



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 10 czerwca 2024 r.

Poz. 5985

UCHWAŁA NR II.26.2024 RADY MIEJSKIEJ W HALINOWIE

z dnia 29 maja 2024 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzajów i wysokości stypendiów sportowych oraz nagród sportowych Gminy Halinów dla zawodników za osiągnięcia w działalności sportowej.

Na podstawie art. 31 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 28 września 2023 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.), po przeprowadzeniu konsultacji określonych uchwałą Nr XXI.213.2020 Rady Miejskiej w Halinowie z dnia 18 czerwca 2020 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów oraz aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, uchwala się, co następuje:

§ 1. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o zawodniku – rozumie się przez to osobę fizyczną uprawiającą określoną dyscyplinę sportu i posiadającą licencję zawodnika lub inny dokument potwierdzający status sportowy;

§ 2. 1. Ustanawia się okresowe stypendia sportowe dla zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym.

2. Szczegółowe zasady, tryb przyznawania i pozbawiania oraz rodzaje i wysokość stypendiów sportowych dla zawodników określa Regulamin przyznawania stypendiów sportowych dla zawodników, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. 1. Ustanawia się nagrody dla zawodników za osiągnięte wysokie wyniki sportowe w powiatowym, wojewódzkim, krajowym i międzynarodowym współzawodnictwie sportowym.

2. Szczegółowe zasady, tryb przyznawania oraz rodzaje i wysokość nagród pieniężnych dla zawodników, określa Regulamin przyznawania nagród dla zawodników, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4. Wysokość środków przeznaczonych na stypendia sportowe oraz nagrody będzie określona corocznie w budżecie Gminy Halinów.

§ 5. Za dyscypliny sportowe mające istotne znaczenie dla Gminy Halinów uznaje się dyscypliny mające duży wpływ na usportowienie dzieci i młodzieży, poziom aktywności fizycznej mieszkańców oraz promocyjny Gminy Halinów: piłka siatkowa, piłka nożna, piłka ręczna, unihokej, koszykówka, judo, karate, tenis stołowy, taniec towarzyski, taniec nowoczesny, lekkoatletykę, pływactwo, warcaby, szachy.

§ 6. 1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w postępowaniach dotyczących stypendiów sportowych, nagród i wyróżnień jest Burmistrz Halinowa.

2. Dla realizacji zadań wynikających z uchwały przetwarza się dane osobowe: zawodników, rodziców lub opiekunów niepełnoletnich zawodników.

§ 7. Traci moc uchwała nr LXXII.632.2024 Rady Miejskiej w Halinowie z dnia 26 lutego 2024 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzajów i wysokości stypendiów sportowych oraz nagród sportowych Gminy Halinów dla zawodników za osiągnięcia w działalności sportowej.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Halinowa.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej w Halinowie

Jan Papis

Załącznik nr 1
do uchwały nr II.26.2024
Rady Miejskiej w Halinowie
z dnia 29 maja 2024

Regulamin przyznawania stypendiów sportowych dla zawodników

§ 1. Niniejszy Regulamin określa szczegółowe zasady, tryb przyznawania i pozbawiania oraz rodzaje i wysokość stypendiów sportowych dla zawodników za osiągnięte wyniki sportowe w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym w dyscyplinach indywidualnych i zespołowych.

§ 2. Stypendia sportowe mogą być przyznane zawodnikom, którzy:

- 1) mają miejsce zamieszkania na terenie Gminy Halinów,
- 2) uprawiają dyscypliny wskazane w § 5 uchwały,
- 3) zostali zakwalifikowani do udziału we współzawodnictwie sportowym na szczeblu krajowym lub międzynarodowym,
- 4) posiadają udokumentowane osiągnięcia w danej dziedzinie sportu,
- 5) posiadają licencję zawodnika lub inny dokument potwierdzający status sportowy.

§ 3.1. Stypendium sportowe na realizację danego programu przygotowań do zawodów zakończonego udziałem w zawodach wyższej rangi przyznaje się zawodnikowi raz w roku na okres do roku.

