



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 20 czerwca 2024 r.

Poz. 6302

UCHWAŁA NR II/6/2024 RADY GMINY SOKOŁÓW PODLASKI

z dnia 24 maja 2024 r.

**zmieniająca uchwałę nr LXV/345/2023 Rady Gminy Sokółów Podlaski z dnia 30.08.2023r.
w sprawie zasad udzielania dotacji na realizację zadań z zakresu ochrony powietrza polegających
na wymianie źródeł ciepła lub montażu instalacji odnawialnych źródeł energii (Dz.U. Woj. Maz. z 2023r.,
poz. 10533)**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 roku poz. 609) oraz art. 400a ust. 1 pkt 21 w związku z art. 403 ust. 2, ust. 4 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 54), Rada Gminy Sokółów Podlaski uchwała, co następuje:

§ 1. W załączniku do uchwały nr LXV/345/2023 Rady Gminy Sokółów Podlaski z dnia 30.08. 2023r. w sprawie zasad udzielania dotacji na realizację zadań z zakresu ochrony powietrza polegających na wymianie źródeł ciepła lub montażu instalacji odnawialnych źródeł energii (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2023r., poz. 10533) tj. w Regulaminie udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Sokółów Podlaski na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła lub montażu instalacji odnawialnych źródeł energii w ramach poprawy jakości powietrza na terenie Gminy Sokółów Podlaski wprowadza się następujące zmiany:

I. § 1 ust. 4 otrzymuje następujące brzmienie:

„4. Jeżeli o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja w zakresie, w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności – stanowi pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie, albo pomoc de minimis w rybołówstwie, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych odpowiednio w:

- 1) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023r.)”. Pomoc de minimis spełniająca warunki jej udzielenia określone w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 będzie udzielana do dnia 30 czerwca 2031r.”,
- 2) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013r., str. 9, z późn. zm.);
- 3) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014r., str.45, z późn. zm.).”

II. § 3 ust. 9 pkt 6) lit a) otrzymuje następujące brzmienie:

- „a) Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, o której mowa w § 1 ust. 4 pkt 1 Regulaminu, jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:
- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu ostatnich 3 minionych lat, albo oświadczenia o wysokości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
 - 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024r. poz. 40).”

III. § 3 ust. 9 pkt 6) lit b) otrzymuje następujące brzmienie:

- „b) Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, o której mowa w § 1 ust. 4 pkt 2 i 3 Regulaminu, jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:
- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie oraz pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
 - 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).”

§ 2. W Załączniku nr 1 do Regulaminu udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Sokołów Podlaski na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła lub montażu instalacji odnawialnych źródeł energii w ramach poprawy jakości powietrza na terenie Gminy Sokołów Podlaski tj. we Wniosku o udzielanie dotacji na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła lub montażu instalacji odnawialnych źródeł energii w ramach poprawy jakości powietrza na terenie Gminy Sokołów Podlaski wprowadza się następujące zmiany:

- 1) pkt. 9 ppkt. 6. otrzymuje następujące brzmienie: "6. W przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą, w tym w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa:
 - 1) Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, o której mowa w § 1 ust. 4 pkt 1 Regulaminu, jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:
 - a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu ostatnich 3 minionych lat, albo oświadczenia o wysokości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
 - b) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024r. poz. 40)
 - 2) Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, o której mowa w § 1 ust. 4 pkt 2 i pkt 3 Regulaminu, jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:
 - a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie oraz pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
 - b) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810)"

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sokołów Podlaski.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Paweł Sobolewski

Załącznik do Uchwały Nr II / 6 / 2024
Rady Gminy Sokołów Podlaski
z dnia 24.05.2024r.

REGULAMIN

udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Sokołów Podlaski na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła lub montażu instalacji odnawialnych źródeł energii w ramach poprawy jakości powietrza na terenie Gminy Sokołów Podlaski.

§ 1.

