



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 2 marca 2023 r.

Poz. 2665

UCHWAŁA NR LXV/465/2023 RADY GMINY JAKTORÓW

z dnia 16 lutego 2023 r.

w sprawie Statutów Sołectw Gminy Jaktorów

Na podstawie art. 35 ust. 1 i ust. 3 oraz art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (*t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40*) Rada Gminy Jaktorów uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statuty określające organizację i zakres działania Sołectw Gminy Jaktorów stanowiące załączniki Nr 1-14 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr VII/14/91 Rady Gminy Jaktorów z dnia 28 maja 1991 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectw.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jaktorów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Mirosław Byczak

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr LXV/465/2023
Rady Gminy Jaktorów
z dnia 16 lutego 2023r.

STATUT SOŁECTWA BIEGANÓW

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Jaktorów,
- 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Bieganów,
- 3) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Bieganów,
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Bieganów,
- 5) Zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć zebranie wiejskie Sołectwa Bieganów,
- 6) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Jaktorów,
- 7) Statucie - należy przez to rozumieć niniejszy Statut Sołectwa Bieganów,
- 8) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Jaktorów.

Rozdział 2. Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo stanowi ogół mieszkańców Sołectwa Bieganów .

2. Sołectwo obejmuje obszarem swego działania wieś Bieganów i wieś Mariampol.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Jaktorów, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Jaktorów,
- 3) niniejszego Statutu.

Rozdział 3. Zakres zadań Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 3. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 2) dbanie o gospodarczy i społeczny rozwój Sołectwa,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkich jego mieszkańców,
- 4) kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców,

- 5) inspirowanie różnych form opieki społecznej i organizowanie pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców będących w trudnych sytuacjach życiowych,
- 6) organizowanie wspólnych prac społecznie użytecznych na rzecz lokalnej społeczności,
- 7) współpraca z właściwymi organami w zakresie pomocy społecznej, ochrony zdrowia, oświaty, kultury, sportu, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej i innych związanych z warunkami życia na wsi,
- 8) zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego przekazanego sołectwu oraz rozporządzanie środkami wydzielonymi z budżetu gminy jako fundusz sołecki.

§ 4. Zadania określone w § 3 Statutu Sołectwa realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu zadań Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpraca z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami gminy.

Rozdział 4.
Organizacja i zadania organów Sołectwa
DZIAŁ I.
Zebranie wiejskie

§ 5. 1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do Sołectwa.

2. Do wyłącznej właściwości Zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
- 3) uchwalanie wniosków o przyznanie środków z funduszu sołeckiego,
- 4) przyjmowanie sprawozdań składanych przez Sołtysa i dokonywanie oceny działalności Sołtysa,
- 5) opiniowanie celowości podziału, zmiany granic lub likwidacji Sołectwa,
- 6) ustalanie liczby członków Rady Sołeckiej,
- 7) występowanie do Rady z wnioskiem o zmianę Statutu,
- 8) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa jeśli o wyrażenie opinii wystąpił właściwy organ gminy;
- 9) ustalanie zasad współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi gminy w celu realizacji wspólnych zadań;
- 10) współpracę z radnymi poprzez kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,

§ 6. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:

- 1) co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- 2) Wójta.

2. Wójt zwołuje Zebranie wiejskie w sprawach wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz w sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła zebrania będąc do tego zobowiązany.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys ustalając termin i miejsce oraz porządek obrad o czym podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty i poprzez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej na 7 dni przed terminem zebrania.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców lub Wójta powinno odbyć się nie później niż w terminie 21 dni od daty złożenia wniosku.

4. Dla ważności uchwał Zebrania wiejskiego, w wyznaczonym pierwszym terminie, wymagana jest obecność co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

5. W przypadku braku quorum określonego w ust. 4 Zebranie wiejskie odbywa się po upływie 15 minut od pierwszego terminu i jest ważne bez względu na liczbę uczestników Zebrania wiejskiego. O wyznaczeniu drugiego terminu zawiadamia się mieszkańców w pierwszym ogłoszeniu o Zebraniu wiejskim.

§ 8. 1. Uchwały Zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Zwykła większość głosów zostaje osiągnięta gdy więcej osób biorących udział w głosowaniu opowiada się "za" wnioskiem niż "przeciw". Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys a w sytuacji określonej w § 6 ust. 2 Wójt lub osoba przez niego upoważniona. Zebranie wiejskie wybiera na przewodniczącego zebrania osobę spośród uczestników.

2. Porządek obrad ustala Zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez zwołującego zebranie.

3. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół podpisuje Przewodniczący zebrania i protokolant.

4. Uchwały podpisuje Przewodniczący zebrania.

5. Protokoły, uchwały i wnioski Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania. Wójt informuje Sołtysa o sposobie załatwienia przekazanych spraw.

DZIAŁ II. Sołtys i Rada Sołecka

§ 10. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i nowej Rady Sołeckiej.

3. W przypadku zmiany Sołtysa i członków Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji, kadencja nowo wybranych władz upływa wraz z końcem trwającej kadencji.

4. Wybory Sołtysa i Członków Rady Sołeckiej przeprowadza się najpóźniej w terminie 3 miesięcy od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy, a w razie konieczności przeprowadzenia wyborów uzupełniających przeprowadza się je najpóźniej w ciągu 3 miesięcy od daty wystąpienia przyczyny uzasadniającej przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

§ 11. 1. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa przed organami gminy,
- 2) zwoływanie Zebrań wiejskich,
- 3) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej, organizowanie pracy Rady Sołeckiej,
- 4) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania wiejskiego,
- 5) wykonywanie uchwał Zebrania wiejskiego,

- 6) współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
- 7) opracowywanie wniosków dotyczących potrzeb sołectwa i jego mieszkańców przedstawianych organom gminy,
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów i szkoleniach organizowanych przez Wójta,
- 9) organizowanie spotkań Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami sołectwa,
- 10) współpraca z organami gminy, Urzędem Gminy w Jaktorowie i gminnymi jednostkami organizacyjnymi w zakresie realizacji zadań publicznych,
- 11) składanie sprawozdania ze swojej działalności na zebraniu wiejskim,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem przekazanym sołectwu mieniem komunalnym,
- 13) inicjowanie aktywności mieszkańców sołectwa służącej poprawie warunków życia w sołectwie,
- 14) inicjatywa w zakresie wniosku dotyczącego funduszu sołectkiego,
- 15) prowadzenie i przechowywanie dokumentów sołectwa.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada przynajmniej raz na koniec kadencji informację o swojej działalności.

§ 12. 1. Rada Sołectka składa się z 3 do 5 członków.

2. Decyzję o liczbie członków do Rady Sołectkiej podejmuje zebranie wiejskie.

3. Posiedzenia Rady Sołectkiej odbywają się w miarę potrzeb.

4. Posiedzenia Rady Sołectkiej zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek większości członków Rady Sołectkiej.

5. Posiedzeniom Rady Sołectkiej przewodniczy Sołtys.

6. Rada Sołectka zajmuje swoje stanowisko w drodze głosowania jawnego zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu.

§ 13. Do zadań Rady Sołectkiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu spraw sołectwa i wykonywaniu uchwał Zebrania wiejskiego,
- 2) opiniowanie spraw przedstawionych przez Sołtysa,
- 3) współpraca z Sołtysem w przygotowaniu projektów uchwał przedkładanych Zebraniu wiejskiemu,
- 4) pomoc w organizowaniu działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców,
- 5) pomoc w organizacji wydarzeń sołectkich,
- 6) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa,
- 7) opracowywanie informacji ze swej działalności i przedstawianie jej na Zebraniu wiejskim.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów i odwołania organów sołectwa oraz uzupełnianie składu tych organów w trakcie kadencji

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołectkiej zarządza Wójt w ciągu 3 miesięcy od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy w drodze zarządzenia. Wójt zwołuje w tym celu zebranie wiejskie określając jego termin i miejsce.

2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty i poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Sołectwie co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 15. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie, co najmniej 3 osób wybrana spośród uprawnionych do głosowania członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym, która wybiera spośród siebie przewodniczącego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do wybieranych organów.

2. Do zadań komisji należy :

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników głosowania, sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów i ogłoszenie wyników,

3. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący Zebrania wiejskiego. Protokół stanowi załącznik do protokołu z Zebrania wiejskiego.

§ 16. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory do Rady Sołeckiej, przed wyborem Rady Sołeckiej zebranie wiejskie ustala liczbę członków Rady Sołeckiej.

§ 17. 1. Głosowanie jest tajne, przeprowadzone przy pomocy kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy w Jaktorowie, na której wpisuje się w kolejności alfabetycznej nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów.

2. Głosowanie polega na:

- 1) w przypadku wyboru Sołtysa - postawieniu znaku "x" przy nazwisku kandydata, na którego oddaje się głos
- 2) w przypadku Rady Sołeckiej - postawieniu znaku "x" przy nazwiskach tylu kandydatów, ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

3. Nieważne są głosy na karcie:

- 1) innej niż urzędowej lub nieopatrzonej odpowiednią pieczęcią,
- 2) całkowicie przedartej;
- 3) na której nie postawiono żadnego znaku "x" przy nazwisku kandydata lub postawiono ich więcej niż miejsc do obsadzenia.

§ 18. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez kandydatów przeprowadza się pomiędzy tymi kandydatami drugie głosowanie. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał większą liczbę głosów „za”.

§ 19. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji.

2. Uzasadniony wniosek o odwołanie, złożony do Wójta przez co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w głosowaniu, powinien być poddany pod głosowanie na Zebraniu wiejskim zwołanym przez Wójta w terminie 30 dni od daty jego złożenia. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

3. Przyczyną odwołania może być: nie wykonywanie obowiązków przez co najmniej 6 miesięcy lub uchwał Zebrania wiejskiego, nie przestrzeganie postanowień statutu lub uchwał zebrania wiejskiego, naruszenie przepisów o gospodarce finansowej, przejawy niegospodarności.

4. Odwołanie może nastąpić po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu złożenia wyjaśnień, chyba że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

5. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej stwierdza niezwłocznie Zebranie wiejskie w formie uchwały podjętej w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

§ 20. 1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) utraty prawa wybieralności;

2. Wygaśnięcie mandatu w przypadkach, o których mowa w ust.1 pkt 2 i 3 stwierdza niezwłocznie Zebranie wiejskie w formie uchwały.

§ 21. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej lub ich odwołania w trakcie kadencji przeprowadza się wybory uzupełniające stosując odpowiednie przepisy dotyczące trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeśli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 22. 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej z powodu naruszenia postanowień statutu.

2. Wnoszący protest formułuje w nim zarzut oraz przedstawia lub wskazuje dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie do Rady Gminy za pośrednictwem Wójta w terminie 7 dni od dnia wyborów. Naruszenie terminu powoduje odrzucenie protestu.

4. Rada Gminy rozpatruje protest na najbliższej sesji i podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie mającej wpływ na dokonany wybór oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części, zobowiązuje Wójta do wyznaczenia nowego terminu wyborów;
- 2) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie nie mającej wpływu na dokonany wybór i oddala protest;
- 3) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie sołectwa i protest oddala;
- 4) odrzuca protest wniesiony po terminie wskazanym w ust. 3.

Rozdział 6.

Gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym sołectwu oraz gospodarka finansowa sołectwa

§ 23. 1. Przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego do korzystania może nastąpić na wniosek Sołectwa.

2. Sołectwo zarządza i administruje składnikami mienia przekazanymi do korzystania.

§ 24. Bezpośredni, bieżący nadzór nad wykonywaniem przez organy sołectwa zadań w związku z korzystaniem przez nie z mienia komunalnego sprawuje Wójt.

§ 25. Gospodarka finansowa Sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

§ 26. 1. Na środki finansowe Sołectwa będące w dyspozycji Sołectwa składają się:

- 1) kwoty wyodrębnione w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego,
- 2) środki pochodzące z darowizn, spadków i zapisów oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa.

2. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków na fundusz sołectki jego przeznaczenie oraz tryb składania wniosków przez Sołectwo reguluje ustawa z 21 lutego 2014 r. o funduszu sołectkim.

§ 27. Obsługę finansową Sołectwa zapewnia Wójt za pośrednictwem Urzędu Gminy w Jaktorowie.

§ 28. 1. Posiadane przez Sołectwo środki finansowe mogą być przeznaczone na:

- 1) finansowanie statutowej działalności Sołectwa,
- 2) dofinansowanie inicjatyw społecznych w Sołectwie,
- 3) inwestycje, remonty, konserwacje, bieżące utrzymanie mienia przekazanego Sołectwu przez Gminę.

2. O przeznaczeniu funduszy Sołectwa decyduje Zebranie wiejskie;

3. Do dnia 30 października roku poprzedzającego rok budżetowy Sołtys wraz z Radą Sołectką mogą składać do Wójta, w formie pisemnej, wnioski do projektu budżetu Gminy.

Rozdział 7.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 29. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 30. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy i Wójt Gminy Jaktorów.

§ 31. Organem kontroli działalności Sołectwa jest Rada Gminy, która realizuje tę funkcję poprzez działania Komisji Rewizyjnej.

§ 32. Organy, o których mowa w § 30 i § 31 mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa, dokonywania wizytacji oraz uczestniczenia w Zebraniach wiejskich i posiedzeniach Rady Sołectkiej.

§ 33. 1. Uchwała Zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

2. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Rada Gminy.

3. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy będącej przedmiotem uchwały wskazując uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział 8.

Przepisy końcowe

§ 34. Zmian w Statucie dokonuje się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 35. Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa i w Urzędzie Gminy w Jaktorowie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Jaktorów.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr LXV/465/2023
Rady Gminy Jaktorów
z dnia 16 lutego 2023r.

STATUT SOŁECTWA BUDY MICHAŁOWSKIE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Jaktorów,
- 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Budy Michałowskie,
- 3) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Budy Michałowskie,
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Budy Michałowskie,
- 5) Zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć zebranie wiejskie Sołectwa Budy Michałowskie,
- 6) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Jaktorów,
- 7) Statucie - należy przez to rozumieć niniejszy Statut Sołectwa Budy Michałowskie,
- 8) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Jaktorów.

Rozdział 2. Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo stanowi ogół mieszkańców Sołectwa Budy Michałowskie .

2. Sołectwo obejmuje obszarem swego działania wieś Budy Michałowskie.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Jaktorów, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Jaktorów,
- 3) niniejszego Statutu.

Rozdział 3. Zakres zadań Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 3. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 2) dbanie o gospodarczy i społeczny rozwój Sołectwa,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkich jego mieszkańców,
- 4) kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców,

- 5) inspirowanie różnych form opieki społecznej i organizowanie pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców będących w trudnych sytuacjach życiowych,
- 6) organizowanie wspólnych prac społecznie użytecznych na rzecz lokalnej społeczności,
- 7) współpraca z właściwymi organami w zakresie pomocy społecznej, ochrony zdrowia, oświaty, kultury, sportu, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej i innych związanych z warunkami życia na wsi,
- 8) zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego przekazanego sołectwu oraz rozporządzanie środkami wydzielonymi z budżetu gminy jako fundusz sołecki.

§ 4. Zadania określone w § 3 Statutu Sołectwa realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu zadań Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpraca z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami gminy.

Rozdział 4.
Organizacja i zadania organów Sołectwa
DZIAŁ I.
Zebranie wiejskie

§ 5. 1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do Sołectwa.

2. Do wyłącznej właściwości Zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
- 3) uchwalanie wniosków o przyznanie środków z funduszu sołeckiego,
- 4) przyjmowanie sprawozdań składanych przez Sołtysa i dokonywanie oceny działalności Sołtysa,
- 5) opiniowanie celowości podziału, zmiany granic lub likwidacji Sołectwa,
- 6) ustalanie liczby członków Rady Sołeckiej,
- 7) występowanie do Rady z wnioskiem o zmianę Statutu,
- 8) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa jeśli o wyrażenie opinii wystąpił właściwy organ gminy;
- 9) ustalanie zasad współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi gminy w celu realizacji wspólnych zadań;
- 10) współpracę z radnymi poprzez kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,

§ 6. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:

- 1) co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- 2) Wójta.

2. Wójt zwołuje Zebranie wiejskie w sprawach wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz w sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła zebrania będąc do tego zobowiązany.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys ustalając termin i miejsce oraz porządek obrad o czym podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty i poprzez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej na 7 dni przed terminem zebrania.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców lub Wójta powinno odbyć się nie później niż w terminie 21 dni od daty złożenia wniosku.

