



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 27 czerwca 2024 r.

Poz. 6501

UCHWAŁA NR III/29/2024 RADY MIEJSKIEJ W PUŁTUSKU

z dnia 19 czerwca 2024 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Pułtusk i jej jednostkom podległym oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 roku poz. 609 i 721) oraz art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 roku, poz. 1270 z późn. zm.¹⁾) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Pułtusk i jej jednostkom podległym, warunki dopuszczalności pomocy de minimis, w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc de minimis oraz wskazanie organu uprawnionego do udzielania tych ulg.

§ 2. 1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające Gminie Pułtusk i jej jednostkom podległym, na wniosek zobowiązanego, mogą być umarżane albo ich spłata może być odraczana lub rozkładana na raty, na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

2. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od dnia złożenia wniosku, do upływu terminów zapłaty określonych przez organ przyznający ulgę.

3. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości rat ustalonych przez organ przyznający ulgę, pozostała do spłaty wierzytelność staje się natychmiast wymagalna wraz z ustawowymi odsetkami za zwłokę liczonymi od pierwotnego dnia wymagalności.

§ 3. Organ, na wniosek zobowiązanego prowadzącego działalność gospodarczą może udzielać określonych w § 2 ust. 1 ulg w spłacie zobowiązań należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Pułtusk i jej jednostkom podległym, które stanowią pomoc de minimis – zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 2831 z 15.12.2023r.).

§ 4. 1. Przepisy § 2 - § 3 stosuje się odpowiednio do umarżania, odraczania lub rozkładania na raty spłat odsetek od należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Pułtusk i jej jednostkom podległym oraz do umarżania, odraczania lub rozkładania na raty spłat innych należności ubocznych.

2. Umorzenie należności głównej skutkuje umorzeniem odsetek.

¹⁾Dz.U. z 2023r. poz. 497, 1273, 1407, 1429, 1641, 1693 i 1872

3. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu odsetki.

§ 5. Przepisów § 2 - § 3 nie stosuje się do należności, których umarzanie, odraczanie terminów spłaty oraz rozkładanie spłaty na raty określają odrębne przepisy.

§ 6. 1. Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające Gminie Pułtusk i jej jednostkom podległym, z urzędu, mogą być umarzane w całości, jeżeli:

- 1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000,00 zł;
- 2) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji.

2. W przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności, o których mowa w ust. 1, mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

3. Przepisy § 6 ust. 1 - ust. 2 stosuje się odpowiednio do umarzania z urzędu odsetek od należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Pułtusk i jej jednostkom podległym oraz do umarzania z urzędu spłat innych należności ubocznych.

§ 7. 1 Do umarzania, odraczania terminów lub rozkładania na raty spłat należności, o których mowa w niniejszej uchwale, uprawniony jest Burmistrz Miasta Pułtusk.

2. Burmistrz Miasta Pułtusk może upoważnić kierowników jednostek podległych Gminie Pułtusk do stosowania ulg, o których mowa w ust. 1.

§ 8. 1 Wniosek o udzielenie ulgi dłużnik składa wierzycielowi w formie pisemnej w jego siedzibie lub przesyła na jego adres.

2. Wniosek o udzielenie ulgi powinien być podpisany przez dłużnika oraz zawierać:

- 1) przedmiot wniosku, tj. wielkość i rodzaj należności oraz okres którego wniosek dotyczy,
- 2) rodzaj wnioskowanej ulgi (umorzenie, odroczenie terminu spłaty, rozłożenie spłaty należności na raty) oraz podać własne propozycje w sprawie oczekiwanej (wnioskowanej) ulgi tj. kwoty umorzenia, datę odroczenia terminu płatności należności, a w przypadku rat- ilość i wielkość poszczególnych rat oraz terminy ich płatności
- 3) informacje uzasadniające zaistnienie przesłanek, o których mowa w § 2 ust. 1 uchwały, w szczególności opis aktualnej sytuacji majątkowej oraz inne dane istotne dla sprawy.

§ 9. 1 Do wniosku o ulgę w spłacie należności dłużnik dołącza dokumenty potwierdzające zasadność ubiegania się o ulgę, w szczególności w przypadku osób fizycznych oświadczenie o uzyskiwanych dochodach wszystkich osób prowadzących gospodarstwo domowe, umowy kredytowe, rachunki za media itp.

2. Organ może wezwać do przedstawienia dokumentów lub zaświadczeń potwierdzających sytuację majątkową.

3. Podmiot, który chce skorzystać z pomocy de minimis z zastrzeżeniem ust. 4, zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem dokumentów i informacji zawartych w art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023r. poz. 702) oraz w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024r. poz.40) w szczególności:

- 1) Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, stanowiący załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024r. poz. 40).

- 2) Zaświadczenie o pomocy de minimis, jakie podmiot ubiegający się o pomoc de minimis otrzymał w trzech minionych latach, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy.
- 3) Sprawozdania za okres trzech ostatnich lat obrotowych, o których mowa w §2 ust. 1 pkt. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024r. poz. 40).

4. Pomoc de minimis na podstawie niniejszej uchwały może być udzielana do 30 czerwca 2031r.

5. W przypadku nie przedstawienia wymaganych dokumentów lub zaświadczeń albo oświadczeń uzasadniających zaistnienie przesłanek udzielenia ulgi lub gdy dokumenty te są niewystarczające, organ uprawniony wzywa dłużnika do ich uzupełnienia, określając termin, w którym uzupełnienie powinno być dokonane.

6. Brak uzupełnienia wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie pisma bez rozpoznania.

§ 10. W przypadku należności pieniężnych, objętych na podstawie odrębnych przepisów podatkiem VAT, warunkiem umorzenia jest uregulowanie przez dłużnika całego podatku VAT.

§ 11. Umorzenie należności oraz odroczenie terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenie płatności całości lub części należności na raty następuje na podstawie przepisów prawa cywilnego, w formie jednostronnego oświadczenia woli Burmistrza Miasta Pułtusk lub osób upoważnionych zgodnie z § 7 ust. 2 albo w formie umowy pomiędzy wierzycielem a dłużnikiem.

§ 12. Burmistrz Miasta Pułtusk przedstawia Radzie Miejskiej w Pułtusku do dnia 31 marca roku następującego po roku, w którym udzielono ulgi, roczne sprawozdanie zbiorcze dotyczące zakresu umorzonych wierzytelności oraz udzielonych ulg i odroczeń na wniosek dłużnika.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Pułtusk.

§ 14. Traci moc uchwała Nr XVI/148/2015 Rady Miejskiej w Pułtusku z dnia 26 listopada 2015r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Pułtusk i jej jednostkom podległym oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną zmieniona Uchwałą nr XL/355/2021 Rady Miejskiej w Pułtusku z dnia 29 marca 2021r.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Pułtusku

Łukasz Skarżyński