



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 02 sierpnia 2024 r.

Poz. 7683

### UCHWAŁA NR V/23/2024 RADY MIASTA I GMINY SIENNO

z dnia 25 lipca 2024 r.

#### **w sprawie ustalenia zasad i wysokości diet przysługujących radnym Rady Miasta i Gminy Sienno oraz zwrotu kosztów podróży służbowych**

Na podstawie art. 25 ust. 4 i 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.), § 3 pkt 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy (Dz. U. z 2021 r. poz. 1974) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Radnemu Rady Miasta i Gminy Sienno z dniem 1 sierpnia 2024 roku przysługuje zryczałtowana dieta miesięczna zwana dalej „dieta”.

**§ 2. 1.** Ustala się dietę w wysokości:

- 1) dla Przewodniczącego Rady Miasta i Gminy – 2.140,00 zł;
- 2) dla Wiceprzewodniczącego Rady Miasta i Gminy – 1.200,00 zł;
- 3) dla Przewodniczącego komisji stałej Rady Miasta i Gminy – 1.200,00 zł;
- 4) dla radnego członka komisji stałej Rady Miasta i Gminy - 900,00 zł;
- 5) dla radnego nie będącego członkiem stałej komisji Rady Miasta i Gminy – 700,00 zł;

2. W przypadku pełnienia kilku funkcji wymienionych w ust.1 lub członkostwa w kilku komisjach stałych Rady Miasta i Gminy radnemu przysługuje jedna dieta w najwyższej wysokości.

**§ 3. 1.** Każda nieobecność radnego na sesji Rady Miasta i Gminy i każda nieobecność na posiedzeniu komisji stałej w danym miesiącu powoduje zmniejszenie wysokości diety o 5%, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Dieta nie ulega zmniejszeniu jeżeli radny wykonywał obowiązki związane z pełnieniem funkcji radnego, które uniemożliwiły mu obecność na posiedzeniu rady gminy lub komisji stałej, co potwierdza przewodniczący rady gminy.

**§ 4. 1.** Dieta wypłacana jest w okresach miesięcznych.

2. Podstawę wypłaty diet radnym stanowi miesięczne zestawienie obecności sporządzone w oparciu o listy obecności radnych na posiedzeniach komisji oraz sesjach Rady Miasta i Gminy, przy czym każda obecność radnego musi być potwierdzona poprzez złożenie przez niego własnoręcznego podpisu na odpowiedniej liście obecności.

3. Przewodniczący Rady Miasta i Gminy zatwierdza zestawienie sporządzone i podpisane przez pracownika obsługi Rady Miasta i Gminy, który przekazuje zatwierdzone zestawienie do obsługi księgowej urzędu Miasta i Gminy celem dokonania wypłaty.

4. Wypłata diety następuje jednorazowo z dołu, do 10-go dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym.

5. Dieta wypłacana jest przelewem na wskazane przez radnego konto bankowe.

§ 5. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu radnego, odwołania go z pełnionej funkcji, zaprzestania pełnienia funkcji z innych przyczyn w trakcie miesiąca, wysokość diety za dany miesiąc ustala się proporcjonalnie, przyjmując za miesiąc 30 dni.

2. W przypadku zmiany w trakcie miesiąca funkcji pełnionej przez radnego, wymiar diety za dany miesiąc ustala się proporcjonalnie, przyjmując za miesiąc 30 dni.

§ 6. 1. Radny zamierzający odbyć podróż służbową składa pisemny wniosek do Przewodniczącego Rady Miasta i Gminy, co najmniej na 3 dni przed planowaną datą rozpoczęcia podróży.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach radny może wykorzystać na przejazd w podróży służbowej pojazd samochodowy niebędący własnością gminy po uzyskaniu pisemnej zgody Przewodniczącego Rady Miasta i Gminy.

3. Radnemu z tytułu wykorzystania na przejazd w podróży służbowej pojazdu samochodowego nie będącego własnością gminy przysługuje zwrot kosztów przejazdu według stawek określonych w § 2 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 roku zmieniająca w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów nie będących własnością pracodawcy (Dz. U. poz. 271, z 2004 r. poz. 2376, z 2007 r. poz. 1462, z 2011 r. poz. 308 oraz z 2022 r. poz. 5).

§ 7. Traci moc uchwała nr XXXV/255/2021 Rady Gminy Sienno z dnia 13 grudnia 2021 roku w sprawie ustalenia zasad i wysokości diet przysługujących radnym Rady Gminy Sienno oraz kosztów podróży służbowych (Dz. U. Woj. Maz. z 2021 r. poz. 11988).

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się:

- 1) Przewodniczącemu Rady Miasta i Gminy;
- 2) Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 9. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miasta i Gminy Sienno

**Roman Markiewicz**