



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 14 lutego 2024 r.

Poz. 2082

UCHWAŁA NR LXXVIII/547/2024 RADY GMINY JAKTORÓW

z dnia 8 lutego 2024 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie udzielenia dotacji celowej z budżetu Gminy Jaktorów na dofinansowanie kosztów inwestycji służącej ochronie powietrza

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.), art. 403 ust. 2, 4, 5 i 6, w związku z art. 400a ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 ze zm.), Rada Gminy Jaktorów uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr LII/385/2022 Rady Gminy Jaktorów z dnia 31 marca 2022 r. w sprawie udzielenia dotacji celowej z budżetu Gminy Jaktorów na dofinansowanie kosztów inwestycji służącej ochronie powietrza (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2022 r. poz. 4421) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 2 ust. 1 pkt 1) otrzymuje brzmienie: *„rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023)*
- 2) § 6 ust. 2 otrzymuje brzmienie: *„Wniosek o udzielenie i wypłatę dotacji celowej składa się do Urzędu Gminy w Jaktorowie, ul. Warszawska 33”;*
- 3) § 6 ust. 4 otrzymuje brzmienie: *„Wnioski o udzielenie i wypłatę dotacji można składać do dnia 30 sierpnia każdego roku budżetowego. Za datę złożenia wniosku uznaje się datę wpływu do Urzędu Gminy w Jaktorowie”;*
- 4) § 7 ust. 1 otrzymuje brzmienie: *„Do wniosku o udzielenie i wypłatę dotacji należy dołączyć:”;*
- 5) § 8 ust. 1 otrzymuje brzmienie: *„Wnioski o udzielenie i wypłatę dotacji celowej rozpatruje Wójt Gminy Jaktorów”;*
- 6) § 9 ust. 4 otrzymuje brzmienie: *„Informacja o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku oraz informacja o terminie podpisania umowy o udzielenie dotacji celowej zostanie przekazana wnioskodawcy pisemnie lub telefonicznie lub e-mailowo”;*
- 7) w § 9 dodaje się ust. 7 w brzmieniu: *„Dotacja, w maksymalnej wysokości tj. 5 000zł, wypłacana jest po zawarciu umowy pomiędzy Wnioskodawcą a Gminą Jaktorów, przy założeniu że: a) nowe źródło ogrzewania (określone w § 1) będzie zakupione dopiero po podpisaniu umowy o udzielenie dotacji celowej, b) użytkowany przez Wnioskodawcę piec węglowy ulegnie trwałej likwidacji”;*
- 8) w § 9 dodaje się ust. 8 w brzmieniu: *„Przyznane środki finansowe Wnioskodawca jest zobowiązany wykorzystać w terminie wskazanym w § 10 ust. 2 oraz umowie o udzielenie dotacji, jako termin końcowy wykonania zadania”;*
- 9) § 10 ust. 1 otrzymuje brzmienie: *„Rozliczenie dotacji nastąpi po zrealizowaniu przedsięwzięcia zgodnie z umową”;*

- 10) w § 10 dodaje się ust. 4 w brzmieniu: „Środki niewykorzystane będą podlegały zwrotowi na warunkach określonych w umowie o udzieleniu dotacji”;
- 11) § 11 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „Wójt Gminy Jaktorów po złożeniu przez wnioskodawcę wniosku o rozliczenie dotacji sprawdza jego poprawność i kompletność”;
- 12) § 11 ust. 2 otrzymuje brzmienie: „W przypadku niezłożenia wniosku o rozliczenie dotacji lub stwierdzenia nieprawidłowości w przedłożonym wniosku o rozliczenie dotacji i nieusunięciu ich w wyznaczonym terminie lub niezrealizowaniu inwestycji zgodnie z warunkami określonymi w umowie, Wójt Gminy Jaktorów wezwie wnioskodawcę do zwrotu w całości udzielonej dotacji, informując o tym na piśmie z podaniem przyczyn”;
- 13) załącznik Nr 1 otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały;
- 14) załącznik Nr 2 otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jaktorów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy

Grzegorz Aliszewski

Wójt Gminy Jaktorów
ul. Warszawska 33
96-313 Jaktorów

Wniosek
o udzielenie i wypłatę dotacji celowej na dofinansowanie z budżetu Gminy Jaktorów kosztów
inwestycji służących ochronie powietrza.

1. Dane wnioskodawcy:

Imię i Nazwisko (nazwa)

Pesel/NIP/Regon/KRS

Adres zamieszkania/ siedziby wnioskodawcy:

Miejscowość kod pocztowy

ulica nr domu/lokalu

telefon kontaktowy e-mail:.....

