



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 11 kwietnia 2024 r.

Poz. 4197

### UCHWAŁA NR KE.LX.0007.571.2024 RADY GMINY DĘBE WIELKIE

z dnia 28 marca 2024 r.

#### **w sprawie programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Dębe Wielkie w 2024 roku**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) w związku z art. 11a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2023 r. poz. 1580 z późn. zm.) oraz po zasięgnięciu opinii powiatowego lekarza weterynarii w Mińsku Mazowieckim oraz Fundacji Zwierz, ul. Ekonomiczna 20, 43-150 Bieruń – przedstawiciela organizacji społecznej, której statutowym celem działania jest ochrona zwierząt, a także dzierżawców lub zarządców obwodów łowieckich, uchwała się co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się „Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Dębe Wielkie w 2024 roku” w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dębe Wielkie.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy Dębe Wielkie

**Mirosław Sylwester Siwik**

Załącznik do uchwały Nr KE.LX.0007.571.2024  
Rady Gminy Dębe Wielkie  
z dnia 28 marca 2024 r.

## **Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Dębe Wielkie w 2024 roku**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

**§ 1.** 1. Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Dębe Wielkie ma zastosowanie do wszystkich zwierząt domowych, w szczególności do psów i kotów, kotów wolno żyjących oraz zwierząt gospodarskich przebywających na terenie Gminy Dębe Wielkie, zwanej dalej Gminą, a także zwierząt, które ucierpiały w przypadkach zdarzeń drogowych.

2. Celami Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Dębe Wielkie są:

- 1) zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt;
- 2) opieka nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie;
- 3) odławianie bezdomnych zwierząt;
- 4) obowiązkowa sterylizacja albo kastracja zwierząt w schronisku dla zwierząt;
- 5) poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt;
- 6) usypianie ślepych miotów;
- 7) wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich;
- 8) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt.

3. Funkcję koordynatora działań podejmowanych w ramach Programu pełni Referat Gospodarki Komunalnej i Ekologii Urzędu Gminy.

4. Działania związane z realizacją Programu prowadzą:

- 1) Wójt Gminy Dębe Wielkie;
- 2) podmiot, który w ramach umowy zawartej z Gminą wykonuje usługi w zakresie odławiania bezdomnych zwierząt oraz zapewnienia zwierzętom miejsca w Schronisku;
- 3) lekarze weterynarii w ramach umów zawartych z Gminą;
- 4) społeczni opiekunowie kotów wolno żyjących;

- 5) organizacje społeczne, stowarzyszenia, fundacje, których statutowym celem działania jest ochrona zwierząt, we współpracy z organami Gminy;
  - 6) Gminna Społeczna Komisja do spraw Ochrony Zwierząt;
  - 7) gospodarstwo rolne;
  - 8) wolontariusze.
5. Program określa zasady realizacji wskazanych w ust. 2 celów oraz przeznaczone na ich wykonanie środki finansowe.

## **Rozdział 2.**

### **Zapobieganie bezdomności zwierząt**

**§ 2.** Na realizację celu – zapobieganie bezdomności zwierząt składa się wykonanie następujących zadań:

- 1) kastracja bezdomnych psów i kotów umieszczanych w schronisku;
- 2) kastracja psów i kotów będących pod opieką właścicieli lub innych opiekunów;
- 3) trwałe oznakowanie zwierząt bezdomnych w schronisku w celu ich identyfikacji – czipowanie;
- 4) trwałe oznakowanie psów będących pod opieką właścicieli, lub opiekunów w celu ich identyfikacji - czipowanie;
- 5) usypianie ślepych miotów;
- 6) działania edukacyjno-informacyjne związane z zapobieganiem bezdomności zwierząt, ich humanitarnego traktowania i zapewnienia ich dobrostanu.

## **Rozdział 3.**

### **Kastracja zwierząt bezdomnych**

**§ 3.** Gmina realizuje obowiązkową kastrację zwierząt odłowionych i umieszczanych w Schronisku dla zwierząt, na zasadach ustalonych z podmiotem prowadzącym Schronisko, o którym mowa w § 9 ust. 2 pkt 2.

## **Rozdział 4.**

### **Kastracja zwierząt właścicielskich**

**§ 4. 1.** W celu ograniczenia bezdomności zwierząt - psów i kotów na terenie Gminy, psy i koty, będące pod opieką właścicieli lub opiekunów, zamieszkujących na terenie Gminy mogą zostać poddane zabiegom kastracji, której koszt będzie finansowany z budżetu Gminy, z zastrzeżeniem ust. 2 i ust. 4.

