



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 3 lipca 2024 r.

Poz. 6689

UCHWAŁA NR IV/37/2024 RADY MIASTA SIEDLCE

z dnia 27 czerwca 2024 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie zadań służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej ze środków budżetu miasta przeznaczonych na finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 609 z późn. zm.) oraz art. 403 ust. 1, ust. 2, ust. 4 - 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r., poz. 54) po zasięgnięciu opinii Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi oraz Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, Rada Miasta Siedlce uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Środki finansowe na finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej w celu realizacji zrównoważonego rozwoju, określa Rada Miasta Siedlce w planie dochodów i wydatków, stanowiącym załącznik do uchwały budżetowej.

2. Dotacja celowa może zostać udzielona ze środków finansowych zewnętrznych pozyskanych na ten cel.

3. Środki finansowe, określone w ust. 1 i 2, przeznacza się na dofinansowanie zadań inwestycyjnych:

- 1) związanych z ochroną wód;
- 2) związanych z ochroną powietrza;
- 3) związanych z wykorzystaniem lokalnych źródeł energii odnawialnej.

4. Środki finansowe, określone w ust. 1 i 2, przeznacza się na dofinansowanie kosztów inwestycji:

1) podmiotów niezaliczonych do sektora finansów publicznych:

- a) osób fizycznych,
- b) wspólnot mieszkaniowych,
- c) osób prawnych,
- d) przedsiębiorców;

2) jednostek sektora finansów publicznych będących gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi.

5. Finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej, o którym mowa w ust. 3, polega na udzielaniu dotacji celowej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1270 z późn. zm.).

6. Dotacja celowa może być udzielona na dofinansowanie zadań inwestycyjnych realizowanych na nieruchomościach położonych w granicach administracyjnych miasta Siedlce.

7. Dotacja celowa nie może pokrywać wydatków poniesionych na realizację zadań, finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł (zakaz tzw. podwójnego finansowania).

§ 2. 1. Wnioski o udzielenie środków, o których mowa w § 1 ust. 1 i 2 uchwały, zwane dalej „wnioskami o dofinansowanie”, rozpatruje Prezydent Miasta Siedlce, stwierdzając zgodność zadania z zadaniami, określonymi w § 1 ust. 3 uchwały oraz z planem dochodów i wydatków budżetu Miasta Siedlce lub środków zewnętrznych pozyskanych na ten cel.

2. Wzór wniosku o dofinansowanie określa Załącznik Nr 1 do uchwały.

3. Ogólne wymagania techniczne oraz wykaz kosztów kwalifikowanych dla urządzeń określa Załącznik Nr 2 do uchwały.

4. Prezydent Miasta Siedlce udziela dotacji na podstawie pisemnej umowy zawartej z podmiotem realizującym zadanie, po rozpatrzeniu jego wniosku o dofinansowanie.

5. Wnioski o dofinansowanie można składać:

- 1) w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Siedlce,
- 2) przesłać pocztą za pośrednictwem operatora publicznego,
- 3) złożyć w formie elektronicznej opatrzonym podpisem elektronicznym.

6. Wnioski o dofinansowanie będą rozpatrywane w kolejności ich wpływu do Urzędu Miasta Siedlce do wyczerpania środków zarezerwowanych w danym roku kalendarzowym w budżecie Miasta Siedlce na dofinansowanie zadań, określonych w § 1 ust. 3 uchwały.

7. Ocena formalna wniosku o dofinansowanie polega na jego sprawdzeniu pod względem prawidłowości wypełnienia i kompletności. W przypadku niekompletności wniosku, bądź nieprawidłowości jego wypełnienia wnioskodawcy będą wzywani do uzupełnienia lub poprawy wniosku. Nieuzupełnienie wniosku lub jego niepoprawienie w wyznaczonym terminie skutkować będzie pozostawieniem go bez rozpatrzenia.

