



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 07 lutego 2024 r.

Poz. 1738

### UCHWAŁA NR 482/LXX/2024 RADY MIEJSKIEJ W GOSTYNINIE

z dnia 30 stycznia 2024 r.

**w sprawie określenia zasad udzielenia dotacji celowej z budżetu Miasta Gostynina na zadanie służące ochronie powietrza, polegające na wymianie źródła ogrzewania na przyjazne środowisku.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 403 ust. 2 i ust. 4-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 54) Rada Miejska w Gostyninie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Określa się zasady udzielania podmiotom niezaliczonym do sektora finansów publicznych, tj. osobom fizycznym, wspólnotom mieszkaniowym, osobom prawnym, przedsiębiorcom oraz jednostkom sektora finansów publicznych będącymi gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi dotacji celowej ze środków budżetu Miasta Gostynina na zadania służące ochronie powietrza związane ze zmianą źródła ogrzewania na przyjazne środowisku planowane do realizacji na terenie Gminy Miasta Gostynina.

**§ 2. 1.** Zasady, tryb postępowania o udzielenie dotacji oraz sposób rozliczenia dotacji celowej określa Regulamin, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

2. Kwotę, przeznaczoną na udzielenie dotacji w danym roku, określa każdorazowo uchwała budżetowa.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Gostynina.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2027 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej

**Andrzej Hubert Reder**

*Załącznik do uchwały Nr 482/LXX/2024  
Rady Miejskiej w Gostyninie  
z dnia 30 stycznia 2024 r.*

**Regulamin  
udzielenia dotacji celowej z budżetu Miasta Gostynina na zadanie służące ochronie  
powietrza, polegające na wymianie źródła ogrzewania na przyjazne środowisku**

**Rozdział 1  
Cel i ogólne zasady przyznania dotacji**

§ 1.

O dotację celową mogą ubiegać się podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych, tj. osoby fizyczne, wspólnoty mieszkaniowe, osoby prawne, przedsiębiorcy oraz jednostki sektora finansów publicznych będące gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi z terenu Gminy Miasta Gostynina.

§ 2.

1. Dotacja celowa może być udzielona na dofinansowanie zadania w zakresie modernizacji kotłowni poprzez wymianę kotła niespełniającego normy PN-EN 303-5:2012 na:
  - 1) kocioł gazowy;
  - 2) kocioł olejowy;
  - 3) piec elektryczny;
  - 4) pompy ciepła;
2. Dotacja udzielana jest również na czynności związane z wymianą w/w kotłów polegające na:
  - 1) demontażu starego źródła ogrzewania;
  - 2) podłączeniu do miejskiej sieci ciepłowniczej;
  - 3) podłączeniu do sieci gazowej;
  - 4) podłączeniu do sieci elektroenergetycznej;
  - 5) rozprowadzeniu pionów instalacji grzewczej w budynkach.
3. Dofinansowanie odbywa się w formie refundacji poniesionych wydatków związanych z realizacją zadań na terenie Gminy Miasta Gostynina, o których mowa w ust. 1 lub ust. 2. Wypłata dotacji następuje na podstawie przedłożonych przez wnioskodawcę dokumentów wymaganych zapisami zawartej umowy.
4. Dotacja wynosi 50% kosztów realizacji inwestycji, jednak nie więcej niż **5 000,00 zł** (pięć tysięcy złotych).

§ 3.

Do ubiegania się o dotację uprawnione są podmioty, o których mowa w § 1, które posiadają tytuł prawny w postaci prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego do nieruchomości lub odrębnej własności lokalu, położonej na terenie Gminy Miasta Gostynina, na której ma być realizowane zadanie.