2. Wnioski o przyznanie stypendiów sportowych rozpatrywane są raz w roku w terminie określonym w § 4 ust. 9.

§ 4.1. Uprawnionymi do złożenia wniosków o stypendia sportowe są:

- 1) zawodnik, a w przypadku zawodnika niepełnoletniego jego rodzic lub opiekun prawny lub za ich zgodą:
- 2) Burmistrz Halinowa,
- 3) Komisja Rady Miejskiej w Halinowie właściwa do spraw sportu,
- 4) kluby sportowe lub organizacje sportowe prowadzące działalność statutową w zakresie kultury fizycznej i sportu.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać:

- 1) dane wnioskodawcy (imię i nazwisko lub nazwę podmiotu składającego wniosek, adres),
- 2) zgodę zawodnika a w przypadku zawodnika niepełnoletniego jego rodzica lub opiekuna prawnego, na złożenie wniosku przez podmioty wymienione w ust. 1 pkt 2 – 4.
- 3) dane personalne zawodnika (imię i nazwisko, adres zamieszkania),
- 4) nazwę uprawianej dyscypliny sportu przez zawodnika,

- 5) nazwę klubu sportowego, który reprezentuje, adres siedziby klubu sportowego lub informację o braku przynależności klubowej,
 - 6) numer licencji zawodnika zezwalającej na uprawianie określonej dyscypliny sportu lub innego dokumentu potwierdzającego status sportowy,
 - 7) opis dotychczasowych osiągnięć sportowych zawodnika,
 - 8) informację o okresie realizacji programów przygotowań, o których mowa w § ust. 1
 - 9) uzasadnienie wniosku,
 - 10) oświadczenie wnioskodawcy zobowiązujące do niezwłocznego powiadomienia Burmistrza Halinowa o wystąpieniu okoliczności skutkujących pozbawieniem stypendium sportowego.
 - 11) oświadczenia zawodnika/rodzica/opiekuna prawnego o:
 - a) zamieszkania na terenie Gminy Halinów,
 - b) zgodności danych zawartych we wniosku ze stanem faktycznym,
 - c) wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,
 - d) wyrażeniu zgody na złożenie wniosku przez podmioty wymienione w ust. 1 pkt 2 – 4.
- 3.** W przypadku, gdy wniosek składany jest przez podmiot, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, musi być on podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji, zgodnie z zapisami statutu, KRS lub innego właściwego rejestru.
- 4.** Do wniosku należy załączyć następujące dokumenty:
- 1) dokumenty potwierdzające osiągnięcia sportowe wymienione we wniosku (zaświadczenie wydane przez właściwy dla danej dyscypliny sportu Polski Związek Sportowy lub Okręgowy Związek Sportowy lub właściwą organizację sportową);
 - 2) dokument potwierdzający zakwalifikowanie się zawodnika do udziału we współzawodnictwie sportowym na szczeblu krajowym lub międzynarodowym (zaświadczenie wydane przez właściwy dla danej dyscypliny sportu Polski Związek Sportowy lub Okręgowy Związek Sportowy lub właściwą organizację sportową — zawierające nazwę zawodów, termin i miejsce);
 - 3) kserokopii licencji zawodnika lub innego dokumentu potwierdzającego status sportowy;
 - 4) oświadczenie klubu sportowego potwierdzające przynależność zawodnika do wskazanego przez wnioskodawcę klubu sportowego (jeśli dotyczy).
- 5.** Jeżeli do wniosku załączane są kopie dokumentów, to muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnione do tego osoby (np. osoby uprawnione do składania oświadczeń woli zgodnie z zapisami statutu, KRS lub innego właściwego rejestru).
- 6.** Wnioski o przyznanie stypendium należy składać do Urzędu Miejskiego w Halinowie w terminie do 31 marca każdego roku, uwzględniając wyniki sportowe osiągnięte w roku kalendarzowym, poprzedzającym rok złożenia wniosku.
- 7.** W przypadku stwierdzenia braków formalnych w złożonym wniosku o przyznanie stypendium

sportowego wnioskodawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do ich usunięcia.

8. Wniosek o przyznanie stypendium pozostawia się bez rozpatrzenia w przypadku:

- 1) złożenia po terminie, określonym w ust. 6;
- 2) nieusunięcia braków formalnych wniosku w terminie określonym w ust. 7;
- 3) rezygnacji wnioskodawcy z ubiegania się o przyznanie stypendium sportowego.

