



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 20 lutego 2024 r.

Poz. 2315

UCHWAŁA NR LXXXI/538/2024 RADY GMINY LESZNO

z dnia 31 stycznia 2024 r.

w sprawie utworzenia Rady Seniorów w Gminie Leszno i nadania jej statutu.

Na podstawie art. 5c ust. 2 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Rada Gminy Leszno uchwala, co następuje:

- § 1. Tworzy się Radę Seniorów Gminy Leszno.
- § 2. Nadaje się Radzie Seniorów Gminy Leszno statut, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Leszno.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy Leszno

Michał Dominiak

*Załącznik do Uchwały Nr LXXXI/538/2024
Rady Gminy Leszno z dnia 31 stycznia 2024 r.*

Statut Rady Seniorów Gminy Leszno

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Rada Seniorów Gminy Leszno, zwana dalej „Radą”, podejmuje działania w celu integracji środowiska osób starszych oraz wzmacniania i wspierania udziału osób starszych w życiu społeczności lokalnej gminy Leszno.

2. Rada składa się z przedstawicieli osób starszych – mieszkańców gminy Leszno, w tym przedstawicieli podmiotów działających na rzecz osób starszych takich jak organizacje pozarządowe oraz instytucje prowadzące uniwersytety trzeciego wieku.

3. Rada jest organem o charakterze doradczym, inicjatywnym i konsultacyjnym dla organów Gminy Leszno.

4. Siedzibą Rady jest gmina Leszno.

5. Obsługę organizacyjno-techniczną Rady zapewnia Urząd Gminy Leszno.

§ 2. Ilekroć w niniejszym statusie jest mowa o:

- 1) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Seniorów Gminy Leszno,
- 2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Leszno,
- 3) Organach gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Leszno oraz Wójta Gminy Leszno,
- 4) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Leszno,
- 5) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Leszno,
- 6) Seniorach – należy przez to rozumieć mieszkańców gminy, którzy ukończyli 60 rok życia.

Rozdział II

Zakres zadań Rady

§ 3. Rada działa w następujących obszarach:

- 1) integracji i wspierania środowiska osób starszych oraz reprezentowania zbiorowych interesów tych osób na zewnątrz,
- 2) wspierania aktywności osób starszych,
- 3) profilaktyki i promocji zdrowia osób starszych,
- 4) zapobiegania i przeciwdziałania marginalizacji osób starszych,
- 5) zapewnienia osobom starszym dostępu do edukacji i kultury.

§ 4. Do zadań Rady należy:

- 1) współpraca z organami gminy przy rozstrzyganiu o istotnych oczekiwaniach i potrzebach osób starszych, w tym przedstawianie propozycji zadań o charakterze priorytetowym,
- 2) podejmowanie działań zmierzających do wykorzystania potencjału i czasu osób starszych na rzecz inicjatyw środowiskowych,
- 3) propagowanie wśród osób starszych oferty kulturalnej, rekreacyjnej i edukacyjnej,
- 4) monitorowanie potrzeb osób starszych zamieszkałych w gminie Leszno,
- 5) zgłaszanie uwag i wniosków do projektów aktów prawa miejscowego dotyczących osób starszych,
- 6) podejmowanie przedsięwzięć zmierzających do integracji społecznej osób starszych, wzmacniania ich aktywności obywatelskiej oraz służących ochronie praw i poszanowaniu godności.
- 7) budowanie pozytywnego wizerunku osób starszych,
- 8) współpraca z organizacjami społecznymi i instytucjami działającymi w szczególności na rzecz osób starszych,
- 9) promowanie partnerstwa między samorządem lokalnym a organizacjami społecznymi działającymi w szczególności na rzecz osób starszych,
- 10) upowszechnianie informacji o działaniach podejmowanych na terenie miasta na rzecz osób starszych,
- 11) prowadzenie edukacji społecznej o potrzebach, uprawnieniach i możliwościach osób w wieku senioralnym.

Rozdział III**Skład Rady**

§ 5. 1. Skład osobowy Rady powoływany jest na okres kadencji trwającej 5 lat.

2. W skład Rady wchodzi nie mniej niż 7 i nie więcej niż 15 osób nazywanych członkami rady.

3. Osoby, o których mowa w ust. 2 wybierane są na spotkaniu wyborczym zwołanym przez Wójta Gminy Leszno w drodze zarządzenia.

4. Termin spotkania, o którym mowa w ust. 3 Wójt Gminy Leszno ogłasza:

a) na stronie internetowej gminy,

b) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Leszno,

c) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Lesznie oraz tablicach ogłoszeniowych znajdujących się na terenie gminy.

