



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 10 lipca 2024 r.

Poz. 6944

### **POROZUMIENIE**

z dnia 23 lutego 2024 r.

#### **dotyczące współdziałania przy realizacji Mazowieckich Strukturalnych Inwestycji Terytorialnych na terenie Żyrardowskiego Obszaru Funkcjonalnego**

Na podstawie art. 74 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 poz. 40 ze zm.) w związku z art. 29 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 231/159) pomiędzy: Gminą Belsk Duży, reprezentowaną przez Wójta Pana Władysława Piątkowskiego i Skarbnika Panią Hannę Grotek Gminą Błędów, reprezentowaną przez Wójta Pana Mirosława Jakubczaka i Skarbnika Panią Angelikę Szmulską Gminą Brochów, reprezentowaną przez Wójta Pana Piotra Szymańskiego i Skarbnika Panią Hannę Wawrzyn Gminą Chynów, reprezentowaną przez Wójta Pana Tadeusza Zakrzewskiego i Skarbnika Panią Annę Wachnik Gminą Goszczyn, reprezentowaną przez Wójta Pana Waldemara Kopczyńskiego i Skarbnika Panią Małgorzatę Chojecką Gminą Grójec, reprezentowaną przez Burmistrza Pana Dariusza Gwiazdę i Skarbnika Panią Mariolę Komorowską Gminą Iłów, reprezentowaną przez Wójta Pana Jana Pawła Kraśniewskiego i Skarbnika Panią Agnieszkę Brzeską Gminą Jasieniec, reprezentowaną przez Wójta Panią Martę Cytryńską i Skarbnika Panią Anetę Kwiatkowską Gminą Młodzieszyn, reprezentowaną przez Wójta Panią Monikę Pietrzyk i Skarbnika Panią Małgorzatę Zawadzka Gminą Mszczonów, reprezentowaną przez Burmistrza Pana Józefa Grzegorza Kurka i Skarbnika Panią Anetę Ciechańską-Gołyńską Gminą Nowa Sucha, reprezentowaną przez Wójta Pana Macieja Szymona Mońkę i Skarbnika Panią Agatę Żywicką Gminą Pniewy, reprezentowaną przez Wójta Pana Ireneusza Szymczaka i Skarbnika Panią Agatę Grzejszczyk Gminą Puszcza Mariańska, reprezentowaną przez Wójta Pana Michała Staniaka i Skarbnika Panią Elżbietę Zdziebłowską Gminą Radziejowice, reprezentowaną przez Wójta Panią Urszulę Ciężką i Skarbnika Panią Marlenę Monikę Górniewską Gminą Rybno, reprezentowaną przez Wójta Pana Damiana Jaworskiego i Skarbnika Grażynę Dybiec Gminą Miasto Sochaczew, reprezentowaną przez Burmistrza Pana Piotra Osieckiego i Skarbnika Panią Jolantę Brzóska Gminą Sochaczew, reprezentowaną przez Wójta Pana Mirosława Orlińskiego i Skarbnika Panią Marię Piechną Gminą Teresin, reprezentowaną przez Wójta Pana Marka Olechowskiego i Skarbnika Panią Agnieszkę Rosą Gminą Warka, reprezentowaną przez Zastępcę Burmistrza Panią Teresę Knyzio i Skarbnika Panią Joannę Fronczek Gminą Wiskitki, reprezentowaną przez Zastępcę Burmistrza Pana Łukasza Boczkowskiego i Skarbnika Beatę Konarską Miastem Żyrardów, reprezentowaną przez Prezydenta Miasta Żyrardowa Pana Lucjana Krzysztofa Chrzanowskiego i Skarbnika Panią Annę Krupę zwanymi dalej Stronami Porozumienia lub Gminami ŻOF.

## **Preambuła**

Biorąc pod uwagę dalsze wzmacnianie i rozwój więzi partnerskich mających na celu zrównoważony rozwój Żyrardowskiego Obszaru Funkcjonalnego oraz efektywne wykorzystanie środków Unii Europejskiej, w tym w ramach Mazowieckich Strukturalnych Inwestycji Terytorialnych, Strony Porozumienia postanawiają co następuje:

### **§ 1. Postanowienia ogólne**

Gminy ŻOF deklarują zaangażowanie i realizację następujących działań integrujących:

- 1) opracowanie i wdrożenie dokumentów strategicznych ŻOF oraz innych dokumentów niezbędnych do realizacji MSIT na tym obszarze, zgodnie z wytycznymi programowymi na lata 2021-2027 właściwego ministerstwa ds. rozwoju regionalnego,
- 2) identyfikację i realizację w ramach Mazowieckich Strukturalnych Inwestycji Terytorialnych projektów, odpowiadających w sposób kompleksowy na potrzeby i problemy ŻOF,
- 3) utworzenie Związku Mazowieckich Strukturalnych Inwestycji Terytorialnych w ramach ŻOF, jego organu decyzyjnego - Komitetu Sterującego oraz struktur organizacyjnych (Biura MSIT) do obsługi merytorycznej i administracyjnej Związku,
- 4) partycypację w kosztach funkcjonowania Biura MSIT finansowanego ze środków własnych każdej z Gmin ŻOF.

