



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 4 lipca 2024 r.

Poz. 6725

UCHWAŁA NR IV/27/2024 RADY GMINY STRZEGOWO

z dnia 2 lipca 2024 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.), art. 81 ust. 1, w związku z art. 77 i art. 82 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 3 i 3a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702) po zgłoszeniu projektu uchwały Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi, Rada Gminy Strzegowo uchwala co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków.

§ 2. 1. Z budżetu Gminy Strzegowo mogą być udzielane dotacje celowe na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków położonych na terenie Gminy Strzegowo.

2. Dotacja, o której mowa w ust. 1, może być udzielona osobie fizycznej lub jednostce organizacyjnej, posiadający tytuł prawny do zabytku, o którym mowa w ust. 1, wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego.

§ 3. 1. Dotacja może być udzielona na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach obejmujące nakłady konieczne na prace w zakresie określonym w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

2. Dotacja może być przeznaczona wyłącznie na sfinansowanie prac konserwatorskich i restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, o którym mowa w § 2 ust 1, wskazanych we wniosku i określonych w umowie o przekazaniu dotacji.

§ 4. 1. Dotacja z budżetu Gminy na wykonanie prac lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków może być udzielona w wysokości do 100% ogółu nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub zabytków wpisanych do gminnej ewidencji zabytków.

2. Łączna kwota dotacji udzielona ze środków publicznych na dofinansowanie prac konserwatorskich lub robót budowlanych przy zabytku, o którym mowa w § 2 ust. 1, nie może przekraczać wysokości 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

§ 5. W przypadku, gdy wnioskodawcą jest podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w tym działalność w zakresie rolnictwa i rybołówstwa, dotacja do zabytku wykorzystywanego w związku z prowadzoną działalnością udzielona na podstawie niniejszej uchwały będzie stanowiła pomoc *de minimis* lub pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie i zostanie udzielona zgodnie z następującymi rozporządzeniami *de minimis*:

- 1) Rozporządzenie Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE. L. 2831 z 15.12.2023), w takim przypadku pomoc *de minimis* na podstawie niniejszej uchwały może być udzielana do dnia 30 czerwca 2031 r.
- 2) Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE. L. 352 z 24.12.2013, str. 9 z późn. zm.), w takim przypadku pomoc *de minimis* w sektorze rolnym na podstawie niniejszej uchwały może być udzielana do dnia 30 czerwca 2028 r.;
- 3) Rozporządzenie Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE. L. 190 z 28.06.2014, str. 45 z późn. zm.), w takim przypadku pomoc *de minimis* na podstawie niniejszej uchwały może być udzielana do dnia 30 czerwca 2030 r.

§ 6. 1. Wnioskodawca ubiegający się o dotację ma obowiązek przedłożyć informacje niezbędne do udzielenia dotacji:

- 1) Zaświadczeń o pomocy *de minimis* oraz pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w minionych 3 latach podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nie otrzymaniu takiej pomocy w tym okresie oraz oświadczenia o wielkości pomocy *de minimis* w rolnictwie i rybołówstwie otrzymanej w ciągu trzech minionych lat;
- 2) Informacji niezbędnych do udzielenia pomocy *de minimis*, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz.U. Nr 53 poz. 311 z późn. zm.) na formularzu stanowiącym załącznik do w/w rozporządzenia

2. Pomoc *de minimis* może być udzielona do dnia 30 czerwca 2031 r.

3. Wykonawca ubiegający się o dotację ma obowiązek przedłożyć informacje niezbędne do udzielenia pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie zgodnie z art. 37 ust 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz informacji określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010r w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2020r, Nr 121. poz 810)

§ 7. 1. Podmioty ubiegające się o udzielenie dotacji składają wnioski do Wójta Gminy Strzegowo w terminie do 30 września roku kalendarzowego poprzedzającego rok budżetowy, w którym dotacja może być udzielona.

2. Złożenie wniosku o dotację nie jest równoznaczne z jej przyznaniem, nie gwarantuje również przyznania dotacji w wysokości oraz zakresie określonym we wniosku o dotację przez składającego wniosek.

§ 8. 1. Dotacje przyznaje Rada Gminy Strzegowo w formie uchwały w sprawie udzielenia dotacji.

2. Dotacja zostanie udzielona na podstawie umowy zawartej między Gminą Strzegowo a Wnioskodawcą.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Strzegowo.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Monika Witkowska

Załącznik do uchwały Nr IV/27/2024
Rady Gminy Strzegowo
z dnia 2 lipca 2024 r.