Ogólne zasady udzielania dofinansowania

1. Regulamin określa zasady przyznawania dofinansowania dla inwestycji mających na celu ochronę powietrza w zakresie:
 - 1) wymiany źródeł ciepła (likwidacja starego źródła ciepła, zakup i montaż nowego źródła ciepła);
 - 2) montażu instalacji odnawialnych źródeł energii (pompy ciepła, kolektory słoneczne, instalacje fotowoltaiczne);
2. Dofinansowanie będzie udzielane w formie dotacji celowej ze środków pochodzących z budżetu Gminy Sokołów Podlaski.
3. Do korzystania z dotacji uprawnione są podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych, wskazane w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska tj.:
 - 1) podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych, w szczególności:
 - a) osoby fizyczne,
 - b) wspólnoty mieszkaniowe,
 - c) osoby prawne,
 - d) przedsiębiorcy;
 - 2) jednostki sektora finansów publicznych będące gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi.
4. Jeżeli o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja w zakresie, w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności – stanowi pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie, albo pomoc de minimis w rybołówstwie, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych odpowiednio w:
 - 1) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023r.)”. Pomoc de minimis spełniająca warunki jej udzielenia określone w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 będzie udzielana do dnia 30 czerwca 2031r.
 - 2) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013r., str. 9, z późn. zm.);
 - 3) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014r., str.45, z późn. zm.).
5. W zakresie wymiany źródeł ciepła dotacja może być wykorzystana na:
 - 1) likwidację starego źródła ciepła (kotła),

2) zakup i montaż nowego kotła: gazowego, olejowego, kotła na paliwo stałe spełniającego wymogi aktów prawa miejscowego, w tym uchwały antysmogowej obowiązującej na terenie woj. mazowieckiego, wymóg 5 klasy według kryteriów zawartych w normie PN EN 303-5:2012, co winno być potwierdzone zaświadczeniem lub certyfikatem wydanym przez jednostkę posiadającą w tym zakresie akredytację Polskiego Centrum Akredytacji lub innej jednostki akredytującej w Europie, będącej sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji EA (European cooperation for Accreditation) lub ogrzewania elektrycznego.

3) Warunkiem niezbędnym do objęcia zadania dofinansowaniem w zakresie wymiany źródeł ciepła jest likwidacja wszystkich dotychczasowych źródeł ciepła w budynku objętym wnioskiem, zasilanych paliwami stałymi lub biomasą, niespełniających wymagań 5 klasy według normy PN-EN 303-5:2012, za wyjątkiem:

- pieców kaflowych przedstawiających wysokie walory estetyczne;
- pieców objętych ochroną konserwatorską;
- kominków, piecokuchni i kuchni węglowych, pod warunkiem, że nie są one podstawowym źródłem ciepła w lokalu.

4) Zakupione i montowane urządzenia powinny być fabrycznie nowe i muszą posiadać co najmniej dwuletnią gwarancję i stanowić będą główne źródło ciepła, a pozostałe źródła ciepła na terenie danej nieruchomości zostaną zdemontowane w sposób trwały, uniemożliwiający ich ponowne podłączenie.

6. W zakresie montażu instalacji odnawialnych źródeł energii dotacja może być wykorzystana na:

- 1) zakup urządzeń i wyposażenia będącego niezbędnymi elementami składowymi instalacji wytwarzającej energię z odnawialnych źródeł energii;
- 2) zakup urządzeń i wyposażenia będącego niezbędnymi elementami składowymi służącymi magazynowaniu energii wytworzonej z odnawialnych źródeł energii;
- 3) roboty polegające na montażu ww. urządzeń i wyposażenia;
- 4) niezbędne koszty związane z podłączeniem instalacji w budynku.

§ 2

Forma i wysokość dofinansowania zadania

1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na udzielanie dotacji będzie corocznie określana w budżecie Gminy Sokołów Podlaski na dany rok budżetowy.
2. Dotacje będą przyznawane do wyczerpania środków finansowych przewidzianych na ten cel w budżecie Gminy Sokołów Podlaski w danym roku budżetowym.
3. Rada Gminy Sokołów Podlaski w ciągu roku budżetowego mając na uwadze aktualną sytuację finansową Gminy Sokołów Podlaski może podjąć decyzję o zwiększeniu lub zmniejszeniu środków o których mowa w ust.1.
4. Wysokość dotacji wynosi 50% kosztów kwalifikowanych określonych w § 1 ust. 5 i 6 jednak nie więcej niż **1 500,00 zł** na realizację pojedynczego zadania z zakresu wymiany źródła ciepła lub montażu instalacji odnawialnych źródeł energii.
5. W przypadku gdy wnioskodawca otrzyma dofinansowania z innych źródeł, łączna kwota wszystkich otrzymanych dotacji nie może przekroczyć 100% kosztów zadania. Wnioskodawca ma obowiązek poinformować Gminę o fakcie otrzymania dodatkowego dofinansowania na realizację zadania objętego wnioskiem.

