



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 19 kwietnia 2024 r.

Poz. 4541

UCHWAŁA NR LII/290/2024 RADY GMINY W KAZANOWIE

z dnia 25 marca 2024 r.

w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach oraz szkołach prowadzonych przez Gminę Kazanów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023r. poz. 40, z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 6 i 6a w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2023r. poz. 984 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się regulamin określający niektóre zasady wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach, szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Kazanów stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XXIII/126/2017 Rady Gminy w Kazanowie z dnia 21 lutego 2017r. w sprawie uchwalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach oraz szkołach prowadzonych przez Gminę Kazanów oraz uchwała nr X/60/2019 Rady Gminy w Kazanowie z dnia 6 września 2019 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXIII/126/2017 w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach oraz szkołach prowadzonych przez Gminę Kazanów.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kazanów.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2024 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Szymon Woliński

Załącznik do uchwały Nr LII/290/2024
Rady Gminy w Kazanowie
z dnia 25 marca 2024 r.

Regulamin określający niektóre zasady wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach i szkołach przez Gminę Kazanów

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Postanowienia regulaminu mają zastosowanie do nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w publicznych przedszkolach i szkołach prowadzonych przez Gminę Kazanów, działających na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023r. poz. 900, z późn. zm.).
2. Regulamin określa:
 - 1) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;
 - 2) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków;
 - a. funkcyjnego, w tym z tytułu sprawowania funkcji wychowawcy klasy,
 - b. motywacyjnego,
 - c. za warunki pracy oraz
 - d. szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat;
 - 3) wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu.

Rozdział 2. Wynagrodzenie zasadnicze

§ 2.

Nauczycielowi realizującemu tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela, zwanej dalej "Kartą Nauczyciela" przysługuje minimalna stawka wynagrodzenia zasadniczego w złotych, określana corocznie w tabeli stanowiącej załącznik do rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy

Rozdział 3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 3.

1. Dla nauczycieli realizujących godziny doraźnych zastępstw, dla których ustalono tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela, wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego, przez miesięczną liczbę godzin realizowanego tygodniowego wymiaru godzin.
2. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego wynikającego z osobistego zaszeregowania nauczyciela, przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin ustalonego zgodnie z art. 42 ust. 3 lub ust. 7 pkt 3 Karty Nauczyciela dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

3. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nie zrealizowaną z przyczyn leżących po stronie szkoły oblicza się według zasad określonych w ust. 2.
4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o których mowa w ust. 1 i 2, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć poniżej 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
5. W razie zastępowania nieobecnych nauczycieli przez nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze godzin - za faktycznie zrealizowane godziny zastępstw przysługuje wynagrodzenie według zasad ustalonych dla godzin doraźnych zastępstw.

Rozdział 4.
Dodatek funkcyjny

§ 4.

1. Dodatek funkcyjny z tytułu zajmowanego stanowiska

- 1) Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli:

Tabela dodatków funkcyjnych z tytułu zajmowanego stanowiska

L.p	Stanowisko Kierownicze	Miesięcznie w złotych
<u>1</u>	Przedszkola:	
	a) dyrektor	400-900
	b) wicedyrektor	300-600
<u>2</u>	Szkoły:	
	a) dyrektor szkoły (zespołu szkół), liczącej:	
	- do 8 oddziałów	900-2500
	- powyżej 8 oddziałów	1000-3000
	b) wicedyrektor szkoły (zespołu szkół)	800-2000

- 2) Wysokość dodatku funkcyjnego, w granicach stawek określonych tabelą, ustala dla dyrektorów Wójt Gminy Kazanów a dla wicedyrektorów oraz innych nauczycieli dyrektor szkoły, uwzględniając między innymi wielkość szkoły w tym: liczbę oddziałów, jej strukturę organizacyjną, złożoność zadań wynikających z funkcji kierowniczej, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły.
 - 3) Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym powierzono pełnienie obowiązków kierowniczych.
 - 4) Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia powierzenia stanowiska kierowniczego oraz od pierwszego dnia powierzenia pełnienia obowiązków kierowniczych i wygasa w dniu, w którym nauczyciel przestaje zajmować stanowisko kierownicze.
2. Dodatek funkcyjny z tytułu sprawowanej funkcji
- 1) Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu:
 - a) sprawowania funkcji wychowawcy klasy,
 - b) sprawowania funkcji nauczyciela opiekującego się oddziałem przedszkolnym,