4. Dla ważności uchwał Zebrania wiejskiego, w wyznaczonym pierwszym terminie, wymagana jest obecność co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

5. W przypadku braku quorum określonego w ust. 4 Zebranie wiejskie odbywa się po upływie 15 minut od pierwszego terminu i jest ważne bez względu na liczbę uczestników Zebrania wiejskiego. O wyznaczeniu drugiego terminu zawiadamia się mieszkańców w pierwszym ogłoszeniu o Zebraniu wiejskim.

§ 8. 1. Uchwały Zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Zwykła większość głosów zostaje osiągnięta gdy więcej osób biorących udział w głosowaniu opowiada się "za" wnioskiem niż "przeciw". Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys a w sytuacji określonej w § 6 ust. 2 Wójt lub osoba przez niego upoważniona. Zebranie wiejskie wybiera na przewodniczącego zebrania osobę spośród uczestników.

2. Porządek obrad ustala Zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez zwołującego zebranie.

3. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół podpisuje Przewodniczący zebrania i protokolant.

4. Uchwały podpisuje Przewodniczący zebrania.

5. Protokoły, uchwały i wnioski Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania. Wójt informuje Sołtysa o sposobie załatwienia przekazanych spraw.

DZIAŁ II. Sołtys i Rada Sołecka

§ 10. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i nowej Rady Sołeckiej.

3. W przypadku zmiany Sołtysa i członków Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji, kadencja nowo wybranych władz upływa wraz z końcem trwającej kadencji.

4. Wybory Sołtysa i Członków Rady Sołeckiej przeprowadza się najpóźniej w terminie 3 miesięcy od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy, a w razie konieczności przeprowadzenia wyborów uzupełniających przeprowadza się je najpóźniej w ciągu 3 miesięcy od daty wystąpienia przyczyny uzasadniającej przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

§ 11. 1. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa przed organami gminy,
- 2) zwoływanie Zebrań wiejskich,
- 3) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej, organizowanie pracy Rady Sołeckiej,
- 4) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania wiejskiego,
- 5) wykonywanie uchwał Zebrania wiejskiego,

- 6) współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
- 7) opracowywanie wniosków dotyczących potrzeb sołectwa i jego mieszkańców przedstawianych organom gminy,
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów i szkoleniach organizowanych przez Wójta,
- 9) organizowanie spotkań Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami sołectwa,
- 10) współpraca z organami gminy, Urzędem Gminy w Jaktorowie i gminnymi jednostkami organizacyjnymi w zakresie realizacji zadań publicznych,
- 11) składanie sprawozdania ze swojej działalności na zebraniu wiejskim,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem przekazanym sołectwu mieniem komunalnym,
- 13) inicjowanie aktywności mieszkańców sołectwa służącej poprawie warunków życia w sołectwie,
- 14) inicjatywa w zakresie wniosku dotyczącego funduszu sołectkiego,
- 15) prowadzenie i przechowywanie dokumentów sołectwa.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada przynajmniej raz na koniec kadencji informację o swojej działalności.

§ 12. 1. Rada Sołectka składa się z 3 do 5 członków.

2. Decyzję o liczbie członków do Rady Sołectkiej podejmuje zebranie wiejskie.

3. Posiedzenia Rady Sołectkiej odbywają się w miarę potrzeb.

4. Posiedzenia Rady Sołectkiej zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek większości członków Rady Sołectkiej.

5. Posiedzeniom Rady Sołectkiej przewodniczy Sołtys.

6. Rada Sołectka zajmuje swoje stanowisko w drodze głosowania jawnego zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu.

§ 13. Do zadań Rady Sołectkiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu spraw sołectwa i wykonywaniu uchwał Zebrania wiejskiego,
- 2) opiniowanie spraw przedstawionych przez Sołtysa,
- 3) współpraca z Sołtysem w przygotowaniu projektów uchwał przedkładanych Zebraniu wiejskiemu,
- 4) pomoc w organizowaniu działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców,
- 5) pomoc w organizacji wydarzeń sołectkich,
- 6) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa,
- 7) opracowywanie informacji ze swej działalności i przedstawianie jej na Zebraniu wiejskim.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów i odwołania organów sołectwa oraz uzupełnianie składu tych organów w trakcie kadencji

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołectkiej zarządza Wójt w ciągu 3 miesięcy od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy w drodze zarządzenia. Wójt zwołuje w tym celu zebranie wiejskie określając jego termin i miejsce.

2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty i poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Sołectwie co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 15. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie, co najmniej 3 osób wybrana spośród uprawnionych do głosowania członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym, która wybiera spośród siebie przewodniczącego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do wybieranych organów.

2. Do zadań komisji należy :

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników głosowania, sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów i ogłoszenie wyników,

3. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący Zebrania wiejskiego. Protokół stanowi załącznik do protokołu z Zebrania wiejskiego.

§ 16. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory do Rady Sołeckiej, przed wyborem Rady Sołeckiej zebranie wiejskie ustala liczbę członków Rady Sołeckiej.

§ 17. 1. Głosowanie jest tajne, przeprowadzone przy pomocy kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy w Jaktorowie, na której wpisuje się w kolejności alfabetycznej nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów.

2. Głosowanie polega na:

- 1) w przypadku wyboru Sołtysa - postawieniu znaku "x" przy nazwisku kandydata, na którego oddaje się głos
- 2) w przypadku Rady Sołeckiej - postawieniu znaku "x" przy nazwiskach tylu kandydatów, ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

3. Nieważne są głosy na karcie:

- 1) innej niż urzędowej lub nieopatrzonej odpowiednią pieczęcią,
- 2) całkowicie przedartej;
- 3) na której nie postawiono żadnego znaku "x" przy nazwisku kandydata lub postawiono ich więcej niż miejsc do obsadzenia.

§ 18. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez kandydatów przeprowadza się pomiędzy tymi kandydatami drugie głosowanie. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał większą liczbę głosów „za”.

§ 19. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji.

2. Uzasadniony wniosek o odwołanie, złożony do Wójta przez co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w głosowaniu, powinien być poddany pod głosowanie na Zebraniu wiejskim zwołanym przez Wójta w terminie 30 dni od daty jego złożenia. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

3. Przyczyną odwołania może być: nie wykonywanie obowiązków przez co najmniej 6 miesięcy lub uchwał Zebrania wiejskiego, nie przestrzeganie postanowień statutu lub uchwał zebrania wiejskiego, naruszenie przepisów o gospodarce finansowej, przejawy niegospodarności.

4. Odwołanie może nastąpić po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu złożenia wyjaśnień, chyba że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

5. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej stwierdza niezwłocznie Zebranie wiejskie w formie uchwały podjętej w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

§ 20. 1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) utraty prawa wybieralności;

2. Wygaśnięcie mandatu w przypadkach, o których mowa w ust.1 pkt 2 i 3 stwierdza niezwłocznie Zebranie wiejskie w formie uchwały.

§ 21. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej lub ich odwołania w trakcie kadencji przeprowadza się wybory uzupełniające stosując odpowiednie przepisy dotyczące trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeśli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 22. 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej z powodu naruszenia postanowień statutu.

2. Wnoszący protest formułuje w nim zarzut oraz przedstawia lub wskazuje dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie do Rady Gminy za pośrednictwem Wójta w terminie 7 dni od dnia wyborów. Naruszenie terminu powoduje odrzucenie protestu.

4. Rada Gminy rozpatruje protest na najbliższej sesji i podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie mającej wpływ na dokonany wybór oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części, zobowiązuje Wójta do wyznaczenia nowego terminu wyborów;
- 2) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie nie mającej wpływu na dokonany wybór i oddala protest;
- 3) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie sołectwa i protest oddala;
- 4) odrzuca protest wniesiony po terminie wskazanym w ust. 3.

Rozdział 6.

Gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym sołectwu oraz gospodarka finansowa sołectwa

§ 23. 1. Przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego do korzystania może nastąpić na wniosek Sołectwa.

2. Sołectwo zarządza i administruje składnikami mienia przekazanymi do korzystania.

§ 24. Bezpośredni, bieżący nadzór nad wykonywaniem przez organy sołectwa zadań w związku z korzystaniem przez nie z mienia komunalnego sprawuje Wójt.

§ 25. Gospodarka finansowa Sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

§ 26. 1. Na środki finansowe Sołectwa będące w dyspozycji Sołectwa składają się:

- 1) kwoty wyodrębnione w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego,
- 2) środki pochodzące z darowizn, spadków i zapisów oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa.

2. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków na fundusz sołecki jego przeznaczenie oraz tryb składania wniosków przez Sołectwo reguluje ustawa z 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim.

§ 27. Obsługę finansową Sołectwa zapewnia Wójt za pośrednictwem Urzędu Gminy w Jaktorowie.

§ 28. 1. Posiadane przez Sołectwo środki finansowe mogą być przeznaczone na:

- 1) finansowanie statutowej działalności Sołectwa,
- 2) dofinansowanie inicjatyw społecznych w Sołectwie,
- 3) inwestycje, remonty, konserwacje, bieżące utrzymanie mienia przekazanego Sołectwu przez Gminę.

2. O przeznaczeniu funduszy Sołectwa decyduje Zebranie wiejskie;

3. Do dnia 30 października roku poprzedzającego rok budżetowy Sołtys wraz z Radą Sołecką mogą składać do Wójta, w formie pisemnej, wnioski do projektu budżetu Gminy.

Rozdział 7.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 29. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 30. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy i Wójt Gminy Jaktorów.

§ 31. Organem kontroli działalności Sołectwa jest Rada Gminy, która realizuje tę funkcję poprzez działania Komisji Rewizyjnej.

§ 32. Organy, o których mowa w § 30 i § 31 mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa, dokonywania wizytacji oraz uczestniczenia w Zebraniach wiejskich i posiedzeniach Rady Sołeckiej.

§ 33. 1. Uchwała Zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

2. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Rada Gminy.

3. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy będącej przedmiotem uchwały wskazując uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział 8.

Przepisy końcowe

§ 34. Zmian w Statucie dokonuje się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 35. Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa i w Urzędzie Gminy w Jaktorowie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Jaktorów.

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr LXV/465/2023
Rady Gminy Jaktorów
z dnia 16 lutego 2023r.

STATUT SOŁECTWA BUDY ZOSINE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Jaktorów,
- 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Budy Zosine,
- 3) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Budy Zosine,
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Budy Zosine,
- 5) Zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć zebranie wiejskie Sołectwa Budy Zosine,
- 6) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Jaktorów,
- 7) Statucie - należy przez to rozumieć niniejszy Statut Sołectwa Budy Zosine,
- 8) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Jaktorów.

Rozdział 2. Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo stanowi ogół mieszkańców Sołectwa Budy Zosine .

2. Sołectwo obejmuje obszarem swego działania wieś Budy Zosine.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Jaktorów, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Jaktorów,
- 3) niniejszego Statutu.

Rozdział 3. Zakres zadań Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 3. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 2) dbanie o gospodarczy i społeczny rozwój Sołectwa,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkich jego mieszkańców,
- 4) kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców,

- 5) inspirowanie różnych form opieki społecznej i organizowanie pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców będących w trudnych sytuacjach życiowych,
- 6) organizowanie wspólnych prac społecznie użytecznych na rzecz lokalnej społeczności,
- 7) współpraca z właściwymi organami w zakresie pomocy społecznej, ochrony zdrowia, oświaty, kultury, sportu, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej i innych związanych z warunkami życia na wsi,
- 8) zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego przekazanego sołectwu oraz rozporządzanie środkami wydzielonymi z budżetu gminy jako fundusz sołecki.

§ 4. Zadania określone w § 3 Statutu Sołectwa realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu zadań Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpraca z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami gminy.

Rozdział 4.
Organizacja i zadania organów Sołectwa
DZIAŁ I.
Zebranie wiejskie

§ 5. 1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do Sołectwa.

2. Do wyłącznej właściwości Zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
- 3) uchwalanie wniosków o przyznanie środków z funduszu sołeckiego,
- 4) przyjmowanie sprawozdań składanych przez Sołtysa i dokonywanie oceny działalności Sołtysa,
- 5) opiniowanie celowości podziału, zmiany granic lub likwidacji Sołectwa,
- 6) ustalanie liczby członków Rady Sołeckiej,
- 7) występowanie do Rady z wnioskiem o zmianę Statutu,
- 8) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa jeśli o wyrażenie opinii wystąpił właściwy organ gminy;
- 9) ustalanie zasad współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi gminy w celu realizacji wspólnych zadań;
- 10) współpracę z radnymi poprzez kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,

§ 6. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:

- 1) co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- 2) Wójta.

2. Wójt zwołuje Zebranie wiejskie w sprawach wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz w sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła zebrania będąc do tego zobowiązany.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys ustalając termin i miejsce oraz porządek obrad o czym podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty i poprzez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej na 7 dni przed terminem zebrania.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców lub Wójta powinno odbyć się nie później niż w terminie 21 dni od daty złożenia wniosku.

4. Dla ważności uchwał Zebrania wiejskiego, w wyznaczonym pierwszym terminie, wymagana jest obecność co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

5. W przypadku braku quorum określonego w ust. 4 Zebranie wiejskie odbywa się po upływie 15 minut od pierwszego terminu i jest ważne bez względu na liczbę uczestników Zebrania wiejskiego. O wyznaczeniu drugiego terminu zawiadamia się mieszkańców w pierwszym ogłoszeniu o Zebraniu wiejskim.

§ 8. 1. Uchwały Zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Zwykła większość głosów zostaje osiągnięta gdy więcej osób biorących udział w głosowaniu opowiada się "za" wnioskiem niż "przeciw". Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys a w sytuacji określonej w § 6 ust. 2 Wójt lub osoba przez niego upoważniona. Zebranie wiejskie wybiera na przewodniczącego zebrania osobę spośród uczestników.

2. Porządek obrad ustala Zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez zwołującego zebranie.

3. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół podpisuje Przewodniczący zebrania i protokolant.

4. Uchwały podpisuje Przewodniczący zebrania.

5. Protokoły, uchwały i wnioski Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania. Wójt informuje Sołtysa o sposobie załatwienia przekazanych spraw.

DZIAŁ II. Sołtys i Rada Sołecka

§ 10. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i nowej Rady Sołeckiej.

3. W przypadku zmiany Sołtysa i członków Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji, kadencja nowo wybranych władz upływa wraz z końcem trwającej kadencji.

4. Wybory Sołtysa i Członków Rady Sołeckiej przeprowadza się najpóźniej w terminie 3 miesięcy od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy, a w razie konieczności przeprowadzenia wyborów uzupełniających przeprowadza się je najpóźniej w ciągu 3 miesięcy od daty wystąpienia przyczyny uzasadniającej przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

§ 11. 1. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa przed organami gminy,
- 2) zwoływanie Zebrań wiejskich,
- 3) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej, organizowanie pracy Rady Sołeckiej,
- 4) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania wiejskiego,
- 5) wykonywanie uchwał Zebrania wiejskiego,

- 6) współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
- 7) opracowywanie wniosków dotyczących potrzeb sołectwa i jego mieszkańców przedstawianych organom gminy,
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów i szkoleniach organizowanych przez Wójta,
- 9) organizowanie spotkań Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami sołectwa,
- 10) współpraca z organami gminy, Urzędem Gminy w Jaktorowie i gminnymi jednostkami organizacyjnymi w zakresie realizacji zadań publicznych,
- 11) składanie sprawozdania ze swojej działalności na zebraniu wiejskim,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem przekazanym sołectwu mieniem komunalnym,
- 13) inicjowanie aktywności mieszkańców sołectwa służącej poprawie warunków życia w sołectwie,
- 14) inicjatywa w zakresie wniosku dotyczącego funduszu sołectkiego,
- 15) prowadzenie i przechowywanie dokumentów sołectwa.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada przynajmniej raz na koniec kadencji informację o swojej działalności.

§ 12. 1. Rada Sołectka składa się z 3 do 5 członków.

2. Decyzję o liczbie członków do Rady Sołectkiej podejmuje zebranie wiejskie.

3. Posiedzenia Rady Sołectkiej odbywają się w miarę potrzeb.

4. Posiedzenia Rady Sołectkiej zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek większości członków Rady Sołectkiej.

5. Posiedzeniom Rady Sołectkiej przewodniczy Sołtys.

6. Rada Sołectka zajmuje swoje stanowisko w drodze głosowania jawnego zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu.

§ 13. Do zadań Rady Sołectkiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu spraw sołectwa i wykonywaniu uchwał Zebrania wiejskiego,
- 2) opiniowanie spraw przedstawionych przez Sołtysa,
- 3) współpraca z Sołtysem w przygotowaniu projektów uchwał przedkładanych Zebraniu wiejskiemu,
- 4) pomoc w organizowaniu działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców,
- 5) pomoc w organizacji wydarzeń sołectkich,
- 6) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa,
- 7) opracowywanie informacji ze swej działalności i przedstawianie jej na Zebraniu wiejskim.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów i odwołania organów sołectwa oraz uzupełnianie składu tych organów w trakcie kadencji

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołectkiej zarządza Wójt w ciągu 3 miesięcy od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy w drodze zarządzenia. Wójt zwołuje w tym celu zebranie wiejskie określając jego termin i miejsce.