5. W ogłoszeniu, o którym mowa w ust. 4 Wójt Gminy Leszno podaje w szczególności:

a) informację o terminie i miejscu spotkania,

b) termin zgłaszania kandydatur do Rady,

- c) informację o trybie i zasadach wyborów do Rady,
 - d) wzór formularza zgłoszeniowego oraz wzór listy poparcia kandydata.
6. Kandydat na członka Rady wraz ze zgłoszeniem swojej kandydatury przedstawia listę poparcia zawierającą minimum 10 podpisów osób, które w dniu podpisania listy ukończyły 60 rok życia i zamieszkują na terenie gminy Leszno.
 7. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje osobie będącej mieszkańcem gminy Leszno, która najpóźniej w dniu poprzedzającym spotkanie, o którym mowa w ust. 3 ukończyła 60 rok życia i jest obecna na spotkaniu, o którym mowa w ust. 3.
 8. Funkcji członka Rady Seniorów Gminy Leszno nie można łączyć z funkcją Radnego Gminy oraz Wójta Gminy lub jego zastępcy.
 9. Wybory przeprowadzane na spotkaniu, o którym mowa w ust. 3 są bezpośrednie i tajne.
 10. Każdy uczestnik spotkania, o którym mowa w ust. 3, posiadający czynne prawo wyborcze zgodnie z zapisami ust. 7, wskazuje na karcie wyborczej nie więcej jak trzech kandydatów do Rady. W wypadku zaznaczenia większej ilości kandydatów kartę do głosowania uznaje się za nieważną.
 11. Zgłoszenia kandydatów do Rady dokonuje się przez okres minimum 5 dni roboczych i w terminach podanych w ogłoszeniu, o którym mowa w ust. 4.
 12. Wójt Gminy Leszno wydaje obwieszczenie zawierające listę imienną kandydatów do Rady Seniorów wraz z krótkim biogramem kandydata najpóźniej na 7 dni przed spotkaniem, o którym mowa w ust. 3.
 13. Nad przebiegiem spotkania, o którym mowa w ust. 3 czuwa komisja składająca się z trzech osób wyznaczonych przez Wójta Gminy Leszno. Członkowie komisji ustalają uprzednio imienną listę kandydatów do Rady zawierającą nazwiska wszystkich osób, które dokonały formalnie poprawnego zgłoszenia w czasie przewidzianym ogłoszeniem, o którym mowa w ust. 5.
 14. Z przeprowadzonych wyborów komisja sporządza protokół zawierający dane kandydatów oraz liczbę głosów, jakie otrzymali.
 15. Za wybranych uważa się nie więcej niż 15 kandydatów, którzy otrzymali najwyższą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów wśród kandydatów uzyskujących najmniejszą liczbę głosów kwalifikujących do składu rady przeprowadza się losowanie.
 16. W przypadku, gdy liczba zgłoszonych kandydatów na członków Rady jest mniejsza bądź równa maksymalnej liczbie członków Rady, wszystkich kandydatów, którzy dokonali poprawnego zgłoszenia uznaje się za wybranych na członków Rady, a zebrania wyborczego, o którym mowa w ust. 3, nie zwołuje się.
 17. Członków Rady powołuje i odwołuje Wójt Gminy Leszno w drodze zarządzenia.
 18. Członkowie Rady pełnią swe obowiązki do czasu powołania nowego składu Rady.
 19. Wybory członków Rady Seniorów I kadencji zostaną przeprowadzone w terminie 3 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszego Statutu.

Rozdział IV

Organy i tryb pracy

§ 6. 1. Członkowie Rady pełnią swoje funkcje społecznie. Członkom nie przysługuje wynagrodzenie, dieta ani zwrot kosztów związanych z pracą w Radzie.

2. Członkowie Rady są równi w prawach i obowiązkach.

3. Członek Rady ma prawo:

- a) zgłaszać stanowiska, opinie, wnioski,
- b) składać zapytania w sprawach związanych z działalnością Rady,
- c) uzyskiwać wszystkie informacje dotyczące działalności Rady.

4. Obowiązkiem członka Rady jest:

- a) aktywny udział w pracach Rady,
- b) informowanie społeczności lokalnej o działalności Rady,
- c) informowanie o swojej nieobecności na posiedzeniach Rady
- d) przedkładanie Przewodniczącemu Rady usprawiedliwień w razie nieobecności na sesji Rady.

§ 7. 1. Wójt Gminy Leszno zwołuje pierwsze posiedzenie Rady.

2. Pierwsze posiedzenie Rady otwiera i prowadzi do chwili wyboru Przewodniczącego Rady Wójt Gminy Leszno lub osoba przez niego upoważniona.

3. Członkowie Rady wybierają ze swego grona Przewodniczącego Rady, Wiceprzewodniczącego Rady i Sekretarza w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów, w obecności, co najmniej połowy składu Rady. Pierwszy wybór Przewodniczącego Rady, Wiceprzewodniczącego Rady i Sekretarza powinien nastąpić na pierwszym posiedzeniu Rady.

4. Przewodniczący Rady kieruje jej pracami, a w szczególności:

- a) ustala termin posiedzeń i porządek obrad,
- b) zwołuje posiedzenia,
- c) prowadzi posiedzenia,
- d) zaprasza na posiedzenia Rady przedstawicieli organizacji i instytucji działających na rzecz osób starszych.