- c) sprawowania funkcji mentora.
- 2) Wysokość dodatków, o których mowa w ust. 2 przyznanych indywidualnie nauczycielowi wynosi:
 - a) dla wychowawcy klasy – 300 zł,
 - b) dla nauczyciela opiekującego się oddziałem przedszkolnym w przedszkolu – 300 zł,
 - c) dla nauczyciela opiekującego się oddziałem przedszkolnym w szkole podstawowej – 300 zł
 - d) dla mentora – 100 zł miesięcznie za opiekę nad stażem jednego nauczyciela.

Rozdział 5. Dodatek motywacyjny

§ 5.

1. Nauczycielowi może być przyznany dodatek motywacyjny.
2. Wysokość funduszu przeznaczzonego na dodatki motywacyjne, w przeliczeniu na jeden etat, wynosi:
 - 1) dla nauczycieli:
 - a) początkujących – do 5 % wynagrodzenia zasadniczego,
 - b) mianowanych – do 9 % wynagrodzenia zasadniczego,
 - c) dyplomowanych – do 10 % wynagrodzenia zasadniczego.
 - 2) dla dyrektorów – do 40 % wynagrodzenia zasadniczego.
3. Okres rozliczeniowy funduszu na dodatki motywacyjne trwa od 1 stycznia do 31 grudnia.
4. Ze względu na organizację roku szkolnego i okres rozliczeniowy dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż:
 - 1) 8 miesięcy w okresie 1 stycznia do 31 sierpnia,
 - 2) 4 miesiące w okresie 1 września do 31 grudnia.
5. Dodatek motywacyjny może zostać przyznany na okres krótszy od 3 miesięcy, jeżeli wynika to z konieczności zachowania okresu rozliczeniowego i spowodowane jest:
 - 1) podjęciem pracy przez nauczyciela w danej szkole,
 - 2) powierzeniem stanowiska kierowniczego.
6. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela ustala dyrektor szkoły, a dla dyrektora – Wójt Gminy Kazanów.
7. Dodatek przyznawany jest w wysokości od 1% do 75 % wynagrodzenia zasadniczego.
8. Przy ustalaniu wysokości dodatku motywacyjnego bierze się pod uwagę:
 - 1) osiągnięcia w realizowanym procesie dydaktycznym, a w szczególności:
 - a) wyniki uczniów w egzaminach zewnętrznych,
 - b) stosowanie aktywizujących metod nauczania,
 - c) indywidualizacja procesu nauczania.
 - 2) osiągnięcia wychowawczo-opiekuńcze, a w szczególności:
 - a) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z innymi nauczycielami oraz rodzicami/opiekunami prawnymi oraz właściwymi instytucjami,
 - b) kształtowanie postawy etycznej, obywatelskiej i patriotycznej.