Adres do korespondencji (wypełnić, gdy jest inny niż w pkt 1):

Miejscowość: kod pocztowy

ulica nr domu / lokalu

2. Lokalizacja zadania planowanego do realizacji

Miejscowość

ulica nr domu

Nr ewid. działki..... ..

3. Tytuł prawny do nieruchomości (zaznaczyć właściwe)

własność,

współwłasność,

Nr księgi wieczystej.....

4. Charakterystyka zadania planowanego do realizacji

a) zmiana ogrzewania na: (zaznaczyć właściwe):

gazowe,

pompa ciepła,

pellet,

drewno podlegające gazyfikacji,

- b) opis dotychczasowego urządzenia grzewczego.....
.....
.....
- c) opis planowanego urządzenia grzewczego.....
.....
.....

5. Koszt zadania objętego wnioskiem:

- a) szacowana cena zakupu wraz z montażem i niezbędnym osprzętem nowego kotła c.o.zł
- b) kwota podatku od towarów i usług (VAT) podlegająca odliczeniu od kosztów inwestycji.....zł
- c) wnioskowana kwota dotacji.....zł**

*** Dotacja przyznawana będzie w kwocie wynoszącej 80 % kosztów kwalifikowanych, jednakże nie więcej niż 5 tys. zł na jeden budynek.*

6. Nr rachunku bankowego wnioskodawcy, na który należy przekazać dotację:

.....

7. Termin realizacji zadania.

- a) data rozpoczęcia inwestycji
- b) data zakończenia inwestycji

Załączniki do wniosku (zaznaczyć x jeśli dokument załączono do wniosku):

- oświadczenie wnioskodawcy o posiadaniu prawa do dysponowania nieruchomością,
- oświadczenie wnioskodawcy, że wszyscy współwłaściciele wyrazili zgodę na realizację inwestycji objętej wnioskiem o udzielenie dotacji w przypadku jeżeli nieruchomość jest przedmiotem współwłasności,
- dokumentację fotograficzną likwidowanego źródła ciepła, ze szczególnym uwzględnieniem ogólnego widoku miejsca instalacji oraz tabliczki znamionowej (o ile posiada).

W przypadku wnioskodawcy, który jest przedsiębiorcą, a budynek na który ubiega się o udzielenie dotacji wykorzystywany jest do prowadzenia działalności gospodarczej przez tego wnioskodawcę należy załączyć:

[] potwierdzone za zgodność z oryginałem przez pracownika Urzędu Gminy w Jaktorowie kopie zaświadczeń o pomocy *de minimis*, w tym także pomocy *de minimis* w rolnictwie i rybołówstwie jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy *de minimis* w tym także pomocy *de minimis* w rolnictwie i rybołówstwie, otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

[] informacje przedstawiane przez wnioskodawców ubiegających się o pomoc *de minimis*, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz. U. 2010, Nr 53, poz. 311 ze zm.) – dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjną – prawną oraz sposób finansowania;

[] informacje przedstawiane przez wnioskodawców ubiegających się o pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. 2010, Nr 121, poz. 810) – dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa.

.....
(data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO), Urząd Gminy Jaktorów informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Jaktorów z siedzibą w Jaktorowie, ul. Warszawska 33, 96-313 Jaktorów. Z administratorem można skontaktować się poprzez pocztę elektroniczną pod adresem e-mail gmina@jaktorowa.pl, poprzez ePUAP: /4xeg95rf7c/skrytka, tel. 46 856 40 26.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez pocztę elektroniczną pod adresem e-mail: iodo@jaktorow.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1973 z późn. zm.).
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne ale konieczne do realizacji celu ich przetwarzania, a konsekwencją ich niepodania będzie niemożliwość realizacji zadania.
6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji danego zadania oraz zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora:
 - dostępu do swoich danych osobowych,
 - ich sprostowania,
 - ograniczenia ich przetwarzania,
 - usunięcia,
 - przeniesienia danych do innego administratora danych osobowych,
 - wniesienia sprzeciwu.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Załącznik Nr 2
do Uchwały
Nr LXXVIII/547/2024
Rady Gminy Jaktorów
z dnia 8 lutego 2024 r.

Wójt Gminy Jaktorów
ul. Warszawska 33
96-313 Jaktorów

Wniosek
o rozliczenie dotacji celowej na dofinansowanie z budżetu Gminy Jaktorów kosztów
inwestycji służących ochronie powietrza.

Nr umowy ROŚ..... Data zawarcia umowy:

1. Dane wnioskodawcy:

Imię i Nazwisko (nazwa)

Pesel/NIP/Regon/KRS

Adres zamieszkania/ siedziby wnioskodawcy:

Miejscowość kod pocztowy

ulica nr domu/lokalu

telefon kontaktowy e-mail:.....