#### § 4.

1. Przyznanie dotacji jest uzależnione od wysokości środków finansowych Gminy przeznaczonych na ten cel w danym roku budżetowym.
2. Przyznanie dotacji dla zadania, o którym mowa w § 2 ust. 1 lub ust. 2 następuje przy spełnieniu łącznie następujących warunków:
  - 1) urządzenia muszą być fabrycznie nowe (nieużywane), posiadać atesty dopuszczające do powszechnego użytku z gwarancją producenta min. 24 miesiące;
  - 2) dotychczasowy kocioł niespełniający normy PN-EN 303-5:2012 ulegnie trwałej likwidacji.
3. O dofinansowanie na wymianę kotła niespełniającego normy PN-EN 303-5:2012, poprzez zakup nowego źródła ogrzewania lub dokonanie innych czynności określonych w § 2 ust. 2 wnioskodawca może ubiegać się tylko raz na daną nieruchomość albo odrębną własność lokalu.

### **Rozdział 2**

#### **Tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji**

#### § 5.

1. Osoby wskazane w § 1, ubiegające się o uzyskanie dotacji celowej na zadanie określone w § 2 ust. 1 lub ust. 2, składają pisemny wniosek zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 1 do Regulaminu udzielania dotacji celowej, i zobowiązane są do przestrzegania terminów i zasad określonych w niniejszym Regulaminie.
2. Wniosek winien być podpisany i posiadać wypełnione wszystkie pola przewidziane do uzupełnienia.
3. Do wniosku należy dołączyć:
  - 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości, na której będzie realizowane zadanie;
  - 2) w przypadku nieruchomości stanowiących współwłasność, zgodę współwłaścicieli / użytkowników wieczystych nieruchomości na realizację zadania – załącznik nr 2 do Regulaminu;
  - 3) oświadczenie Wnioskodawcy o posiadaniu kotła niespełniającego normy PN-EN 303-5:2012 – załącznik nr 3 do Regulaminu;
  - 4) dokumentację fotograficzną potwierdzającą posiadanie zamontowanego kotła niespełniającego normy PN-EN 303-5:2012 wykonaną przed jego demontażem – minimum jedna kolorowa fotografia;
  - 5) kserokopię umowy kompleksowej dostarczania paliwa gazowego lub warunki techniczne przyłączenia do sieci gazowej, w przypadku wymiany kotła niespełniającego normy PN-EN 303-5:2012 na kocioł gazowy;
  - 6) zaświadczenie albo oświadczenie, o którym mowa w § 8 ust. 7 niniejszego Regulaminu.
4. Wnioski o dotację celową składa się do Burmistrza Miasta Gostynina w wersji papierowej w terminie od 1 marca do 31 marca roku, w którym ma być udzielona dotacja.
5. Rozpatrywanie wniosków następuje na podstawie kompletnej dokumentacji, która wpłynie do Urzędu Miasta Gostynina w terminie, o którym mowa w ust. 4.

6. Przy ocenie przedłożonych wniosków i ich wyborze, będą brane pod uwagę:
  - 1) kolejność wpływu wniosków;
  - 2) ilość środków przeznaczonych na dotacje w danym roku budżetowym do ich wyczerpania.
7. Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane, z zastrzeżeniem ust. 8.
8. Jeżeli wniosek o udzielenie dotacji jest niekompletny, a nie została wyczerpana pula środków przeznaczona na dotacje w danym roku budżetowym, wzywa się Wnioskodawcę do jego uzupełnienia w terminie 7 dni od daty doręczenia Wnioskodawcy wezwania. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie usunięto braków we wniosku, wniosek pozostaje bez rozpoznania.
9. Burmistrz poinformuje Wnioskodawców o przyznaniu dotacji oraz o terminie i miejscu podpisania umowy.
10. Niestawienie się Wnioskodawcy w terminie i w miejscu wskazanym przez Burmistrza na podstawie ust. 9, uznaje się za rezygnację z dotacji, o ile przed upływem wskazanego terminu Wnioskodawca nie wystąpi o jego zmianę.
11. Wnioskodawca podpisując umowę o udzielenie dotacji zobowiązuje się do realizacji zadania i jego rozliczenia w terminie i na zasadach w niej określonych.