6. Dotacja może być udzielona wyłącznie na dofinansowanie zadań zrealizowanych po dacie zawarcia umowy pomiędzy wnioskodawcą a Gminą Sokołów Podlaski.
7. Za koszty zadania kwalifikujące się do przyznania dotacji uznane zostaną wyłącznie wydatki udokumentowane fakturami VAT, wystawionymi na wnioskodawcę, poniesione po podpisaniu umowy pomiędzy Gminą Sokołów Podlaski a wnioskodawcą, potwierdzające poniesienie kosztów na realizację przedsięwzięcia określonego w § 1 ust. 5 i 6.

§ 3

Warunki i tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji

1. Dotacji udziela się na wniosek złożony przez wnioskodawcę wymienionego w § 1 ust.3.
2. Wniosek o przyznanie dotacji należy złożyć w siedzibie Urzędu Gminy Sokołów Podlaski w terminie od dnia 1 maja do dnia 30 września każdego roku kalendarzowego za wyjątkiem roku 2023, w którym nabór wniosków trwa od dnia 2.10.2023r. do dnia 31.10.2023r.
3. Wzór wniosku określony jest w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu.
4. Wnioski składa się w terminie i miejscu określonym w naborze wniosków.
5. Jeden wnioskodawca w danym roku budżetowym może złożyć **jeden** wniosek o dofinansowanie kosztów zadania z zakresu wymiany źródeł ciepła lub montażu instalacji odnawialnych źródeł energii.
6. Wnioski o udzielenie dotacji będą rozpatrywane i oceniane pod względem formalnym i merytorycznym **według kolejności ich wpływu**, aż do wyczerpania środków finansowych zaplanowanych na ten cel na dany rok budżetowy. Każdy złożony wniosek zostanie opatrzony pieczęcią wpływu zawierającą datę i godzinę jego złożenia. Data i godzina wpływu wniosku będzie stanowiła podstawę do określenia jego miejsca na liście złożonych wniosków.
7. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku, wnioskodawca zostanie pisemnie wezwany do jego uzupełnienia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania. Wnioski, które nie zostaną uzupełnione we wskazanym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.
8. O sposobie rozpatrzenia wniosku, wnioskodawca zostanie poinformowany pisemnie. Rozstrzygnięcie o przyznaniu lub odmowie przyznania dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku zostanie wyznaczony termin podpisania umowy o dotację celową.
9. Do wniosku należy dołączyć:
 - 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości (akt notarialny, wypis z księgi wieczystej lub inny dokument) – kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem;
 - 2) pisemne zgody wszystkich współwłaścicieli w oryginale (jeżeli dotyczy);
 - 3) wymagane przepisami prawa budowlanego pozwolenia, uzgodnienia lub zgłoszenia dokonane do właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej;
 - 4) jeżeli wniosek jest składany przez wspólnotę mieszkaniową, uchwałę powołującą Zarząd, zgody mieszkańców na realizację zadania objętego wnioskiem oraz zestawienie lokali podlegających dotacji;
 - 5) Aktualny odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub inny dokument określający formę prawną wnioskodawcy (nie dotyczy osób fizycznych).
 - 6) W przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą, w tym w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa:

- a) Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, o której mowa w § 1 ust. 4 pkt 1 Regulaminu, jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:
- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu ostatnich 3 minionych lat, albo oświadczenia o wysokości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
 - 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024r. poz. 40).
- b) Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, o której mowa w § 1 ust. 4 pkt 2 i pkt 3 Regulaminu, jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:
- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie oraz pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
 - 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).
10. Wniosek winien posiadać wypełnione wszystkie pozycje, być opatrzony podpisem Wnioskodawcy oraz mieć dołączone wszystkie wymagane załączniki.

§ 4

Realizacja zadania

1. Rozpoczęcie realizacji zadania objętego wnioskiem tj. ponoszenie wydatków kwalifikowalnych, nie może nastąpić przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji.
2. Wnioskodawca zobowiązany jest do zrealizowania całości zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy prawo budowlane oraz do uzyskania stosownych pozwoleń, zezwoleń lub zgłoszeń do właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej.
3. Wnioskodawca dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność czynności związanych z realizacją zadania, wyboru dostawców urządzeń i materiałów oraz wyboru wykonawców prac budowlanych i usług.