8. Upoważnieni przez Prezydenta Miasta Siedlce pracownicy Referatu Ochrony Środowiska Wydziału Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Siedlce lub Straży Miejskiej potwierdzają w miejscu planowanej realizacji zadania pracujący system ogrzewania oparty na paliwie stałym, który stanowi trwałe wyposażenie i jedyne źródło ogrzewania budynku/lokalu. Z oględzin miejsca planowanej inwestycji sporządza się protokół wraz z dokumentacją fotograficzną.

9. Wniosek o dofinansowanie zostanie rozpatrzony w terminie 30 dni od daty wpływu do Urzędu Miasta Siedlce. Do wymienionego terminu nie wlicza się okresu przeznaczonego na uzupełnienie wniosku przez Wnioskodawcę. O sposobie rozpatrzenia wniosku Prezydent Miasta Siedlce pisemnie informuje Wnioskodawcę.

10. Jeden podmiot, określony w § 1 ust. 4 uchwały, może złożyć w danym roku kalendarzowym tylko jeden wniosek, o którym mowa w ust.1.

§ 3. 1. Jeżeli nieruchomość, w granicach której będzie realizowane zadanie inwestycyjne, o którym mowa w § 1 ust. 3 uchwały, stanowi współwłasność, do wniosku o dofinansowanie należy dołączyć zgodę pozostałych właścicieli nieruchomości na wykonanie zadania oraz oświadczenie o wyrażeniu zgody na wypłacenie kwoty dofinansowania właścicielom nieruchomości realizującym zadanie. Dofinansowanie udzielane jest proporcjonalnie do poniesionych przez poszczególnych współwłaścicieli kosztów.

2. Dotacja nie zostanie udzielona, jeżeli wniosek o dofinansowanie został złożony po wykonaniu zadania.

3. W przypadku wyczerpania środków finansowych, których wysokość określa plan dochodów i wydatków budżetu Miasta, złożone wnioski zostaną rozpatrzone odmownie. Ponowne ubieganie się o przyznanie dotacji na zadania, o których mowa w § 1 ust. 3 uchwały wymaga złożenia nowego wniosku .

§ 4. 1. W przypadku ubiegania się o dotację przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja - w zakresie w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności - stanowi, w zależności od sektora działalności, pomoc de minimis, albo pomoc de minimis w rolnictwie, albo pomoc de minimis w rybołówstwie, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych odpowiednio w:

- 1) ustawie z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r., poz. 702),
- 2) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023 r.),
- 3) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz.Urz. UE L, 352/9 z 24.12.2013 r., str. 9 z późn. zm.),
- 4) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz.Urz. UE L190, z 28.06.2014 r. str. 45 z późn. zm.).

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40),

3. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie albo pomoc de minimis w rybołówstwie, jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w roku w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121 poz. 810).

4. W przypadku, gdy dotacja stanowi pomoc de minimis - jej udzielenie następuje na zasadach określonych w uchwale, z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych w przepisach prawa Unii Europejskiej:

- 1) pomoc de minimis w terminie do 30 czerwca 2031 roku,
- 2) pomoc de minimis w rolnictwie w terminie do 30 czerwca 2028 roku,
- 3) pomoc de minimis w rybołówstwie w terminie do 30 czerwca 2030 roku.

§ 5. 1. Podmiot, któremu przyznano dotację celową, jest zobowiązany do zrealizowania zadania i złożenia rozliczenia finansowo - rzeczowego zadania w terminie, określonym w umowie, o której mowa w § 2 ust. 4.

2. Wzór rozliczenia finansowo – rzeczowego zadania, o którym mowa w ust. 1, określa Załącznik nr 3 do uchwały.

3. Rozliczenie finansowo - rzeczowe, określone w ust. 2, podlega sprawdzeniu pod względem formalnym, merytorycznym oraz pod względem gospodarności i celowości.

4. Wypłata dotacji celowej następuje po akceptacji rozliczenia finansowo – rzeczowego zadania, o którym mowa w ust. 2, oraz dokumentów finansowych, potwierdzających wydatkowane środki na realizację zadania, dołączonych do rozliczenia.