2. Warunkiem skorzystania z finansowania jest wypełnienie, a następnie złożenie przez właściciela lub opiekuna zwierzęcia w Urzędzie Gminy Wniosku o sfinansowanie kastracji suk i kotek oraz psów i kotów z terenu Gminy Dębe Wielkie. Wniosek jest dostępny na stronie internetowej Gminy w zakładce „ochrona zwierząt” i dalej „kastracje zwierząt właścicielskich”. Dodatkowo do wniosku należy dołączyć kopię dokumentu potwierdzającego szczepienie psa/kota przeciwko wściekliznie. Właściciel zwierzęcia z pozytywnie zweryfikowanym wnioskiem kontaktuje się z jednym z dwóch gabinetów weterynaryjnych, z którymi Gmina zawrze umowy, celem ustalenia terminu wykonania zabiegu. Jeden właściciel może skorzystać z dofinansowania kosztów kastracji dla maksymalnie dwóch swoich zwierząt. W szczególnych przypadkach Gmina może podjąć decyzję o sfinansowaniu kastracji większej liczby zwierząt jednego właściciela.

3. Zabieg, o którym mowa w ust.2 przeprowadzany będzie w lecznicy weterynaryjnej „WETIMED” lek. wet. Magdalena Wróbel, 05-311 Dębe Wielkie, ul. Warszawska 56 lub „CITOVET” lek. wet. Andrzej Mastalerz, ul. Okrzei 12 b, 05-300 Mińsk Mazowiecki.

4. Liczba zabiegów kastracji zwierząt limitowana będzie wysokością środków finansowych przeznaczonych na powyższy cel w budżecie Gminy.

5. Wnioski będą rozpatrywane w następujący sposób: w pierwszej kolejności przypadki kotki/suki w ciąży, a następnie w kolejności zgłoszeń, aż do wykorzystania środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy.

6. Wnioski, które nie zostaną zakwalifikowane ze względu na wykorzystanie środków finansowych przeznaczonych w budżecie gminy będą rozpatrywane w pierwszej kolejności w następnym roku kalendarzowym.

7. Każdy wykastrowany pies zostanie także trwale oznakowany zgodnie z zasadami określonymi w § 6.

## **Rozdział 5.**

### **Obligatoryjne znakowanie bezdomnych zwierząt**

**§ 5.** 1. W przypadkach bezdomnych zwierząt domowych wszczęcia transpondera (czipa) oraz rejestracji w międzynarodowej bazie zwierząt oznakowanych Safe-Animal dokonuje Schronisko. Oznakowanie wykonuje się nie później niż w terminie 7 dni od dnia zakończenia kwarantanny, chyba że lekarz weterynarii zleci inaczej

2. Trwałemu oznakowaniu nie podlegają bezdomne zwierzęta domowe, którym został uprzednio wszczępiony transponder (cip) i są zarejestrowane w bazie zwierząt oznakowanych.

## **Rozdział 6.**

### **Znakowanie zwierząt właścicielskich**

- § 6.** 1. Gmina zapewni środki finansowe na pokrycie kosztów trwałego oznakowania – czipowania - psów będących pod opieką osób zamieszkałych na terenie Gminy, z zastrzeżeniem ust. 4.
2. Trwałe oznakowanie będzie realizowane przy zabiegach kastracji zwierząt właścicielskich przez gabinety weterynaryjne wymienione w § 4 ust. 3, z wyjątkiem już oznakowanych zwierząt.
3. Właściciel zwierzęcia w celu wykonania czipowania psa składa do Wójta wnioski, który jest dostępny na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz załącza kopię dokumentu potwierdzającego szczepienie przeciwko wściekliznie. Dane właściciela będą wprowadzane do międzynarodowej bazy zwierząt oznakowanych Safe-Animal, w terminie 48 godzin od oznakowania zwierzęcia przez gabinety weterynaryjne wykonujące to zlecenie.
4. Liczba oznakowanych zwierząt limitowana będzie wysokością środków przeznaczonych na powyższe cele w budżecie Gminy.

## **Rozdział 7.**

### **Usypianie ślepych miotów**

- § 7.** 1. Uśpiony może zostać ślepy miot (zwierzęta, które jeszcze nie otworzyły oczu), pochodzący od domowego zwierzęcia właścicielskiego lub bezdomnego z terenu Gminy.
2. W przypadku odłowionych zwierząt bezdomnych, czynność usypiania ślepego miotu zostanie przeprowadzona na koszt Gminy przez gabinet weterynaryjny CITOVET lek.wet. Andrzej Mastalerz, na podstawie umowy zawartej z Gminą.
3. W przypadku ślepego miotu pochodzącego od zwierzęcia będącego pod opieką właściciela lub opiekuna, zwierzęta mogą zostać poddane uśpieniu w lecznicy weterynaryjnej, o której mowa w ust. 2 na telefoniczne, e-mailowe lub osobiste zgłoszenie właściciela do Urzędu Gminy.
4. Przeprowadzone zabiegi usypiania ślepych miotów odnotowuje się w ewidencji prowadzonej przez Urząd Gminy.