### **§ 2. Cele Porozumienia**

1. Celem Porozumienia jest ustalenie praw i obowiązków oraz zasad współpracy Stron Porozumienia w celu wspomaganie zrównoważonego rozwoju ŻOF w nowej perspektywie finansowej Unii Europejskiej na lata 2021-2027.

2. Porozumienie swoim działaniem obejmuje obszar ŻOF, w którego skład wchodzi: Gmina Belsk Duży, Gmina Błędów, Gmina Brochów, Gmina Chynów, Gmina Goszczyn, Gmina Grójec, Gmina Iłów, Gmina Jasieniec, Gmina Młodzieszyn, Gmina Mszczonów, Gmina Nowa Sucha, Gmina Pniewy, Gmina Puszcza Mariańska, Gmina Radziejowice, Gmina Rybno, Gmina Miasto Sochaczew, Gmina Sochaczew, Gmina Teresin, Gmina Warka, Gmina Wiskitki, Miasto Żyrardów.

3. Przedmiotowy obszar działania może ulec zmianie, zgodnie z wolą wszystkich Stron oraz zgodnością z dokumentami związanymi z ŻOF i MSIT.

4. Porozumienie zostaje zawarte na okres wdrażania i rozliczania instrumentu MSIT zgodnie z dokumentami programowymi na lata 2021-2027 właściwego ministerstwa ds. rozwoju regionalnego.

### **§ 3. Lider Porozumienia**

1. Strony Porozumienia powierzają Miastu Żyrardów rolę Lidera.

2. Strony Porozumienia zgodnie postanawiają, że Lider reprezentuje wszystkie strony w procesie programowania, negocjacji, wdrażania i rozliczania instrumentu MSIT.

3. Do kompetencji Lidera należą:

- 1) udział w programowaniu nowej perspektywy finansowej 2021-2027,
- 2) przygotowanie dokumentów strategicznych oraz wszelkich innych dokumentów niezbędnych do realizacji MSIT oraz uzgadnianie ich z właściwym ministerstwem ds. rozwoju regionalnego, Zarządem Województwa Mazowieckiego oraz innymi podmiotami,
- 3) udział w pracach ciała doradczo-opiniodawczego właściwego dla programu zarządzanego przez Zarząd Województwa Mazowieckiego,
- 4) przedkładanie Strategii ŻOF do zaopiniowania Zarządowi Województwa Mazowieckiego po uprzednim przyjęciu jej uchwałą przez Komitet Sterujący Związku MSIT,
- 5) realizacja innych działań niezbędnych przy realizacji instrumentu MSIT.

#### **§ 4. Strony Porozumienia**

1. Strony Porozumienia zobowiązują się do pełnej współpracy z Liderem na potrzeby programowania, negocjowania, wdrażania i rozliczania instrumentu MSIT, w tym:

- 1) informowania Lidera o zdarzeniach, które mogą mieć wpływ na prawidłową i terminową realizację działań,
- 2) udział w organizowanych warsztatach, spotkaniach i konsultacjach,
- 3) podejmowania i realizacji innych czynności, jeśli okażą się one niezbędne w celu prawidłowej realizacji działań.

2. Strony Porozumienia zobowiązują się do wskazania swoich przedstawicieli do kontaktu i współpracy z Liderem na każdym etapie realizacji instrumentu MSIT.

3. Przedstawiciele Stron Porozumienia zobowiązują się do opracowania sprawozdania z postępów realizacji projektów zgłoszonych do Strategii przez swoją gminę i przesłania ww. dokumentu do Biura ds. ŻOF w terminie do 31 stycznia kolejnego roku kalendarzowego.

#### **§ 5. Strategia terytorialna ŻOF**

1. Strony Porozumienia zobowiązują się do aktywnego udziału w opracowaniu Strategii terytorialnej ŻOF oraz innych dokumentów wskazanych w § 1 pkt. 1).

2. Projekt Strategii terytorialnej ŻOF, po opracowaniu, zostanie przedłożony wszystkim Stronom Porozumienia do przyjęcia przez Rady Miast/Gmin w formie uchwały.