5. Podpisanie umowy, o której mowa w § 2 ust. 4 zobowiązuje podmiot ubiegający się o dotację, do utrzymania zadania inwestycyjnego, na które otrzymał dofinansowanie z budżetu miasta przez okres co najmniej 5 lat, licząc od dnia zakończenia inwestycji objętej dofinansowaniem. Za dzień zakończenia inwestycji przyjmuje się dzień rozliczenia zadania przez dotującego.

§ 6. 1. Określa się wysokość dofinansowania do realizacji zadań inwestycyjnych, określonych w § 1 ust. 3 uchwały:

- 1) jednorazowo 50% kosztów zadania polegającego na trwałej zmianie istniejącego systemu ogrzewania opartego na spalaniu paliwa stałego obejmującej podłączenie do miejskiej sieci ciepłej lub wymianę kotła węglowego, pieców węglowych na kocioł olejowy, elektryczny, pompę ciepła, jednak nie więcej niż:
 - a) 4500,00 zł dla zadania realizowanego przez osoby fizyczne,
 - b) 5500,00 zł dla zadania realizowanego przez wspólnotę mieszkaniową, osobę prawną, przedsiębiorcę lub jednostkę sektora finansów publicznych będącą gminną lub powiatową osobą prawną,
- 2) jednorazowo 50% kosztów zadania polegającego na trwałej zmianie istniejącego systemu ogrzewania opartego na spalaniu paliwa stałego obejmującej wymianę kotła węglowego na gazowy, jednak nie więcej niż:
 - a) 4500,00 zł dla zadania realizowanego przez osoby fizyczne,
 - b) 5500,00 zł dla zadania realizowanego przez wspólnotę mieszkaniową, osobę prawną, przedsiębiorcę lub jednostkę sektora finansów publicznych będącą gminną lub powiatową osobą prawną
- 3) jednorazowo 50% kosztów zadania polegającego na trwałej zmianie istniejącego systemu ogrzewania opartego na spalaniu paliwa stałego obejmującej wymianę kotła węglowego na system hybrydowy z udziałem OZE obejmujący kocioł gazowy i instalację fotowoltaiczną lub instalację solarną lub pompę ciepła, jednak nie więcej niż:
 - a) 4500,00 zł dla zadania realizowanego przez osoby fizyczne,
 - b) 5500,00 zł dla zadania realizowanego przez wspólnotę mieszkaniową, osobę prawną, przedsiębiorcę lub jednostkę sektora finansów publicznych będącą gminną lub powiatową osobą prawną
- 4) jednorazowo 50% kosztów zadania obejmującego budowę przyłącza kanalizacyjnego do miejskiej sieci kanalizacji sanitarnej jednak nie więcej niż:
 - a) 3500,00 zł dla zadania realizowanego przez osobę fizyczną,
 - b) 4500,00 zł dla zadania realizowanego przez wspólnotę mieszkaniową, osobę prawną, przedsiębiorcę lub jednostkę sektora finansów publicznych będącą gminną lub powiatową osobą prawną,
- 5) jednorazowo 50% kosztów obejmujących zakup i montaż instalacji solarnej lub fotowoltaicznej, jednak nie więcej niż:
 - a) 3500,00 zł dla zadania realizowanego przez osobę fizyczną,
 - b) 4500,00 zł dla zadania realizowanego przez wspólnotę mieszkaniową, osobę prawną, przedsiębiorcę lub jednostkę sektora finansów publicznych będącą gminną lub powiatową osobą prawną.

2. Urządzenia instalowane w ramach zadań, określonych w ust. 1, muszą być fabrycznie nowe i zamontowane po raz pierwszy, a także spełniać wymagania określone w Załączniku nr 2 do uchwały.

