



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 08 listopada 2024 r.

Poz. 10854

UCHWAŁA NR VI.56.2024 RADY GMINY KLEMBÓW

z dnia 30 października 2024 r.

w sprawie nadania Statutu Gminnej Bibliotece Publicznej w Klembowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465), art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2022 r., poz. 2393) w związku z art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r., poz. 87) Rada Gminy Klembów uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Klembowie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Klembów i Dyrektorowi Gminnej Biblioteki Publicznej w Klembowie.

§ 3. Traci moc uchwała Nr V.42.2024 Rady Gminy Klembów z dnia 26 września 2024 r. w sprawie nadania Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Klembowie (Dz. Urz. Woj. Maz. Z 2024 r., poz. 9864).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Michał Wąsik

Załącznik do Uchwały Nr VI.56.2024**Rady Gminy Klembów****z dnia 30 października 2024 r.****STATUT GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
W KLEMBOWIE****Rozdział 1****POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. Gminna Biblioteka Publiczna w Klembowie, zwana dalej Biblioteką – działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach;
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej;
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 5) niniejszego statutu.

§ 2. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Klembów.

§ 3. 1. Biblioteka jest samorządową Instytucją Kultury posiadającą osobowość prawną.

2. Biblioteka wpisana jest pod nr 1 do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Organizatora.

§ 4. 1. Siedzibą Biblioteki jest budynek znajdujący się w Klembowie przy ulicy Gen. Fr. Żymirskiego 37B.

2. Obszarem działania Biblioteki jest Gmina Klembów.

3. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawują i pomocy fachowej udzielają:

- 1) Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego w Warszawie,
- 2) Powiatowa Biblioteka Publiczna w Wołominie.

4. Dyrektora Biblioteki powołuje i odwołuje Wójt Gminy Klembów na czas określony, w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 5. Biblioteka używa podłużnej i okrągłej pieczętki o brzmieniu „Gminna Biblioteka Publiczna w Klembowie” i „Gminna Biblioteka Publiczna w Klembowie Filia w Woli Rasztowskiej”.

§ 6. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

§ 7. 1. Organizator zapewnia warunki działalności i rozwoju Biblioteki odpowiadające jej zadaniom.

2. Organizator zapewnia Bibliotece w szczególności: lokal, środki na wyposażenie, prowadzenie działalności bibliotecznej, zakup zbiorów bibliotecznych oraz doskonalenie zawodowe pracowników.

Rozdział 2

CELE I ZADANIA

§ 8. Biblioteka służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb czytelniczych i informacyjnych społeczeństwa oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy i kultury. Działa w celu zachowania dziedzictwa narodowego, zapewniając dostęp do zasobów dorobku nauki i kultury.

§ 9. 1. Do zadań Biblioteki należy :

- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu;
- 2) udostępnianie zbiorów oraz prowadzenie działalności informacyjnej – udostępnianie informacji własnych i zewnętrznych;
- 3) organizowanie czytelnictwa poprzez udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, z uwzględnieniem szczególnie potrzeb dzieci, młodzieży oraz osób z niepełnosprawnościami;
- 4) popularyzacja książki, informacji, wiedzy i czytelnictwa;
- 5) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i towarzystwami w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa;
- 6) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
- 7) prowadzenie działalności innej niż kulturalna, o której mowa w § 14 ust. 2.

2. Biblioteka podejmuje również inne działania, wynikające z potrzeb środowiska oraz realizację ogólnokrajowej polityki bibliotecznej.

Rozdział 3

ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE

§ 10. 1. Biblioteką zarządza Dyrektor, który kieruje jej działalnością, reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.

2. Dyrektor wydaje akty wewnętrzne: zarządzenia, polecenia służbowe.

3. W czasie nieobecności dyrektora zastępuje go wyznaczony przez niego pracownik, na podstawie i w granicach udzielonego pełnomocnictwa.

§ 11. Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki oraz zakres jej działania ustala Dyrektor Biblioteki w regulaminie organizacyjnym i wprowadza w drodze zarządzenia, po zasięgnięciu opinii organizatora oraz działających związków zawodowych i stowarzyszeń twórców.

§ 12. 1. Biblioteka prowadzi filię biblioteczną w Woli Rasztowskiej.

2. Do zadań filii wchodzących w skład Biblioteki należą zadania określone w § 9 niniejszego statutu.

Rozdział 4

MAJĄTEK I FINANSE

§ 13. 1. Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystywania.

2. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy, zatwierdzony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

§ 14. 1. Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą w oparciu o odrębne przepisy, z której uzyskane przychody przeznaczone są na realizację celów statutowych i pokrywanie kosztów bieżącej działalności.

2. Prowadzenie działalności innej niż kulturalna może odbywać się poprzez:

- 1) wypożyczanie, najem, dzierżawę i sprzedaż posiadanych składników majątkowych,
- 2) prowadzenie małej gastronomii.

3. Działalność gospodarcza Biblioteki nie może ograniczać ani utrudniać realizacji zadań statutowych.

§ 15. 1. Działalność Biblioteki finansowana jest ze środków publicznych w ramach otrzymywanej dotacji podmiotowej z budżetu gminy, dochodów własnych, dotacji celowych

na zadania objęte mecenatem państwa, darowizn od osób fizycznych i prawnych, dofinansowań z funduszy europejskich, grantów itp.

2. Wysokość dotacji dla Biblioteki ustalana jest na podstawie projektu planu finansowego sporządzonego i złożonego przez Dyrektora Biblioteki w terminie ustalonym przez organizatora.

§ 16. Biblioteka sporządza półroczne i roczne sprawozdanie finansowe dla organizatora zgodnie z odrębnymi przepisami w tym zakresie.

Rozdział 5

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 17. Zmiany w niniejszym statucie mogą być dokonywane uchwałą Rady Gminy w trybie właściwym dla jego nadania.