9. Wnioski o przyznanie stypendium sportowego rozpatrywane są w terminie 30 dni od terminu określonego w ust 6.

10. Złożenie wniosku o przyznanie stypendium sportowego nie jest równoznaczne z jego przyznaniem.

11. Liczba przyznawanych na dany rok kalendarzowy stypendiów uzależniona jest od wysokości środków zaplanowanych na ten cel w budżecie Gminy Halinów.

12. W przypadku, gdy suma kwot wynikająca ze złożonych wniosków o przyznanie stypendium przekracza środki finansowe zabezpieczone w budżecie Gminy Halinów na ten cel, o przyznaniu stypendium zdecydują osiągnięte wyniki sportowe według kolejności określonej w § 5.

13. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 2 określa załącznik Nr 3 do niniejszego regulaminu.

§ 5. Burmistrz Halinowa biorąc pod uwagę osiągnięty wynik sportowy w dyscyplinie sportowej mającej istotne znaczenie dla Gminy Halinów, o których mowa w § 5 uchwały, może przyznać następujące stypendia sportowe dla zawodników:

- 1) Pierwszego stopnia (Igrzyska Olimpijskie, Mistrzostwa Świata i Europy, Paraolimpiada) w kwocie od 200 zł do 500 zł miesięcznie;
- 2) Drugiego stopnia (Mistrzostwa Polski, Puchar Świata) w kwocie od 200 zł do 400 zł miesięcznie;
- 3) Trzeciego stopnia (Ogólnopolska Olimpiada Młodzieży, Międzywojewódzkie Mistrzostwa Młodzików, inne) w kwocie od 100 zł - 200 zł miesięcznie.

§ 6. Stypendium sportowe przyznaje i pozbawia Burmistrz Halinowa w drodze zarządzenia, kierując się zasadami określonymi w uchwale.

§ 7.1. Pozbawia się stypendiów sportowych zawodników, w przypadku:

- 1) stwierdzenia, że we wniosku o przyznanie stypendium podano nieprawdziwe dane o osiągniętym wyniku sportowym, który był podstawą przyznania stypendium,
- 2) gdy zawodnik został prawomocnie pozbawiony wyniku sportowego, który był podstawą przyznania stypendium,

2. Pozbawienie stypendium następuje z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym wystąpiły okoliczności, o których mowa w ust. 1.

3. O pozbawieniu stypendium Burmistrz Halinowa powiadamia zawodnika na piśmie.

§ 8. Stypendium sportowe wypłacane jest miesięcznie na wskazany przez zawodnika rachunek bankowy.

§ 9. Zawodnicy, którym zostanie przyznane stypendium sportowe, są zobowiązani do złożenia dodatkowych oświadczeń na potrzeby wypłaty stypendium oraz ustalenia obowiązku rozliczenia z Urzędem Skarbowym i Zakładem Ubezpieczeń Społecznych. W przypadku zawodnika niepełnoletniego ww. oświadczenia składa jego rodzic lub opiekun prawny.

Załącznik nr 2
do uchwały nr II.26.2024
Rady Miejskiej w Halinowie
z dnia 29 maja 2024

Regulamin przyznawania nagród dla zawodników za osiągnięcia w działalności sportowej

§ 1. Niniejszy Regulamin określa zasady, tryb przyznawania oraz rodzaje i wysokość nagród pieniężnych dla zawodników, osiągnięciami w działalności sportowej.

§ 2.1. Nagrody pieniężne mogą być przyznawane zawodnikom osiągającym wysokie wyniki sportowe w powiatowym, wojewódzkim, krajowym i międzynarodowym współzawodnictwie sportowym.

2. Przy przyznawaniu nagród, o których mowa w ust. 1, bierze się pod uwagę rangę osiągnięć oraz promocję Gminy Halinów w dyscyplinach sportowych mających istotne znaczenie dla Gminy Halinów, o których mowa w § 5 uchwały.

§ 3. 1. Ustala się następujące nagrody dla zawodników za osiągnięcia sportowe:

1) Pierwszego stopnia (krajowe i międzynarodowe):

- w kwocie od 1000 zł do 2 000 zł;
- nagradzane miejsca 1-6;

2) Drugiego stopnia (wojewódzkie i powiatowe):

- w kwocie od 500 zł do 1 000 zł;
- nagradzane miejsca 1-5;

2. W przypadku osiągnięcia przez zawodnika w danym roku kalendarzowym dwóch lub więcej wyników sportowych, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i pkt. 2, przyznaje się jedną nagrodę za najlepszy z osiągniętych wyników.