.....
(nazwa/pieczęć podmiotu wnioskującego)

.....
(miejsowość i data)

WNIOSEK

**o udzielanie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub robót budowlanych przy zabytku
wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków zlokalizowanych na
terenie Gminy Strzegowo**

I. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY:

1. Imię i nazwisko lub nazwa podmiotu będącego Wnioskodawcą:

.....
.....

2. Forma prawna podmiotu:

.....

Nr w KRS.....

Nr NIP.....

Nr REGON

3. Adres, siedziba Wnioskodawcy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Ulica/nr:

Gmina:

Powiat:

Województwo:

tel. e-mail:

4. Nazwiska i imiona, funkcje/stanowiska/ osób upoważnionych do reprezentowania podmiotów
w kontaktach zewnętrznych i posiadających zdolność do podejmowania zobowiązań finansowych w imieniu
podmiotu ubiegającego się o dotację

.....
.....
.....

5. Osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących wniosku

(imię i nazwisko oraz nr telefonu, adres e-mail):

.....
.....

II. INFORMACJE O ZABYTKU:

1. Nazwa zabytku:

.....

.....
2. Zabytek wpisany do (proszę zaznaczyć właściwe):

- rejestru zabytków
- gminnej ewidencji zabytków

3. Tytuł prawny do władania zabytkiem:

.....
4. Dane zabytku:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

.....
Ulica/nr:

Nr działki:

Gmina:

Powiat:

5. Data wpisu i numer decyzji wpisu do rejestru – dotyczy jedynie zabytków wpisanych do rejestru:

.....
III. Opis planowanych prac lub robót przy zabytku:

1. Zakres rzeczowy zadania.

Należy opisać zakres prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, wynikających z art. 77 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, które mają być objęte dotacją.

Opis planowanych prac przy zabytku:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Uzasadnienie realizacji zadania.

1) Uzasadnienie konieczności przeprowadzenia prac lub robót przy zabytku:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

2) Opis zabytku i jego wartość historyczna, naukowa lub artystyczna:

.....
.....
.....

.....

 3) Inne informacje dotyczące realizacji zadania:

3. Termin realizacji zadania:

1) Data rozpoczęcia prac (dzień-miesiąc-rok)

2) Data zakończenia prac (dzień-miesiąc-rok)

IV. KALKULACJA PRZEWIDYWANYCH PRAC LUB ROBÓT BUDOWLANYCH (KOSZTY REALIZACJI ZADANIA):

Źródła finansowania	Kwota (zł)	Udział w całości kosztów (w %)
Wnioskowana kwota dotacji		
Środki własne		
Środki z innych źródeł (podać jakich)		
Ogółem		100%

V. LISTA ZAŁĄCZNIKÓW:

(kopie dokumentów poświadczyć za zgodność z oryginałem)

1. Kopia decyzji o wpisie do rejestru zabytków obiektu, którego dotyczą prace lub roboty,
2. Aktualny dokument potwierdzający tytuł prawny do zabytku (lub wydruk z elektronicznej bazy ksiąg wieczystych).
3. Kopia decyzji właściwego organu ochrony zabytków zezwalająca na prowadzenie prac lub robót (o ile jest wymagane przepisami prawa)
3. Kopia pozwolenia na budowę lub potwierdzenie dokonania zgłoszenia (o ile jest wymagane przepisami prawa)
4. Kosztorys prac lub robót budowlanych (wstępny lub inwestorski),
6. Dokumentacja fotograficzna obrazująca stan zabytku przed podjęciem prac lub robot,
7. Zgoda współwłaścicieli udzielona osobie fizycznej, lub jednostce organizacyjnej, posiadającej tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązanego.
8. Informacja o pomocy de minimis (dotyczy podmiotów prowadzących działalność gospodarczą)

OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY:

1) Oświadczam/-my, że zapoznałam/-em/-liśmy się z zasadami udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków.

2) Oświadczam/-my, że wyrażam/-my zgodę na przetwarzanie moich/naszych danych osobowych w celu przeprowadzenia postępowania dotyczącego udzielenia dotacji objętej niniejszym wnioskiem, zgodnie z rozporządzeniem Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

3) Oświadczam/-my, że wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
*(pieczęćka i podpis osoby/osób upoważnionej/yh
do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy*

Przewodnicząca Rady Gminy

Monika Witkowska