3. Warunkiem przyznania dotacji dla zadań określonych ust. 1 pkt 1 jest demontaż wszystkich kotłów węglowych/pieców węglowych, nie spełniających wymagań, określonych w Załączniku Nr 2 do uchwały, znajdujących się w budynku mieszkalnym lub lokalach mieszkalnych w budynku wielolokalowym, w którym realizowane jest zadanie za wyjątkiem:

- 1) kominków opalanych drewnem o walorach dekoracyjnych,
- 2) pieców ceramicznych (kaflowych) wykorzystywanych jako urządzenia akumulacyjne przy ogrzewaniu elektrycznym,
- 3) pieców ceramicznych o wysokich walorach estetycznych, trwale wyłączonych z eksploatacji (odcięte od przewodów spalinowych),
- 4) źródeł ciepła objętych ochroną zgodnie z przepisami o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

§ 7. Ze środków finansowych, określonych w § 1 ust.1 uchwały, nie będzie finansowane:

- 1) przygotowanie dokumentacji technicznej,
- 2) wykup gruntu pod inwestycje,
- 3) koszty nadzoru inwestorskiego,

- 4) podatek VAT, jeżeli nie stanowi on kosztu dla dotowanego,
- 5) opłaty przyłączeniowe do poszczególnych sieci,
- 6) prace budowlane i remontowe związane z wykonaniem przyłącza lub wymianą instalacji, w tym usunięcie odpadów,
- 7) opłaty z tytułu kar i odsetek za zwłokę.

§ 8. 1. Wnioskodawca we własnym zakresie odprowadza należne podatki i inne opłaty związane z otrzymaną dotacją celową, jeżeli są one wymagane na podstawie odrębnych przepisów.

2. Wnioskodawcy, któremu odmówiono wypłaty dotacji po weryfikacji rozliczenia rzeczowo - finansowego, nie przysługuje z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenie.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Siedlce.

§ 10. Traci moc uchwała Nr XXX/332/2020 Rady Miasta Siedlce z dnia 22 grudnia 2020 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie zadań służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej ze środków budżetu miasta przeznaczonych na finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miasta

Maciej Nowak

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr IV/37/2024
Rady Miasta Siedlce
z dnia 27 czerwca 2024 r.

Prezydent Miasta Siedlce
Skwer Niepodległości 2
08-110 Siedlce

**WNIOSEK O DOTACJĘ CELOWĄ NA DOFINANSOWANIE ZADAŃ
SŁUŻĄCYCH OCHRONIE ŚRODOWISKA I GOSPODARCE WODNEJ**

Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z otrzymaniem dotacji.

Dane identyfikacyjne Wnioskodawcy

- 1. Imię i nazwisko lub nazwa wnioskodawcy:
.....
- 2. Osobowość prawna wnioskodawcy (jeśli nie jest osobą fizyczną) – podać nazwę rejestru i datę wpisu do rejestru:
 - osoba fizyczna, Pesel
 - wspólnota mieszkaniowa,
 - osoba prawna,
 - przedsiębiorca (należy podać NIP, REGON).....
 - jednostka sektora finansów publicznych będących gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi

- 3. Adres zamieszkania i telefon do kontaktu Wnioskodawcy:
.....
- 4. Adres do korespondencji:
.....
- 5. Dane pełnomocnika Wnioskodawcy:
Imię i nazwisko.....
Adres.....
telefon do kontaktu.....
- 6. Numer konta bankowego Wnioskodawcy, na które zostanie przelana dotacja celowa, w przypadku jej przyznania:

--	--	--	--	--	--	--	--

- Właściciel konta:
- 7. Stan prawny nieruchomości, na której realizowane będzie zadanie:
Oświadczam, że posiadam prawo do dysponowania nieruchomością oznaczoną w ewidencji gruntów i budynków jako działka(i) nr w obrębie ewidencyjnym księga wieczysta
adres

w celu realizacji inwestycji, wynikające z tytułu*:

- własności nieruchomości,
- współwłasności nieruchomości,

.....

wskazanie współwłaścicieli – imię i nazwisko (nazwa) oraz adres

.....

