



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 15 lipca 2024 r.

Poz. 7106

UCHWAŁA NR LXIX/718/2024 RADY MIASTA SULEJÓWEK

z dnia 25 marca 2024 r.

w sprawie utworzenia Rady Seniorów Miasta Sulejówek i nadania jej statutu

Na podstawie art. 5c ust. 2 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm¹⁾.) Rada Miasta Sulejówek uchwala, co następuje:

- § 1. Tworzy się Radę Seniorów Miasta Sulejówek.
- § 2. Nadaje się Radzie Seniorów Miasta Sulejówek statut, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sulejówek.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miasta Sulejówek

Daniel Dąbrowski

¹⁾Zmiany teksty jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U 2023 poz. 572, 1463, 1688

Załącznik do uchwały nr LXIX/718/2024

Rady Miasta Sulejówek z dnia 25 marca 2024 r.

Statut Rady Seniorów Miasta Sulejówek

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Statut Rady Seniorów Miasta Sulejówek, zwany dalej Statutem, określa tryb i kryteria wyboru członków i zasady działania Rady Seniorów Miasta Sulejówek.

2. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Sulejówek;
- 2) Radzie Seniorów – należy przez to rozumieć Radę Seniorów Miasta Sulejówek;
- 3) Komisji Wyborczej – należy przez to rozumieć Komisję Wyborczą powołaną przez Burmistrza celem przeprowadzenia wyborów do Rady Seniorów;
- 4) Radzie Miasta - należy przez to rozumieć Radę Miasta Sulejówek;

§ 2. 1. Kadencja Rady Seniorów trwa 3 lata i liczona jest od dnia pierwszego posiedzenia Rady Seniorów.

2. Obszarem działania Rady Seniorów jest teren Miasta Sulejówek.

3. Rada Seniorów posługuje się pieczęcią z napisem „Rada Seniorów Miasta Sulejówek”.

Rozdział 2.

Tryb wyboru Rady Seniorów

§. 3.1. Kandydat na członka Rady Seniorów, musi spełniać łącznie niżej wymienione warunki:

- 1) zamieszkiwać na terenie Miasta Sulejówek;
- 2) wyrazić zgodę na kandydowanie.

§. 4. 1. Prawo zgłoszenia kandydata do Rady Seniorów przysługuje:

- 1) grupie co najmniej 10 seniorów (tj. osób, które ukończyły 60 rok życia), zamieszkałych na terenie Miasta Sulejówek, przy czym osoba będąca Seniozem posiadająca miejsce zamieszkania na terenie miasta Sulejówek, może udzielić poparcia nie więcej niż jednemu kandydatowi do Rady Seniorów, a udzielenie poparcia przez tą samą osobę więcej niż jednemu kandydatowi do Rady Seniorów

będzie skutkować nieuwzględnieniem głosu poparcia tej osoby przy wszystkich zgłoszonych kandydatach,

- 2) przedstawicielom podmiotów działających na rzecz osób starszych, w szczególności organizacji pozarządowych, przy czym każdy podmiot działający na rzecz osób starszych, w szczególności organizacja pozarządowa, może zgłosić jednego kandydata na członka Rady Seniorów.

§ 5. 1. W skład Rady Seniorów wchodzi do 15 osób będących mieszkańcami Miasta Sulejówek prawidłowo zgłoszonych, zgodnie z postanowieniami niniejszego Statutu, w tym: przedstawicielom podmiotów działających na rzecz osób starszych, w szczególności organizacji pozarządowych wyznaczonych przez te podmioty przysługuje 5 mandatów, a przedstawicielom Seniorów niezrzeszonych posiadających poparcie grupy co najmniej 10 seniorów (tj. osób, które ukończyły 60 rok życia), zamieszkałych na terenie Miasta Sulejówek 10 mandatów.

2. W przypadku gdy liczba kandydatów będzie mniejsza niż określona w ust.1, to liczbowy skład Rady Seniorów jest równy liczby zgłoszonych kandydatów.

