



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 28 października 2024 r.

Poz. 10318

UCHWAŁA Nr XI/373/2024 RADY MIASTA STOŁECZNEGO WARSZAWY

z 17 października 2024 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustanowienia Nagrody im. Ryszarda Kapuścińskiego

Na podstawie art. 7a ust. 1 i 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XLI/1096/2012 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 30 sierpnia 2012 r. w sprawie ustanowienia Nagrody im. Ryszarda Kapuścińskiego (Dz. Urz. Woj. Maz. poz. 6520, z 2013 r. poz. 12868, z 2014 r. poz. 10301, z 2019 r. poz. 13152 oraz z 2020 r. poz. 13214) załącznik otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi m.st. Warszawy.

§ 3. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Wiceprzewodniczący Rady m.st. Warszawy

Sławomir Potapowicz

Załącznik
do uchwały nr XI/373/2024
Rady Miasta Stołecznego Warszawy
z 17 października 2024 r.

Regulamin Nagrody im. Ryszarda Kapuścińskiego

§ 1. 1. Organizatorem i fundatorem Nagrody im. Ryszarda Kapuścińskiego, zwanej dalej „Nagrodą” jest m.st. Warszawa, zwane dalej „Miastem”.

2. Laureat Nagrody wyłaniany jest w drodze konkursu.

3. Celem konkursu jest uhonorowanie Ryszarda Kapuścińskiego poprzez wyróżnianie i promocję najwartościowszych książek reporterskich, które podejmują ważne problemy współczesności, zmuszają do refleksji, pogłębiają wiedzę o świecie innych kultur.

4. Nagroda przyznawana jest corocznie za najlepszą książkę reporterską opublikowaną w języku polskim, w poprzednim roku kalendarzowym. Do danej edycji konkursu można zgłaszać tylko pierwsze wydania książek, które ukazały się w Polsce między 1 stycznia a 31 grudnia roku kalendarzowego poprzedzającego daną edycję konkursu. Jeśli zgłoszona książka jest przekładem, powinien to być przekład z oryginału. Jury może, w przypadkach wyjątkowych, po zapoznaniu się z pisemnym wyjaśnieniem wydawnictwa dopuścić do konkursu książkę przełożoną z innego języka niż oryginalny.

5. Nominowanym oraz Laureatem Nagrody może zostać osoba fizyczna, zarówno posiadająca obywatelstwo polskie, jak też nie posiadająca takiego obywatelstwa, zamieszkała na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pełnoletnia, mająca pełną zdolność do czynności prawnych, będąca autorem utworu literackiego – reportażu oraz - jeżeli książka jest przekładem - autorem jej tłumaczenia.

6. Nagroda przyznawana jest wyłącznie osobom żyjącym w chwili przyznawania Nagrody.

7. W każdej edycji konkursu Nagrodę stanowią:

- 1) nagroda pieniężna;
- 2) dyplom;
- 3) zdjęcie autorstwa Ryszarda Kapuścińskiego w oprawie.

8. Jeśli książka laureata Nagrody jest przekładem, nagrodę przyznaje się również jej tłumaczowi.

9. Nagroda przyznawana jest także autorom książek finalistek oraz - jeżeli książki są przekładami - autorom ich tłumaczeń.

10. Wysokość nagród pieniężnych Prezydent m.st. Warszawy podaje na stronie internetowej Urzędu m.st. Warszawy do końca stycznia roku, w którym przyznawana jest Nagroda.

§ 2. 1. Kandydata do Nagrody może zgłosić każda osoba fizyczna lub prawna (w tym także autorzy, wydawcy, krytycy literacy, członkowie Jury, czytelnicy), a także instytucje i inne jednostki organizacyjne – w szczególności te, których celem jest promocja kultury.

2. Z udziału w konkursie wyklucza się książki zbiorowe (np. antologie reportażu) oraz książki, których autorami, współautorami, tłumaczami, redaktorami lub wydawcami są:

- 1) członkowie Jury, sekretarz Jury lub członkowie ich rodzin (małżonkowie, wstępni, zstępni, rodzeństwo);
- 2) pracownicy i współpracownicy Miasta zaangażowani w organizację konkursu lub członkowie ich rodzin (małżonkowie, wstępni, zstępni, rodzeństwo).

3. Zgłoszenia przesyła się wyłącznie w formie pisemnej na adres Biura Kultury Urzędu Miasta Stołecznego Warszawy.

4. Każde zgłoszenie powinno zawierać:

- 1) imię i nazwisko autora;

- 2) tytuł książki;
- 3) wydawcę;
- 4) nazwę, adres i dane kontaktowe (w tym numer telefonu) osoby lub instytucji zgłaszającej;
- 5) sześć egzemplarzy zgłoszonej książki.