#### § 6.

1. Wniosek o przyznanie dotacji celowej rozpatruje Burmistrz Miasta Gostynina.
2. W celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie dotacji celowej Burmistrz Miasta Gostynina może powołać komisję.

#### § 7.

1. Udzielenie dotacji następuje po pozytywnej weryfikacji wniosku.
2. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy.
3. Dotacja nie pokrywa wydatków poniesionych przez Wnioskodawcę przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji z Gminą Miasta Gostynina.
4. Wypłata dotacji następuje na podstawie przedłożonych przez Wnioskodawcę dokumentów, wymaganych zapisami zawartej umowy.

### **Rozdział 3** **Sposób rozliczenia dotacji**

#### § 8.

1. Podstawą rozliczenia dotacji będzie złożony przez Wnioskodawcę wniosek o wypłatę dotacji wraz z dokumentacją potwierdzającą realizację zadania i poziom poniesionych wydatków. Wzór wniosku o wypłatę dotacji stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu.
2. Kompletny wniosek o wypłatę dotacji musi zostać przedłożony w terminie do dnia 10 grudnia tego roku, w którym została ona udzielona.
3. Wszystkie kserokopie dokumentów należy potwierdzić za zgodność z oryginałem w obecności pracownika urzędu, przedkładając oryginały dokumentów do wglądu lub przedstawić kopie dokumentów potwierdzone za zgodność przez notariusza.

4. Jeżeli Wnioskodawca nie zrealizuje zadania w wyznaczonym w umowie terminie lub nie dokona terminowego jej rozliczenia, Gminie przysługuje prawo do odmowy wypłaty dotacji.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej uchwale ani w umowie zawartej na jej podstawie, do kwestii rozliczeń dotacji stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
6. Jeżeli o dofinansowanie ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja – w zakresie w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności – stanowi pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych odpowiednio w:
  - 1) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L z 2023 r. poz. 2831 z późn. zm.), lub
  - 2) rozporządzeniu Komisji Europejskiej (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r., w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r., str. 9 z późn. zm.), lub
  - 3) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014 z późn. zm.).
7. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis lub o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:
  - 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu 3 minionych lat licząc od dnia, w którym pomoc de minimis była udzielona, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
  - 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r., Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) albo rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

*Załącznik Nr 1 do Regulaminu udzielania dotacji celowej  
z budżetu Miasta Gostynina na zadanie służące ochronie powietrza  
polegające na wymianie źródła ogrzewania na przyjazne środowisku*

Gmina Miasta Gostynina  
ul. Rynek 26  
09-500 Gostynin

**WNIOSEK  
o udzielenie dotacji celowej**

**Imię i nazwisko / nazwa wnioskodawcy:**

Imię .....

Nazwisko.....

PESEL/NIP .....

Adres zamieszkania / siedziby:

Miejscowość.....

Ulica..... Nr domu .....

Telefon kontaktowy: .....

**1. Lokalizacja zadania** planowanego do zrealizowania w ..... roku

Miejscowość.....

Ulica..... Nr domu .....

Numer działki .....obręb ewidencyjny.....

Tytuł prawny do nieruchomości (własność, współwłasność, użytkowanie wieczyste)\*

Numer księgi wieczystej .....

*\*w przypadku współwłasności należy dołączyć zgodę wszystkich współwłaścicieli*

**2. Planowany termin realizacji zadania oraz koszt zakupu kotła**

Data rozpoczęcia (dd-mm-rrrr) .....

Data zakończenia (dd-mm-rrrr).....

Szacunkowy koszt realizacji zadania

.....zł.