3. Zawodnikom zespołowych gier sportowych Burmistrz Halinowa może przyznać nagrodę zbiorową dla zespołu w wysokości do 2000 zł na drużynę, niezależnie od przyznania nagród indywidualnych.

§ 4.1. Uprawnionymi do złożenia wniosków o nagrody, o których mowa w § 2 i 3 są:

1) zawodnik, a w przypadku zawodnika niepełnoletniego jego rodzic lub opiekun prawny lub za ich zgodą;

2) Burmistrz Halinowa,

3) Komisja Rady Miejskiej w Halinowie właściwa do spraw sportu,

4) kluby sportowe lub organizacje sportowe prowadzące działalność statutową w zakresie kultury fizycznej i sportu.

2. Wniosek, o którym mowa w ust 1, powinien zawierać:

- 1) dane wnioskodawcy (imię i nazwisko lub nazwę podmiotu składającego wniosek, adres);
- 2) zgodę zawodnika a w przypadku zawodnika niepełnoletniego jego rodzica lub opiekuna prawnego, na złożenie wniosku przez podmioty wymienione w ust. 1 pkt 2 – 4.
- 3) dane personalne zawodnika (imię i nazwisko, adres zamieszkania);
- 4) nazwę uprawianej dyscypliny sportu przez zawodnika;
- 5) nazwę klubu sportowego, który reprezentuje, adres siedziby klubu sportowego lub informację o braku przynależności klubowej;
- 6) numer licencji zawodnika zezwalającej na uprawianie określonej dyscypliny sportu lub innego dokumentu potwierdzającego status sportowy;
- 7) opis i data dotychczasowych osiągnięć sportowych zawodnika;
- 8) oświadczenie zawodnika/rodzica/opiekuna prawnego o:
 - a) zgodności danych zawartych we wniosku ze stanem faktycznym,
 - b) wrażeń zgody na przetwarzanie danych osobowych,
 - c) wyrażeniu zgody na złożenie wniosku przez podmioty wymienione w ust. 1 pkt 2 – 4.

3. W przypadku, gdy wniosek składany jest przez podmiot, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, musi być on podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji, zgodnie z zapisami statutu, KRS lub innego właściwego rejestru.

4. Do wniosku należy załączyć następujące wymagane dokumenty:

- 1) dokumenty potwierdzające osiągnięcia sportowe opisane we wniosku (zaświadczenie wydane przez właściwy dla danej dyscypliny sportu Polski Związek Sportowy lub Okręgowy Związek Sportowy lub właściwą organizację sportową);
- 2) kserokopię licencji zawodnika lub innego dokumentu potwierdzającego status sportowy;
- 3) oświadczenie klubu sportowego potwierdzające przynależność zawodnika do wskazanego przez wnioskodawcy klubu sportowego (jeśli dotyczy);

5. Jeżeli do wniosku załączone są kopie dokumentów, to muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnione do tego osoby (np. osoby uprawnione do składania oświadczeń woli zgodnie z zapisami statutu, KRS lub innego właściwego rejestru).

6. Wnioski, o których mowa w ust. 1 i 2 składa się w Urzędzie Miejskim w Halinowie do 31 marca każdego roku, uwzględniając wyniki sportowe osiągnięte w roku kalendarzowym, poprzedzającym rok złożenia wniosku.

7. W przypadku stwierdzenia braków formalnych w złożonym wniosku wnioskodawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do ich usunięcia.

8. Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia w przypadku:

- 1) złożenia po terminie, określonym w ust. 6;

- 2) nieusunięcia braków formalnych wniosku w terminie określonym w ust. 7;
- 3) rezygnacji wnioskodawcy z ubiegania się o przyznanie nagrody.

9. Złożenie wniosku o przyznanie nagrody sportowej nie jest równoznaczne z jej przyznaniem.

10. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 2 określa załącznik Nr 4 do niniejszego regulaminu.

§ 5.1. Nagrody, o których mowa w § 2 przyznaje Burmistrz Halinowa w drodze zarządzenia do końca każdego roku budżetowego.

2. Od decyzji w sprawie przyznania nagrody odwołanie nie przysługuje.

§ 6. Nagroda wypłacana jest na wskazany przez nagrodzonego rachunek bankowy.

Załącznik Nr 3 do Regulaminu

.....
(dane wnioskodawcy)

.....
(miejscowość, data)

.....
(adres)

Burmistrz Halinowa
ul. Spółdzielcza 1
05-074 Halinów

**WNIOSEK
O PRYZNANIE STYPENDIUM SPORTOWEGO GMINY HALINÓW DLA ZAWODNIKA**

Zwracam się z prośbą o przyznanie stypendium sportowego za wysokie wyniki sportowe w *międzynarodowym, krajowym** współzawodnictwie sportowym dla zawodnika:

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania:

.....

Dyscyplina sportu:

Nazwa klubu sportowego, który reprezentuje, adres siedziby klubu sportowego lub informacja o braku przynależności klubowej:

.....

.....

Numer licencji zawodnika zezwalającej na uprawianie określonej dyscypliny sportu lub innego dokumentu potwierdzającego status sportowy:

.....

Opis osiągnięć sportowych zawodnika:

.....

.....

.....

.....

.....
.....
.....
.....
.....
Okres realizacji programów przygotowań:

Uzasadnienie wniosku:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
Wnioskodawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia na piśmie Burmistrza Halinowa o zaistniałych okolicznościach stanowiących podstawę do pozbawienia stypendium sportowego.

.....
(podpis wnioskodawcy)

Oświadczenia zawodnika:

Ja, niżej podpisany/a (imię i nazwisko zawodnika)
zamieszkały/a (dokładny adres zamieszkania) oświadczam, że:

- 1) Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia na piśmie Burmistrza Halinowa o zaistniałych okolicznościach stanowiących podstawę do pozbawienia stypendium sportowego.
- 2) Wszystkie dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.
- 3) Wyrażam zgodę na złożenie przez Burmistrza Halinowa/Komisję Rady Miejskiej w Halinowie/Klub sportowy/organizację sportową* wniosku o stypendium sportowe.

.....
Miejscowość, data

.....
(czytelny podpis zawodnika)

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego zawodnika)

Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych:

- 1) Wyrażam dobrowolnie zgodę na przetwarzanie *moich danych osobowych/danych mojego dziecka** oraz wykorzystanie *jego/mojego** wizerunku, przez Gminę Halinów z siedzibą w Halinowie ul. Spółdzielcza 1 wyłącznie w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendium sportowego Gminy Halinów.
- 2) Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania moich danych osobowych, prawie dostępu do treści swoich danych, prawie ich poprawiania oraz o prawie do wycofania zgody w dowolnym momencie, która nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....
Miejscowość, data

.....
(czytelny podpis zawodnika)

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego zawodnika)

Do wniosku należy załączyć:

- dokumenty potwierdzające osiągnięcia sportowe wymienione we wniosku;
- dokument potwierdzający zakwalifikowanie się zawodnika do udziału we współzawodnictwie sportowym na szczeblu krajowym lub międzynarodowym;
- kserokopię licencji zawodnika lub innego dokumentu potwierdzającego status sportowy;
- oświadczenie klubu sportowego potwierdzające przynależność zawodnika do wskazanego przez wnioskodawcę klubu sportowego (jeśli dotyczy).

* Niepotrzebne skreślić

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016 r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Halinów – reprezentowana przez Burmistrza Halinowa (adres: ul. Spółdzielcza 1, 05-074 Halinów, e-mail: halinow@halinow.pl, nr tel. 22 783 60 20).
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: iod@halinow.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu weryfikacji danych wskazanych we wniosku o przyznanie stypendium sportowego, gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w związku z ustawą z dnia 28 września 2023 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r., poz. 2048) oraz w celach promocyjnych gminy Halinów.
- 4) Ponadto podstawą dopuszczalności przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy).
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3 z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 6) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 7) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 8) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
- 9) Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana je podać. Podanie danych jest również warunkiem umownym.
- 10) Państwa dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia Administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie Administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Państwa dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, tj. usługodawcom wykonującym usługi serwisu systemów informatycznych, podmiotom zapewniającym ochronę danych osobowych i bezpieczeństwo IT, dostawcom usług teleinformatycznych, dostawcom usług informatycznych w zakresie systemów księgowo-ewidencyjnych, usługodawcom z zakresu księgowości oraz doradztwa prawnego, dostawcy usług hostingu poczty mailowej w przypadku korespondencji prowadzonej drogą mailową, dostawcy usług brakowania bądź archiwizowania dokumentacji i nośników danych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Dane osobowe mogą

być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w tym Ministrowi Sportu do celów ewidencyjnych, weryfikacyjnych, kontrolnych i audytowych, o których mowa w ustawie o sporcie.