2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty i poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Sołectwie co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 15. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie, co najmniej 3 osób wybrana spośród uprawnionych do głosowania członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym, która wybiera spośród siebie przewodniczącego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do wybieranych organów.

2. Do zadań komisji należy :

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników głosowania, sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów i ogłoszenie wyników,

3. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący Zebrania wiejskiego. Protokół stanowi załącznik do protokołu z Zebrania wiejskiego.

§ 16. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory do Rady Sołeckiej, przed wyborem Rady Sołeckiej zebranie wiejskie ustala liczbę członków Rady Sołeckiej.

§ 17. 1. Głosowanie jest tajne, przeprowadzone przy pomocy kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy w Jaktorowie, na której wpisuje się w kolejności alfabetycznej nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów.

2. Głosowanie polega na:

- 1) w przypadku wyboru Sołtysa - postawieniu znaku "x" przy nazwisku kandydata, na którego oddaje się głos
- 2) w przypadku Rady Sołeckiej - postawieniu znaku "x" przy nazwiskach tylu kandydatów, ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

3. Nieważne są głosy na karcie:

- 1) innej niż urzędowej lub nieopatrzonej odpowiednią pieczęcią,
- 2) całkowicie przedartej;
- 3) na której nie postawiono żadnego znaku "x" przy nazwisku kandydata lub postawiono ich więcej niż miejsc do obsadzenia.

§ 18. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez kandydatów przeprowadza się pomiędzy tymi kandydatami drugie głosowanie. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał większą liczbę głosów „za”.

§ 19. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji.

2. Uzasadniony wniosek o odwołanie, złożony do Wójta przez co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w głosowaniu, powinien być poddany pod głosowanie na Zebraniu wiejskim zwołanym przez Wójta w terminie 30 dni od daty jego złożenia. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

3. Przyczyną odwołania może być: nie wykonywanie obowiązków przez co najmniej 6 miesięcy lub uchwał Zebrania wiejskiego, nie przestrzeganie postanowień statutu lub uchwał zebrania wiejskiego, naruszenie przepisów o gospodarce finansowej, przejawy niegospodarności.

4. Odwołanie może nastąpić po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu złożenia wyjaśnień, chyba że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

5. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej stwierdza niezwłocznie Zebranie wiejskie w formie uchwały podjętej w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

§ 20. 1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) utraty prawa wybieralności;

2. Wygaśnięcie mandatu w przypadkach, o których mowa w ust.1 pkt 2 i 3 stwierdza niezwłocznie Zebranie wiejskie w formie uchwały.

§ 21. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej lub ich odwołania w trakcie kadencji przeprowadza się wybory uzupełniające stosując odpowiednie przepisy dotyczące trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeśli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 22. 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej z powodu naruszenia postanowień statutu.

2. Wnoszący protest formułuje w nim zarzut oraz przedstawia lub wskazuje dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie do Rady Gminy za pośrednictwem Wójta w terminie 7 dni od dnia wyborów. Naruszenie terminu powoduje odrzucenie protestu.

4. Rada Gminy rozpatruje protest na najbliższej sesji i podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie mającej wpływ na dokonany wybór oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części, zobowiązuje Wójta do wyznaczenia nowego terminu wyborów;
- 2) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie nie mającej wpływu na dokonany wybór i oddala protest;
- 3) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie sołectwa i protest oddala;
- 4) odrzuca protest wniesiony po terminie wskazanym w ust. 3.

Rozdział 6.

Gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym sołectwu oraz gospodarka finansowa sołectwa

§ 23. 1. Przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego do korzystania może nastąpić na wniosek Sołectwa.

2. Sołectwo zarządza i administruje składnikami mienia przekazanymi do korzystania.

§ 24. Bezpośredni, bieżący nadzór nad wykonywaniem przez organy sołectwa zadań w związku z korzystaniem przez nie z mienia komunalnego sprawuje Wójt.

§ 25. Gospodarka finansowa Sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

§ 26. 1. Na środki finansowe Sołectwa będące w dyspozycji Sołectwa składają się:

- 1) kwoty wyodrębnione w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego,
- 2) środki pochodzące z darowizn, spadków i zapisów oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa.

2. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków na fundusz sołectki jego przeznaczenie oraz tryb składania wniosków przez Sołectwo reguluje ustawa z 21 lutego 2014 r. o funduszu sołectkim.

§ 27. Obsługę finansową Sołectwa zapewnia Wójt za pośrednictwem Urzędu Gminy w Jaktorowie.

§ 28. 1. Posiadane przez Sołectwo środki finansowe mogą być przeznaczone na:

- 1) finansowanie statutowej działalności Sołectwa,
- 2) dofinansowanie inicjatyw społecznych w Sołectwie,
- 3) inwestycje, remonty, konserwacje, bieżące utrzymanie mienia przekazanego Sołectwu przez Gminę.

2. O przeznaczeniu funduszy Sołectwa decyduje Zebranie wiejskie;

3. Do dnia 30 października roku poprzedzającego rok budżetowy Sołtys wraz z Radą Sołectką mogą składać do Wójta, w formie pisemnej, wnioski do projektu budżetu Gminy.

Rozdział 7.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 29. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 30. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy i Wójt Gminy Jaktorów.

§ 31. Organem kontroli działalności Sołectwa jest Rada Gminy, która realizuje tę funkcję poprzez działania Komisji Rewizyjnej.

§ 32. Organy, o których mowa w § 30 i § 31 mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa, dokonywania wizytacji oraz uczestniczenia w Zebraniach wiejskich i posiedzeniach Rady Sołectkiej.

§ 33. 1. Uchwała Zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

2. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Rada Gminy.

3. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy będącej przedmiotem uchwały wskazując uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział 8.

Przepisy końcowe

§ 34. Zmian w Statucie dokonuje się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 35. Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa i w Urzędzie Gminy w Jaktorowie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Jaktorów.

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr LXV/465/2023
Rady Gminy Jaktorów
z dnia 16 lutego 2023r.

STATUT SOŁECTWA BUDY-GRZYBEK

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Jaktorów,
- 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Budy-Grzybek,
- 3) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Budy-Grzybek,
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Budy-Grzybek,
- 5) Zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć zebranie wiejskie Sołectwa Budy-Grzybek ,
- 6) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Jaktorów,
- 7) Statucie - należy przez to rozumieć niniejszy Statut Sołectwa Budy-Grzybek,
- 8) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Jaktorów.

Rozdział 2. Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo stanowi ogół mieszkańców Sołectwa Budy-Grzybek .

2. Sołectwo obejmuje obszarem swego działania wieś Budy-Grzybek.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Jaktorów, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Jaktorów,
- 3) niniejszego Statutu.

Rozdział 3. Zakres zadań Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 3. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 2) dbanie o gospodarczy i społeczny rozwój Sołectwa,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkich jego mieszkańców,
- 4) kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców,

- 5) inspirowanie różnych form opieki społecznej i organizowanie pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców będących w trudnych sytuacjach życiowych,
- 6) organizowanie wspólnych prac społecznie użytecznych na rzecz lokalnej społeczności,
- 7) współpraca z właściwymi organami w zakresie pomocy społecznej, ochrony zdrowia, oświaty, kultury, sportu, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej i innych związanych z warunkami życia na wsi,
- 8) zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego przekazanego sołectwu oraz rozporządzanie środkami wydzielonymi z budżetu gminy jako fundusz sołecki.

§ 4. Zadania określone w § 3 Statutu Sołectwa realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu zadań Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpraca z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami gminy.

Rozdział 4.
Organizacja i zadania organów Sołectwa
DZIAŁ I.
Zebranie wiejskie

§ 5. 1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do Sołectwa.

2. Do wyłącznej właściwości Zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
- 3) uchwalanie wniosków o przyznanie środków z funduszu sołeckiego,
- 4) przyjmowanie sprawozdań składanych przez Sołtysa i dokonywanie oceny działalności Sołtysa,
- 5) opiniowanie celowości podziału, zmiany granic lub likwidacji Sołectwa,
- 6) ustalanie liczby członków Rady Sołeckiej,
- 7) występowanie do Rady z wnioskiem o zmianę Statutu,
- 8) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa jeśli o wyrażenie opinii wystąpił właściwy organ gminy;
- 9) ustalanie zasad współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi gminy w celu realizacji wspólnych zadań;
- 10) współpracę z radnymi poprzez kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,

§ 6. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:

- 1) co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- 2) Wójta.

2. Wójt zwołuje Zebranie wiejskie w sprawach wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz w sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła zebrania będąc do tego zobowiązany.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys ustalając termin i miejsce oraz porządek obrad o czym podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty i poprzez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej na 7 dni przed terminem zebrania.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców lub Wójta powinno odbyć się nie później niż w terminie 21 dni od daty złożenia wniosku.

4. Dla ważności uchwał Zebrania wiejskiego, w wyznaczonym pierwszym terminie, wymagana jest obecność co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

5. W przypadku braku quorum określonego w ust. 4 Zebranie wiejskie odbywa się po upływie 15 minut od pierwszego terminu i jest ważne bez względu na liczbę uczestników Zebrania wiejskiego. O wyznaczeniu drugiego terminu zawiadamia się mieszkańców w pierwszym ogłoszeniu o Zebraniu wiejskim.

§ 8. 1. Uchwały Zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Zwykła większość głosów zostaje osiągnięta gdy więcej osób biorących udział w głosowaniu opowiada się "za" wnioskiem niż "przeciw". Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys a w sytuacji określonej w § 6 ust. 2 Wójt lub osoba przez niego upoważniona. Zebranie wiejskie wybiera na przewodniczącego zebrania osobę spośród uczestników.

2. Porządek obrad ustala Zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez zwołującego zebranie.

3. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół podpisuje Przewodniczący zebrania i protokolant.

4. Uchwały podpisuje Przewodniczący zebrania.

5. Protokoły, uchwały i wnioski Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania. Wójt informuje Sołtysa o sposobie załatwienia przekazanych spraw.

DZIAŁ II. Sołtys i Rada Sołecka

§ 10. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i nowej Rady Sołeckiej.

3. W przypadku zmiany Sołtysa i członków Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji, kadencja nowo wybranych władz upływa wraz z końcem trwającej kadencji.

4. Wybory Sołtysa i Członków Rady Sołeckiej przeprowadza się najpóźniej w terminie 3 miesięcy od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy, a w razie konieczności przeprowadzenia wyborów uzupełniających przeprowadza się je najpóźniej w ciągu 3 miesięcy od daty wystąpienia przyczyny uzasadniającej przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

§ 11. 1. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa przed organami gminy,
- 2) zwoływanie Zebrań wiejskich,
- 3) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej, organizowanie pracy Rady Sołeckiej,
- 4) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania wiejskiego,
- 5) wykonywanie uchwał Zebrania wiejskiego,

- 6) współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
- 7) opracowywanie wniosków dotyczących potrzeb sołectwa i jego mieszkańców przedstawianych organom gminy,
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów i szkoleniach organizowanych przez Wójta,
- 9) organizowanie spotkań Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami sołectwa,
- 10) współpraca z organami gminy, Urzędem Gminy w Jaktorowie i gminnymi jednostkami organizacyjnymi w zakresie realizacji zadań publicznych,
- 11) składanie sprawozdania ze swojej działalności na zebraniu wiejskim,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem przekazanym sołectwu mieniem komunalnym,
- 13) inicjowanie aktywności mieszkańców sołectwa służącej poprawie warunków życia w sołectwie,
- 14) inicjatywa w zakresie wniosku dotyczącego funduszu sołectkiego,
- 15) prowadzenie i przechowywanie dokumentów sołectwa.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada przynajmniej raz na koniec kadencji informację o swojej działalności.

§ 12. 1. Rada Sołectka składa się z 3 do 5 członków.

2. Decyzję o liczbie członków do Rady Sołectkiej podejmuje zebranie wiejskie.

3. Posiedzenia Rady Sołectkiej odbywają się w miarę potrzeb.

4. Posiedzenia Rady Sołectkiej zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek większości członków Rady Sołectkiej.

5. Posiedzeniom Rady Sołectkiej przewodniczy Sołtys.

6. Rada Sołectka zajmuje swoje stanowisko w drodze głosowania jawnego zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu.

§ 13. Do zadań Rady Sołectkiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu spraw sołectwa i wykonywaniu uchwał Zebrania wiejskiego,
- 2) opiniowanie spraw przedstawionych przez Sołtysa,
- 3) współpraca z Sołtysem w przygotowaniu projektów uchwał przedkładanych Zebraniu wiejskiemu,
- 4) pomoc w organizowaniu działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców,
- 5) pomoc w organizacji wydarzeń sołectkich,
- 6) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa,
- 7) opracowywanie informacji ze swej działalności i przedstawianie jej na Zebraniu wiejskim.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów i odwołania organów sołectwa oraz uzupełnianie składu tych organów w trakcie kadencji

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołectkiej zarządza Wójt w ciągu 3 miesięcy od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy w drodze zarządzenia. Wójt zwołuje w tym celu zebranie wiejskie określając jego termin i miejsce.

2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty i poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Sołectwie co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 15. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie, co najmniej 3 osób wybrana spośród uprawnionych do głosowania członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym, która wybiera spośród siebie przewodniczącego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do wybieranych organów.

2. Do zadań komisji należy :

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników głosowania, sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów i ogłoszenie wyników,

3. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący Zebrania wiejskiego. Protokół stanowi załącznik do protokołu z Zebrania wiejskiego.

§ 16. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory do Rady Sołeckiej, przed wyborem Rady Sołeckiej zebranie wiejskie ustala liczbę członków Rady Sołeckiej.

§ 17. 1. Głosowanie jest tajne, przeprowadzone przy pomocy kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy w Jaktorowie, na której wpisuje się w kolejności alfabetycznej nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów.

2. Głosowanie polega na:

- 1) w przypadku wyboru Sołtysa - postawieniu znaku "x" przy nazwisku kandydata, na którego oddaje się głos
- 2) w przypadku Rady Sołeckiej - postawieniu znaku "x" przy nazwiskach tyłu kandydatów, ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

3. Nieważne są głosy na karcie:

- 1) innej niż urzędowej lub nieopatrzonej odpowiednią pieczęcią,
- 2) całkowicie przedartej;
- 3) na której nie postawiono żadnego znaku "x" przy nazwisku kandydata lub postawiono ich więcej niż miejsc do obsadzenia.

§ 18. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez kandydatów przeprowadza się pomiędzy tymi kandydatami drugie głosowanie. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał większą liczbę głosów „za”.

§ 19. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji.

2. Uzasadniony wniosek o odwołanie, złożony do Wójta przez co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w głosowaniu, powinien być poddany pod głosowanie na Zebraniu wiejskim zwołanym przez Wójta w terminie 30 dni od daty jego złożenia. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

3. Przyczyną odwołania może być: nie wykonywanie obowiązków przez co najmniej 6 miesięcy lub uchwał Zebrania wiejskiego, nie przestrzeganie postanowień statutu lub uchwał zebrania wiejskiego, naruszenie przepisów o gospodarce finansowej, przejawy niegospodarności.

4. Odwołanie może nastąpić po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu złożenia wyjaśnień, chyba że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

5. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej stwierdza niezwłocznie Zebranie wiejskie w formie uchwały podjętej w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

§ 20. 1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) utraty prawa wybieralności;

2. Wygaśnięcie mandatu w przypadkach, o których mowa w ust.1 pkt 2 i 3 stwierdza niezwłocznie Zebranie wiejskie w formie uchwały.

§ 21. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej lub ich odwołania w trakcie kadencji przeprowadza się wybory uzupełniające stosując odpowiednie przepisy dotyczące trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeśli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 22. 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej z powodu naruszenia postanowień statutu.

2. Wnoszący protest formułuje w nim zarzut oraz przedstawia lub wskazuje dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie do Rady Gminy za pośrednictwem Wójta w terminie 7 dni od dnia wyborów. Naruszenie terminu powoduje odrzucenie protestu.

4. Rada Gminy rozpatruje protest na najbliższej sesji i podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie mającej wpływ na dokonany wybór oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części, zobowiązuje Wójta do wyznaczenia nowego terminu wyborów;
- 2) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie nie mającej wpływu na dokonany wybór i oddala protest;
- 3) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie sołectwa i protest oddala;
- 4) odrzuca protest wniesiony po terminie wskazanym w ust. 3.