.....

oraz posiadam zgodę współwłaścicieli na wykonanie inwestycji objętej wnioskiem o udzielenie dotacji

- użytkownikiem wieczystym,
- podmiotem uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów.

* *zaznaczyć właściwe*

Dane dotyczące zadania:

8. Nazwa zadania:

.....

.....

Rodzaj inwestycji

- podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej,
- zmiana systemu ogrzewania z węglowego na gazowe,
- zmiana systemu ogrzewania z węglowego na olejowe,
- zmiana systemu ogrzewania z węglowego na elektryczne,
- zmiana systemu ogrzewania z węglowego na pompę ciepła,
- zmiana systemu ogrzewania z węglowego na system hybrydowy z udziałem OZE,
- instalacja solarna,
- instalacja fotowoltaiczna,
- budowa przyłącza do miejskiej sieci kanalizacji sanitarnej,

System ogrzewania - stan aktualny

powierzchnia pomieszczeń ogrzewanych m²,

sposób ogrzewania budynku:,

sposób przygotowania c.w.u.,

liczba palenisk na paliwo stałe/ moc kotła –,

ilość zużywanego paliwa (za poprzedni rok kalendarzowy).....,

czy budynek jest po termomodernizacji? tak / nie

Opis planowanego zadania

szczegółowy opis zadania (planowane rozwiązania techniczne: np. model kotła c.o., moc kotła/pompy ciepła; model, moc paneli solarnych/fotowoltaicznych; długość i średnica przyłącza kanalizacyjnego):

.....

.....

.....

.....

.....

.....
 9. Planowany termin realizacji zadania:

10. Zgłoszenie, pozwolenie na budowę (poświadczoną za zgodność kserokopię dokumentu dołączyć do wniosku):

11. Harmonogram rzeczowo-finansowy zadania i struktura jego finansowania:

Elementy zadania	Koszt ogółem	Źródła finansowania	
		Własne i inne	Dotacja
Ogółem			

12. Przewidywany całkowity koszt realizacji zadania:
 słownie złotych:

.....

w tym:

z wnioskowanej dotacji zł, co stanowi %
 całkowitego kosztu zadania,
 ze środków własnych i innychzł

13. Planowany efekt ekologiczny po realizacji zadania:

a) ochrona powietrza:

.....

b) ochrona wód:

.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPOSOBU ROZLICZANIA PODATKU VAT:

Kwota podatku VAT zapłacona w związku z realizacją zadania, którego dotyczy wniosek, będzie podlegać rozliczeniu z Urzędem Skarbowym (zwrot podatku VAT):

TAK (rozliczane z Miastem Siedlce będą kwoty netto)	
NIE (rozliczane z Miastem Siedlce będą kwoty brutto)	

..... r.
 (miejscowość i data)

.....
 (podpisy osób upoważnionych)

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Siedlce jest Prezydent Miasta Siedlce, Skwer Niepodległości 2, 08-110 Siedlce.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miasta Siedlce, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miasta Siedlce, za pomocą adresu iod@um.siedlce.pl lub telefonicznie na numer (25) 794 37 57.
3. Administrator danych osobowych – Prezydent Miasta Siedlce-przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – zwane dalej: „RODO”) w związku z art. 61 §5 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego, zwane dalej: k.p.a.).
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu rozpatrzenia wniosku o dotację celową na dofinansowanie zadań służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 4, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być, oprócz Administratora danych osobowych, także organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, określonego w pkt 4, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciw.Zgodnie z art. 2a § 3 k.p.a. wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania), nie wpływa na tok i wynik postępowania.
8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miasta Siedlce Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.
10. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr IV/37/2024
Rady Miasta Siedlce
z dnia 27 czerwca 2024 r.

Ogólne wymagania techniczne oraz wykaz kosztów kwalifikowanych dla urządzeń.