## **Rozdział 8.**

### **Działania edukacyjno-informacyjne**

**§ 8.** 1. Prowadzenie działań o charakterze edukacyjno-informacyjnym w zakresie zapobiegania bezdomności zwierząt, ich humanitarnego traktowania i zapewnienia dobrostanu realizują:

- 1) Urząd Gminy Dębe Wielkie;
- 2) Gminna Społeczna Komisja do spraw Ochrony Zwierząt;

- 3) inne podmioty związane i współpracujące z Gminą, w tym placówki oświatowe i kulturalno-oświatowe
2. W ramach edukacji, o której mowa w ust.1 realizowane są poniżej wskazane zadania:
- 1) opracowanie materiałów informacyjnych o bezdomności zwierząt, metodach jej przeciwdziałania, Programie, obowiązkach właścicieli oraz ochrony zwierząt, w tym kotów wolno żyjących;
  - 2) członkowie Gminnej Społecznej Komisji do spraw Ochrony Zwierząt będą propagować właściwe postawy związane z odpowiedzialną opieką nad zwierzętami, kastracją zwierząt, zapobiegającą nadmiernemu i niekontrolowanemu wzrostowi ich populacji zwiększającej bezdomność zwierząt;
  - 3) prowadzenie spotkań z dziećmi i młodzieżą w placówkach edukacyjnych i kulturalnych;
  - 4) organizowanie konkursów promujących prawidłowe opiekowanie się zwierzętami domowymi ze szczególnym uwzględnieniem ich humanitarnego traktowania;
  - 5) promocja kastracji i czipowania zwierząt, jako podstawa przeciwdziałania ich bezdomności – na imprezach organizowanych pod patronatem/udziałem Gminy, spotkaniach z mieszkańcami;
  - 6) zachęcanie do odpowiedzialnej adopcji zwierząt bezdomnych;
  - 7) propagowanie spacerów z psami – organizowanie spacerów grupowych promujących aspekt socjalizacji zwierząt oraz aktywne spędzanie czasu ze swoim zwierzęciem związane z jego dobrostanem.

## **Rozdział 9.**

### **Opieka nad zwierzętami bezdomnymi**

**§ 9.** 1. Na realizację opieki nad zwierzętami bezdomnymi składają się:

- 1) odławianie zwierząt domowych i gospodarskich, które uciekły, zabłąkały się, lub zostały porzucone przez człowieka, a nie istnieje możliwość ustalenia właściciela lub innej osoby, pod której opieką zwierzę dotąd pozostawało;
  - 2) zapewnienie każdemu odłowionemu bezdomnemu zwierzęciu domowemu miejsca w Schronisku;
  - 3) zapewnienie każdemu odłowionemu bezdomnemu zwierzęciu gospodarskiemu miejsca w wyznaczonym gospodarstwie rolnym, o którym mowa w ust. 2 pkt 3.
2. Podmiotami realizującymi poszczególne zadania są:

- 1) w zakresie odławiania bezdomnych zwierząt domowych oraz gospodarskich – Pan Dariusz Różycki prowadzący działalność gospodarczą pod firmą Gabinet Weterynaryjny PRIMA-VET, ul. Długa 8, 05-510 Konstancin-Jeziorna;
- 2) w zakresie zapewnienia bezdomnemu zwierzęciu domowemu miejsca w schronisku dla zwierząt bezdomnych – Pan Dariusz Różycki prowadzący działalność „Schronisko dla Zwierząt Dariusz Różycki”, ul. Polna 10, 05-530 Czaplinek, posiadający weterynaryjny numer identyfikacyjny 14183401 dla prowadzenia działalności nadzorowanej: schronisko dla zwierząt, wydany przez właściwego lekarza weterynarii”
- 3) w zakresie zapewnienia bezdomnemu zwierzęciu gospodarskiemu miejsca w gospodarstwie rolnym wskazuje się za zgodą właściciela – gospodarstwo Pana Tomasza Chrzanowskiego, położone w miejscowości Aleksandrówka, ul. Długa 55.

## **Rozdział 10.**

### **Odławianie bezdomnych zwierząt**

- § 10.** 1. Odławianie bezdomnych zwierząt odbywa się na podstawie zgłoszeń interwencyjnych od osób, które znalazły zwierzę domowe na terenie Gminy i nie ma możliwości ustalenia właściciela lub dotychczasowego opiekuna.
2. O potrzebie odłowienia zwierzęcia domowego lub gospodarskiego informuje się pracownika zajmującego się ochroną zwierząt w Referacie Gospodarki Komunalnej i Ekologii Urzędu Gminy pod numerem telefonu (25) 756 47 49 w godzinach pracy Urzędu Gminy lub Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego poza godzinami pracy Urzędu Gminy pod numerem telefonu tel. 604 197 100.
3. Gmina współpracuje z sołtysami sołectw z terenu Gminy celem ustalenia osoby, pod której opieką zwierzę pozostawało.
4. Bezpośrednio po odłowieniu zwierzęcia, odławiający, sprawdza, czy zwierzę jest oznakowane, jeśli tak, to informuje o tym fakcie pracownika Referatu Gospodarki Komunalnej i Ekologii Urzędu Gminy.
5. Po odłowieniu zwierzęta domowe zostają przewiezione do Schroniska dla Zwierząt, o którym mowa w § 9 ust. 2 pkt 2.
6. W przypadku niemożności ustalenia dotychczasowego właściciela lub opiekuna zwierzęcia gospodarskiego, po jego odłowieniu zwierzę zostaje przewiezione do wskazanego w § 9 ust. 2 pkt 3 gospodarstwa rolnego.
7. Informacje o odłowionych zwierzętach z terenu Gminy będą umieszczane na stronie internetowej i profilu Facebook Gminy, profilu Facebook Schroniska, w celu umożliwienia poszukiwania zagubionych zwierząt przez ich dotychczasowych właścicieli lub opiekunów oraz w celu adopcji.