3. Każda zmiana Strategii terytorialnej ŻOF wymaga przyjęcia przez wszystkie Strony Porozumienia w formie uchwały Rady Miast/Gmin.

4. Strony Porozumienia przystąpią do wdrażania Strategii terytorialnej ŻOF, po jej przyjęciu przez Rady Miast/Gmin w formie uchwały.

5. Strony Porozumienia ponoszą odpowiedzialność za skuteczne i terminowe wdrożenie Strategii terytorialnej ŻOF, zgodnie z niniejszym Porozumieniem.

6. Strony Porozumienia zobowiązują się samodzielnie lub w partnerstwie realizować projekty w ramach Strategii terytorialnej ŻOF oraz projekty komplementarne do Strategii terytorialnej ŻOF.

#### **§ 6. Komitet Sterujący Związku MSIT**

1. W skład Komitetu Sterującego wchodzi przedstawiciele Stron Porozumienia, po jednym z ramienia każdej z nich.

2. Przewodniczącym Komitetu Sterującego jest Prezydent Miasta Żyrardowa.

3. Przewodniczący Komitetu Sterującego wyznacza termin posiedzenia oraz kieruje jego pracami.

4. Przewodniczący Komitetu Sterującego jest upoważniony do reprezentacji Stron Porozumienia przed organami administracyjnymi wszystkich instancji w postępowaniach administracyjnych dotyczących wydania decyzji, uzgodnień, opinii i innych aktów związanych z opracowaniem Strategii terytorialnej ŻOF oraz innych dokumentów niezbędnych do realizacji MSIT na tym obszarze.

5. W przypadku nieobecności przewodniczącego, pracami Komitetu Sterującego kieruje upoważniony przez niego Zastępca Prezydenta Miasta Żyrardowa.

6. Do zadań Komitetu Sterującego należy m. in.:

- 1) przyjmowanie Strategii terytorialnej ŻOF oraz jej zmian w drodze uchwały,
- 2) uchwalanie sprawozdań z realizacji Strategii terytorialnej ŻOF,
- 3) opiniowanie innych dokumentów wymaganych przez właściwe ministerstwo ds. rozwoju regionalnego, Zarząd Województwa Mazowieckiego oraz inne podmioty.

7. Decyzje Komitetu Sterującego podejmowane są w drodze uchwał. Dopuszcza się możliwość podejmowania uchwał oraz przekazywania informacji w trybie obiegowym bez konieczności zwoływania posiedzenia Komitetu Sterującego.

8. Posiedzenie Komitetu Sterującego może odbyć się przy użyciu urządzeń technicznych, umożliwiających przeprowadzenie tej czynności na odległość z jednoczesnym bezpośrednim przekazem obrazu i dźwięku.

9. Głosowanie Komitetu Sterującego odbywa się zgodnie z zasadą zwykłej większości głosów.

10. Każdy członek Komitetu Sterującego posiada jeden głos.

11. Posiedzenia Komitetu Sterującego odbywają się w zależności od potrzeb.

12. Z posiedzeń Komitetu Sterującego sporządza się protokół.

### **§ 7. Biuro MSIT**

1. Obsługę merytoryczną i administracyjną Związku Mazowieckich Strukturalnych Inwestycji Terytorialnych w ramach ŻOF zapewnia Biuro MSIT we współpracy z koordynatorem ds. ŻOF.

2. Funkcję Biura MSIT pełni Biuro ds. ŻOF usytuowane w strukturze organizacyjnej Urzędu Miasta Żyrardowa.

3. Pracodawcą dla pracowników Biura ds. ŻOF i koordynatora ds. ŻOF jest Urząd Miasta Żyrardowa.

4. Najważniejsze zadania Biura ds. ŻOF obejmują:

1) obsługę Komitetu Sterującego Związku MSIT, w tym:

a) przygotowywanie dokumentów zgodnie z wytycznymi Komitetu Sterującego,

b) przekazywanie dokumentów do zatwierdzenia Komitetowi Sterującemu,

c) organizację w wyznaczonych terminach posiedzeń Komitetu Sterującego oraz przygotowywanie protokołów z posiedzeń.

2) przygotowanie i aktualizację Strategii ŻOF.

3) przygotowanie projektu sprawozdań z realizacji Strategii ŻOF do dnia 31 marca każdego roku kalendarzowego.

4) przygotowanie projektów dokumentów strategicznych oraz wszelkich innych dokumentów niezbędnych do realizacji MSIT wymaganych przez właściwe ministerstwo ds. rozwoju regionalnego, Zarząd Województwa Mazowieckiego oraz inne podmioty.