1. Urządzenia, na które Wnioskodawca chce uzyskać dotację celową muszą:
 - a) być fabrycznie nowe,
 - b) posiadać dopuszczenie do obrotu handlowego,
 - c) posiadać deklaracje zgodności urządzenia z przepisami z zakresu bezpieczeństwa,
 - d) posiadać deklaracje zgodności urządzeń z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu (oznaczenia „CE” lub „B”),
 - e) urządzenia muszą posiadać instrukcję obsługi i użytkownika w języku polskim,
 - f) nie mogą być przenośnym urządzeniem grzewczym.
2. Urządzenia i instalacje muszą posiadać pisemną gwarancję producenta/wykonawcy w zakresie jakości towaru:
 - a) kotły na paliwa gazowe,
 - b) kotły na olej opałowy,
 - c) węzły ciepłe,
 - d) system ogrzewania elektrycznego,
 - e) pompy ciepła,
 - f) instalacje solarne,
 - g) instalacje fotowoltaiczne.
3. **Kotły gazowe kondensacyjne/kotły na olej kondensacyjne**, klasa efektywności energetycznej minimum A, na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. Koszt kwalifikowany:
 - zakup i montaż kotła gazowego/olejowego kondensacyjnego wraz z osprzętem, sterowaniem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem odprowadzającym spaliny, zbiornikiem cwu z osprzętem, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym.
 - zakup i montaż zbiornika na gaz wraz z osprzętem i armaturą.
4. **Pompy ciepła:**
Typu powietrze/woda
Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania **klasy efektywności energetycznej minimum A+** (dotyczy klasy energetycznej wyznaczonej w temperaturze zasilania 55°C), na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A+. Wymogi dla pompy ciepła powietrze/woda określone w rozporządzeniach 811/2013, 813/2013, muszą zostać potwierdzone badaniami wykonanymi przez laboratorium, zlokalizowane na terytorium jednego z państw EU lub EFTA, posiadające akredytację w odniesieniu do normy ISO/IEC 17025 oraz stosujące akredytowane metody badawcze zgodne z normami EN 14511, EN 14825, EN 12102. Badania te powinny być zgodne z ww. normami, co jest potwierdzone w raporcie z tych badań. Spełnienie ww. wymogów i norm weryfikowane i potwierdzone jest wpisem urządzenia na listę ZUM ([lista ZUM to lista zielonych urządzeń i materiałów dostępna pod adresem www.lista-zum.ios.edu.pl](http://www.lista-zum.ios.edu.pl)). Kwalifikowane do dofinansowania pompy ciepła powietrze/woda (również w zestawie) muszą być wpisane na listę ZUM. Niskotemperaturowe pompy ciepła nie są kwalifikowane do dofinansowania.
Typu powietrze/woda o podwyższonej klasie efektywności energetycznej.
Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania **klasy efektywności energetycznej minimum A++** (dotyczy klasy energetycznej wyznaczonej w temperaturze zasilania 55°C), na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy

efektywności energetycznej minimum A++.Wymogi dla pompy ciepła powietrze/woda o podwyższonej klasie efektywności energetycznej określone w rozporządzeniach 811/2013, 813/2013, muszą zostać potwierdzone badaniami wykonanymi przez laboratorium, zlokalizowane na terytorium jednego z państw EU lub EFTA, posiadające akredytację w odniesieniu do normy ISO/IEC 17025 oraz stosujące akredytowane metody badawcze zgodne z normami EN 14511, EN 14825, EN 12102. Badania te powinny być zgodne z ww. normami, co jest potwierdzone w raporcie z tych badań. Spełnienie ww. wymogów i norm weryfikowane i potwierdzone jest wpisem urzędnika na listę ZUM. Kwalifikowane do dofinansowania pompy ciepła powietrze/woda o podwyższonej klasie efektywności energetycznej (również w zestawie) muszą być wpisane na listę ZUM. Niskotemperaturowe pompy ciepła nie są kwalifikowane do dofinansowania.