Rodzaj źródła ogrzewania przewidziany do zamontowania (właściwe podkreślić):

- 1) kocioł gazowy
- 2) kocioł olejowy
- 3) piec elektryczny
- 4) pompa ciepła

**Czynności planowane do wykonania:**

- 1) demontaż starego źródła ogrzewania;
- 2) podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej;
- 3) podłączenie do sieci gazowej;
- 4) podłączenie do sieci elektroenergetycznej;
- 5) rozprowadzenie pionów instalacji grzewczej w budynkach.

ILOŚĆ ZAŁĄCZNIKÓW do wniosku ..... szt.

.....

( podpis Wnioskodawcy)

**Załączniki do wniosku (właściwe zaznaczyć):**

- Dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości (prawo własności lub użytkowania wieczystego) w celu realizacji inwestycji.
- Zgoda współwłaścicieli/użytkowników wieczystych nieruchomości na realizację zadania, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu.
- Kserokopia umowy kompleksowej dostarczania paliwa gazowego lub warunki techniczne przyłączenia do sieci gazowej (w przypadku wymiany kotła niespełniającego normy PN-EN 303-5:2012 na kocioł gazowy).
- Oświadczenie właściciela nieruchomości o posiadaniu kotła niespełniającego normy PN-EN 303-5:2012 (załącznik nr 3 do Regulaminu).
- Dokumentację fotograficzną potwierdzającą posiadanie zamontowanego kotła niespełniającego normy PN-EN 303-5:2012 wykonaną przed jego demontażem – minimum jedna kolorowa fotografia.
- Zaświadczenie / zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie oraz informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r., Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) albo rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 12 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych, RODO), informujemy iż:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Gostynina z siedzibą przy ul. Rynek 26, 09-500 Gostynin. Dane kontaktowe: Urząd Miasta Gostynina, ul. Rynek 26, 09-500 Gostynin, kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail: iod.umg@gostynin.pl
- b) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu udzielenia dotacji celowej, na podstawie zgody – art. 6 ust. 1 lit a i b RODO.
- c) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane osobom trzecim.
- d) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane: do czasu rozpatrywania wniosku lub realizacji projektu związanego z przyznaną dotacją, a po jej zakończeniu na podstawie wewnętrznych przepisów dotyczących realizacji obowiązku przechowywania dokumentów i ich archiwizacji przyjętych w Urzędzie Miasta Gostynina.
- e) przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania, wniesienia sprzeciwu oraz inne uprawnienia w tym zakresie przewidziane przez prawo, w tym do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych bez wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- f) przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do polskiego organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych w wypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych.
- g) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu rozpatrzenia wniosku.
- h) Pana/Pani dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie będą profilowane.

**Klauzula zgody na przetwarzanie danych osobowych:**

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora danych Burmistrza Miasta Gostynina, z siedzibą w Gostyninie, ul. Rynek 26, 09-500 Gostynin, w celu uzyskania dotacji na wymianę źródła ogrzewania.
2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.
3. Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

.....

(data )

(czytelny podpis)



*Załącznik Nr 2 do Regulaminu udzielania dotacji celowej  
z budżetu Miasta Gostynina na zadanie służące ochronie powietrza,  
polegające na wymianie źródła ogrzewania na przyjazne środowisku*

**ZGODA WSPÓŁWŁAŚCICIELI / UŻYTKOWNIKÓW WIECZYSTYCH  
NIERUCHOMOŚCI NA REALIZACJĘ ZADANIA**

My niżej podpisani, którzy jesteśmy współwłaścicielami / użytkownikami wieczystymi\*  
nieruchomości stanowiącej działkę/lokal numer .....  
obręb ewidencyjny .....  
w miejscowości ..... przy ulicy .....  
numer ..... oświadczamy, że dobrowolnie wyrażamy zgodę na realizację zadania  
polegającego na modernizacji kotłowni poprzez .....

Jednocześnie oświadczamy, że wyrażamy zgodę na zawarcie umowy i realizację zadania  
objętego dofinansowaniem oraz otrzymanie dofinansowania.