§ 6. Burmistrz ogłasza nabór na kandydatów do Rady Seniorów, określa wzór formularza zgłoszeniowego, ustala terminy zgłaszania kandydatów do Rady Seniorów oraz termin wyborów w drodze zarządzenia. Zarządzenie w tej sprawie podaje się do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Sulejówek

§ 7 1. Zgłoszenia kandydatów do Rady Seniorów dokonuje się w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia przez Burmistrza naboru.

2. Zgłoszenia kandydatów na członków Rady Seniorów są dokonywane przez podmioty wskazane w § 4 ust. 1 na formularzu zgłoszeniowym, stanowiącym załącznik do zarządzenia, o którym mowa w § 5 ust. 3, zawierającym:

- 1) imię i nazwisko kandydata;
- 2) adres zamieszkania kandydata;
- 3) opis kandydata z uwzględnieniem jego działalności na rzecz seniorów; zgodę kandydata na kandydowanie.

3. W przypadku zgłoszenia kandydatur przez podmioty wskazane w § 4 ust. 1 pkt 1 do formularza zgłoszeniowego należy załączyć listę osób udzielających poparcia kandydatowi.

4. W przypadku zgłoszenia kandydatów przez podmioty wskazane w § 4 ust. 1 pkt 2 do formularza zgłoszeniowego należy załączyć:

- 1) aktualny wypis z rejestru, ewidencji albo inny dokument potwierdzający status prawny podmiotu;
- 2) umocowanie osób zgłaszających do reprezentowania podmiotu.

§ 8. 1. Burmistrz w drodze zarządzenia, powołuje Komisję Wyborczą w składzie trzech osób spośród pracowników Urzędu Miasta Sulejówek.

2. Za wybranych członków Rady Seniorów spośród kandydatów zgłoszonych przez podmioty wskazane w § 5 ust. 1 pkt 1 uważa się wskazane w zgłoszeniu osoby. W razie większej liczby zgłoszeń niż liczba mandatów Komisja Wyborcza przeprowadza losowanie. Za wybrane uważa się osoby wylosowane przez Komisję Wyborczą.
3. Za wybranych członków Rady Seniorów spośród kandydatów zgłoszonych przez podmioty wskazane w § 5 ust. 1 pkt 2 uważa się osoby z największą ilością podpisów popierających. W razie równej liczby podpisów wśród kandydatów kwalifikujących się do wejścia do Rady Seniorów Komisja Wyborcza przeprowadza losowanie. Za wybrane uważa się osoby wylosowane przez Komisję Wyborczą.
4. Kandydaci, którzy nie weszli do składu Rady Seniorów, tworzą listę rezerwową zgodnie z liczbą uzyskanych głosów.
5. Komisja wyborcza sporządza protokół z przeprowadzonych wyborów, który przekazuje Burmistrzowi w terminie 5 dni roboczych od dnia wyborów.
6. Burmistrz niezwłocznie wydaje zarządzenie w sprawie wyniku wyborów, które jest zamieszczane w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Sulejówek.

Rozdział 3.

Organizacja i tryb działania Rady Seniorów

§ 9. 1. W posiedzeniach Rady Seniorów mogą brać udział:

- 1) Burmistrz lub jego przedstawiciele;
- 2) Radni Rady Miasta.

2. Członkowie Rady Seniorów pełnią swoją funkcję społecznie i za udział w posiedzeniach nie przysługuje im wynagrodzenie ani rekompensata za utracone zarobki.

§ 10. 1. Rada Seniorów obraduje na sesjach, które odbywają się według potrzeb zgodnie z przyjętym planem pracy, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące i rozpatruje sprawy należące do jej kompetencji ustawowych.

2. Pierwsze posiedzenie nowo wybranej Rady Seniorów zwołuje Przewodniczący Rady Miasta Sulejówek w ciągu 15 dni od ogłoszenia wyników wyborów.