5) inne zadania powierzone przez Związek MSIT w ramach ŻOF.

5. Pracę Biura ds. ŻOF koordynuje koordynator ds. ŻOF.

6. Lider Porozumienia przedstawi Gminom ŻOF wydatki poniesione na wynagrodzenia (wynagrodzenia zasadnicze i inne świadczenia związane z pracą, zgodnie z regulaminem wynagradzania pracowników zatrudnionych w Urzędzie Miasta Żyrardowa) pracowników Biura ds. ŻOF i koordynatora ds. ŻOF w danym roku kalendarzowym. Na tej podstawie wystawione zostaną noty księgowe. Gminy są obciążane wydatkami od stycznia 2024 r.

7. Gminy ŻOF prześlą Liderowi Porozumienia należności wynikające z not księgowych na rachunek bankowy Miasta Żyrardowa wskazany w notcie księgowej.

8. Procentowy wskaźnik udziału Gmin ŻOF w kosztach wynagrodzenia pracowników Biura ds. ŻOF i koordynatora ds. ŻOF oraz wyliczenie wielkości kwoty rocznego udziału Gmin ŻOF w kosztach wynagrodzenia pracowników Biura ds. ŻOF i koordynatora ds. ŻOF stanowi Załącznik nr 1 do Porozumienia.

9. Noty księgowe zawierające miesięczne kwoty, stanowiące udział Gmin ŻOF w kosztach wynagrodzenia pracowników Biura ds. ŻOF i koordynatora ds. ŻOF, naliczane będą odrębnie dla każdego miesiąca i przekazywane będą zbiorczo Gminom należącym do ŻOF przez Lidera Porozumienia w terminach do 20 lipca za okres od stycznia do czerwca danego roku i do 20 grudnia za okres od lipca do grudnia danego roku.

### **§ 8. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Porozumieniem stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.).

2. Strony Porozumienia stwierdzają, że niniejsze Porozumienie może być uzupełniane w drodze aneksów.

3. Zmiany treści Porozumienia wymagają zgody wszystkich Stron Porozumienia.

4. Porozumienie oraz zmiany i uzupełnienia niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności lub formy elektronicznej w rozumieniu art. 78(1) Kodeksu Cywilnego.

5. Porozumienie wraz z aneksami może być podpisane podpisem elektronicznym kwalifikowanym.

6. Porozumienie sporządzono w dwudziestu jeden jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

7. Zgodnie z postanowieniem art. 13 pkt 6) lit. a) ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1461) porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego. Zadanie to powierza się Liderowi.

#### **Słowniczek:**

1. MSIT – Mazowieckie Strukturalne Inwestycje Terytorialne, instrument, za pomocą którego partnerstwa reprezentujące Miasta i ich obszary funkcjonalne, mogą realizować zintegrowane projekty.

2. Miejski Obszar Funkcjonalny – obszar, na którym występuje względnie wyodrębniający się, intensywny i otwarty system powiązań społecznych, gospodarczych lub przyrodniczych, uwarunkowanych cechami środowiska geograficznego (przyrodniczego i antropogenicznego); szczególnym typem obszaru funkcjonalnego jest miejski obszar funkcjonalny (na podstawie art. 5 ust. 6a ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju Dz. U. z 2023 r. poz. 1259 ze zm.).

3. MOF Żyrardowa – obszar funkcjonalny stanowiący jeden z obszarów strategicznej interwencji wskazany w *Strategii rozwoju województwa mazowieckiego 2030+. Innowacyjne Mazowsze*.

4. FEM 2021-2027 – Program *Fundusze Europejskie dla Mazowsza na lata 2021-2027*

5. Strategia terytorialna ŻOF/strategia ŻOF – dokument strategiczny, opracowany przez gminy powiązane ze sobą funkcjonalnie, jako strategia rozwoju lokalnego (strategia terytorialna) w myśl zapisów *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu i Migracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 231/159)*.

6. Związek MSIT - zinstytucjonalizowana forma partnerstwa między jednostkami samorządu terytorialnego, służąca realizacji wspólnych działań w ramach MSIT.