§ 5

Sposób rozliczania dotacji

1. Podstawę rozliczenia dotacji stanowi wniosek o wypłatę dotacji złożony przez Wnioskodawcę do Wójta Gminy Sokołów Podlaski, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
2. Wraz z wnioskiem o wypłatę dotacji wnioskodawca powinien złożyć:
 - 1) kopie wystawionych faktur bądź rachunków potwierdzających realizację zadania objętego wnioskiem. Faktury powinny być imienne i jednoznacznie wskazywać wnioskodawcę jako nabywcę.

- 2) kopie dowodów opłacenia faktur bądź rachunków;
 - 3) kopie protokołu odbioru końcowego prac pomiędzy wnioskodawcą a wykonawcą;
 - 4) dokumentację techniczną określającą parametry zamontowanych urządzeń (źródła ciepła, instalacje odnawialnych źródeł energii), deklaracje zgodności, atesty i certyfikaty dotyczące materiałów wykorzystanych podczas realizacji zadania;
 - 5) dokumentację fotograficzną z realizacji zadania przedstawiającą zamontowane urządzenia (wewnątrz i na zewnątrz budynku) oraz zakres wykonanych prac.
3. Termin zakończenia przez Wnioskodawcę przedsięwzięcia objętego dotacją oraz złożenia wniosku o rozliczenie dotacji ustala się do dnia 31 października danego roku, w którym została zawarta umowa.
4. W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku o rozliczenie dotacji wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia wniosku w terminie 7 dnia od dnia doręczenia wezwania. W takim przypadku rozpatrzenie wniosku o rozliczenie dotacji nastąpi po jego uzupełnieniu.
5. Wnioski nieuzupełnione lub uzupełnione po upływie terminu wskazanego w wezwaniu, traktowane będą jako rezygnacja z ubiegania się o dofinansowanie o czym wnioskodawca zostanie poinformowany pisemnie.
6. Rozliczenie dotacji przez Gminę Sokołów Podlaski (wypłata dotacji) następuje w terminie do 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku o rozliczenie dotacji wraz z wymaganymi załącznikami, potwierdzającymi realizację przedsięwzięcia zgodnie z umową oraz niniejszym regulaminem.

§ 6.

Załączniki

Integralną część niniejszego Regulaminu stanowią:

Załącznik nr 1 - wzór wniosku o udzielanie dotacji na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła lub montażu instalacji odnawialnych źródeł energii w ramach poprawy jakości powietrza na terenie Gminy Sokołów Podlaski

Załącznik nr 2 - wzór wniosku o wypłatę dotacji.

Załącznik nr 3 – oświadczenie dotyczące źródeł ciepła (dotyczy zadań z zakresu wymiany źródeł ciepła)

Załącznik nr 1 do Regulaminu udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Sokołów Podlaski na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła lub montażu instalacji odnawialnych źródeł energii w ramach poprawy jakości powietrza na terenie Gminy Sokołów Podlaski.

Wniosek

o udzielanie dotacji na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła lub montażu instalacji odnawialnych źródeł energii w ramach poprawy jakości powietrza na terenie Gminy Sokołów Podlaski

1. Wniosek dotyczy zadania z zakresu:

- wymiany źródeł ciepła;
- montażu instalacji odnawialnych źródeł energii;

2. Dane wnioskodawcy:

- osoba fizyczna wspólnota mieszkaniowa osoba prawna przedsiębiorca
- jednostka sektora finansów publicznych będąca gminną lub powiatową osobą prawną

Imię i nazwisko / nazwa

.....

PESEL / NIP / REGON

.....

Seria i nr dokumentu tożsamości

.....

Adres zamieszkania

.....

Telefon

e-mail

Nr konta bankowego:

.....

3. Dane budynku objętego wnioskiem:

Adres

.....

Numer działki

Numer księgi wieczystej

Tytuł prawny do budynku: właściciel/współwłaściciel/inny

Istniejące źródło ciepła (zgodnie z deklaracją Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków):

.....
Rok produkcji:, Moc kotła:kW,
Rodzaj stosowanych paliw:
Ilość zużywanego opału (sezon grzewczy za ubiegły rok):
.....