3. Na pierwszej sesji członkowie składają ślubowanie: *„Ślubuję uroczyście obowiązki radnego Rady Seniorów Miasta Sulejówek wykonywać godnie, rzetelnie i uczciwie, mając na względzie dobro reprezentowanych przeze mnie seniorów.* Po odczytaniu roty ślubowania przez najstarszego członka nowo wybranej Rady Seniorów, wycytani kolejno radni wstają i wypowiadają słowo: *„Ślubuję”*. Ślubowanie może być złożone z dodaniem zdania *„Tak mi dopomóż Bóg”*. Nieobecni radni składają ślubowanie na kolejnej sesji, na której są obecni. Odmowa złożenia ślubowania oznacza zrzeczenie się mandatu radnego. Po złożeniu

ślubowania radni otrzymują od Burmistrza Miasta Sulejówek zaświadczenie o wyborze na radnego Rady Seniorów.

4. Na pierwszej sesji Rada Seniorów wybiera ze swojego grona Przewodniczącego Rady Seniorów oraz Wiceprzewodniczącego Rady Seniorów zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu, w głosowaniu tajnym. Sesję do czasu wyboru Przewodniczącego Rady Seniorów prowadzi obecny na sesji Radny najstarszy wiekiem.

5. Rada Seniorów obraduje na sesjach protokołowanych przez członka wyznaczonego przez Przewodniczącego Rady Seniorów.

6. Przewodniczący Rady Seniorów reprezentuje ją na zewnątrz i kieruje jej pracami, w szczególności:

- 1) ustala termin sesji i porządek obrad;
- 2) zwołuje sesje;
- 3) prowadzi obrady;
- 4) wyznacza spośród Rady Seniorów osobę odpowiedzialną za przygotowanie protokołu z sesji.

7. W razie nieobecności Przewodniczącego Rady Seniorów jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący Rady Seniorów, a w przypadku jego nieobecności obecny na sali radny najstarszy wiekiem.

8. Sesje nieprzewidziane w planie pracy zwołuje Przewodniczący Rady Seniorów z własnej inicjatywy, na wniosek co najmniej 5 członków Rady Seniorów, na wniosek Burmistrza lub na wniosek Przewodniczącego Rady Miasta.

9. Zawiadomienie o terminie sesji oraz porządek obrad publikuje się w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Sulejówek.

10. O terminie i miejscu sesji, powiadamia się radnych najpóźniej na 5 dni przed terminem obrad.

11. W terminie 14 dni od daty zakończenia sesji z jej przebiegu sporządza się protokół, do którego dołącza się listę obecności.

12. Protokoły z posiedzeń Rady Seniorów mogą być zamieszczane w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Sulejówek.

§ 11. 1. Rada Seniorów może powoływać ze swego składu stałe lub doraźne komisje, ustalając w drodze uchwały zakres ich zadań oraz skład osobowy.

2. Rada Seniorów wyraża swoje stanowiska w formie uchwał i wniosków.

3. Członek rady jest zobowiązany czynnie uczestniczyć w pracach rady.

4. Każdemu członkowi Rady przysługuje prawo wniesienia do Rady Seniorów projektu uchwały w sprawie będącej przedmiotem działania tej Rady.

5. Uchwały i wnioski podejmuje się zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady Seniorów, w głosowaniu jawnym.

§ 12. 1. Członkostwo w Radzie Seniorów wygasa przed upływem kadencji:

- 1) z powodu pisemnej rezygnacji członka;
- 2) w przypadku śmierci członka;
- 3) zmiany miejsca zamieszkania poza teren Miasta Sulejówek

2. Rada Seniorów w drodze uchwały stwierdza wygaśnięcie mandatu członka i uzupełnia swój skład powołując osobę, która otrzymała największą liczbę głosów w ostatnich wyborach. W przypadku uzyskania tej samej liczby głosów przez więcej niż jedną osobę przeprowadza się losowanie.

3. Uzupełnienie składu Rady Seniorów w sposób wskazany w ust. 2 stosuje się, aż do wyczerpania kandydatów, o których mowa w ust. 2.

Rozdział 4.

Postanowienia końcowe

§ 13 1. Wybory członków Rady Seniorów I kadencji zostaną przeprowadzone w terminie 2 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszego Statutu.

2. Zmiany w niniejszym Statucie dokonuje Rada Miasta Sulejówek.