłek okresowy, zasiłek rodzinny, zasiłek pielęgnacyjny). Do dochodu nie wlicza się zasiłków celowych wypłacanych przez MGOPS.

5) Zaświadczenie lub decyzja z Urzędu Miasta i Gminy Lipsko o przyznaniu dodatku mieszkaniowego,

6) Zaświadczenie o wielkości posiadanych hektarów z urzędu gminy albo oświadczenie o nieposiadaniu hektarów przeliczeniowych,

7) Zaświadczenie lub oświadczenie o uzyskanych dochodach (w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej opodatkowanej podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych);

8) Zaświadczenie lub oświadczenie zawierające informację o formie opodatkowania, oświadczenie o wysokości dochodu oraz dowód opłacenia składek w ZUS (działalność gospodarcza opodatkowana na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne);

9) Inne zaświadczenia/decyzje jeżeli uczeń spełnia kryteria o których mowa w punkcie 2 wniosku,

10) Zaświadczenie ze szkoły, jeżeli uczeń ukończył 18 rok życia i nadal kontynuuje naukę,

11) Oświadczenie o uzyskanych innych dochodach netto,

.....
.....
.....
.....

12) dokumenty potwierdzające poniesione wydatki edukacyjne.

Oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a o obowiązku niezwłocznego powiadomienia podmiotu realizującego wypłatę świadczenia o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego jak również o tym, że należności z tytułu stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Świadomy/a i uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych we wniosku.

.....
(data i podpis wnioskodawcy)