Typu powietrze/powietrze

Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania **klasy efektywności energetycznej minimum A+** (dla klimatu umiarkowanego), na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. Wymogi dla pompy ciepła powietrze/powietrze określone w rozporządzeniach 626/2011 i 206/2012, muszą zostać potwierdzone badaniami wykonanymi przez laboratorium, zlokalizowane na terytorium jednego z państw EU lub EFTA, posiadające akredytację w odniesieniu do normy ISO/IEC 17025 oraz stosujące akredytowane metody badawcze zgodne z normami EN 14511, EN 14825, EN 12102. Badania te powinny być zgodne z ww. normami, co jest potwierdzone w raporcie z tych badań. Spełnienie ww. wymogów i norm weryfikowane i potwierdzone jest wpisem urzędnika na listę ZUM. Kwalifikowane do dofinansowania pompy ciepła powietrze/powietrze muszą być wpisane na listę ZUM.

Gruntowa pompa ciepła o podwyższonej klasie efektywności energetycznej

Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania **klasy efektywności energetycznej minimum A++** (dotyczy klasy energetycznej wyznaczonej w temperaturze zasilania 55°C), na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A++.Wymogi dla gruntowej pompy ciepła o podwyższonej klasie efektywności energetycznej określone w rozporządzeniach 811/2013, 813/2013, muszą zostać potwierdzone badaniami wykonanymi przez laboratorium, zlokalizowane na terytorium jednego z państw EU lub EFTA, posiadające akredytację w odniesieniu do normy ISO/IEC 17025 oraz stosujące akredytowane metody badawcze zgodne z normami EN 14511, EN 15879, EN 14825, EN 12102. Badania te powinny być zgodne z ww. normami, co jest potwierdzone w raporcie z tych badań. Spełnienie ww. wymogów i norm weryfikowane i potwierdzone jest wpisem urzędnika na listę ZUM. Kwalifikowane do dofinansowania gruntowe pompy ciepła o podwyższonej klasie efektywności energetycznej (również w zestawie) muszą być wpisane na listę ZUM. Niskotemperaturowe pompy ciepła nie są kwalifikowane do dofinansowania.

Pompy ciepła do ciepłej wody użytkowej

Pompy ciepła w odniesieniu do wytwarzania ciepłej wody użytkowej muszą spełniać wymagania **klasy efektywności energetycznej minimum A**, na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. Wymogi dla pompy ciepła do cwu określone w rozporządzeniach 812/2013, 814/2013, muszą zostać potwierdzone badaniami wykonanymi przez laboratorium, zlokalizowane na terytorium jednego z państw EU lub EFTA, posiadające akredytację w odniesieniu do normy ISO/IEC 17025 oraz stosujące akredytowane metody badawcze zgodne z normami EN 16147, EN 12102 *. Badania te powinny być zgodne z ww. normami, co jest potwierdzone w raporcie z tych badań. Spełnienie ww. wymogów i norm weryfikowane i potwierdzone jest wpisem pompy ciepła na listę ZUM. Kwalifikowane do dofinansowania pompy ciepła do ciepłej wody użytkowej muszą być wpisane na listę ZUM.

Koszt kwalifikowany: zakup i montaż pompy ciepła z osprzętem.

4. Instalacje solarne

Instalacja kolektorów słonecznych jest przewidziana do ogrzewania wody użytkowej albo do ogrzewania wody użytkowej i wspomaganie zasilania w energię innych odbiorników ciepła (w tym wspomaganie centralnego ogrzewania).

Kolektory słoneczne muszą posiadać europejski znak jakości „Solar Keymark” lub równoważny certyfikat nadany przez właściwą akredytowaną jednostkę certyfikującą. Data potwierdzenia zgodności z wymaganą normą lub nadania znaku nie może być wcześniejsza niż 5 lat licząc od daty złożenia wniosku o dofinansowanie.

Koszt kwalifikowany: zakup i montaż zestawu solarnego.