5. Ostateczny termin nadsyłania zgłoszeń do Nagrody za dany rok kalendarzowy upływa 31 grudnia danego roku kalendarzowego, o zachowaniu terminu decyduje data stempla pocztowego. Zgłoszenia, które wpłyną po tym terminie, nie są uwzględniane.

6. Wydawca, którego książka znajdzie się wśród dziesięciu nominowanych do Nagrody ma obowiązek przesłać dodatkowych pięć jej egzemplarzy na adres Biura Kultury Urzędu Miasta Stołecznego Warszawy, w terminie 14 dni od publicznego ogłoszenia listy nominowanych tytułów.

§ 3. 1. Konkurs składa się z 4 etapów:

- 1) etap pierwszy – weryfikacja nadesłanych książek pod względem zgodności z kryteriami przyjętymi w Regulaminie Nagrody;
- 2) etap drugi – nominowanie dziesięciu książek do kolejnego etapu konkursu;
- 3) etap trzeci – wybór pięciu książek finalistek;
- 4) etap czwarty – wybór Laureata Nagrody i ogłoszenie werdyktu.

2. Terminy poszczególnych etapów określa Miasto.

§ 4. 1. Oceny i wyboru książek zgodnie z § 3 dokonuje Jury powoływane przez Prezydenta m.st. Warszawy co roku – do końca roku kalendarzowego poprzedzającego kolejną edycję konkursu. W skład Jury wchodzi pięciu członków, spośród których Prezydent m.st. Warszawy wyznacza przewodniczącego kierującego obradami Jury.

2. Członkostwo w Jury ustaje w wyniku rezygnacji złożonej przez członka Jury, utraty przez niego pełnej zdolności do czynności prawnych, ciężkiej choroby uniemożliwiającej pełnienie funkcji lub śmierci. W takich przypadkach Prezydent m.st. Warszawy powołuje nowego członka Jury.

3. W składzie Jury liczba przedstawicieli każdej z płci nie może być mniejsza niż 40% ogólnej liczby członków Jury.

§ 5. 1. Prace Jury organizuje i koordynuje sekretarz Jury wyznaczony przez Prezydenta m.st. Warszawy.

2. Do obowiązków sekretarza należy:

- 1) przygotowywanie materiałów dla członków Jury;
- 2) protokołowanie obrad Jury;
- 3) stały kontakt z członkami Jury, w tym powiadamianie ich o terminach spotkań i porządku obrad, dokonywanie czynności mających na celu zapewnienia prawidłowego przebiegu prac Jury.

§ 6. 1. W każdej edycji Nagrody Jury odbywa co najmniej trzy posiedzenia. Dopuszcza się posiedzenia w trybie on-line.

2. Jury podejmuje decyzje na posiedzeniach w formie uchwał, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. Dla podjęcia uchwały wymagana jest obecność co najmniej czterech członków Jury. W razie równego podziału głosów decyduje głos przewodniczącego Jury.

3. Na etapie drugim lub trzecim konkursu Jury ma prawo wycofać książkę nominowaną do Nagrody i zastąpić ją inną zgłoszoną książką, jeżeli:

- 1) autor lub tłumacz utracą zdolność do czynności prawnych;
- 2) taki wniosek złoży pisemnie osoba fizyczna lub inny podmiot wymieniony w § 2 ust. 1, który zgłosił książkę;
- 3) Jury poweźmie wiarygodną informację, że istnieje duże prawdopodobieństwo, iż zgłoszona książka obciążona jest wadą, na przykład związaną z prawami autorskimi, prawami pokrewnymi.

4. Członek Jury nieobecny na posiedzeniu zobowiązany jest do przedstawienia swoich rekomendacji na piśmie.

5. Rozstrzygnięcia Jury są ostateczne.

6. Członkowie Jury oraz sekretarz Jury zobowiązani są do zachowania poufności obrad.

7. Wynagrodzenie członków i sekretarza Jury ustalane jest corocznie przez Miasto.

§ 7. 1. Uroczyste wręczenie Nagrody odbywa się corocznie w formie ustalonej przez Prezydenta m.st. Warszawy.

2. Miasto może pokryć koszty podróży i pobytu w Warszawie członkom Jury, laureatowi oraz osobom o których mowa w § 1 ust. 8 i 9 Regulaminu biorącym udział w uroczystym wręczeniu Nagrody.

§ 8. Regulamin niniejszy jest dostępny na stronie internetowej Urzędu m.st. Warszawy.