Powyzsze zadanie powierzam do realizacji osobie:

.....

*(imię i nazwisko)*

.....

.....

.....

*(czytelne podpisy współwłaścicieli / użytkowników wieczystych nieruchomości)*

Gostynin, dnia ..... r.

*\* niepotrzebne skreślić*

*Załącznik Nr 3 do Regulaminu udzielania dotacji celowej  
z budżetu Miasta Gostynina na zadanie służące ochronie powietrza,  
polegające na wymianie źródła ogrzewania na przyjazne środowisku*

**Oświadczenie właściciela\* nieruchomości o posiadaniu kotła  
niespełniającego normy PN-EN 303-5:2012**

Ja.....  
(imię i nazwisko właściciela nieruchomości)

PESEL ..... oświadczam, że na nieruchomości, której  
jestem właścicielem /współwłaścicielem/ użytkownikiem wieczystym, położonej na działce  
numer ..... obręb ewidencyjny .....  
w miejscowości ..... przy ulicy .....  
numer ..... nr księgi wieczystej ..... zainstalowany  
jest kocioł, przeznaczony do ogrzewania.....m<sup>2</sup> budynku. Ponadto informuję, że  
kocioł zainstalowany jest na mojej nieruchomości od roku ..... i obecnie nie spełnia  
standardów dotyczących emisji zanieczyszczeń wprowadzanych do atmosfery. Oświadczam,  
iż z chwilą montażu i uruchomienia nowego kotła, zrealizowany zostanie demontaż ww. kotła  
niespełniającego normy PN-EN 303-5:2012 i jego trwała likwidacja.

Gostynin, dnia ..... r.

.....  
(podpis właściciela\* nieruchomości)

\*dotyczy także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych

*Załącznik Nr 4 do Regulaminu udzielania dotacji celowej  
z budżetu Miasta Gostynina na zadanie służące ochronie powietrza,  
polegające na wymianie źródła ogrzewania na przyjazne środowisku*

.....  
*imię i nazwisko Wnioskodawcy*

.....  
*adres zamieszkania*

.....  
*nr telefonu* .....

Gmina Miasta Gostynina  
ul. Rynek 26  
09-500 Gostynin

**WNIOSEK O WYPŁATĘ  
dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Miasta Gostynina**

Na podstawie zawartej umowy Nr ..... z dnia ..... o przyznanie dotacji  
ze środków budżetu Gminy Miasta Gostynina na .....

.....  
.....  
proszę o wypłatę dotacji w kwocie ..... zł  
(słownie:.....),  
którą poniosłem/łam na realizację w/w zadania na nieruchomości położonej w miejscowości  
..... przy ulicy .....

Do wniosku załączam następujące dokumenty (zaznaczyć):

- fakturę VAT potwierdzającą poniesiony wydatek na realizację przedsięwzięcia - dokument ten powinien jako nabywcę wskazywać Wnioskodawcę (data wystawienia faktury nie może być wcześniejsza niż data podpisania umowy o udzielenie dotacji),
- imienny dokument potwierdzający demontaż i przekazanie starego źródła ciepła do likwidacji, wystawiony przez uprawnionego przedsiębiorcę,
- dokument potwierdzający dopuszczenie urządzenia grzewczego do bezpiecznego użytkowania, np. deklaracja zgodności, certyfikat wraz z gwarancją, certyfikat energetyczno-emisyjny wydany przez akredytowane laboratorium, potwierdzający spełnienie przez kocioł wymagań ekoprojektu (w przypadku kotłów na paliwo stałe),

□ dokumentację fotograficzną zamontowanego źródła ciepła. Na zdjęciach powinny być widoczne również elementy identyfikujące zainstalowane urządzenie, np. tabliczki znamionowe.

W przypadku doręczenia kserokopii dokumentów należy okazać oryginały, w celu ich uwierzytelnienia.

.....  
(data )(czytelny podpis)