5. Instalacje fotowoltaiczne – mikroinstalacje o zainstalowanej mocy elektrycznej od 2 kW do 10 kW. Urządzenia wchodzące w skład instalacji (panele fotowoltaiczne wraz z niezbędnym oprzyrządowaniem muszą być instalowane jako nowe, wyprodukowane w ciągu 24 miesięcy przed montażem. Instalacja powinna posiadać odpowiednie zabezpieczenia przeciwprzepięciowe i odgromowe, o ile wynika to z projektu instalacji.

Koszt kwalifikowany: zakup i montaż paneli fotowoltaicznych wraz z osprzętem.

6. Ogrzewanie elektryczne. Koszty kwalifikowane: zakup i montaż kotła elektrycznego wraz z osprzętem, zbiornikiem buforowym cwu. Nie podlegają finansowaniu przenośne urządzenia grzewcze.**7. Dokumentacja projektowa jest wymagana w przypadkach określonych w prawie budowlanym.**

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr IV/37/2024
Rady Miasta Siedlce
z dnia 27 czerwca 2024 r.

ROZLICZENIE RZECZOWO - FINANSOWE

.....
(nazwa zadania)
.....

w okresie od do

określonego w umowie Nr zawartej w dniu

Data złożenia sprawozdania

Część I. Sprawozdanie merytoryczne:

1. Przebieg realizacji zadania (zastosowane rozwiązania techniczne: np. model kotła c.o./pompy ciepła, moc kotła/pompy ciepła; model i moc paneli solarnych/fotowoltaicznych; długość i średnica przyłącza kanalizacyjnego):

2. Protokół odbioru końcowego dotowanego zadania (poświadczoną kopię należy dołączyć do sprawozdania):

.....
.....

3. Osiągnięte cele ekologiczne:

Część II. Sprawozdanie finansowe.

Całkowity koszt zadania w okresie sprawozdawczym: zł

w tym:

- wydatki pokryte z uzyskanej dotacji zł, co stanowi % całkowitego kosztu realizowanego zadania,
- środki własne zł,
- inne środki zł.

1. Rozliczenie poszczególnych elementów zadania, w ramach dotowanego zadania (w zł):

Lp.	Element zadania	Bieżący okres sprawozdawczy	
		Koszt całkowity	w tym z dotacji
Łącznie			

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania oraz ich struktura:

Źródło	Całość zadania	
	zł	%
I. Wydatki pokryte z dotacji		
II. Środki własne		
Ogółem		100

Ewentualne uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji dotacji:

.....

3. Zestawienie rachunków:

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Data	Nazwa wydatku (elementu zadania)	Kwota (w złotych)	W tym ze środków pochodzących z dotacji (w złotych)
Łącznie					

Do sprawozdania należy dołączyć:

- 1) **faktury i rachunki w oryginale, które po weryfikacji przez organ zostaną zwrócone wnioskodawcy, potwierdzenia zapłaty**
- 2) **protokół odbioru końcowego, oraz**
- 3) **w przypadku zmiany sposobu ogrzewania – protokół pierwszego uruchomienia kotła oraz oświadczenie o demontażu kotła węglowego/pieców węglowych,**
- 4) **w przypadku instalacji fotowoltaicznej – potwierdzenie zgłoszenia/odbioru instalacji przez PGE Dystrybucja S.A.,**
- 5) **w przypadku budowy przyłącza kanalizacji sanitarnej - inwentaryzacja powykonawcza oraz oświadczenie o likwidacji zbiornika/zbiorników bezodpływowych (za likwidację zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków uznaje się ich wyłączenie z eksploatacji w prowadzonej gospodarce ściekowej na nieruchomości).**

4. Podsumowanie realizacji budżetu.

Kwota dotacji określona w umowie: zł,

Przekazana łączna kwota dotacji: zł,

Poniesione łączne wydatki pokrywane z dotacji zł.

Część III. Dodatkowe informacje.

Załączniki:

1.
2.
3.
4.
5.

(pieczęć podmiotu)

.....
 (podpis Wnioskodawcy/podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń w imieniu Wnioskodawcy)