



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 31 października 2024 r.

Poz. 10459

UCHWAŁA NR VIII/44/2024 RADY MIASTA I GMINY SIENNO

z dnia 28 października 2024 r.

w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Miasta i Gminy Sienno oraz zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.z 2024 r. poz. 1465) oraz art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Miasta i Gminy Sienno oraz zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Sienno.

§ 3. 1. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miasta
i Gminy Sienno

Roman Markiewicz

Załącznik do uchwały Nr VIII/44/2024
Rady Miasta i Gminy Sienno
z dnia 28 października 2024 r.

Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Miasta i Gminy Sienno oraz zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

§ 1. Ilekroć w zasadach i trybie przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Miasta i Gminy Sienno oraz zasadach i trybie przeprowadzania konsultacji z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jest mowa o :

- 1) Burmistrz - rozumie się przez to Burmistrza Miasta i Gminy Sienno,
- 2) Radzie - rozumie się przez to Radę Miasta i Gminy Sienno,
- 3) Urzędzie - rozumie się przez to Urząd Miasta i Gminy Sienno,
- 4) NGO - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa z art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 5) konsultacjach - należy przez to rozumieć konsultacje społeczne będące formą dialogu mieszkańców, rady pożytku publicznego lub NGO z władzami Miasta i Gminy Sienno.

§ 2. Konsultacje, w zależności od ich przedmiotu, mogą mieć zasięg:

- 1) gminny – jeżeli dotyczą spraw istotnych dla mieszkańców całej gminy;
- 2) lokalny – jeżeli dotyczą spraw istotnych dla mieszkańców określonej części gminy np. sołectwa.

§ 3. Konsultacje społeczne mogą być przeprowadzone w następujących formach:

- 1) otwartych spotkań konsultacyjnych z mieszkańcami oraz z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzonych w sposób umożliwiający składanie uwag i wniosków do protokołu, którym przewodniczy Burmistrz lub upoważniona przez niego osoba;
- 2) badania ankietowego z pytaniami lub propozycją zaznaczenia wybranej odpowiedzi, przeprowadzonego na terenie całej gminy lub jej części;
- 3) badania opinii mieszkańców, rady działalności pożytku publicznego lub organizacji pozarządowych i podmiotów o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie poprzez umieszczenie projektu dokumentu, założeń do projektu dokumentu lub propozycji rozwiązania ważnej sprawy dla miasta i gminy na stronie internetowej Miasta i Gminy Sienno lub Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Sienno i przyjmowanie uwag na piśmie za pomocą poczty elektronicznej, formularza zgłoszenia uwag, formularza ankietowego.

2. O wyborze formy konsultacji społecznych decyduje Burmistrz.

3. Możliwe jest łączenie kilku form przeprowadzania konsultacji społecznych.

§ 4. Zawiadomienie o konsultacjach społecznych umieszcza się na stronie internetowej Miasta i Gminy Sienno, w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta i Gminy Sienno, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu w terminie:

- 1) nie krótszym niż 7 dni przed datą rozpoczęcia konsultacji w przypadku, kiedy konsultacje są prowadzone w formie określonej w § 3 ust. 1 pkt 1;

2) w dniu rozpoczęcia konsultacji w przypadku, kiedy konsultacje są prowadzone w formie określonej w § 3 ust. 1 pkt 2 i 3.

2. Dodatkowo, w zależności od potrzeb, zawiadomienie o konsultacjach społecznych może być umieszczone na tablicach ogłoszeń sołectw na terenie Miasta i Gminy Sienno.

3. W celu zapewnienia jak najlepszego dostępu do informacji o konsultacjach, Burmistrz wykorzystuje możliwie wiele kanałów i nośników informacyjno - promocyjnych dostosowanych do specyfiki konsultacji. Burmistrz może również przeprowadzić akcje informacyjną na temat przedmiotu konsultacji oraz ich szczegółów.

§ 5. Decyzję o konsultacjach społecznych podejmuje Burmistrz w drodze zarządzenia, określając:

- 1) cel i przedmiot konsultacji,
- 2) datę rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,
- 3) zasięg terytorialny konsultacji,
- 4) formę konsultacji.