Załącznik Nr 4 do Regulaminu

.....
(dane wnioskodawcy)

.....
(miejsowość, data)

.....
(adres)

Burmistrz Halinowa
ul. Spółdzielcza 1
05-074 Halinów

WNIOSEK
O PRYZNANIE NAGRODY GMINY HALINÓW
DLA ZAWODNIKA

Zwracam się z prośbą o przyznanie nagrody dla zawodnika za osiągnięcie wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie sportowym

Imię i nazwisko

Adres zamieszkania:

.....

Dyscyplina sportu:

Nazwa klubu sportowego, który reprezentuje, adres siedziby klubu sportowego lub informacja o braku przynależności klubowej:

.....

.....

Numer licencji zawodnika zezwalającej na uprawianie określonej dyscypliny sportu:

.....
Opis i data osiągnięć sportowych zawodnika:

.....

.....

.....

.....

.....

.....
.....
.....
.....

Uzasadnienie wniosku:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(podpis wnioskodawcy)

Oświadczenia zawodnika:

Ja, niżej podpisany/a (imię i nazwisko zawodnika)
zamieszkały/a
..... (dokładny adres zamieszkania) oświadczam, że wszystkie
dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
Miejscowość, data

.....
(czytelny podpis zawodnika)

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego zawodnika)

Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych:

- 1) Wyrażam dobrowolnie zgodę na przetwarzanie *moich danych osobowych/danych mojego dziecka** oraz wykorzystanie *jego/mojego** wizerunku, przez Gminę Halinów z siedzibą w Halinowie ul. Spółdzielcza 1 wyłącznie w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie nagrody sportowej Gminy Halinów
- 2) Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania moich danych osobowych, prawie dostępu do treści swoich danych, prawie ich poprawiania oraz o prawie do wycofania zgody w dowolnym momencie, która nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
- 3) Wyrażam zgodę na złożenie przez Burmistrza Halinowa/Komisję Rady Miejskiej w Halinowie/Klub sportowy/organizację sportową* wniosku o nagrodę sportową.

.....
Miejscowość, data

.....
(czytelny podpis zawodnika)

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego zawodnika)

Do wniosku należy załączyć:

- dokumenty potwierdzające osiągnięcia sportowe opisane we wniosku;
- kserokopię licencji zawodnika lub innego dokumentu potwierdzającego status sportowy;
- oświadczenie klubu sportowego potwierdzające przynależność zawodnika osoby do wskazanego przez wnioskodawcę klubu sportowego (jeśli dotyczy);

* Niepotrzebne skreślić

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016 r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Halinów – reprezentowana przez Burmistrza Halinowa (adres: ul. Spółdzielcza 1, 05-074 Halinów, e-mail: halinow@halinow.pl, nr tel. 22 783 60 20).
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: iod@halinow.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu weryfikacji danych wskazanych we wniosku o przyznanie nagrody za wyniki sportowe, gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w związku z ustawą z dnia 28 września 2023 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r., poz. 2048) oraz w celach promocyjnych gminy Halinów.
- 4) Ponadto podstawą dopuszczalności przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy).
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3 z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 6) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 7) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 8) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
- 9) Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana je podać. Podanie danych jest również warunkiem umownym.
- 10) Państwa dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia Administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie Administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Państwa dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, tj. usługodawcom wykonującym usługi serwisu systemów informatycznych, podmiotom zapewniającym ochronę danych osobowych i bezpieczeństwo IT, dostawcom usług teleinformatycznych, dostawcom usług informatycznych w zakresie systemów księgowo-ewidencyjnych, usługodawcom z zakresu księgowości oraz doradztwa prawnego, dostawcy usług hostingu poczty mailowej w przypadku korespondencji prowadzonej drogą mailową, dostawcy usług brakowania bądź archiwizowania dokumentacji i nośników danych, a także podmiotom lub organom

uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w tym Ministrowi Sportu do celów ewidencyjnych, weryfikacyjnych, kontrolnych i audytowych, o których mowa w ustawie o sporcie.