Rozdział 6.

Gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym sołectwu oraz gospodarka finansowa sołectwa

§ 23. 1. Przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego do korzystania może nastąpić na wniosek Sołectwa.

2. Sołectwo zarządza i administruje składnikami mienia przekazanymi do korzystania.

§ 24. Bezpośredni, bieżący nadzór nad wykonywaniem przez organy sołectwa zadań w związku z korzystaniem przez nie z mienia komunalnego sprawuje Wójt.

§ 25. Gospodarka finansowa Sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

§ 26. 1. Na środki finansowe Sołectwa będące w dyspozycji Sołectwa składają się:

- 1) kwoty wyodrębnione w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego,
- 2) środki pochodzące z darowizn, spadków i zapisów oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa.

2. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków na fundusz sołectki jego przeznaczenie oraz tryb składania wniosków przez Sołectwo reguluje ustawa z 21 lutego 2014 r. o funduszu sołectkim.

§ 27. Obsługę finansową Sołectwa zapewnia Wójt za pośrednictwem Urzędu Gminy w Jaktorowie.

§ 28. 1. Posiadane przez Sołectwo środki finansowe mogą być przeznaczone na:

- 1) finansowanie statutowej działalności Sołectwa,
- 2) dofinansowanie inicjatyw społecznych w Sołectwie,
- 3) inwestycje, remonty, konserwacje, bieżące utrzymanie mienia przekazanego Sołectwu przez Gminę.

2. O przeznaczeniu funduszy Sołectwa decyduje Zebranie wiejskie;

3. Do dnia 30 października roku poprzedzającego rok budżetowy Sołtys wraz z Radą Sołectką mogą składać do Wójta, w formie pisemnej, wnioski do projektu budżetu Gminy.

Rozdział 7.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 29. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 30. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy i Wójt Gminy Jaktorów.

§ 31. Organem kontroli działalności Sołectwa jest Rada Gminy, która realizuje tę funkcję poprzez działania Komisji Rewizyjnej.

§ 32. Organy, o których mowa w § 30 i § 31 mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa, dokonywania wizytacji oraz uczestniczenia w Zebraniach wiejskich i posiedzeniach Rady Sołectkiej.

§ 33. 1. Uchwała Zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

2. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Rada Gminy.

3. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy będącej przedmiotem uchwały wskazując uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział 8.

Przepisy końcowe

§ 34. Zmian w Statucie dokonuje się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 35. Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa i w Urzędzie Gminy w Jaktorowie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Jaktorów.

Załącznik Nr 5 do Uchwały Nr LXV/465/2023
Rady Gminy Jaktorów
z dnia 16 lutego 2023r.

STATUT SOŁECTWA CHYLICZKI

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Jaktorów,
- 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Chyliczki,
- 3) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Chyliczki,
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Chyliczki ,
- 5) Zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć zebranie wiejskie Sołectwa Chyliczki ,
- 6) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Jaktorów,
- 7) Statucie - należy przez to rozumieć niniejszy Statut Sołectwa Chyliczki,
- 8) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Jaktorów.

Rozdział 2. Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo stanowi ogół mieszkańców Sołectwa Chyliczki .

2. Sołectwo obejmuje obszarem swego działania wieś Chyliczki oraz część wsi Chylice obejmującą:

- ul. Władysława Jagiełły i ul. Jerzego Kukuczki oraz tereny położone na wschód od ulicy Władysława Jagiełły i ulice Jerzego Kukuczki do granicy gminy
- tereny położone na wschód od ul. Ogrodowej i od ulicy Wojska Polskiego na odcinku od |nr 109 do nr 139 do granicy gminy.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Jaktorów, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Jaktorów,
- 3) niniejszego Statutu.

Rozdział 3. Zakres zadań Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 3. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 2) dbanie o gospodarczy i społeczny rozwój Sołectwa,

- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkich jego mieszkańców,
- 4) kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców,
- 5) inspirowanie różnych form opieki społecznej i organizowanie pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców będących w trudnych sytuacjach życiowych,
- 6) organizowanie wspólnych prac społecznie użytecznych na rzecz lokalnej społeczności,
- 7) współpraca z właściwymi organami w zakresie pomocy społecznej, ochrony zdrowia, oświaty, kultury, sportu, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej i innych związanych z warunkami życia na wsi,
- 8) zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego przekazanego sołectwu oraz rozporządzanie środkami wydzielonymi z budżetu gminy jako fundusz sołecki.

§ 4. Zadania określone w § 3 Statutu Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu zadań Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpraca z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami gminy.

Rozdział 4.
Organizacja i zadania organów Sołectwa
DZIAŁ I.
Zebranie wiejskie

§ 5. 1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do Sołectwa.

2. Do wyłącznej właściwości Zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
- 3) uchwalanie wniosków o przyznanie środków z funduszu sołeckiego,
- 4) przyjmowanie sprawozdań składanych przez Sołtysa i dokonywanie oceny działalności Sołtysa,
- 5) opiniowanie celowości podziału, zmiany granic lub likwidacji Sołectwa,
- 6) ustalanie liczby członków Rady Sołeckiej,
- 7) występowanie do Rady z wnioskiem o zmianę Statutu,
- 8) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa jeśli o wyrażenie opinii wystąpił właściwy organ gminy;
- 9) ustalanie zasad współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi gminy w celu realizacji wspólnych zadań;
- 10) współpracę z radnymi poprzez kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,

§ 6. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:

- 1) co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- 2) Wójta.

2. Wójt zwołuje Zebranie wiejskie w sprawach wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz w sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła zebrania będąc do tego zobowiązany.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys ustalając termin i miejsce oraz porządek obrad o czym podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty i poprzez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej na 7 dni przed terminem zebrania.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców lub Wójta powinno odbyć się nie później niż w terminie 21 dni od daty złożenia wniosku.

4. Dla ważności uchwał Zebrania wiejskiego, w wyznaczonym pierwszym terminie, wymagana jest obecność co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

5. W przypadku braku quorum określonego w ust. 4 Zebranie wiejskie odbywa się po upływie 15 minut od pierwszego terminu i jest ważne bez względu na liczbę uczestników Zebrania wiejskiego. O wyznaczeniu drugiego terminu zawiadamia się mieszkańców w pierwszym ogłoszeniu o Zebraniu wiejskim.

§ 8. 1. Uchwały Zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Zwykła większość głosów zostaje osiągnięta gdy więcej osób biorących udział w głosowaniu opowiada się "za" wnioskiem niż "przeciw". Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys a w sytuacji określonej w § 6 ust. 2 Wójt lub osoba przez niego upoważniona. Zebranie wiejskie wybiera na przewodniczącego zebrania osobę spośród uczestników.

2. Porządek obrad ustala Zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez zwołującego zebranie.

3. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół podpisuje Przewodniczący zebrania i protokolant.

4. Uchwały podpisuje Przewodniczący zebrania.

5. Protokoły, uchwały i wnioski Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania. Wójt informuje Sołtysa o sposobie załatwienia przekazanych spraw.

DZIAŁ II.

Sołtys i Rada Sołecka

§ 10. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i nowej Rady Sołeckiej.

3. W przypadku zmiany Sołtysa i członków Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji, kadencja nowo wybranych władz upływa wraz z końcem trwającej kadencji.

4. Wybory Sołtysa i Członków Rady Sołeckiej przeprowadza się najpóźniej w terminie 3 miesięcy od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy, a w razie konieczności przeprowadzenia wyborów uzupełniających przeprowadza się je najpóźniej w ciągu 3 miesięcy od daty wystąpienia przyczyny uzasadniającej przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

§ 11. 1. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa przed organami gminy,
- 2) zwoływanie Zebrań wiejskich,
- 3) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej, organizowanie pracy Rady Sołeckiej,

- 4) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania wiejskiego,
- 5) wykonywanie uchwał Zebrania wiejskiego,
- 6) współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
- 7) opracowywanie wniosków dotyczących potrzeb sołectwa i jego mieszkańców przedstawianych organom gminy,
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów i szkoleniach organizowanych przez Wójta,
- 9) organizowanie spotkań Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami sołectwa,
- 10) współpraca z organami gminy, Urzędem Gminy w Jaktorowie i gminnymi jednostkami organizacyjnymi w zakresie realizacji zadań publicznych,
- 11) składanie sprawozdania ze swojej działalności na zebraniu wiejskim,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem przekazanym sołectwu mieniem komunalnym,
- 13) inicjowanie aktywności mieszkańców sołectwa służącej poprawie warunków życia w sołectwie,
- 14) inicjatywa w zakresie wniosku dotyczącego funduszu sołectkiego,
- 15) prowadzenie i przechowywanie dokumentów sołectwa.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada przynajmniej raz na koniec kadencji informację o swojej działalności.

§ 12. 1. Rada Sołectka składa się z 3 do 5 członków.

2. Decyzję o liczbie członków do Rady Sołectkiej podejmuje zebranie wiejskie.

3. Posiedzenia Rady Sołectkiej odbywają się w miarę potrzeb.

4. Posiedzenia Rady Sołectkiej zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek większości członków Rady Sołectkiej.

5. Posiedzeniom Rady Sołectkiej przewodniczy Sołtys.

6. Rada Sołectka zajmuje swoje stanowisko w drodze głosowania jawnego zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu.

§ 13. Do zadań Rady Sołectkiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu spraw sołectwa i wykonywaniu uchwał Zebrania wiejskiego,
- 2) opiniowanie spraw przedstawionych przez Sołtysa,
- 3) współpraca z Sołtysem w przygotowaniu projektów uchwał przedkładanych Zebraniu wiejskiemu,
- 4) pomoc w organizowaniu działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców,
- 5) pomoc w organizacji wydarzeń sołectkich,
- 6) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa,
- 7) opracowywanie informacji ze swej działalności i przedstawianie jej na Zebraniu wiejskim.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów i odwołania organów sołectwa oraz uzupełnianie składu tych organów w trakcie kadencji

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w ciągu 3 miesięcy od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy w drodze zarządzenia. Wójt zwołuje w tym celu zebranie wiejskie określając jego termin i miejsce.

2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty i poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Sołectwie co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 15. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie, co najmniej 3 osób wybrana spośród uprawnionych do głosowania członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym, która wybiera spośród siebie przewodniczącego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do wybieranych organów.

2. Do zadań komisji należy :

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników głosowania, sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów i ogłoszenie wyników,

3. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący Zebrania wiejskiego. Protokół stanowi załącznik do protokołu z Zebrania wiejskiego.

§ 16. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory do Rady Sołeckiej, przed wyborem Rady Sołeckiej zebranie wiejskie ustala liczbę członków Rady Sołeckiej.

§ 17. 1. Głosowanie jest tajne, przeprowadzone przy pomocy kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy w Jaktorowie, na której wpisuje się w kolejności alfabetycznej nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów.

2. Głosowanie polega na:

- 1) w przypadku wyboru Sołtysa - postawieniu znaku "x" przy nazwisku kandydata, na którego oddaje się głos
- 2) w przypadku Rady Sołeckiej - postawieniu znaku "x" przy nazwiskach tylu kandydatów, ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

3. Nieważne są głosy na karcie:

- 1) innej niż urzędowej lub nieopatrzonej odpowiednią pieczęcią,
- 2) całkowicie przedartej;
- 3) na której nie postawiono żadnego znaku "x" przy nazwisku kandydata lub postawiono ich więcej niż miejsc do obsadzenia.

§ 18. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez kandydatów przeprowadza się pomiędzy tymi kandydatami drugie głosowanie. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał większą liczbę głosów „za”.

§ 19. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji.

2. Uzasadniony wniosek o odwołanie, złożony do Wójta przez co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w głosowaniu, powinien być poddany pod głosowanie na Zebraniu

wiejskim zwołanym przez Wójta w terminie 30 dni od daty jego złożenia. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

3. Przyczyną odwołania może być: nie wykonywanie obowiązków przez co najmniej 6 miesięcy lub uchwał Zebrania wiejskiego, nie przestrzeganie postanowień statutu lub uchwał zebrania wiejskiego, naruszenie przepisów o gospodarce finansowej, przejawy niegospodarności.

4. Odwołanie może nastąpić po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu złożenia wyjaśnień, chyba że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

5. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej stwierdza niezwłocznie Zebranie wiejskie w formie uchwały podjętej w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

§ 20. 1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) utraty prawa wybieralności;

2. Wygaśnięcie mandatu w przypadkach, o których mowa w ust.1 pkt 2 i 3 stwierdza niezwłocznie Zebranie wiejskie w formie uchwały.

§ 21. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej lub ich odwołania w trakcie kadencji przeprowadza się wybory uzupełniające stosując odpowiednie przepisy dotyczące trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeśli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 22. 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkańiec sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej z powodu naruszenia postanowień statutu.

2. Wnoszący protest formułuje w nim zarzut oraz przedstawia lub wskazuje dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie do Rady Gminy za pośrednictwem Wójta w terminie 7 dni od dnia wyborów. Naruszenie terminu powoduje odrzucenie protestu.

4. Rada Gminy rozpatruje protest na najbliższej sesji i podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie mającej wpływ na dokonany wybór oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części, zobowiązuje Wójta do wyznaczenia nowego terminu wyborów;
- 2) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie nie mającej wpływu na dokonany wybór i oddala protest;
- 3) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie sołectwa i protest oddala;
- 4) odrzuca protest wniesiony po terminie wskazanym w ust. 3.

Rozdział 6.

Gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym sołectwu oraz gospodarka finansowa sołectwa

§ 23. 1. Przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego do korzystania może nastąpić na wniosek Sołectwa.

2. Sołectwo zarządza i administruje składnikami mienia przekazanymi do korzystania.

§ 24. Bezpośredni, bieżący nadzór nad wykonywaniem przez organy sołectwa zadań w związku z korzystaniem przez nie z mienia komunalnego sprawuje Wójt.

§ 25. Gospodarka finansowa Sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

§ 26. 1. Na środki finansowe Sołectwa będące w dyspozycji Sołectwa składają się:

- 1) kwoty wyodrębnione w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego,
- 2) środki pochodzące z darowizn, spadków i zapisów oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa.

2. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków na fundusz sołecki jego przeznaczenie oraz tryb składania wniosków przez Sołectwo reguluje ustawa z 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim.

§ 27. Obsługę finansową Sołectwa zapewnia Wójt za pośrednictwem Urzędu Gminy w Jaktorowie.

§ 28. 1. Posiadane przez Sołectwo środki finansowe mogą być przeznaczone na:

- 1) finansowanie statutowej działalności Sołectwa,
- 2) dofinansowanie inicjatyw społecznych w Sołectwie,
- 3) inwestycje, remonty, konserwacje, bieżące utrzymanie mienia przekazanego Sołectwu przez Gminę.

2. O przeznaczeniu funduszy Sołectwa decyduje Zebranie wiejskie;

3. Do dnia 30 października roku poprzedzającego rok budżetowy Sołtys wraz z Radą Sołecką mogą składać do Wójta, w formie pisemnej, wnioski do projektu budżetu Gminy.

Rozdział 7.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 29. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 30. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy i Wójt Gminy Jaktorów.

§ 31. Organem kontroli działalności Sołectwa jest Rada Gminy, która realizuje tę funkcję poprzez działania Komisji Rewizyjnej.

§ 32. Organy, o których mowa w § 30 i § 31 mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa, dokonywania wizytacji oraz uczestniczenia w Zebraniach wiejskich i posiedzeniach Rady Sołeckiej.

§ 33. 1. Uchwała Zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

2. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Rada Gminy.

3. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy będącej przedmiotem uchwały wskazując uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział 8.

Przepisy końcowe

§ 34. Zmian w Statucie dokonuje się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 35. Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa i w Urzędzie Gminy w Jaktorowie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Jaktorów.

Załącznik Nr 6 do Uchwały Nr LXV/465/2023
Rady Gminy Jaktorów
z dnia 16 lutego 2023r.

STATUT SOŁECTWA GRĄDY

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Jaktorów,
- 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Grądy,
- 3) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Grądy,
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Grądy,
- 5) Zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć zebranie wiejskie Sołectwa Grądy ,
- 6) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Jaktorów,
- 7) Statucie - należy przez to rozumieć niniejszy Statut Sołectwa Grądy,
- 8) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Jaktorów.

Rozdział 2. Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo stanowi ogół mieszkańców Sołectwa Grądy .

2. Sołectwo obejmuje obszarem swego działania wieś Grądy

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Jaktorów, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Jaktorów,
- 3) niniejszego Statutu.

Rozdział 3. Zakres zadań Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 3. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 2) dbanie o gospodarczy i społeczny rozwój Sołectwa,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkich jego mieszkańców,
- 4) kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców,

- 5) inspirowanie różnych form opieki społecznej i organizowanie pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców będących w trudnych sytuacjach życiowych,
- 6) organizowanie wspólnych prac społecznie użytecznych na rzecz lokalnej społeczności,
- 7) współpraca z właściwymi organami w zakresie pomocy społecznej, ochrony zdrowia, oświaty, kultury, sportu, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej i innych związanych z warunkami życia na wsi,
- 8) zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego przekazanego sołectwu oraz rozporządzanie środkami wydzielonymi z budżetu gminy jako fundusz sołecki.

§ 4. Zadania określone w § 3 Statutu Sołectwa realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu zadań Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpraca z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami gminy.

Rozdział 4.
Organizacja i zadania organów Sołectwa
DZIAŁ I.
Zebranie wiejskie

§ 5. 1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do Sołectwa.

2. Do wyłącznej właściwości Zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
- 3) uchwalanie wniosków o przyznanie środków z funduszu sołeckiego,
- 4) przyjmowanie sprawozdań składanych przez Sołtysa i dokonywanie oceny działalności Sołtysa,
- 5) opiniowanie celowości podziału, zmiany granic lub likwidacji Sołectwa,
- 6) ustalanie liczby członków Rady Sołeckiej,
- 7) występowanie do Rady z wnioskiem o zmianę Statutu,
- 8) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa jeśli o wyrażenie opinii wystąpił właściwy organ gminy;
- 9) ustalanie zasad współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi gminy w celu realizacji wspólnych zadań;
- 10) współpracę z radnymi poprzez kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,

§ 6. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:

- 1) co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- 2) Wójta.

2. Wójt zwołuje Zebranie wiejskie w sprawach wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz w sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła zebrania będąc do tego zobowiązany.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys ustalając termin i miejsce oraz porządek obrad o czym podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty i poprzez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej na 7 dni przed terminem zebrania.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców lub Wójta powinno odbyć się nie później niż w terminie 21 dni od daty złożenia wniosku.

4. Dla ważności uchwał Zebrania wiejskiego, w wyznaczonym pierwszym terminie, wymagana jest obecność co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

5. W przypadku braku quorum określonego w ust. 4 Zebranie wiejskie odbywa się po upływie 15 minut od pierwszego terminu i jest ważne bez względu na liczbę uczestników Zebrania wiejskiego. O wyznaczeniu drugiego terminu zawiadamia się mieszkańców w pierwszym ogłoszeniu o Zebraniu wiejskim.

§ 8. 1. Uchwały Zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Zwykła większość głosów zostaje osiągnięta gdy więcej osób biorących udział w głosowaniu opowiada się "za" wnioskiem niż "przeciw". Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys a w sytuacji określonej w § 6 ust. 2 Wójt lub osoba przez niego upoważniona. Zebranie wiejskie wybiera na przewodniczącego zebrania osobę spośród uczestników.

2. Porządek obrad ustala Zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez zwołującego zebranie.

3. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół podpisuje Przewodniczący zebrania i protokolant.

4. Uchwały podpisuje Przewodniczący zebrania.

5. Protokoły, uchwały i wnioski Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania. Wójt informuje Sołtysa o sposobie załatwienia przekazanych spraw.

DZIAŁ II. Sołtys i Rada Sołecka

§ 10. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i nowej Rady Sołeckiej.

3. W przypadku zmiany Sołtysa i członków Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji, kadencja nowo wybranych władz upływa wraz z końcem trwającej kadencji.

4. Wybory Sołtysa i Członków Rady Sołeckiej przeprowadza się najpóźniej w terminie 3 miesięcy od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy, a w razie konieczności przeprowadzenia wyborów uzupełniających przeprowadza się je najpóźniej w ciągu 3 miesięcy od daty wystąpienia przyczyny uzasadniającej przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

§ 11. 1. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa przed organami gminy,
- 2) zwoływanie Zebrań wiejskich,
- 3) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej, organizowanie pracy Rady Sołeckiej,
- 4) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania wiejskiego,
- 5) wykonywanie uchwał Zebrania wiejskiego,

- 6) współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
- 7) opracowywanie wniosków dotyczących potrzeb sołectwa i jego mieszkańców przedstawianych organom gminy,
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów i szkoleniach organizowanych przez Wójta,
- 9) organizowanie spotkań Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami sołectwa,
- 10) współpraca z organami gminy, Urzędem Gminy w Jaktorowie i gminnymi jednostkami organizacyjnymi w zakresie realizacji zadań publicznych,
- 11) składanie sprawozdania ze swojej działalności na zebraniu wiejskim,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem przekazanym sołectwu mieniem komunalnym,
- 13) inicjowanie aktywności mieszkańców sołectwa służącej poprawie warunków życia w sołectwie,
- 14) inicjatywa w zakresie wniosku dotyczącego funduszu sołectkiego,
- 15) prowadzenie i przechowywanie dokumentów sołectwa.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada przynajmniej raz na koniec kadencji informację o swojej działalności.

§ 12. 1. Rada Sołectka składa się z 3 do 5 członków.

2. Decyzję o liczbie członków do Rady Sołectkiej podejmuje zebranie wiejskie.

3. Posiedzenia Rady Sołectkiej odbywają się w miarę potrzeb.

4. Posiedzenia Rady Sołectkiej zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek większości członków Rady Sołectkiej.

5. Posiedzeniom Rady Sołectkiej przewodniczy Sołtys.

6. Rada Sołectka zajmuje swoje stanowisko w drodze głosowania jawnego zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu.

§ 13. Do zadań Rady Sołectkiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu spraw sołectwa i wykonywaniu uchwał Zebrania wiejskiego,
- 2) opiniowanie spraw przedstawionych przez Sołtysa,
- 3) współpraca z Sołtysem w przygotowaniu projektów uchwał przedkładanych Zebraniu wiejskiemu,
- 4) pomoc w organizowaniu działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców,
- 5) pomoc w organizacji wydarzeń sołectkich,
- 6) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa,
- 7) opracowywanie informacji ze swej działalności i przedstawianie jej na Zebraniu wiejskim.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów i odwołania organów sołectwa oraz uzupełnianie składu tych organów w trakcie kadencji

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołectkiej zarządza Wójt w ciągu 3 miesięcy od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy w drodze zarządzenia. Wójt zwołuje w tym celu zebranie wiejskie określając jego termin i miejsce.

2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty i poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Sołectwie co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 15. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie, co najmniej 3 osób wybrana spośród uprawnionych do głosowania członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym, która wybiera spośród siebie przewodniczącego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do wybieranych organów.

2. Do zadań komisji należy :

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników głosowania, sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów i ogłoszenie wyników,

3. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący Zebrania wiejskiego. Protokół stanowi załącznik do protokołu z Zebrania wiejskiego.

§ 16. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory do Rady Sołeckiej, przed wyborem Rady Sołeckiej zebranie wiejskie ustala liczbę członków Rady Sołeckiej.

§ 17. 1. Głosowanie jest tajne, przeprowadzone przy pomocy kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy w Jaktorowie, na której wpisuje się w kolejności alfabetycznej nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów.

2. Głosowanie polega na:

- 1) w przypadku wyboru Sołtysa - postawieniu znaku "x" przy nazwisku kandydata, na którego oddaje się głos
- 2) w przypadku Rady Sołeckiej - postawieniu znaku "x" przy nazwiskach tylu kandydatów, ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

3. Nieważne są głosy na karcie:

- 1) innej niż urzędowej lub nieopatrzonej odpowiednią pieczęcią,
- 2) całkowicie przedartej;
- 3) na której nie postawiono żadnego znaku "x" przy nazwisku kandydata lub postawiono ich więcej niż miejsc do obsadzenia.

§ 18. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez kandydatów przeprowadza się pomiędzy tymi kandydatami drugie głosowanie. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał większą liczbę głosów „za”.

§ 19. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji.

2. Uzasadniony wniosek o odwołanie, złożony do Wójta przez co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w głosowaniu, powinien być poddany pod głosowanie na Zebraniu wiejskim zwołanym przez Wójta w terminie 30 dni od daty jego złożenia. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

3. Przyczyną odwołania może być: nie wykonywanie obowiązków przez co najmniej 6 miesięcy lub uchwał Zebrania wiejskiego, nie przestrzeganie postanowień statutu lub uchwał zebrania wiejskiego, naruszenie przepisów o gospodarce finansowej, przejawy niegospodarności.

4. Odwołanie może nastąpić po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu złożenia wyjaśnień, chyba że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

5. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej stwierdza niezwłocznie Zebranie wiejskie w formie uchwały podjętej w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

§ 20. 1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) utraty prawa wybieralności;

2. Wygaśnięcie mandatu w przypadkach, o których mowa w ust.1 pkt 2 i 3 stwierdza niezwłocznie Zebranie wiejskie w formie uchwały.

§ 21. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej lub ich odwołania w trakcie kadencji przeprowadza się wybory uzupełniające stosując odpowiednie przepisy dotyczące trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeśli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 22. 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej z powodu naruszenia postanowień statutu.

2. Wnoszący protest formułuje w nim zarzut oraz przedstawia lub wskazuje dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie do Rady Gminy za pośrednictwem Wójta w terminie 7 dni od dnia wyborów. Naruszenie terminu powoduje odrzucenie protestu.

4. Rada Gminy rozpatruje protest na najbliższej sesji i podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie mającej wpływ na dokonany wybór oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części, zobowiązuje Wójta do wyznaczenia nowego terminu wyborów;
- 2) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie nie mającej wpływu na dokonany wybór i oddala protest;
- 3) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie sołectwa i protest oddala;
- 4) odrzuca protest wniesiony po terminie wskazanym w ust. 3.

Rozdział 6.

Gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym sołectwu oraz gospodarka finansowa sołectwa

§ 23. 1. Przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego do korzystania może nastąpić na wniosek Sołectwa.

2. Sołectwo zarządza i administruje składnikami mienia przekazanymi do korzystania.

§ 24. Bezpośredni, bieżący nadzór nad wykonywaniem przez organy sołectwa zadań w związku z korzystaniem przez nie z mienia komunalnego sprawuje Wójt.

§ 25. Gospodarka finansowa Sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

§ 26. 1. Na środki finansowe Sołectwa będące w dyspozycji Sołectwa składają się:

- 1) kwoty wyodrębnione w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego,
- 2) środki pochodzące z darowizn, spadków i zapisów oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa.

2. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków na fundusz sołecki jego przeznaczenie oraz tryb składania wniosków przez Sołectwo reguluje ustawa z 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim.

§ 27. Obsługę finansową Sołectwa zapewnia Wójt za pośrednictwem Urzędu Gminy w Jaktorowie.

§ 28. 1. Posiadane przez Sołectwo środki finansowe mogą być przeznaczone na:

- 1) finansowanie statutowej działalności Sołectwa,
- 2) dofinansowanie inicjatyw społecznych w Sołectwie,
- 3) inwestycje, remonty, konserwacje, bieżące utrzymanie mienia przekazanego Sołectwu przez Gminę.

2. O przeznaczeniu funduszy Sołectwa decyduje Zebranie wiejskie;

3. Do dnia 30 października roku poprzedzającego rok budżetowy Sołtys wraz z Radą Sołecką mogą składać do Wójta, w formie pisemnej, wnioski do projektu budżetu Gminy.

Rozdział 7.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 29. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 30. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy i Wójt Gminy Jaktorów.

§ 31. Organem kontroli działalności Sołectwa jest Rada Gminy, która realizuje tę funkcję poprzez działania Komisji Rewizyjnej.

§ 32. Organy, o których mowa w § 30 i § 31 mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa, dokonywania wizytacji oraz uczestniczenia w Zebraniach wiejskich i posiedzeniach Rady Sołeckiej.

§ 33. 1. Uchwała Zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

2. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Rada Gminy.

3. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy będącej przedmiotem uchwały wskazując uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział 8.

Przepisy końcowe

§ 34. Zmian w Statucie dokonuje się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 35. Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa i w Urzędzie Gminy w Jaktorowie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Jaktorów.

Załącznik Nr 7 do Uchwały Nr LXV/465/2023
Rady Gminy Jaktorów
z dnia 16 lutego 2023r.

STATUT SOŁECTWA HENRYSZEW

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Jaktorów,
- 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Henryszew,
- 3) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Henryszew,
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Henryszew ,
- 5) Zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć zebranie wiejskie Sołectwa Henryszew ,
- 6) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Jaktorów,
- 7) Statucie - należy przez to rozumieć niniejszy Statut Sołectwa Henryszew,
- 8) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Jaktorów.

Rozdział 2. Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo stanowi ogół mieszkańców Sołectwa Henryszew.

2. Sołectwo obejmuje obszarem swego działania wieś Henryszew

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Jaktorów, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Jaktorów,
- 3) niniejszego Statutu.

Rozdział 3. Zakres zadań Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 3. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 2) dbanie o gospodarczy i społeczny rozwój Sołectwa,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkich jego mieszkańców,
- 4) kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców,

- 5) inspirowanie różnych form opieki społecznej i organizowanie pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców będących w trudnych sytuacjach życiowych,
- 6) organizowanie wspólnych prac społecznie użytecznych na rzecz lokalnej społeczności,
- 7) współpraca z właściwymi organami w zakresie pomocy społecznej, ochrony zdrowia, oświaty, kultury, sportu, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej i innych związanych z warunkami życia na wsi,
- 8) zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego przekazanego sołectwu oraz rozporządzanie środkami wydzielonymi z budżetu gminy jako fundusz sołecki.

§ 4. Zadania określone w § 3 Statutu Sołectwa realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu zadań Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpraca z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami gminy.

Rozdział 4.
Organizacja i zadania organów Sołectwa
DZIAŁ I.
Zebranie wiejskie

§ 5. 1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do Sołectwa.

2. Do wyłącznej właściwości Zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
- 3) uchwalanie wniosków o przyznanie środków z funduszu sołeckiego,
- 4) przyjmowanie sprawozdań składanych przez Sołtysa i dokonywanie oceny działalności Sołtysa,
- 5) opiniowanie celowości podziału, zmiany granic lub likwidacji Sołectwa,
- 6) ustalanie liczby członków Rady Sołeckiej,
- 7) występowanie do Rady z wnioskiem o zmianę Statutu,
- 8) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa jeśli o wyrażenie opinii wystąpił właściwy organ gminy;
- 9) ustalanie zasad współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi gminy w celu realizacji wspólnych zadań;
- 10) współpracę z radnymi poprzez kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,

§ 6. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:

- 1) co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- 2) Wójta.

2. Wójt zwołuje Zebranie wiejskie w sprawach wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz w sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła zebrania będąc do tego zobowiązany.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys ustalając termin i miejsce oraz porządek obrad o czym podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty i poprzez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej na 7 dni przed terminem zebrania.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców lub Wójta powinno odbyć się nie później niż w terminie 21 dni od daty złożenia wniosku.

4. Dla ważności uchwał Zebrania wiejskiego, w wyznaczonym pierwszym terminie, wymagana jest obecność co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

5. W przypadku braku quorum określonego w ust. 4 Zebranie wiejskie odbywa się po upływie 15 minut od pierwszego terminu i jest ważne bez względu na liczbę uczestników Zebrania wiejskiego. O wyznaczeniu drugiego terminu zawiadamia się mieszkańców w pierwszym ogłoszeniu o Zebraniu wiejskim.

§ 8. 1. Uchwały Zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Zwykła większość głosów zostaje osiągnięta gdy więcej osób biorących udział w głosowaniu opowiada się "za" wnioskiem niż "przeciw". Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys a w sytuacji określonej w § 6 ust. 2 Wójt lub osoba przez niego upoważniona. Zebranie wiejskie wybiera na przewodniczącego zebrania osobę spośród uczestników.

2. Porządek obrad ustala Zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez zwołującego zebranie.

3. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół podpisuje Przewodniczący zebrania i protokolant.

4. Uchwały podpisuje Przewodniczący zebrania.

5. Protokoły, uchwały i wnioski Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania. Wójt informuje Sołtysa o sposobie załatwienia przekazanych spraw.

DZIAŁ II. Sołtys i Rada Sołecka

§ 10. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i nowej Rady Sołeckiej.

3. W przypadku zmiany Sołtysa i członków Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji, kadencja nowo wybranych władz upływa wraz z końcem trwającej kadencji.

4. Wybory Sołtysa i Członków Rady Sołeckiej przeprowadza się najpóźniej w terminie 3 miesięcy od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy, a w razie konieczności przeprowadzenia wyborów uzupełniających przeprowadza się je najpóźniej w ciągu 3 miesięcy od daty wystąpienia przyczyny uzasadniającej przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

§ 11. 1. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa przed organami gminy,
- 2) zwoływanie Zebrań wiejskich,
- 3) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej, organizowanie pracy Rady Sołeckiej,
- 4) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania wiejskiego,
- 5) wykonywanie uchwał Zebrania wiejskiego,

- 6) współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
- 7) opracowywanie wniosków dotyczących potrzeb sołectwa i jego mieszkańców przedstawianych organom gminy,
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów i szkoleniach organizowanych przez Wójta,
- 9) organizowanie spotkań Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami sołectwa,
- 10) współpraca z organami gminy, Urzędem Gminy w Jaktorowie i gminnymi jednostkami organizacyjnymi w zakresie realizacji zadań publicznych,
- 11) składanie sprawozdania ze swojej działalności na zebraniu wiejskim,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem przekazanym sołectwu mieniem komunalnym,
- 13) inicjowanie aktywności mieszkańców sołectwa służącej poprawie warunków życia w sołectwie,
- 14) inicjatywa w zakresie wniosku dotyczącego funduszu sołectkiego,
- 15) prowadzenie i przechowywanie dokumentów sołectwa.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada przynajmniej raz na koniec kadencji informację o swojej działalności.

§ 12. 1. Rada Sołectka składa się z 3 do 5 członków.

2. Decyzję o liczbie członków do Rady Sołectkiej podejmuje zebranie wiejskie.

3. Posiedzenia Rady Sołectkiej odbywają się w miarę potrzeb.

4. Posiedzenia Rady Sołectkiej zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek większości członków Rady Sołectkiej.

5. Posiedzeniom Rady Sołectkiej przewodniczy Sołtys.

6. Rada Sołectka zajmuje swoje stanowisko w drodze głosowania jawnego zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu.

§ 13. Do zadań Rady Sołectkiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu spraw sołectwa i wykonywaniu uchwał Zebrania wiejskiego,
- 2) opiniowanie spraw przedstawionych przez Sołtysa,
- 3) współpraca z Sołtysem w przygotowaniu projektów uchwał przedkładanych Zebraniu wiejskiemu,
- 4) pomoc w organizowaniu działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców,
- 5) pomoc w organizacji wydarzeń sołectkich,
- 6) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa,
- 7) opracowywanie informacji ze swej działalności i przedstawianie jej na Zebraniu wiejskim.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów i odwołania organów sołectwa oraz uzupełnianie składu tych organów w trakcie kadencji

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołectkiej zarządza Wójt w ciągu 3 miesięcy od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy w drodze zarządzenia. Wójt zwołuje w tym celu zebranie wiejskie określając jego termin i miejsce.

2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty i poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Sołectwie co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 15. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie, co najmniej 3 osób wybrana spośród uprawnionych do głosowania członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym, która wybiera spośród siebie przewodniczącego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do wybieranych organów.

2. Do zadań komisji należy :

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników głosowania, sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów i ogłoszenie wyników,

3. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący Zebrania wiejskiego. Protokół stanowi załącznik do protokołu z Zebrania wiejskiego.

§ 16. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory do Rady Sołeckiej, przed wyborem Rady Sołeckiej zebranie wiejskie ustala liczbę członków Rady Sołeckiej.

§ 17. 1. Głosowanie jest tajne, przeprowadzone przy pomocy kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy w Jaktorowie, na której wpisuje się w kolejności alfabetycznej nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów.

2. Głosowanie polega na:

- 1) w przypadku wyboru Sołtysa - postawieniu znaku "x" przy nazwisku kandydata, na którego oddaje się głos
- 2) w przypadku Rady Sołeckiej - postawieniu znaku "x" przy nazwiskach tylu kandydatów, ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

3. Nieważne są głosy na karcie:

- 1) innej niż urzędowej lub nieopatrzonej odpowiednią pieczęcią,
- 2) całkowicie przedartej;
- 3) na której nie postawiono żadnego znaku "x" przy nazwisku kandydata lub postawiono ich więcej niż miejsc do obsadzenia.

§ 18. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez kandydatów przeprowadza się pomiędzy tymi kandydatami drugie głosowanie. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał większą liczbę głosów „za”.

§ 19. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji.

2. Uzasadniony wniosek o odwołanie, złożony do Wójta przez co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w głosowaniu, powinien być poddany pod głosowanie na Zebraniu wiejskim zwołanym przez Wójta w terminie 30 dni od daty jego złożenia. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

3. Przyczyną odwołania może być: nie wykonywanie obowiązków przez co najmniej 6 miesięcy lub uchwał Zebrania wiejskiego, nie przestrzeganie postanowień statutu lub uchwał zebrania wiejskiego, naruszenie przepisów o gospodarce finansowej, przejawy niegospodarności.

4. Odwołanie może nastąpić po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu złożenia wyjaśnień, chyba że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

5. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej stwierdza niezwłocznie Zebranie wiejskie w formie uchwały podjętej w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

§ 20. 1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) utraty prawa wybieralności;

2. Wygaśnięcie mandatu w przypadkach, o których mowa w ust.1 pkt 2 i 3 stwierdza niezwłocznie Zebranie wiejskie w formie uchwały.

§ 21. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej lub ich odwołania w trakcie kadencji przeprowadza się wybory uzupełniające stosując odpowiednie przepisy dotyczące trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeśli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 22. 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej z powodu naruszenia postanowień statutu.

2. Wnoszący protest formułuje w nim zarzut oraz przedstawia lub wskazuje dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie do Rady Gminy za pośrednictwem Wójta w terminie 7 dni od dnia wyborów. Naruszenie terminu powoduje odrzucenie protestu.

4. Rada Gminy rozpatruje protest na najbliższej sesji i podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie mającej wpływ na dokonany wybór oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części, zobowiązuje Wójta do wyznaczenia nowego terminu wyborów;
- 2) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie nie mającej wpływu na dokonany wybór i oddala protest;
- 3) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie sołectwa i protest oddala;
- 4) odrzuca protest wniesiony po terminie wskazanym w ust. 3.

Rozdział 6.

Gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym sołectwu oraz gospodarka finansowa sołectwa

§ 23. 1. Przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego do korzystania może nastąpić na wniosek Sołectwa.

2. Sołectwo zarządza i administruje składnikami mienia przekazanymi do korzystania.

§ 24. Bezpośredni, bieżący nadzór nad wykonywaniem przez organy sołectwa zadań w związku z korzystaniem przez nie z mienia komunalnego sprawuje Wójt.

§ 25. Gospodarka finansowa Sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

§ 26. 1. Na środki finansowe Sołectwa będące w dyspozycji Sołectwa składają się:

- 1) kwoty wyodrębnione w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego,
- 2) środki pochodzące z darowizn, spadków i zapisów oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa.

2. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków na fundusz sołecki jego przeznaczenie oraz tryb składania wniosków przez Sołectwo reguluje ustawa z 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim.

§ 27. Obsługę finansową Sołectwa zapewnia Wójt za pośrednictwem Urzędu Gminy w Jaktorowie.

§ 28. 1. Posiadane przez Sołectwo środki finansowe mogą być przeznaczone na:

- 1) finansowanie statutowej działalności Sołectwa,
- 2) dofinansowanie inicjatyw społecznych w Sołectwie,
- 3) inwestycje, remonty, konserwacje, bieżące utrzymanie mienia przekazanego Sołectwu przez Gminę.

2. O przeznaczeniu funduszy Sołectwa decyduje Zebranie wiejskie;

3. Do dnia 30 października roku poprzedzającego rok budżetowy Sołtys wraz z Radą Sołecką mogą składać do Wójta, w formie pisemnej, wnioski do projektu budżetu Gminy.

Rozdział 7.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 29. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 30. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy i Wójt Gminy Jaktorów.

§ 31. Organem kontroli działalności Sołectwa jest Rada Gminy, która realizuje tę funkcję poprzez działania Komisji Rewizyjnej.

§ 32. Organy, o których mowa w § 30 i § 31 mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa, dokonywania wizytacji oraz uczestniczenia w Zebraniach wiejskich i posiedzeniach Rady Sołeckiej.

§ 33. 1. Uchwała Zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

2. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Rada Gminy.

3. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy będącej przedmiotem uchwały wskazując uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział 8.

Przepisy końcowe

§ 34. Zmian w Statucie dokonuje się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 35. Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa i w Urzędzie Gminy w Jaktorowie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Jaktorów.

Załącznik Nr 8 do Uchwały Nr LXV/465/2023
Rady Gminy Jaktorów
z dnia 16 lutego 2023r.

STATUT SOŁECTWA JAKTORÓW A

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Jaktorów,
- 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Jaktorów A,
- 3) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Jaktorów A ,
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Jaktorów A ,
- 5) Zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć zebranie wiejskie Sołectwa Jaktorów A ,
- 6) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Jaktorów,
- 7) Statucie - należy przez to rozumieć niniejszy Statut Sołectwa Jaktorów A,
- 8) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Jaktorów.

Rozdział 2. Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo stanowi ogół mieszkańców Sołectwa Jaktorów A.

2. Sołectwo obszarem swego działania obejmuje wieś Grabnik oraz części wsi Jaktorów, Chylice-Kolonia, Chylice położone na północ od torów kolejowych z wyłączeniem części wsi Chylice obejmującego ulicę Władysława Jagiełły oraz terenu położonego na wschód od ulicy Władysława Jagiełły do granicy gminy.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Jaktorów, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Jaktorów,
- 3) niniejszego Statutu.

Rozdział 3. Zakres zadań Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 3. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 2) dbanie o gospodarczy i społeczny rozwój Sołectwa,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkich jego mieszkańców,
- 4) kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców,

- 5) inspirowanie różnych form opieki społecznej i organizowanie pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców będących w trudnych sytuacjach życiowych,
- 6) organizowanie wspólnych prac społecznie użytecznych na rzecz lokalnej społeczności,
- 7) współpraca z właściwymi organami w zakresie pomocy społecznej, ochrony zdrowia, oświaty, kultury, sportu, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej i innych związanych z warunkami życia na wsi,
- 8) zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego przekazanego sołectwu oraz rozporządzanie środkami wydzielonymi z budżetu gminy jako fundusz sołecki.

§ 4. Zadania określone w § 3 Statutu Sołectwa realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu zadań Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpraca z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami gminy.

Rozdział 4.
Organizacja i zadania organów Sołectwa
DZIAŁ I.
Zebranie wiejskie

§ 5. 1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do Sołectwa.

2. Do wyłącznej właściwości Zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
- 3) uchwalanie wniosków o przyznanie środków z funduszu sołeckiego,
- 4) przyjmowanie sprawozdań składanych przez Sołtysa i dokonywanie oceny działalności Sołtysa,
- 5) opiniowanie celowości podziału, zmiany granic lub likwidacji Sołectwa,
- 6) ustalanie liczby członków Rady Sołeckiej,
- 7) występowanie do Rady z wnioskiem o zmianę Statutu,
- 8) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa jeśli o wyrażenie opinii wystąpił właściwy organ gminy;
- 9) ustalanie zasad współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi gminy w celu realizacji wspólnych zadań;
- 10) współpracę z radnymi poprzez kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,

§ 6. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:

- 1) co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- 2) Wójta.

2. Wójt zwołuje Zebranie wiejskie w sprawach wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz w sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła zebrania będąc do tego zobowiązany.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys ustalając termin i miejsce oraz porządek obrad o czym podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty i poprzez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej na 7 dni przed terminem zebrania.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców lub Wójta powinno odbyć się nie później niż w terminie 21 dni od daty złożenia wniosku.

4. Dla ważności uchwał Zebrania wiejskiego, w wyznaczonym pierwszym terminie, wymagana jest obecność co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

5. W przypadku braku quorum określonego w ust. 4 Zebranie wiejskie odbywa się po upływie 15 minut od pierwszego terminu i jest ważne bez względu na liczbę uczestników Zebrania wiejskiego. O wyznaczeniu drugiego terminu zawiadamia się mieszkańców w pierwszym ogłoszeniu o Zebraniu wiejskim.

§ 8. 1. Uchwały Zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Zwykła większość głosów zostaje osiągnięta gdy więcej osób biorących udział w głosowaniu opowiada się "za" wnioskiem niż "przeciw". Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys a w sytuacji określonej w § 6 ust. 2 Wójt lub osoba przez niego upoważniona. Zebranie wiejskie wybiera na przewodniczącego zebrania osobę spośród uczestników.

2. Porządek obrad ustala Zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez zwołującego zebranie.

3. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół podpisuje Przewodniczący zebrania i protokolant.

4. Uchwały podpisuje Przewodniczący zebrania.

5. Protokoły, uchwały i wnioski Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania. Wójt informuje Sołtysa o sposobie załatwienia przekazanych spraw.

DZIAŁ II. Sołtys i Rada Sołecka

§ 10. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i nowej Rady Sołeckiej.

3. W przypadku zmiany Sołtysa i członków Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji, kadencja nowo wybranych władz upływa wraz z końcem trwającej kadencji.

4. Wybory Sołtysa i Członków Rady Sołeckiej przeprowadza się najpóźniej w terminie 3 miesięcy od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy, a w razie konieczności przeprowadzenia wyborów uzupełniających przeprowadza się je najpóźniej w ciągu 3 miesięcy od daty wystąpienia przyczyny uzasadniającej przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

§ 11. 1. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa przed organami gminy,
- 2) zwoływanie Zebrań wiejskich,
- 3) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej, organizowanie pracy Rady Sołeckiej,
- 4) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania wiejskiego,
- 5) wykonywanie uchwał Zebrania wiejskiego,

- 6) współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
- 7) opracowywanie wniosków dotyczących potrzeb sołectwa i jego mieszkańców przedstawianych organom gminy,
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów i szkoleniach organizowanych przez Wójta,
- 9) organizowanie spotkań Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami sołectwa,
- 10) współpraca z organami gminy, Urzędem Gminy w Jaktorowie i gminnymi jednostkami organizacyjnymi w zakresie realizacji zadań publicznych,
- 11) składanie sprawozdania ze swojej działalności na zebraniu wiejskim,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem przekazanym sołectwu mieniem komunalnym,
- 13) inicjowanie aktywności mieszkańców sołectwa służącej poprawie warunków życia w sołectwie,
- 14) inicjatywa w zakresie wniosku dotyczącego funduszu sołectkiego,
- 15) prowadzenie i przechowywanie dokumentów sołectwa.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada przynajmniej raz na koniec kadencji informację o swojej działalności.

§ 12. 1. Rada Sołectka składa się z 3 do 5 członków.

2. Decyzję o liczbie członków do Rady Sołectkiej podejmuje zebranie wiejskie.

3. Posiedzenia Rady Sołectkiej odbywają się w miarę potrzeb.

4. Posiedzenia Rady Sołectkiej zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek większości członków Rady Sołectkiej.

5. Posiedzeniom Rady Sołectkiej przewodniczy Sołtys.

6. Rada Sołectka zajmuje swoje stanowisko w drodze głosowania jawnego zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu.

§ 13. Do zadań Rady Sołectkiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu spraw sołectwa i wykonywaniu uchwał Zebrania wiejskiego,
- 2) opiniowanie spraw przedstawionych przez Sołtysa,
- 3) współpraca z Sołtysem w przygotowaniu projektów uchwał przedkładanych Zebraniu wiejskiemu,
- 4) pomoc w organizowaniu działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców,
- 5) pomoc w organizacji wydarzeń sołectkich,
- 6) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa,
- 7) opracowywanie informacji ze swej działalności i przedstawianie jej na Zebraniu wiejskim.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów i odwołania organów sołectwa oraz uzupełnianie składu tych organów w trakcie kadencji

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołectkiej zarządza Wójt w ciągu 3 miesięcy od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy w drodze zarządzenia. Wójt zwołuje w tym celu zebranie wiejskie określając jego termin i miejsce.

2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty i poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Sołectwie co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 15. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie, co najmniej 3 osób wybrana spośród uprawnionych do głosowania członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym, która wybiera spośród siebie przewodniczącego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do wybieranych organów.

2. Do zadań komisji należy :

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników głosowania, sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów i ogłoszenie wyników,

3. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący Zebrania wiejskiego. Protokół stanowi załącznik do protokołu z Zebrania wiejskiego.

§ 16. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory do Rady Sołeckiej, przed wyborem Rady Sołeckiej zebranie wiejskie ustala liczbę członków Rady Sołeckiej.

§ 17. 1. Głosowanie jest tajne, przeprowadzone przy pomocy kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy w Jaktorowie, na której wpisuje się w kolejności alfabetycznej nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów.