8. W przypadku zwierząt gospodarskich czasowo odebranych właścicielowi lub opiekunowi na podstawie decyzji Wójta Gminy, zostanie zawarta umowa z właścicielem gospodarstwa na odpłatne zapewnienie opieki.

### **Rozdział 11.**

#### **Zapewnienie bezdomnym zwierzętom domowym miejsca w schronisku**

**§ 11.** 1. Zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w Schronisku dla zwierząt realizowane będzie poprzez umieszczenie ich w Schronisku w celu zapewnienia im bezterminowej opieki do czasu ich adopcji na warunkach określonych w umowie ze Schroniskiem.

2. Gmina zapewni w umowie ze Schroniskiem aby opieka nad bezdomnymi zwierzętami polegała na zapewnieniu właściwego żywienia, optymalnych warunków bytowania, opieki weterynaryjnej, zabiegów kastracji, pielęgnacji i profilaktyki w zapobieganiu chorobom zakaźnym oraz na znakowaniu zwierząt zabezpieczonych w Schronisku poprzez wszczępienie im transpondera (czipa) oraz dokonanie rejestracji w międzynarodowej bazie zwierząt oznakowanych Safe-Animal.

3. W umowie ze Schroniskiem Gmina zaleci Schronisku zorganizowanie pracy wolontariuszy na rzecz Schroniska, w szczególności w celu zapewnienia utrzymywanym zwierzętom odpowiedniej ilości kontaktów z człowiekiem i ruchu oraz podejmowania działań na rzecz adopcji zwierząt.

3. W schronisku będzie przeprowadzana kontrola warunków utrzymania zwierząt oraz zgodność dokumentacji nie rzadziej niż raz na pół roku.

### **Rozdział 12.**

#### **Poszukiwanie dotychczasowych właścicieli lub opiekunów zwierząt bezdomnych oraz nowych właścicieli lub opiekunów dla tych zwierząt**

**§ 12.** 1. W działaniach związanych z poszukiwaniem dotychczasowych właścicieli lub opiekunów zwierząt bezdomnych oraz nowych właścicieli lub opiekunów dla tych zwierząt współpracują:

- 1) Referat Gospodarki Komunalnej i Ekologii Urzędu Gminy;
- 2) Gminna Społeczna Komisja do spraw Ochrony Zwierząt;
- 3) organizacje współpracujące z Gminą, o których mowa w § 1 ust. 4 pkt 5;
- 4) wolontariusze.

2. Poszukiwanie dotychczasowych właścicieli lub opiekunów zwierząt bezdomnych oraz nowych właścicieli lub opiekunów dla tych zwierząt realizowane jest poprzez następujące działania:

- 1) prowadzenie akcji adopcyjnych zwierząt odłowionych z terenu Gminy, powierzone Schronisku;



- 2) ogłoszenia o znalezionych zwierzętach oraz możliwości ich adopcji zamieszczane w lokalnych mediach przez Referat Gospodarki Komunalnej i Ekologii Urzędu Gminy we współpracy z Gminną Społeczną Komisją do spraw Ochrony Zwierząt;
  - 3) prowadzenie akcji edukacyjno - informacyjnych zachęcających do zaopiekowania się bezdomnymi zwierzętami, w szczególności psem lub kotem;
  - 4) współdziałanie z organizacjami społecznymi w zakresie poszukiwania nowych właścicieli dla bezdomnych zwierząt.
3. Gmina zapewnia możliwość sfinansowania kosztów kastracji, czipowania lub innych zabiegów weterynaryjnych wykonanych w dowolnym gabinecie weterynaryjnym dla mieszkańców, którzy adoptowali bezdomne zwierzę z terenu Gminy (psa/kota).
4. Gmina opłaca fakturę za zabiegi, o których mowa w ust. 3 wystawioną na Gminę do kwoty 550,00 zł na jednego psa, oraz do kwoty 350,00 zł na jednego kota.
5. Sfinansowanie kosztów, o których mowa w ust. 3 możliwe jest po wcześniejszym uzgodnieniu wykonania kastracji, czipowania lub innych zabiegów weterynaryjnych z Referatem Gospodarki Komunalnej i Ekologii, po zawarciu umowy adopcyjnej.
6. Liczba zabiegów limitowana będzie wysokością środków przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy.