Adres do korespondencji (wypełnić, gdy jest inny niż w pkt 1):

Miejscowość: kod pocztowy

ulica nr domu / lokalu

2. Lokalizacja wykonanego zadania

Miejscowość

ulica nr domu

Nr ewid. działki.....

3. Zgłaszam zakończenie zadania polegającego na :

wymianie ogrzewania obejmujące trwałą likwidację źródła ciepła opalanego paliwem

stałym, niespełniającym wymagań w zakresie sprawności cieplnej i emisji

zanieczyszczeń określonej dla klas: 3, 4 lub 5 według normy PN-EN 303-5: 2012 i

zastąpieniu go na:

a) Rodzaj zainstalowanego urządzenia grzewczego:

[] nowy kocioł zasilany paliwem gazowym;

[] pompa ciepła

[] nowy kocioł na pellet

[] nowy kocioł na drewno podlegające gazyfikacji

b) Moc zainstalowanego nowego urządzenia grzewczego: kW

4. Termin realizacji zmiany systemu ogrzewania:

a) data rozpoczęcia (nie wcześniej niż dzień podpisania umowy):

b) data zakończenia (nie później niż do 30 listopada br.):

5. Koszty kwalifikowane poniesione na wykonanie zadania.

a) koszt zakupu wraz z montażem i niezbędnym osprzętem nowego kotła c.o.zł brutto

b) kwota podatku od towarów i usług (VAT) podlegająca odliczeniu od kosztów inwestycji.....zł

c) dofinansowanie otrzymane z innych źródeł: zł

d) ogółem koszty kwalifikowane (a-b-c) zł

e) wnioskowana kwota dotacji.....zł**

*** Dotacja przyznawana będzie w kwocie wynoszącej 80 % kosztów kwalifikowanych, jednakże nie więcej niż 5 tys. zł na jeden budynek.*

6. Wykaz dokumentów wymaganych przy składaniu niniejszego wniosku (zaznaczyć x jeśli dokument załączono do wniosku):

Dokument potwierdzający przekazanie starego źródła ciepła podmiotowi uprawnionemu do odbioru i zagospodarowania odpadów.

Faktury VAT lub rachunki potwierdzające poniesione koszty wraz z potwierdzeniem dokonania zapłaty (o ile zapłata już nastąpiła) związane z zakupem i montażem nowego źródła ciepła.

Informacje o rodzaju, sprawności i mocy zainstalowanego źródła ciepła, dane techniczne (dokumentacja techniczna lub instrukcja dla instalatorów, lub certyfikat/świadcstwo).

Protokół odbioru zrealizowanej inwestycji dokonany przez osobę posiadającą odpowiednie w tym zakresie uprawnienia.

Zaświadczenie wydane przez kominiarza.

Dokumentacja fotograficzna zainstalowanego nowego źródła ciepła.

7. Oświadczam, że:

a) zadanie zostało zrealizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym prawa budowlanego.

b) na realizację inwestycji nie otrzymałem / otrzymałem* dofinansowanie z innych źródeł:

- nazwa udzielającego dofinansowanie.....

- kwota dofinansowania

c) w budynku, w którym zrealizowano zadanie nie jest /jest* prowadzona działalność gospodarcza.

d) dokonano likwidacji połączenia pieca kaflowego lub kominka z przewodem kominowym w przypadku zachowania ich w budynku. TAK / NIE / NIE DOTYCZY*

* niewłaściwe skreślić

.....
(data i czytelny podpis wnioskodawcy)

Potwierdzam prawidłowe i zgodne z umową wykonanie zadania.

Sprawdzono pod względem formalnym i merytorycznym.

Data i podpis pracownika Urzędu Gminy:

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO), Urząd Gminy Jaktorów informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Jaktorów z siedzibą w Jaktorowie, ul. Warszawska 33, 96-313 Jaktorów. Z administratorem można skontaktować się poprzez pocztę elektroniczną pod adresem e-mail gmina@jaktorowa.pl, poprzez ePUAP: /4xeg95rf7c/skrytka, tel. 46 856 40 26.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez pocztę elektroniczną pod adresem e-mail: iodo@jaktorow.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1973 z późn. zm.).
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne ale konieczne do realizacji celu ich przetwarzania, a konsekwencją ich niepodania będzie niemożliwość realizacji zadania.
6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji danego zadania oraz zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora:
 - dostępu do swoich danych osobowych,
 - ich sprostowania,
 - ograniczenia ich przetwarzania,
 - usunięcia,
 - przeniesienia danych do innego administratora danych osobowych,
 - wniesienia sprzeciwu.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.