2. Głosowanie polega na:

- 1) w przypadku wyboru Sołtysa - postawieniu znaku "x" przy nazwisku kandydata, na którego oddaje się głos
- 2) w przypadku Rady Sołeckiej - postawieniu znaku "x" przy nazwiskach tylu kandydatów, ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

3. Nieważne są głosy na karcie:

- 1) innej niż urzędowej lub nieopatrzonej odpowiednią pieczęcią,
- 2) całkowicie przedartej;
- 3) na której nie postawiono żadnego znaku "x" przy nazwisku kandydata lub postawiono ich więcej niż miejsc do obsadzenia.

§ 18. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez kandydatów przeprowadza się pomiędzy tymi kandydatami drugie głosowanie. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał większą liczbę głosów „za”.

§ 19. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji.

2. Uzasadniony wniosek o odwołanie, złożony do Wójta przez co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w głosowaniu, powinien być poddany pod głosowanie na Zebraniu wiejskim zwołanym przez Wójta w terminie 30 dni od daty jego złożenia. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

3. Przyczyną odwołania może być: nie wykonywanie obowiązków przez co najmniej 6 miesięcy lub uchwał Zebrania wiejskiego, nie przestrzeganie postanowień statutu lub uchwał zebrania wiejskiego, naruszenie przepisów o gospodarce finansowej, przejawy niegospodarności.

4. Odwołanie może nastąpić po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu złożenia wyjaśnień, chyba że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

5. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej stwierdza niezwłocznie Zebranie wiejskie w formie uchwały podjętej w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

§ 20. 1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) utraty prawa wybieralności;

2. Wygaśnięcie mandatu w przypadkach, o których mowa w ust.1 pkt 2 i 3 stwierdza niezwłocznie Zebranie wiejskie w formie uchwały.

§ 21. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej lub ich odwołania w trakcie kadencji przeprowadza się wybory uzupełniające stosując odpowiednie przepisy dotyczące trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeśli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 22. 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej z powodu naruszenia postanowień statutu.

2. Wnoszący protest formułuje w nim zarzut oraz przedstawia lub wskazuje dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie do Rady Gminy za pośrednictwem Wójta w terminie 7 dni od dnia wyborów. Naruszenie terminu powoduje odrzucenie protestu.

4. Rada Gminy rozpatruje protest na najbliższej sesji i podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie mającej wpływ na dokonany wybór oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części, zobowiązuje Wójta do wyznaczenia nowego terminu wyborów;
- 2) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie nie mającej wpływu na dokonany wybór i oddala protest;
- 3) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie sołectwa i protest oddala;
- 4) odrzuca protest wniesiony po terminie wskazanym w ust. 3.

Rozdział 6.

Gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym sołectwu oraz gospodarka finansowa sołectwa

§ 23. 1. Przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego do korzystania może nastąpić na wniosek Sołectwa.

2. Sołectwo zarządza i administruje składnikami mienia przekazanymi do korzystania.

§ 24. Bezpośredni, bieżący nadzór nad wykonywaniem przez organy sołectwa zadań w związku z korzystaniem przez nie z mienia komunalnego sprawuje Wójt.

§ 25. Gospodarka finansowa Sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

§ 26. 1. Na środki finansowe Sołectwa będące w dyspozycji Sołectwa składają się:

- 1) kwoty wyodrębnione w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego,
- 2) środki pochodzące z darowizn, spadków i zapisów oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa.

2. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków na fundusz sołecki jego przeznaczenie oraz tryb składania wniosków przez Sołectwo reguluje ustawa z 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim.

§ 27. Obsługę finansową Sołectwa zapewnia Wójt za pośrednictwem Urzędu Gminy w Jaktorowie.

§ 28. 1. Posiadane przez Sołectwo środki finansowe mogą być przeznaczone na:

- 1) finansowanie statutowej działalności Sołectwa,
- 2) dofinansowanie inicjatyw społecznych w Sołectwie,
- 3) inwestycje, remonty, konserwacje, bieżące utrzymanie mienia przekazanego Sołectwu przez Gminę.

2. O przeznaczeniu funduszy Sołectwa decyduje Zebranie wiejskie;

3. Do dnia 30 października roku poprzedzającego rok budżetowy Sołtys wraz z Radą Sołecką mogą składać do Wójta, w formie pisemnej, wnioski do projektu budżetu Gminy.

Rozdział 7.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 29. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 30. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy i Wójt Gminy Jaktorów.

§ 31. Organem kontroli działalności Sołectwa jest Rada Gminy, która realizuje tę funkcję poprzez działania Komisji Rewizyjnej.

§ 32. Organy, o których mowa w § 30 i § 31 mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa, dokonywania wizytacji oraz uczestniczenia w Zebraniach wiejskich i posiedzeniach Rady Sołeckiej.

§ 33. 1. Uchwała Zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

2. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Rada Gminy.

3. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy będącej przedmiotem uchwały wskazując uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział 8.

Przepisy końcowe

§ 34. Zmian w Statucie dokonuje się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 35. Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa i w Urzędzie Gminy w Jaktorowie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Jaktorów.

Załącznik Nr 9 do Uchwały Nr LXV/465/2023
Rady Gminy Jaktorów
z dnia 16 lutego 2023r.

STATUT SOŁECTWA JAKTORÓW B

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Jaktorów,
- 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Jaktorów B,
- 3) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Jaktorów B ,
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Jaktorów B ,
- 5) Zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć zebranie wiejskie Sołectwa Jaktorów B ,
- 6) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Jaktorów,
- 7) Statucie - należy przez to rozumieć niniejszy Statut Sołectwa Jaktorów B,
- 8) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Jaktorów.

Rozdział 2. Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo stanowi ogół mieszkańców Sołectwa Jaktorów B.

2. Sołectwo obejmuje obszarem swego działania części wsi Jaktorów, Chylice-Kolonia, Chylice położone na południe od torów kolejowych z wyłączeniem części wsi Chylice obejmującej:
- ul. Jerzego Kukuczki oraz teren położony na wschód od ulicy Jerzego Kukuczki do granicy gminy,
- teren położony na wschód od ul. Ogrodowej i od ulicy Wojska Polskiego na odcinku od |nr 109 do nr 139 do granicy gminy.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Jaktorów, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Jaktorów,
- 3) niniejszego Statutu.

Rozdział 3. Zakres zadań Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 3. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 2) dbanie o gospodarczy i społeczny rozwój Sołectwa,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkich jego mieszkańców,

- 4) kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców,
- 5) inspirowanie różnych form opieki społecznej i organizowanie pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców będących w trudnych sytuacjach życiowych,
- 6) organizowanie wspólnych prac społecznie użytecznych na rzecz lokalnej społeczności,
- 7) współpraca z właściwymi organami w zakresie pomocy społecznej, ochrony zdrowia, oświaty, kultury, sportu, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej i innych związanych z warunkami życia na wsi,
- 8) zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego przekazanego sołectwu oraz rozporządzanie środkami wydzielonymi z budżetu gminy jako fundusz sołecki.

§ 4. Zadania określone w § 3 Statutu Sołectwa realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu zadań Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpraca z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami gminy.

Rozdział 4.
Organizacja i zadania organów Sołectwa
DZIAŁ I.
Zebranie wiejskie

§ 5. 1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do Sołectwa.

2. Do wyłącznej właściwości Zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
- 3) uchwalanie wniosków o przyznanie środków z funduszu sołeckiego,
- 4) przyjmowanie sprawozdań składanych przez Sołtysa i dokonywanie oceny działalności Sołtysa,
- 5) opiniowanie celowości podziału, zmiany granic lub likwidacji Sołectwa,
- 6) ustalanie liczby członków Rady Sołeckiej,
- 7) występowanie do Rady z wnioskiem o zmianę Statutu,
- 8) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa jeśli o wyrażenie opinii wystąpił właściwy organ gminy;
- 9) ustalanie zasad współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi gminy w celu realizacji wspólnych zadań;
- 10) współpracę z radnymi poprzez kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,

§ 6. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:

- 1) co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- 2) Wójta.

2. Wójt zwołuje Zebranie wiejskie w sprawach wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz w sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła zebrania będąc do tego zobowiązany.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys ustalając termin i miejsce oraz porządek obrad o czym podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty i poprzez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej na 7 dni przed terminem zebrania.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców lub Wójta powinno odbyć się nie później niż w terminie 21 dni od daty złożenia wniosku.

4. Dla ważności uchwał Zebrania wiejskiego, w wyznaczonym pierwszym terminie, wymagana jest obecność co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

5. W przypadku braku quorum określonego w ust. 4 Zebranie wiejskie odbywa się po upływie 15 minut od pierwszego terminu i jest ważne bez względu na liczbę uczestników Zebrania wiejskiego. O wyznaczeniu drugiego terminu zawiadamia się mieszkańców w pierwszym ogłoszeniu o Zebraniu wiejskim.

§ 8. 1. Uchwały Zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Zwykła większość głosów zostaje osiągnięta gdy więcej osób biorących udział w głosowaniu opowiada się "za" wnioskiem niż "przeciw". Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys a w sytuacji określonej w § 6 ust. 2 Wójt lub osoba przez niego upoważniona. Zebranie wiejskie wybiera na przewodniczącego zebrania osobę spośród uczestników.

2. Porządek obrad ustala Zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez zwołującego zebranie.

3. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół podpisuje Przewodniczący zebrania i protokolant.

4. Uchwały podpisuje Przewodniczący zebrania.

5. Protokoły, uchwały i wnioski Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania. Wójt informuje Sołtysa o sposobie załatwienia przekazanych spraw.

DZIAŁ II. Sołtys i Rada Sołecka

§ 10. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i nowej Rady Sołeckiej.

3. W przypadku zmiany Sołtysa i członków Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji, kadencja nowo wybranych władz upływa wraz z końcem trwającej kadencji.

4. Wybory Sołtysa i Członków Rady Sołeckiej przeprowadza się najpóźniej w terminie 3 miesięcy od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy, a w razie konieczności przeprowadzenia wyborów uzupełniających przeprowadza się je najpóźniej w ciągu 3 miesięcy od daty wystąpienia przyczyny uzasadniającej przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

§ 11. 1. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa przed organami gminy,
- 2) zwoływanie Zebrań wiejskich,
- 3) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej, organizowanie pracy Rady Sołeckiej,
- 4) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania wiejskiego,
- 5) wykonywanie uchwał Zebrania wiejskiego,

- 6) współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
- 7) opracowywanie wniosków dotyczących potrzeb sołectwa i jego mieszkańców przedstawianych organom gminy,
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów i szkoleniach organizowanych przez Wójta,
- 9) organizowanie spotkań Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami sołectwa,
- 10) współpraca z organami gminy, Urzędem Gminy w Jaktorowie i gminnymi jednostkami organizacyjnymi w zakresie realizacji zadań publicznych,
- 11) składanie sprawozdania ze swojej działalności na zebraniu wiejskim,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem przekazanym sołectwu mieniem komunalnym,
- 13) inicjowanie aktywności mieszkańców sołectwa służącej poprawie warunków życia w sołectwie,
- 14) inicjatywa w zakresie wniosku dotyczącego funduszu sołectkiego,
- 15) prowadzenie i przechowywanie dokumentów sołectwa.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada przynajmniej raz na koniec kadencji informację o swojej działalności.

§ 12. 1. Rada Sołectka składa się z 3 do 5 członków.

2. Decyzję o liczbie członków do Rady Sołectkiej podejmuje zebranie wiejskie.

3. Posiedzenia Rady Sołectkiej odbywają się w miarę potrzeb.

4. Posiedzenia Rady Sołectkiej zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek większości członków Rady Sołectkiej.

5. Posiedzeniom Rady Sołectkiej przewodniczy Sołtys.

6. Rada Sołectka zajmuje swoje stanowisko w drodze głosowania jawnego zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu.

§ 13. Do zadań Rady Sołectkiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu spraw sołectwa i wykonywaniu uchwał Zebrania wiejskiego,
- 2) opiniowanie spraw przedstawionych przez Sołtysa,
- 3) współpraca z Sołtysem w przygotowaniu projektów uchwał przedkładanych Zebraniu wiejskiemu,
- 4) pomoc w organizowaniu działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców,
- 5) pomoc w organizacji wydarzeń sołectkich,
- 6) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa,
- 7) opracowywanie informacji ze swej działalności i przedstawianie jej na Zebraniu wiejskim.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów i odwołania organów sołectwa oraz uzupełnianie składu tych organów w trakcie kadencji

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołectkiej zarządza Wójt w ciągu 3 miesięcy od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy w drodze zarządzenia. Wójt zwołuje w tym celu zebranie wiejskie określając jego termin i miejsce.

2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty i poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Sołectwie co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 15. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie, co najmniej 3 osób wybrana spośród uprawnionych do głosowania członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym, która wybiera spośród siebie przewodniczącego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do wybieranych organów.

2. Do zadań komisji należy :

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników głosowania, sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów i ogłoszenie wyników,

3. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący Zebrania wiejskiego. Protokół stanowi załącznik do protokołu z Zebrania wiejskiego.

§ 16. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory do Rady Sołeckiej, przed wyborem Rady Sołeckiej zebranie wiejskie ustala liczbę członków Rady Sołeckiej.

§ 17. 1. Głosowanie jest tajne, przeprowadzone przy pomocy kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy w Jaktorowie, na której wpisuje się w kolejności alfabetycznej nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów.

2. Głosowanie polega na:

- 1) w przypadku wyboru Sołtysa - postawieniu znaku "x" przy nazwisku kandydata, na którego oddaje się głos
- 2) w przypadku Rady Sołeckiej - postawieniu znaku "x" przy nazwiskach tylu kandydatów, ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

3. Nieważne są głosy na karcie:

- 1) innej niż urzędowej lub nieopatrzonej odpowiednią pieczęcią,
- 2) całkowicie przedartej;
- 3) na której nie postawiono żadnego znaku "x" przy nazwisku kandydata lub postawiono ich więcej niż miejsc do obsadzenia.

§ 18. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez kandydatów przeprowadza się pomiędzy tymi kandydatami drugie głosowanie. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał większą liczbę głosów „za”.

§ 19. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji.

2. Uzasadniony wniosek o odwołanie, złożony do Wójta przez co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w głosowaniu, powinien być poddany pod głosowanie na Zebraniu wiejskim zwołanym przez Wójta w terminie 30 dni od daty jego złożenia. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

3. Przyczyną odwołania może być: nie wykonywanie obowiązków przez co najmniej 6 miesięcy lub uchwał Zebrania wiejskiego, nie przestrzeganie postanowień statutu lub uchwał zebrania wiejskiego, naruszenie przepisów o gospodarce finansowej, przejawy niegospodarności.

4. Odwołanie może nastąpić po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu złożenia wyjaśnień, chyba że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

5. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej stwierdza niezwłocznie Zebranie wiejskie w formie uchwały podjętej w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

§ 20. 1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) utraty prawa wybieralności;

2. Wygaśnięcie mandatu w przypadkach, o których mowa w ust.1 pkt 2 i 3 stwierdza niezwłocznie Zebranie wiejskie w formie uchwały.

§ 21. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej lub ich odwołania w trakcie kadencji przeprowadza się wybory uzupełniające stosując odpowiednie przepisy dotyczące trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeśli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 22. 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej z powodu naruszenia postanowień statutu.

2. Wnoszący protest formułuje w nim zarzut oraz przedstawia lub wskazuje dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie do Rady Gminy za pośrednictwem Wójta w terminie 7 dni od dnia wyborów. Naruszenie terminu powoduje odrzucenie protestu.

4. Rada Gminy rozpatruje protest na najbliższej sesji i podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie mającej wpływ na dokonany wybór oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części, zobowiązuje Wójta do wyznaczenia nowego terminu wyborów;
- 2) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie nie mającej wpływu na dokonany wybór i oddala protest;
- 3) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie sołectwa i protest oddala;
- 4) odrzuca protest wniesiony po terminie wskazanym w ust. 3.

Rozdział 6.

Gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym sołectwu oraz gospodarka finansowa sołectwa

§ 23. 1. Przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego do korzystania może nastąpić na wniosek Sołectwa.

2. Sołectwo zarządza i administruje składnikami mienia przekazanymi do korzystania.

§ 24. Bezpośredni, bieżący nadzór nad wykonywaniem przez organy sołectwa zadań w związku z korzystaniem przez nie z mienia komunalnego sprawuje Wójt.

§ 25. Gospodarka finansowa Sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

§ 26. 1. Na środki finansowe Sołectwa będące w dyspozycji Sołectwa składają się:

- 1) kwoty wyodrębnione w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego,
- 2) środki pochodzące z darowizn, spadków i zapisów oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa.

2. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków na fundusz sołectki jego przeznaczenie oraz tryb składania wniosków przez Sołectwo reguluje ustawa z 21 lutego 2014 r. o funduszu sołectkim.

§ 27. Obsługę finansową Sołectwa zapewnia Wójt za pośrednictwem Urzędu Gminy w Jaktorowie.