### **Rozdział 13.**

#### **Opieka nad kotami wolno żyjącymi, w tym ich dokarmianie**

- § 13.** 1. Opieka nad wolno żyjącymi kotami na terenie Gminy, jest realizowana przez Referat Gospodarki Komunalnej i Ekologii, społecznych opiekunów kotów wolno żyjących, organizacje, o których mowa w § 1 ust. 4 pkt 5 i wolontariuszy.
2. Opieka, o której mowa w ust. 1, jest realizowana poprzez:
- 1) zapewnienie całorocznego dokarmiania;
  - 2) kontrolę populacji;
  - 4) kastrację finansowaną przez Gminę;
  - 5) zapewnienie opieki lekarsko-weterynaryjnej w sytuacjach zagrożenia ich zdrowia i życia.
3. Referat Gospodarki Komunalnej i Ekologii:
- 1) prowadzi rejestr miejsc bytowania kotów wolno żyjących oraz prowadzi kontrole miejsc bytowania;
  - 2) prowadzi rejestr społecznych opiekunów kotów;
  - 3) dokonuje zakupu i wydaje opiekunom karmę dla kotów wolno żyjących;

- 4) finansuje zabiegi kastracji oraz niezbędne zabiegi profilaktyczne bądź weterynaryjne kotów wolno żyjących w dowolnym gabinecie weterynaryjnym.
4. Szczegółowe zasady rejestracji społecznych opiekunów kotów wolno żyjących, o których mowa w ust. 1 oraz dokarmiania i opieki nad kotami wolno żyjącymi wraz z zasadami kontroli na terenie Gminy określa Regulamin społecznych opiekunów kotów wolno żyjących – stanowiący załącznik do niniejszego Programu.
5. Zabrania się wyłapywania i wywożenia kotów wolno żyjących z miejsc ich bytowania oraz utrudniania im bytowania w danym miejscu.
6. Gmina zapewnia możliwość sfinansowania kosztów kastracji lub innych zabiegów weterynaryjnych kota wolno żyjącego, wykonanych w dowolnym gabinecie weterynaryjnym, dla mieszkańców, którzy zostali opiekunami kota wolno żyjącego.
7. Gmina opłaca fakturę za zabiegi określone w ust. 6, wystawioną na Gminę do kwoty 350,00 zł na jednego kota.
8. Sfinansowanie kosztów, o których mowa w ust. 6, jest możliwe po wcześniejszym uzgodnieniu potrzeby wykonania kastracji lub innych zabiegów weterynaryjnych z Referatem Gospodarki Komunalnej i Ekologii, po złożeniu wniosku o wpis do rejestru społecznych Opiekunów kotów wolno żyjących – Opiekunów na terenie gminy Dębe Wielkie.
9. Liczba zabiegów limitowana będzie wysokością środków przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy.

## **Rozdział 14.**

### **Opieka nad zwierzętami poszkodowanymi w przypadkach zdarzeń drogowych**

- § 14.** 1. Opiekę lekarsko – weterynaryjną nad zwierzętami w przypadkach zdarzeń drogowych realizuje gabinet weterynaryjny „CITOVET” lekarz weterynarii Andrzej Mastalerz, ul. Okrzei 12B, 05-300 Mińsk Mazowiecki na podstawie umowy zawartej z Gminą Dębe Wielkie.
2. Opieka o której mowa w ust. 1, jest świadczona całodobowo, we wszystkie dni tygodnia.
3. W celu poinformowania o zdarzeniu i potrzebie pomocy zwierzęciu należy skontaktować się telefonicznie, w godzinach pracy Urzędu Gminy z pracownikiem odpowiedzialnym za ochronę zwierząt w Referacie Gospodarki Komunalnej i Ekologii pod numerem telefonu (25) 756 47 49, lub poza godzinami pracy Urzędu z Gminnym Zespołem Zarządzania Kryzysowego pod numerem telefonu tel. 604 197 100;
4. Gmina ponosi koszty opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych, także z udziałem zwierząt posiadających właściciela, gdy kontakt z nim jest niemożliwy, a zwierzę wymaga natychmiastowej pomocy.

## **Rozdział 15.**

### **Finansowanie działań wskazanych w Programie**

**§ 15. 1.** Środki finansowe w budżecie Gminy przeznaczone na realizację Programu w 2024 roku wynoszą 98.000,00 zł (słownie: dziewięćdziesiąt osiem tysięcy złotych).