2. Czas trwania konsultacji wynosi co najmniej 7 i nie dłużej niż 30 dni.

§ 6. 1. Konsultacje przeprowadza się:

- 1) z inicjatywy Burmistrza;
- 2) na wniosek Rady.
- 3) na wniosek co najmniej 30 mieszkańców Miasta i Gminy Sienno.

2. Burmistrz występuje z inicjatywą przeprowadzenia konsultacji wydając zarządzenie.

3. Rada występuje z inicjatywą przeprowadzenia konsultacji w formie uchwały, w której opisuje przedmiot konsultacji oraz uzasadnienie ich przeprowadzenia.

4. Wniosek mieszkańców, o których mowa w ust. 1 pkt 3, składa się do Burmistrza.

5. Wnioskodawcy konsultacji wybierają ze swojego grona reprezentantów, którym udzielają pisemnego pełnomocnictwa do działania w ich imieniu. Pełnomocnictwo stanowi załącznik do wniosku.

6. Wniosek, o którym mowa w ust. 4 powinien zawierać:

- 1) dane wnioskodawców, tj. imiona i nazwiska mieszkańców, dokładny adres zamieszkania na terenie gminy, własnoręczne podpisy;
- 2) proponowany przedmiot i cel konsultacji;
- 3) proponowany termin konsultacji;
- 4) proponowane formy przeprowadzenia konsultacji;
- 5) uzasadnienie przeprowadzenia konsultacji

7. Burmistrz rozpatruje złożony wniosek w terminie 14 dni od daty jego złożenia, informując wnioskodawcę o wyniku jego rozpatrzenia i podając uzasadnienie.

8. W sytuacji, gdy wniosek zawiera braki formalne, Burmistrz pisemnie wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia braków formalnych, wyznaczając 7 - dniowy termin, liczony od dnia doręczenia wezwania.

9. Bezskuteczny upływ terminu, o którym mowa w ust. 7 powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

10. Burmistrz wyrażając zgodę na przeprowadzenie konsultacji, wydaje zarządzenie, o którym mowa w § 5. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się odmienne niż we wniosku określenie czasu trwania konsultacji, w tym dat rozpoczęcia i zakończenia.

11. Odmowa przeprowadzenia konsultacji, a także zmiana czasu ich przeprowadzenia wymaga pisemnego uzasadnienia.

11. O wydaniu zarządzenia w sprawie przeprowadzenia konsultacji lub odmowie ich przeprowadzenia Burmistrz informuje wnioskodawców niezwłocznie, jednak w okresie nie dłuższym niż 14 dni od daty rozstrzygnięcia.

§ 7. 1. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na liczbę uczestników, jeżeli zostały przeprowadzone w sposób określony w niniejszych zasadach.

2. Wyniki konsultacji nie są wiążące dla Miasta i Gminy Sienno podejmującego rozstrzygnięcia w sprawie objętej konsultacjami lecz stanowią materiał pomocniczy, który powinien być brany pod uwagę przy podejmowaniu decyzji w temacie prowadzonych konsultacji.

§ 8. 1. Burmistrz gromadzi i przetwarza uwagi i opinie uzyskane w ramach konsultacji.

2. Po zakończeniu konsultacji w sprawie przeprowadzenia konsultacji w ciągu 30 dni sporządza się raport z ich przebiegu.

3. Raport z konsultacji zawiera w szczególności:

- 1) informację o komórce organizacyjnej Urzędu wyznaczonej przez Burmistrza, jako odpowiedzialnej merytorycznie za konsultacje;
- 2) informację o przeprowadzonej akcji informacyjnej;
- 3) informację o trybie, formie, zakresie i przebiegu konsultacji;
- 4) zebrane opinie i uwagi;
- 5) odniesienie się do zebranych opinii i uwag wraz z uzasadnieniem.
- 6) wnioski z konsultacji.

4. W uzasadnionych przypadkach, wymagających sporządzenia obszernej dokumentacji lub dodatkowych analiz, termin 30 dni może ulec wydłużeniu, jednak nie więcej niż do 60 dni.

5. Burmistrz przekazuje wnioskodawcy zbiorcze wyniki konsultacji, jeżeli konsultacje odbywały się na wniosek.

6. Raport z przeprowadzonych konsultacji powinien być podany do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Miasta i Gminy Sienno, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie.