



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 23 maja 2024 r.

Poz. 5478

### UCHWAŁA NR II/7/2024 RADY GMINY GÓZD

z dnia 20 maja 2024 r.

#### **w sprawie ustalenia zasad wypłacania wysokości diet dla radnych oraz zwrotu kosztów podróży służbowych**

Na podstawie art. 25 ust. 4, 6 i 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 609) w związku z § 3. pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy (Dz. U. z 2021 r., poz. 1974) Rada Gminy Gózd uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwała ustala wysokość, zasady ustalenia i wypłaty diet dla radnych Rady Gminy Gózd za czynności związane z wykonywaniem mandatu, w szczególności za udział w pracach Rady i jej Komisjach oraz zasady zwrotu kosztów podróży służbowych.

**§ 2.** Ustala się miesięczną dietę dla radnego gminy Gózd, która wynosi:

1. Dla przewodniczącego Rady - 1 700,00 zł
2. Dla wiceprzewodniczących Rady - 1 700,00 zł
3. Dla przewodniczących Komisji - 1 500,00 zł
4. Dla radnego niepełniącego funkcji - 1 300,00 zł

**§ 3. 1.** Wysokość miesięcznej diety, o której mowa w § 2. pkt 2,3,4 ulega obniżeniu o 20% za każdą nieusprawiedliwioną nieobecność radego na sesji Rady Gminy Gózd bądź posiedzeniu Komisji stałej.

2. Nieobecność radnego na sesji Rady Gminy Gózd bądź posiedzeniu Komisji stałej może być usprawiedliwiona w dwóch przypadkach: choroby lub pogrzebu najbliższego członka rodziny.

3. Udział radnego w posiedzeniu Rady Gminy i Komisji stałej stwierdza się na podstawie złożonego osobiście przez radnego podpisu na liście obecności z danego posiedzenia.

4. Gdy radny czasowo nie wykonuje czynności związanych z pełnieniem mandatu zobowiązany jest pisemnie powiadomić o tym Przewodniczącego Rady, podając okresy, w których czynności takie nie były lub nie będą wykonywane.

5. Gdy Przewodniczący czasowo nie wykonuje czynności związanych z pełnieniem mandatu zobowiązany jest pisemnie powiadomić o tym Wiceprzewodniczącego Rady, podając okresy, w których czynności takie nie były lub nie będą wykonywane.

6. Powiadomienie, o którym mowa w pkt. 4 i 5 należy przedłożyć najpóźniej pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego taka sytuacja dotyczy.

7. W przypadku, gdy czasowe niewykonywanie czynności, o których mowa w pkt. 4 i 5 trwa pełny miesiąc dieta za dany miesiąc nie przysługuje.

8. W przypadku, gdy czasowe niewykonywanie czynności, o których mowa w pkt. 4 i 5 trwa niepełny miesiąc dieta przysługuje proporcjonalnie.

§ 4. W przypadku zmiany w trakcie miesiąca kalendarzowego funkcji pełnionej przez radnego, od której uzależniona jest wypłata diety lub jej wysokość, wymiar diety za dany miesiąc ustala się proporcjonalnie.

§ 5. Wypłata diet za dany miesiąc kalendarzowy następuje z dołu, nie później niż do 10. dnia następnego miesiąca.

§ 6. Diety wypłaca się przelewem na wskazane przez radnego konto bankowe na podstawie list sporządzonych w oparciu o listy obecności na sesjach Rady oraz posiedzeniach Komisji.

§ 7. 1. Radnemu Gminy Gózd delegowanemu służbowo przez przewodniczącego Rady poza siedzibę gminy w związku z wykonywaniem mandatu przysługuje zwrot kosztów podróży oraz dieta na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2020 r. w sprawie sposobu ustalenia należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. 2000.66.800).

2. Polecenie wyjazdów służbowych poza siedzibę gminy przewodniczącemu Rady wydaje wiceprzewodniczący Rady.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się wójtowi Gminy Gózd.

§ 9. Traci moc Uchwała Nr XXV/206/2021 Rady Gminy Gózd z dnia 29 grudnia 2021 r. w sprawie ustalenia zasad wypłacania wysokości diet dla radnych oraz zwrotu kosztów podróży służbowych

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy Gózd

**Jan Wasiak**