2. Środki finansowe zostaną wydatkowane w oparciu o rzeczywiste potrzeby związane z wykonaniem zadań Programu, określonych w § 1 ust. 1 i § 2 ust. 1, przy czym przeznacza się na:

- 1) odławianie bezdomnych zwierząt, umieszczanie ich w schronisku - 58.000,00 zł;
- 2) kastracje psów i kotów oraz zabiegi weterynaryjne w ramach umów adopcyjnych zwierząt -2.000,00 zł;
- 3) zabiegi kastracji psów i kotów pozostających pod opieką właścicieli - 18.000,00 zł;
- 4) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt - 6.500,00 zł
- 5) opiekę nad wolno żyjącymi kotami (m.in. zakup karmy, finansowanie zabiegów weterynaryjnych, w tym kastracji po złożeniu wniosku o wpis do rejestru społecznych opiekunów kotów wolno żyjących ) - 8.000,00 zł;
- 6) zabiegi trwałego oznakowania zwierząt właścicielskich (czipowanie) - 3.000,00 zł;
- 7) usypianie ślepych miotów - 500,00 zł;
- 8) wydatki poniesione na rzecz gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich - 1.000,00 zł;
- 9) działania edukacyjno-informacyjne i promocyjne związane z zapobieganiem bezdomności zwierząt, ich humanitarnego traktowania i zapewnienia dobrostanu - 1.000,00 zł.

3. Dopuszcza się możliwość przesunięć środków finansowych w realizacji Programu w zależności od zaistniałych potrzeb.

Załącznik Nr 1 do Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Dębe Wielkie w 2024 roku  
**Regulamin społecznych opiekunów kotów wolno żyjących - określający szczegółowe zasady rejestracji społecznych opiekunów kotów wolno żyjących, dokarmiania i opieki nad kotami wolno żyjącymi wraz z zasadami kontroli na terenie Gminy Dębe Wielkie**

## **Rozdział 1.**

### **Postanowienia ogólne**

**§ 1.** 1. Niniejszy Regulamin określa:

- 1) zasady weryfikacji i rejestracji opiekunów kotów wolno żyjących;
- 2) zasady dokarmiania kotów wolno żyjących i sprawowania opieki;
- 3) zasady kontroli.

2. Ilekroć mowa w regulaminie o:

- 1) gminie – należy przez to rozumieć gminę Dębe Wielkie;
- 2) kotach – należy przez to rozumieć koty wolno żyjące na terenie gminy Dębe Wielkie;
- 3) opiekunie kotów – należy przez to rozumieć społecznego opiekuna kotów wolno żyjących wpisanego do rejestru opiekunów kotów wolno żyjących na terenie gminy Dębe Wielkie;

## **Rozdział 2.**

### **Weryfikacja i rejestracja społecznych opiekunów kotów wolno żyjących**

**§ 2.** 1. Społecznym opiekunem kotów wolno żyjących mogą być:

- 1) pełnoletnie osoby fizyczne posiadające pełną zdolność do czynności prawnych, które zamieszkują na terenie gminy Dębe Wielkie i złożyły wniosek o wpisanie do rejestru opiekunów kotów zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego Regulaminu;
- 2) złożyły oświadczenie, że dobrowolnie i społecznie sprawują opiekę nad kotami wolno żyjącymi w tym zajmują się ich dokarmianiem;
- 3) wyraziły zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych na potrzeby realizacji zadań określonych w niniejszym regulaminie w związku z obowiązywaniem zapisów Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobieganiu bezdomności zwierząt na terenie gminy Dębe Wielkie.

2. Złożone wnioski będą podlegały weryfikacji także w zakresie oceny i rejestracji miejsc bytowania kotów wolno żyjących.

3. Po zweryfikowaniu miejsca bytowania i dokarmiania kotów podczas wizji lokalnej opiekun wpisany do rejestru prowadzonego przez Referat Gospodarki Komunalnej i Ekologii Urzędu Gminy Dębe Wielkie staje się osobą uprawnioną do odbierania na podstawie wniosku karmy przeznaczonej dla kotów wolno żyjących od podmiotu wydającego karmę tj. pracownika Urzędu Gminy Dębe Wielkie.
4. Rejestr opiekunów kotów wolno żyjących na terenie Gminy Dębe Wielkie prowadzi Referat Gospodarki Komunalnej i Ekologii Urzędu Gminy Dębe Wielkie.
5. W przypadku negatywnej weryfikacji, wskazującej na składanie nieprawdziwych lub niepełnych informacji, opiekun zostaje upomniany i może zostać wykreślony z rejestru karmicieli kotów wolno żyjących. Wykreśleniu z rejestru społecznych Opiekunów kotów wolno żyjących podlega opiekun w przypadku:
  - 1) śmierci;
  - 2) złożenia wniosku o wykreślenie;
  - 3) niewywiązywania się ze zobowiązań określonych w niniejszym regulaminie bądź naruszenia przepisów programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Dębe Wielkie lub ustawy o ochronie zwierząt.
6. Społeczny opiekun kotów wolno żyjących może także współdziałać w zakresie:
  - 1) realizacji zadań związanych z kontrolą populacji kotów wolno żyjących;
  - 2) wyłapywania kociąt wolno żyjących i młodych kotów wymagających opieki w związku z brakiem opieki matki lub chorobą.