- 3) wprowadzanie innowacji pedagogicznych i nowatorskich rozwiązań pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania oraz działania skutkujące jakościowym rozwojem szkoły,
- 4) indywidualną pracę z uczniami wybitnie zdolnymi przygotowującymi się do olimpiad, konkursów przedmiotowych i zawodów sportowych oraz działania zmierzające do rozwijania przez uczniów ukierunkowanych zainteresowań i uzdolnień,
- 5) zaangażowanie w realizację zadań - które można wziąć pod uwagę, takich jak:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w pracach komisji przedmiotowych i innych zespołów,
 - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami działającymi na terenie szkoły,
 - d) współpraca ze środowiskiem lokalnym oraz inne zadania wykonywane na rzecz uczniów i pracowników szkoły,
 - e) udział w realizacji projektów międzynarodowych realizowanych w ramach planu dydaktyczno-wychowawczego szkoły oraz innych projektów rządowych i samorządowych,
- 6) szczególnie zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 Karty Nauczyciela; w tym:
 - a) podnoszenie umiejętności zawodowych i wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - b) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z obowiązków oraz przestrzeganie dyscypliny pracy,
 - c) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do zajęć,
 - d) prawidłowe prowadzenie dokumentacji pedagogicznej,
 - e) dbałość o stan pomocy dydaktycznych i urządzeń szkolnych, podnoszenie jakości warsztatu pracy.
- 7) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej, w szczególności:
 - a) aktywne działania zmierzające do tworzenia dodatkowej oferty edukacyjnej i wychowawczej w szkole,
 - b) zachęcanie uczniów do korzystania z poszerzonej oferty edukacyjnej,
 - c) udział w organizowaniu międzyszkolnych konkursów, ukierunkowanych na rozwijanie zainteresowań uczniów,
 - d) wspieranie ucznia o specjalnych potrzebach edukacyjnych,
- 8) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem lub funkcją, w tym:
 - a) realizacja zadań statutowych szkoły,
 - b) realizacja uchwał i zarządzeń organu prowadzącego oraz organu nadzoru pedagogicznego,
 - c) jakość sprawowanego nadzoru pedagogicznego,
 - d) racjonalne gospodarowanie środkami budżetowymi gminy,
 - e) wysoki poziom wyników egzaminów zewnętrznych lub Edukacyjnej Wartości Dodanej,
 - f) organizacja doskonalenia zawodowego nauczycieli zgodnie z potrzebami szkoły (placówki),
 - g) współpraca ze związkami zawodowymi, środowiskiem lokalnym i organizacjami pozarządowymi,
 - h) kształtowanie dobrych relacji międzyludzkich wewnątrzszkolnych i zewnątrzszkolnych,

przeciwdziałanie sytuacjom mobbingowym i dyskryminacji,

- i) promocja szkoły jako placówki i umiejętność pozyskiwania innych osób do realizacji działań na rzecz rozwoju szkoły oraz udział jej w uroczystościach patriotycznych, historycznych, kulturalnych
- j) zgodność opracowania arkusza organizacji pracy szkoły z prawem oświatowym,
- k) prawidłowość realizacji ustalonej organizacji zajęć w roku szkolnym, w tym przeprowadzenie egzaminów końcowych w klasach programowo najwyższych oraz egzaminów zawodowych,
- l) prawidłowe i rzetelne prowadzenie dokumentacji szkoły oraz dokumentacji związanej z nadawaniem stopni awansu zawodowego nauczycieli, racjonalne i zgodne z przepisami prawa zatrudnianie i zwalnianie nauczycieli oraz pracowników administracji i obsługi,
- m) udział w szkoleniach i konferencjach organizowanych przez organ prowadzący oraz organ nadzoru pedagogicznego,
- n) prawidłowość i rzetelność prowadzenia dokumentacji związanej z gospodarką finansową (plany finansowe, sprawozdania i inne dokumenty konieczne do analizy budżetu), terminowe i rzetelne sporządzanie i przysyłanie sprawozdań i informacji finansowych, statystycznych, planistycznych i innych,
- o) prawidłowe gospodarowanie i dbałość o mienie szkolne, bez konieczności angażowania środków budżetowych oraz zapewnienie właściwych warunków bhp,
- p) prawidłowa realizacja zaleceń pokontrolnych wydanych przez upoważnione organy kontroli.

Rozdział 6.

Dodatki za warunki pracy

§ 6.