<b>Jednostka samorządu terytorialnego /pieczęćka/</b>	<b>Wójt/Burmistrz/Prezydent</b>	<b>Kontrasygnata</b>
<b>Gmina Belsk Duży</b>	Wójt Władysław Piątkowski	Skarbnik Gminy mgr Hanna Grotek
<b>Gmina Błędów</b>	Wójt Mirosław Jakubczak	Skarbnik Gminy mgr Angelika Szmulska

<b>Gmina Brochów</b>	Wójt mgr inż. Piotr Szymański	Skarbnik Gminy mgr Hanna Wawrzyn
<b>Gmina Chynów</b>	Wójt Gminy Tadeusz Zakrzewski	Skarbnik Gminy Anna Wachnik
<b>Gmina Goszczyn</b>	Wójt mgr Waldemar Kopczyński	Skarbnik Gminy mgr Małgorzata Chojecka
<b>Gmina Grójec</b>	Burmistrz Gminy i Miasta Grójec Dariusz Gwiazda	Skarbnik Gminy mgr Mariola Komorowska
<b>Gmina Iłów</b>	Wójt Gminy Iłów Jan Paweł Kraśniewski	Skarbnik Gminy Agnieszka Brzeska
<b>Gmina Jasieniec</b>	Wójt mgr Marta Cytryńska	Skarbnik Gminy mgr Aneta Kwiatkowska
<b>Gmina Młodzieszyn</b>	Wójt mgr Monika Pietrzyk	Skarbnik Gminy mgr Małgorzata Zawadzka
<b>Gmina Mszczonów</b>	Burmistrz mgr inż. Józef Grzegorz Kurek	Skarbnik Gminy mgr Aneta Ciechańska-Gołyńska

<b>Gmina Nowa Sucha</b>	Wójt mgr inż. Maciej Mońka	Skarbnik Gminy Agata Żywicka
<b>Gmina Pniewy</b>	Wójt Ireneusz Szymczak	Skarbnik Gminy mgr inż. Agata Grzejszczyk
<b>Gmina Puszcza Mariańska</b>	Wójt Gminy Michał Staniak	Skarbnik Gminy mgr Elżbieta Zdziebłowska
<b>Gmina Radziejowice</b>	Wójt Gminy Radziejowice Urszula Ciężka	Skarbnik Gminy Marlena Górniewska
<b>Gmina Rybno</b>	Wójt mgr Damian Jaworski	Skarbnik Gminy Grażyna Dybiec
<b>Gmina Miasto Sochaczew</b>	Burmistrz Piotr Osiecki	Skarbnik Miast Jolanta Brzóska
<b>Gmina Sochaczew</b>	Wójt mgr inż. Mirosław Orliński	Skarbnik Gminy Maria Piechna
<b>Gmina Teresin</b>	Wójt Marek Olechowski	Skarbnik Gminy Agnieszka Rosa

<b>Gmina Warka</b>	Z up. Burmistrza Mgr inż. Teresa Knyzio Zastępca Burmistrza	Skarbnik mgr Joanna Fronczek
<b>Gmina Wiskitki</b>	Z up. Burmistrza inż. Łukasz Boczkowski Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Wiskitki	Skarbnik Miasta i Gminy Wiskitki mgr Beata Konarska
<b>Miasto Żyrardów</b>	Prezydent Miasta Żyrardowa Lucjan Krzysztof Chrzanowski	Skarbnik Miasta Anna Krupa



Załącznik Nr 1 do porozumienia

**Wyliczenie rocznej wysokości udziału Gmin ŻOF w kosztach wynagrodzenia pracowników  
Biura ds. ŻOF na lata 2024-2027**

Jednostka samorządu terytorialnego	Udział w kosztach	
	Procentowy wskaźnik udziału Gminy ŻOF w kosztach	Wyliczenie wielkości kwoty udziału Gmin ŻOF w kosztach (zł)
Gmina Belsk Duży	2,65%	4 332,75 zł
Gmina Błędów	3,02%	4 937,70 zł
Gmina Brochów	1,81%	2 959,35 zł
Gmina Chynów	4,08%	6 670,80 zł
Gmina Goszczyn	1,22%	1 994,70 zł
Gmina Grójec	10,72%	17 527,20 zł
Gmina Hłów	2,52%	4 120,20 zł
Gmina Jasieniec	2,20%	3 597,00 zł
Gmina Młodzieszyn	2,31%	3 776,85 zł
Gmina Mszczonów	4,71%	7 700,85 zł
Gmina Nowa Sucha	2,80%	4 578,00 zł
Gmina Pniewy	1,99%	3 253,65 zł
Gmina Puszcza Mariańska	3,60%	5 886,00 zł
Gmina Radziejowice	2,45%	4 005,75 zł
Gmina Rybno	1,43%	2 338,05 zł
Gmina Sochaczew	4,69%	7 668,15 zł
Gmina Miasto Sochaczew	14,73%	24 083,55 zł
Gmina Teresin	4,80%	7 848,00 zł
Gmina Warka	7,94%	12 981,90 zł

---

Gmina Wiskitki	4,07%	6 654,45 zł
Miasto Żyrardów	16,26%	26 585,10 zł