5. Posiedzenia, za wyjątkiem ust. 1, zwołuje Przewodniczący Rady:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na wniosek połowy składu Rady,
- c) na wniosek Wójta Gminy Leszno lub Przewodniczącego Rady Gminy Leszno.

6. W razie nieobecności Przewodniczącego Rady jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący Rady.

7. Sekretarz Rady przygotowuje dokumenty na posiedzenia Rady, sporządza protokoły z posiedzeń Rady, a także prowadzi dokumentację Rady.

§ 8. 1. Posiedzenia Rady odbywają się co najmniej raz na kwartał.

2. Posiedzenia Rady są jawne. Bez prawa udziału w głosowaniu, z prawem zabierania głosu w dyskusji mogą w posiedzeniach uczestniczyć osoby nie będące członkami Rady.

3. Rada podejmuje decyzje w formie uchwał, stanowisk, opinii, wniosków.

4. Decyzje Rady zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Statucie i Regulaminie Rady.

5. Głosowanie w sprawach omawianych przez Radę jest jawne z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Statucie i Regulaminie Rady.

6. Posiedzenia, na wniosek podmiotów, o których mowa w § 6 ust. 5 lit. b i c Przewodniczący Rady zwołuje w ciągu 7 dni od złożenia wniosku.

7. Członkowie Rady powiadamiani są o planowanym posiedzeniu i porządku obrad co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia. Wraz z zawiadomieniem doręczane są materiały na posiedzenie.

8. Powiadomienie może odbyć się drogą pocztową, faksową lub elektroniczną.

9. Powiadomienia dokonuje się na adres wskazany przez każdego z członków Rady.

10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin, określony w ust. 7, może ulec skróceniu

11. Informacje o terminach i porządku posiedzeń Rady podaje się do publicznej wiadomości:

- a) na stronie internetowej gminy,
- b) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Leszno,
- c) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Leszno.

12. Z przebiegu posiedzenia Rady sporządza się protokół, zawierający:

- a) numer, datę i miejsce posiedzenia,
- b) imiona i nazwiska osób obecnych na posiedzeniu,
- c) porządek obrad,
- d) streszczenie referowanych spraw oraz oświadczenia złożone do protokołu,
- e) treść podjętych uchwał, stanowisk, opinii, wniosków,
- f) wyniki głosowania.

13. Protokół podpisuje Przewodniczący Rady lub w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący Rady

14. Do protokołu załącza się listę obecności członków Rady obecnych na posiedzeniu.

15. Przewodniczący Rady przekazuje podjęte uchwały, stanowiska, opinie, wnioski Wójtowi Gminy oraz Radzie Gminy za pośrednictwem jej Przewodniczącego

§ 9. 1. Wygaśnięcie mandatu członka Rady następuje w przypadku:

- a) upływu kadencji, na jaką został on wybrany,
- b) złożenia rezygnacji,
- c) objęcia mandatu Radnego Gminy, funkcji Wójta Gminy lub jego zastępcy,
- d) śmierci członka Rady,
- e) na wniosek Rady poparty uchwałą podjętą zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej $\frac{3}{4}$ składu Rady,
- f) ujawnienia okoliczności mogących poddać w wątpliwość wiarygodność członka Rady niezbędną do wypełniania zadań,
- g) nieusprawiedliwionej nieobecności na co najmniej trzech kolejnych posiedzeniach Rady, po uprzednim poinformowaniu członka o zamiarze odwołania.

2. W przypadkach wygaśnięcia mandatu członka Rady, o którym mowa w ust. 1, za wyjątkiem przypadku opisanego w lit. a) gdy liczba radnych Rady będzie mniejsza niż 7 osób funkcję członka Rady przejmuje następny z listy ostatnich wyborów kandydat posiadający największą liczbę głosów. W przypadku braku takiego kandydata ogłasza się na wakujące miejsca wybory uzupełniające zgodnie z zapisami § 5 ust. 3 – 16. Wójt może nie zwoływać wyborów jeśli do końca kadencji Rady pozostało mniej niż sześć miesięcy.

3. Kadencja członków Rady wchodzących do Rady w miejsce innych członków trwa do końca kadencji Rady.

4. Odwołanie Przewodniczącego Rady z pełnienia jego funkcji następuje w trybie określonym dla jego powołania, na jego wniosek lub na wniosek co najmniej czterech członków Rady. Zdanie poprzednie stosuje się odpowiednio do Wiceprzewodniczącego Rady.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 10. 1. Zmiany w niniejszym Statucie dokonuje Rada Gminy z własnej inicjatywy, na wniosek Wójta lub na wniosek Rady Seniorów.

2. O samorozwiązaniu i likwidacji Rady Seniorów decyduje organ powołujący z własnej inicjatywy, na wniosek Wójta lub na wniosek Rady Seniorów.