1. Za pracę w warunkach trudnych przysługują dodatki:
 - 1) za prowadzenie badań psychologicznych i pedagogicznych, w tym badań logopedycznych, udzielanie dzieciom i młodzieży pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w tym pomocy logopedycznej, pomocy w wyborze kierunku kształcenia i zawodu, a także udzielanie rodzicom i nauczycielom pomocy psychologiczno-pedagogicznej związanej z wychowywaniem i kształceniem dzieci i młodzieży w poradniach psychologiczno-pedagogicznych oraz w innych poradniach specjalistycznych – w wysokości 7,5 % wynagrodzenia zasadniczego,
 - 2) za prowadzenie zajęć indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego - w wysokości 20 % wynagrodzenia zasadniczego,
 - 3) za prowadzenie zajęć rewalidacyjno - wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim - w wysokości 20 % wynagrodzenia zasadniczego.
2. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany, oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego chyba, że przepis szczególny stanowi inaczej.
3. Dodatek za trudne warunki pracy, określone w ust. 1, wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach, cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.
4. Nauczyciele wykonujący zadania doradcy metodycznego, zatrudnieni w szkołach, za pracę, w których przysługuje dodatek za trudne warunki pracy, realizujący obowiązujący ich wymiar godzin w takich warunkach, otrzymują ten dodatek w takiej części, w jakiej realizowany przez nich wymiar godzin pozostaje do obowiązującego w tej szkole wymiaru godzin zajęć.

5. W razie zbiegu prawa do dodatku za trudne warunki pracy, przysługującego na podstawie postanowień regulaminu, oraz do dodatku przysługującego na podstawie szczególnych przepisów branżowych, nauczycielowi przysługuje jeden, wybrany przez niego dodatek.

§ 7.

1. Za pracę wykonywaną w warunkach uciążliwych uznaje się prowadzenie przez nauczycieli zajęć w trudnych warunkach:
 - 1) wymienionych w § 6 ust. 1 pkt 1, 4-8 z dziećmi i młodzieżą, których stan zdrowia z powodu stanów chorobowych, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia (Dz. U. Nr 17 poz. 162, z późn. zm.),
 - 2) z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi w stopniu lekkim, wśród których znajduje się co najmniej jedno dziecko ze stanem chorobowym, wymienionym w § 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia (Dz. U. Nr 17 poz. 162, z późn. zm.).
2. Nauczycielom, prowadzącym zajęcia, o których mowa w ust. 1, przysługuje dodatek w wysokości ustalonej dla odpowiedniej grupy dodatku za trudne warunki pracy, zwiększony o 10 % wynagrodzenia zasadniczego.

Rozdział 7. Dodatek za wysługę lat

§ 8.

1. Dodatek za wysługę lat przysługuje:
 - 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca.
 - 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

Rozdział 8. Nagrody

§ 9.

1. W budżecie Gminy Kazanów tworzy się specjalny fundusz na nagrody dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w wysokości co najmniej 1% planowanego rocznego osobowego funduszu wynagrodzeń.
2. Z funduszu nagród, o którym mowa w ust. 1:
 - 1) 75% - przekazywane jest bezpośrednio do budżetów szkół z przeznaczeniem na nagrody dyrektora,
 - 2) 25% - przeznacza się na nagrody Wójta Gminy Kazanów.

Rozdział 9. Postanowienia końcowe

§ 10.

1. Średnie wynagrodzenia nauczycieli po uwzględnieniu wszystkich składników wynagrodzenia, nie mogą być niższe od określonych w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.
2. Przy ustalaniu wynagrodzeń dla nauczycieli dyrektor szkoły, w ramach środków na wynagrodzenia przewidzianych w budżecie szkoły, zobowiązany jest, odpowiednio do istniejących możliwości, do realizacji postanowień ust. 1.

§ 11.

1. W sprawach nieunormowanych w regulaminie mają zastosowanie przepisy Karty Nauczyciela, Kodeksu pracy oraz aktów wykonawczych wydanych na ich podstawie.

§ 12.

1. Niezależnie od przysługującego nauczycielowi i członkom jego rodziny prawa do świadczeń z ubezpieczenia zdrowotnego, Rada Gminy w Kazanowie przeznaczą corocznie w budżecie szkół 0,3% planowanego rocznego osobowego funduszu wynagrodzeń nauczycieli, z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz określa rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach tej pomocy oraz warunki i sposób ich przyznawania.

§ 13.

Regulamin obowiązuje od dnia 1 stycznia 2024 r.