### **Rozdział 3.**

#### **Dokarmianie kotów wolno żyjących oraz zasady zakupu i wydawania karmy**

##### **§ 3.** 1. Opiekun zobowiązuje się:

- 1) prowadzić dokarmianie kotów wolno żyjących w stałym i bezpiecznym dla zwierząt miejscu, w tym zapewnić im codziennie świeżej wody do picia;
- 2) dokarmiać koty wolno żyjące w sposób niestwarzający zagrożenia dla dokarmianych zwierząt i uciążliwości dla mieszkańców oraz zachować porządek i czystość w miejscu dokarmiania;
- 3) zgłaszać niezwłocznie zmianę danych wskazanych we wniosku, w szczególności danych dotyczących liczby dokarmianych kotów oraz informować o fakcie zaprzestania dokarmiania;
- 4) przechowywać karmę w sposób zabezpieczający przed zniszczeniem i zepsuciem.

2. Bezpłatna karma przysługuje opiekunom stale mieszkającym na terenie Gminy Dębe Wielkie, gdzie przebywają koty wolno żyjące objęte ich opieką przez cały rok.
3. Karma przyznawana jest na pisemny wniosek opiekuna kotów. Wzór wniosku o przyznanie karmy określa załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu;
4. Zakupu karmy dokonuje Gmina. Na realizację zadania związanego z dokarmianiem kotów, Gmina zapewnia środki finansowe w budżecie tak, aby zapewnić niezakłóconą ciągłość realizacji zadań.
5. Karma będzie wydawana opiekunom kotów w Urzędzie Gminy Dębe Wielkie w każdy czwartek, w godzinach pracy Urzędu Gminy Dębe Wielkie.
6. Karma nie odebrana w danym miesiącu może być pobrana w kolejnym jedynie w szczególnie uzasadnionych i udokumentowanych przypadkach (np. nagłych zdarzeń losowych).
7. Ilość karmy przeznaczonej do dokarmiania kotów wolno żyjących wynika z ilości środków finansowych otrzymanych w danym roku budżetowym. Przyjmuje się limit karmy suchej w wysokości 1 kg na 1 osobnika na jeden miesiąc wydawanej przez cały rok.
8. Ilość wydanej karmy opiekunowi stanowi iloczyn liczby kotów wskazanych we wniosku o przyznanie karmy i przyjętego limitu karmy na jednego kota na miesiąc.
9. Z przekazania karmy sporządza się protokół zdawczo – odbiorczy, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
10. Opiekunowi nie przysługuje jakiegokolwiek wynagrodzenie lub świadczenie z tytułu realizowanego zadania.
11. Opiekun realizuje zadanie osobiście. Opiekun może powierzyć wykonanie zadania innej osobie - o tym fakcie musi powiadomić Gminę podając wszystkie dane osoby sprawującej opiekę w zastępstwie.

## **Rozdział 4.**

### **Zasady kontroli**

**§ 4.** 1. Gmina ma prawo do przeprowadzenia kontroli opiekunów kotów. Kontroli podlega:

- 1) sposób wywiązywania się ze zobowiązania opieki nad kotami wolno żyjącymi w tym wykorzystania karmy przekazanej przez gminę;
  - 2) warunki w jakich dokarmiane są wolno żyjące koty;
  - 3) warunki przechowywania karmy.
2. O terminie kontroli gmina nie ma obowiązku powiadamiać opiekuna kotów.

3. Kontrolę przeprowadza się w miejscu i w godzinach wskazanych we wniosku o przyznanie karmy jako miejsce dokarmiania kotów.
4. Z przeprowadzonej kontroli spisuje się adnotację służbową.
5. W razie stwierdzenia nieprawidłowości podczas kontroli, a w szczególności w przypadku karmienia w niewłaściwym miejscu (np. niebezpiecznym dla zwierząt), dysponowanie karmą niezgodnie z przeznaczeniem, niewłaściwego przechowywania karmy, przekazanie otrzymanej karmy osobom trzecim (z wyjątkiem czasowego przekazania zadania innej osobie w uzasadnionych lub losowych przypadkach) lub nieuzasadnione nieodbieranie karmy w wyznaczonym terminie – opiekun kotów może zostać skreślony z rejestru opiekunów kotów.
6. Opiekun kotów, który został skreślony z rejestru nie może zostać ponownie na nią wpisany przez okres 1 roku.
7. W przypadku wykorzystywania bezpłatnej karmy w inny sposób niż dokarmianie kotów wolno żyjących opiekunów kotów zostanie obciążony kosztami jej zakupu i skreślony z rejestru opiekunów kotów bez możliwości ponownego ubiegania się o status opiekuna kotów.

Załącznik Nr 1 Regulaminu społecznych opiekunów kotów wolno żyjących

**Wniosek o wpis do rejestru społecznych Opiekunów kotów wolno żyjących – Opiekunów na terenie gminy Dębe Wielkie**

1. ....

(imię i nazwisko)

2. ....

(adres zamieszkania) ( adres e-mail/ numer telefonu)

Oświadczam, że sprawuję opiekę nad n/w kotami wolno żyjącymi:

3. Miejsce bytowania populacji

(adres).....

.....

4. Liczebność populacji ..... szt. ogółem/opis populacji (w miarę możliwości): płeć/wiek w podziale - liczby zwierząt w poszczególnych grupach

.....