4. Opis zadania objętego wnioskiem:

Rodzaj kosztów planowanych do poniesienia (zaznaczyć odpowiednie):

- zakup i montaż nowego kotła:
 - gazowego,
 - olejowego,
 - kotła na paliwo stałe
- zakup i montaż ogrzewania elektrycznego
- zakup urządzeń i wyposażenia będącego niezbędnymi elementami składowymi instalacji wytwarzającej energię z odnawialnych źródeł energii;
- zakup urządzeń i wyposażenia będącego niezbędnymi elementami składowymi służącymi magazynowaniu energii wytworzonej z odnawialnych źródeł energii;
- roboty polegające na montażu ww. urządzeń i wyposażenia;
- koszty związane z podłączeniem instalacji odnawialnych źródeł energii w budynku.

5. Przybliżony koszt zadania objętego wnioskiem:

.....

6. Wnioskowana kwota dotacji:

7. Oświadczam, że:

- otrzymałem/am
- nie otrzymałem/am

Dofinansowania z innych środków publicznych na realizację zadania objętego wnioskiem.

Jeżeli tak proszę wskazać kwotę oraz z jakiego źródła:

.....

8. Oświadczenia:

- a) zapoznałem/łam się i akceptuję treść Regulaminu.
- b) wszystkie dane zawarte w powyższym wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.
- c) w przypadku gdy wniosek dotyczy zadania z zakresu wymiany źródeł ciepła zobowiązuję się do likwidacji wszystkich dotychczasowych źródeł ciepła w budynku objętym wnioskiem oraz oświadczam, że nowe źródło ciepła będzie głównym źródłem ogrzewania budynku.
- d) w przypadku przyznania dotacji zobowiązuję się do realizacji zadania objętego wnioskiem zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

9. Załączniki do wniosku:

- 1) Dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości: akt notarialny, wypis z księgi wieczystej lub inny dokument.
- 2) Pisemne zgody wszystkich współwłaścicieli w oryginale (jeżeli dotyczy).
- 3) Pozwolenie na budowę lub dokonane zgłoszenie budowy lub wykonywania innych robót budowlanych (jeżeli dotyczy).
- 4) Uchwała powołująca Zarząd, zgody mieszkańców na realizację zadania objętego wnioskiem w formie uchwały oraz zestawienie lokali podlegających dotacji (dotyczy wspólnot mieszkaniowych);
- 5) Aktualny odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub inny dokument określający formę prawną wnioskodawcy (nie dotyczy osób fizycznych)
- 6) W przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą, w tym w zakresie rolnictwa i rybołówstwa:
 1. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, o której mowa w § 1 ust. 4 pkt 1 Regulaminu, jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:
 - a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu ostatnich 3 minionych lat, albo oświadczenia o wysokości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
 - b) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024r. poz. 40).

2) Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, o której mowa w § 1 ust. 4 pkt 2 i pkt 3 Regulaminu, jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie oraz pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

b) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy

Klauzula informacyjna RODO

W związku z zapisami ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest:

Gmina Sokołów Podlaski, reprezentowana przez Wójta Gminy Sokołów Podlaski, z siedzibą: ul. Wolności 44, 08-300 Sokołów Podlaski, tel. (25) 781 26 10.

2. Informujemy że na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem mail: iod@gminasokolowpodl.pl

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu udzielenia dotacji celowej z budżetu Gminy Sokołów Podlaski na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła lub montażu instalacji odnawialnych źródeł energii w ramach poprawy jakości powietrza na terenie Gminy

Sokołów Podlaski. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przyznaniem oraz rozliczeniem ww. dotacji. Dane osobowe osoby upoważnionej do reprezentowania będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w celu ułatwienia kontaktu w sprawach związanych ze złożonym wnioskiem.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą pracownicy administratora danych, osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy o dostępie do informacji publicznej, a także podmioty uprawnione na mocy przepisów prawa oraz administratorzy systemów informatycznych i sieci komputerowych.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres przewidziany przepisami prawa, w tym przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, tj. zgodnie z kategorią archiwalną B5.

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, których podanie jest dobrowolne, co nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed cofnięciem zgody – zgodę można cofnąć osobiście lub wysyłając pisemne oświadczenie na adres korespondencyjny administratora danych.

8. Decyzje w Pani/Pana sprawie nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania, a także nie będą przekazywane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.