5. Karmienie zapewnienie czystej i świeżej wody do picia, sprzątanie miejsc karmienia i bytowania w godz. ....

6. Adres dokarmiania populacji ze wskazaniem dokładnej lokalizacji (np. przy altanie śmietnikowej, ogrodzeniu itp.)

.....

.....

7. Zobowiązuję się informować pisemnie Referat Gospodarki Komunalnej i Ekologii Urzędu Gminy Dębe Wielkie o zmianie liczebności kotów objętych moją opieką oraz o każdej zmianie innych danych wskazanych w niniejszym wniosku, w szczególności o zaprzestaniu przeze mnie opieki nad kotami wolno żyjącymi.

8. Oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym.

9. Oświadczam, że dobrowolnie, społecznie i nieodpłatnie sprawuję opiekę nad kotami wolno żyjącymi i zajmuję się ich dokarmianiem.

10. Oświadczam, że zapoznałem/-am się z Regulaminem rejestracji społecznych opiekunów kotów wolno żyjących – Opiekunów, dokarmiania i opieki nad kotami wolno żyjącymi wraz z zasadami kontroli na terenie gminy Dębe Wielkie i zobowiązuje się do jego przestrzegania.

.....

Podpis społecznego opiekuna



## KLAUZULA INFORMACYJNA

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Dębe Wielkie jest Wójt Gminy Dębe Wielkie (tel. 25 756 47 00, ul. Strażacka 3, 05-311 Dębe Wielkie).
- 2) kontakt do inspektora ochrony danych - e-mail: [iod.debewielkie@edukompetencje.pl](mailto:iod.debewielkie@edukompetencje.pl);
- 3) dane osobowe będą przetwarzane na podstawie ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz.U. 2023 poz. 1580 z późn. zm.), właściwej uchwały Rady Gminy Dębe Wielkie w sprawie programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Dębe Wielkie, w szczególności na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO w związku ze złożoną deklaracją wpisu do rejestru opiekunów społecznych prowadzonego przez Gminę Dębe Wielkie;
- 4) dane osobowe udostępnia się podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa (np. właściwe instytucje kontrolne). Dostęp do danych w strukturze organizacyjnej Urzędu Gminy Dębe Wielkie mają wyłącznie upoważnieni pracownicy i tylko w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków zawodowych.
- 5) Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wynikających z przepisów prawa celów archiwizacji zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach .
- 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania;
- 7) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy RODO.
- 8) Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do dokonania wpisu do rejestru opiekunów społecznych.

Zapoznałam/-łem się i akceptuję treść powyższej klauzuli informacyjnej o ochronie danych osobowych.

Wyrażam zgodę na weryfikację moich danych poprzez okazanie dowodu osobistego tożsamości.

.....

(czytelny podpis społecznego opiekuna kotów)

Załącznik Nr 2 do Regulaminu społecznych opiekunów kotów wolno żyjących

**WNIOSKODAWCA:**

IMIĘ I NAZWISKO .....

ADRES ZAMIESZKANIA .....

TELEFON .....

**Wniosek o przyznanie bezpłatnej karmy w celu dokarmiania kotów wolno żyjących**

Proszę o wydanie karmy w celu dokarmiania .....kotów wolno żyjących (ilość kotów w sztukach) przebywających w .....przy ul. ....

(miejscowość)

Koty dokarmiane są (ile razy) ..... x dziennie w godz. .... w pomieszczeniu

lub na zewnątrz w miejscu

Oświadczam, że zwierzęta, dla których ubiegam się o wydanie karmy objęte są moją opieką i są kotami wolno żyjącymi.

Dębe Wielkie, dnia .....

.....

Podpis

Załącznik Nr 3 do Regulaminu społecznych opiekunów kotów wolno żyjących

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY**

potwierdzający przekazanie i odbiór karmy dla kotów wolno żyjących

Ja niżej podpisany/a

.....  
zamieszkały/a

.....  
potwierdzam odbiór suchej karmy przeznaczonej do dokarmiania wolno żyjących kotów w ilości:

Karma sucha..... kg,

data odbioru: .....,

Zgodnie z moim podaniem z dnia

.....  
oświadczam, że zwierzęta, dla których wydawana jest karma objęte są moją opieką i są kotami wolno żyjącymi. Oświadczam, że jestem świadomy/a, iż w przypadku nieprzestrzegania zasad i warunków współpracy, w szczególności zorganizowania karmienia w niewłaściwym miejscu, przekazania karmy osobom trzecim, niewłaściwego przechowywania karmy, Opiekun społeczny kotów może być wykluczony z akcji dokarmiania wolno żyjących kotów, a osobami upoważnionymi do kontroli wykonywania obowiązków przez opiekunów społecznych są pracownicy właściwej merytoryczne komórki organizacyjnej Urzędu Gminy Dębe Wielkie.

Oświadczam, że otrzymana karma zostanie wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem.

.....  
Data i podpis osoby przekazującej

.....  
Podpis osoby przyjmującej