§ 28. 1. Posiadane przez Sołectwo środki finansowe mogą być przeznaczone na:

- 1) finansowanie statutowej działalności Sołectwa,
- 2) dofinansowanie inicjatyw społecznych w Sołectwie,
- 3) inwestycje, remonty, konserwacje, bieżące utrzymanie mienia przekazanego Sołectwu przez Gminę.

2. O przeznaczeniu funduszy Sołectwa decyduje Zebranie wiejskie;

3. Do dnia 30 października roku poprzedzającego rok budżetowy Sołtys wraz z Radą Sołectką mogą składać do Wójta, w formie pisemnej, wnioski do projektu budżetu Gminy.

Rozdział 7.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 29. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 30. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy i Wójt Gminy Jaktorów.

§ 31. Organem kontroli działalności Sołectwa jest Rada Gminy, która realizuje tę funkcję poprzez działania Komisji Rewizyjnej.

§ 32. Organy, o których mowa w § 30 i § 31 mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa, dokonywania wizytacji oraz uczestniczenia w Zebraniach wiejskich i posiedzeniach Rady Sołectkiej.

§ 33. 1. Uchwała Zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

2. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Rada Gminy.

3. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy będącej przedmiotem uchwały wskazując uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział 8.

Przepisy końcowe

§ 34. Zmian w Statucie dokonuje się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 35. Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa i w Urzędzie Gminy w Jaktorowie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Jaktorów.

Załącznik Nr 10 do Uchwały Nr LXV/465/2023
Rady Gminy Jaktorów
z dnia 16 lutego 2023r.

STATUT SOŁECTWA JAKTORÓW-KOLONIA

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Jaktorów,
- 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Jaktorów-Kolonia,
- 3) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Jaktorów-Kolonia,
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Jaktorów-Kolonia ,
- 5) Zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć zebranie wiejskie Sołectwa Jaktorów-Kolonia,
- 6) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Jaktorów,
- 7) Statucie - należy przez to rozumieć niniejszy Statut Sołectwa Jaktorów-Kolonia,
- 8) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Jaktorów.

Rozdział 2. Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo stanowi ogół mieszkańców Sołectwa Jaktorów-Kolonia.

2. Sołectwo obejmuje obszarem swego działania wieś Jaktorów-Kolonia

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Jaktorów, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Jaktorów,
- 3) niniejszego Statutu.

Rozdział 3. Zakres zadań Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 3. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 2) dbanie o gospodarczy i społeczny rozwój Sołectwa,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkich jego mieszkańców,
- 4) kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców,

- 5) inspirowanie różnych form opieki społecznej i organizowanie pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców będących w trudnych sytuacjach życiowych,
- 6) organizowanie wspólnych prac społecznie użytecznych na rzecz lokalnej społeczności,
- 7) współpraca z właściwymi organami w zakresie pomocy społecznej, ochrony zdrowia, oświaty, kultury, sportu, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej i innych związanych z warunkami życia na wsi,
- 8) zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego przekazanego sołectwu oraz rozporządzanie środkami wydzielonymi z budżetu gminy jako fundusz sołecki.

§ 4. Zadania określone w § 3 Statutu Sołectwa realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu zadań Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpraca z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami gminy.

Rozdział 4.
Organizacja i zadania organów Sołectwa
DZIAŁ I.
Zebranie wiejskie

§ 5. 1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do Sołectwa.

2. Do wyłącznej właściwości Zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
- 3) uchwalanie wniosków o przyznanie środków z funduszu sołeckiego,
- 4) przyjmowanie sprawozdań składanych przez Sołtysa i dokonywanie oceny działalności Sołtysa,
- 5) opiniowanie celowości podziału, zmiany granic lub likwidacji Sołectwa,
- 6) ustalanie liczby członków Rady Sołeckiej,
- 7) występowanie do Rady z wnioskiem o zmianę Statutu,
- 8) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa jeśli o wyrażenie opinii wystąpił właściwy organ gminy;
- 9) ustalanie zasad współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi gminy w celu realizacji wspólnych zadań;
- 10) współpracę z radnymi poprzez kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,

§ 6. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:

- 1) co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- 2) Wójta.

2. Wójt zwołuje Zebranie wiejskie w sprawach wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz w sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła zebrania będąc do tego zobowiązany.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys ustalając termin i miejsce oraz porządek obrad o czym podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty i poprzez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej na 7 dni przed terminem zebrania.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców lub Wójta powinno odbyć się nie później niż w terminie 21 dni od daty złożenia wniosku.

4. Dla ważności uchwał Zebrania wiejskiego, w wyznaczonym pierwszym terminie, wymagana jest obecność co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

5. W przypadku braku quorum określonego w ust. 4 Zebranie wiejskie odbywa się po upływie 15 minut od pierwszego terminu i jest ważne bez względu na liczbę uczestników Zebrania wiejskiego. O wyznaczeniu drugiego terminu zawiadamia się mieszkańców w pierwszym ogłoszeniu o Zebraniu wiejskim.

§ 8. 1. Uchwały Zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Zwykła większość głosów zostaje osiągnięta gdy więcej osób biorących udział w głosowaniu opowiada się "za" wnioskiem niż "przeciw". Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys a w sytuacji określonej w § 6 ust. 2 Wójt lub osoba przez niego upoważniona. Zebranie wiejskie wybiera na przewodniczącego zebrania osobę spośród uczestników.

2. Porządek obrad ustala Zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez zwołującego zebranie.

3. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół podpisuje Przewodniczący zebrania i protokolant.

4. Uchwały podpisuje Przewodniczący zebrania.

5. Protokoły, uchwały i wnioski Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania. Wójt informuje Sołtysa o sposobie załatwienia przekazanych spraw.

DZIAŁ II. Sołtys i Rada Sołecka

§ 10. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i nowej Rady Sołeckiej.

3. W przypadku zmiany Sołtysa i członków Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji, kadencja nowo wybranych władz upływa wraz z końcem trwającej kadencji.

4. Wybory Sołtysa i Członków Rady Sołeckiej przeprowadza się najpóźniej w terminie 3 miesięcy od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy, a w razie konieczności przeprowadzenia wyborów uzupełniających przeprowadza się je najpóźniej w ciągu 3 miesięcy od daty wystąpienia przyczyny uzasadniającej przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

§ 11. 1. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa przed organami gminy,
- 2) zwoływanie Zebrań wiejskich,
- 3) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej, organizowanie pracy Rady Sołeckiej,
- 4) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania wiejskiego,
- 5) wykonywanie uchwał Zebrania wiejskiego,

- 6) współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
- 7) opracowywanie wniosków dotyczących potrzeb sołectwa i jego mieszkańców przedstawianych organom gminy,
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów i szkoleniach organizowanych przez Wójta,
- 9) organizowanie spotkań Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami sołectwa,
- 10) współpraca z organami gminy, Urzędem Gminy w Jaktorowie i gminnymi jednostkami organizacyjnymi w zakresie realizacji zadań publicznych,
- 11) składanie sprawozdania ze swojej działalności na zebraniu wiejskim,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem przekazanym sołectwu mieniem komunalnym,
- 13) inicjowanie aktywności mieszkańców sołectwa służącej poprawie warunków życia w sołectwie,
- 14) inicjatywa w zakresie wniosku dotyczącego funduszu sołectkiego,
- 15) prowadzenie i przechowywanie dokumentów sołectwa.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada przynajmniej raz na koniec kadencji informację o swojej działalności.

§ 12. 1. Rada Sołectka składa się z 3 do 5 członków.

2. Decyzję o liczbie członków do Rady Sołectkiej podejmuje zebranie wiejskie.

3. Posiedzenia Rady Sołectkiej odbywają się w miarę potrzeb.

4. Posiedzenia Rady Sołectkiej zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek większości członków Rady Sołectkiej.

5. Posiedzeniom Rady Sołectkiej przewodniczy Sołtys.

6. Rada Sołectka zajmuje swoje stanowisko w drodze głosowania jawnego zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu.

§ 13. Do zadań Rady Sołectkiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu spraw sołectwa i wykonywaniu uchwał Zebrania wiejskiego,
- 2) opiniowanie spraw przedstawionych przez Sołtysa,
- 3) współpraca z Sołtysem w przygotowaniu projektów uchwał przedkładanych Zebraniu wiejskiemu,
- 4) pomoc w organizowaniu działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców,
- 5) pomoc w organizacji wydarzeń sołectkich,
- 6) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa,
- 7) opracowywanie informacji ze swej działalności i przedstawianie jej na Zebraniu wiejskim.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów i odwołania organów sołectwa oraz uzupełnianie składu tych organów w trakcie kadencji

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołectkiej zarządza Wójt w ciągu 3 miesięcy od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy w drodze zarządzenia. Wójt zwołuje w tym celu zebranie wiejskie określając jego termin i miejsce.

2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty i poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Sołectwie co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 15. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie, co najmniej 3 osób wybrana spośród uprawnionych do głosowania członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym, która wybiera spośród siebie przewodniczącego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do wybieranych organów.

2. Do zadań komisji należy :

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników głosowania, sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów i ogłoszenie wyników,

3. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący Zebrania wiejskiego. Protokół stanowi załącznik do protokołu z Zebrania wiejskiego.

§ 16. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory do Rady Sołeckiej, przed wyborem Rady Sołeckiej zebranie wiejskie ustala liczbę członków Rady Sołeckiej.

§ 17. 1. Głosowanie jest tajne, przeprowadzone przy pomocy kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy w Jaktorowie, na której wpisuje się w kolejności alfabetycznej nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów.

2. Głosowanie polega na:

- 1) w przypadku wyboru Sołtysa - postawieniu znaku "x" przy nazwisku kandydata, na którego oddaje się głos
- 2) w przypadku Rady Sołeckiej - postawieniu znaku "x" przy nazwiskach tylu kandydatów, ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

3. Nieważne są głosy na karcie:

- 1) innej niż urzędowej lub nieopatrzonej odpowiednią pieczęcią,
- 2) całkowicie przedartej;
- 3) na której nie postawiono żadnego znaku "x" przy nazwisku kandydata lub postawiono ich więcej niż miejsc do obsadzenia.

§ 18. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez kandydatów przeprowadza się pomiędzy tymi kandydatami drugie głosowanie. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał większą liczbę głosów „za”.

§ 19. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji.

2. Uzasadniony wniosek o odwołanie, złożony do Wójta przez co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w głosowaniu, powinien być poddany pod głosowanie na Zebraniu wiejskim zwołanym przez Wójta w terminie 30 dni od daty jego złożenia. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

3. Przyczyną odwołania może być: nie wykonywanie obowiązków przez co najmniej 6 miesięcy lub uchwał Zebrania wiejskiego, nie przestrzeganie postanowień statutu lub uchwał zebrania wiejskiego, naruszenie przepisów o gospodarce finansowej, przejawy niegospodarności.

4. Odwołanie może nastąpić po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu złożenia wyjaśnień, chyba że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

5. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej stwierdza niezwłocznie Zebranie wiejskie w formie uchwały podjętej w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

§ 20. 1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) utraty prawa wybieralności;

2. Wygaśnięcie mandatu w przypadkach, o których mowa w ust.1 pkt 2 i 3 stwierdza niezwłocznie Zebranie wiejskie w formie uchwały.

§ 21. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej lub ich odwołania w trakcie kadencji przeprowadza się wybory uzupełniające stosując odpowiednie przepisy dotyczące trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeśli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 22. 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej z powodu naruszenia postanowień statutu.

2. Wnoszący protest formułuje w nim zarzut oraz przedstawia lub wskazuje dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie do Rady Gminy za pośrednictwem Wójta w terminie 7 dni od dnia wyborów. Naruszenie terminu powoduje odrzucenie protestu.

4. Rada Gminy rozpatruje protest na najbliższej sesji i podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie mającej wpływ na dokonany wybór oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części, zobowiązuje Wójta do wyznaczenia nowego terminu wyborów;
- 2) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie nie mającej wpływu na dokonany wybór i oddala protest;
- 3) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie sołectwa i protest oddala;
- 4) odrzuca protest wniesiony po terminie wskazanym w ust. 3.

Rozdział 6.

Gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym sołectwu oraz gospodarka finansowa sołectwa

§ 23. 1. Przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego do korzystania może nastąpić na wniosek Sołectwa.

2. Sołectwo zarządza i administruje składnikami mienia przekazanymi do korzystania.

§ 24. Bezpośredni, bieżący nadzór nad wykonywaniem przez organy sołectwa zadań w związku z korzystaniem przez nie z mienia komunalnego sprawuje Wójt.

§ 25. Gospodarka finansowa Sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

§ 26. 1. Na środki finansowe Sołectwa będące w dyspozycji Sołectwa składają się:

- 1) kwoty wyodrębnione w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego,
- 2) środki pochodzące z darowizn, spadków i zapisów oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa.

2. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków na fundusz sołectki jego przeznaczenie oraz tryb składania wniosków przez Sołectwo reguluje ustawa z 21 lutego 2014 r. o funduszu sołectkim.

§ 27. Obsługę finansową Sołectwa zapewnia Wójt za pośrednictwem Urzędu Gminy w Jaktorowie.

§ 28. 1. Posiadane przez Sołectwo środki finansowe mogą być przeznaczone na:

- 1) finansowanie statutowej działalności Sołectwa,
- 2) dofinansowanie inicjatyw społecznych w Sołectwie,
- 3) inwestycje, remonty, konserwacje, bieżące utrzymanie mienia przekazanego Sołectwu przez Gminę.

2. O przeznaczeniu funduszy Sołectwa decyduje Zebranie wiejskie;

3. Do dnia 30 października roku poprzedzającego rok budżetowy Sołtys wraz z Radą Sołectką mogą składać do Wójta, w formie pisemnej, wnioski do projektu budżetu Gminy.

Rozdział 7.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 29. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 30. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy i Wójt Gminy Jaktorów.

§ 31. Organem kontroli działalności Sołectwa jest Rada Gminy, która realizuje tę funkcję poprzez działania Komisji Rewizyjnej.

§ 32. Organy, o których mowa w § 30 i § 31 mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa, dokonywania wizytacji oraz uczestniczenia w Zebraniach wiejskich i posiedzeniach Rady Sołectkiej.

§ 33. 1. Uchwała Zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

2. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Rada Gminy.

3. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy będącej przedmiotem uchwały wskazując uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział 8.

Przepisy końcowe

§ 34. Zmian w Statucie dokonuje się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 35. Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa i w Urzędzie Gminy w Jaktorowie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Jaktorów.

Załącznik Nr 11 do Uchwały Nr LXV/465/2023
Rady Gminy Jaktorów
z dnia 16 lutego 2023r.

STATUT SOŁECTWA MIĘDZYBORÓW

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Jaktorów,
- 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Międzyborów,
- 3) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Międzyborów,
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Międzyborów,
- 5) Zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć zebranie wiejskie Sołectwa Międzyborów,
- 6) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Jaktorów,
- 7) Statucie - należy przez to rozumieć niniejszy Statut Sołectwa Międzyborów,
- 8) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Jaktorów.

Rozdział 2. Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo stanowi ogół mieszkańców Sołectwa Międzyborów.

2. Sołectwo obejmuje obszarem swego działania wieś Międzyborów

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Jaktorów, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Jaktorów,
- 3) niniejszego Statutu.

Rozdział 3. Zakres zadań Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 3. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 2) dbanie o gospodarczy i społeczny rozwój Sołectwa,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkich jego mieszkańców,
- 4) kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców,

- 5) inspirowanie różnych form opieki społecznej i organizowanie pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców będących w trudnych sytuacjach życiowych,
- 6) organizowanie wspólnych prac społecznie użytecznych na rzecz lokalnej społeczności,
- 7) współpraca z właściwymi organami w zakresie pomocy społecznej, ochrony zdrowia, oświaty, kultury, sportu, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej i innych związanych z warunkami życia na wsi,
- 8) zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego przekazanego sołectwu oraz rozporządzanie środkami wydzielonymi z budżetu gminy jako fundusz sołecki.

§ 4. Zadania określone w § 3 Statutu Sołectwa realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu zadań Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpraca z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami gminy.

Rozdział 4.
Organizacja i zadania organów Sołectwa
DZIAŁ I.
Zebranie wiejskie

§ 5. 1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do Sołectwa.

2. Do wyłącznej właściwości Zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
- 3) uchwalanie wniosków o przyznanie środków z funduszu sołeckiego,
- 4) przyjmowanie sprawozdań składanych przez Sołtysa i dokonywanie oceny działalności Sołtysa,
- 5) opiniowanie celowości podziału, zmiany granic lub likwidacji Sołectwa,
- 6) ustalanie liczby członków Rady Sołeckiej,
- 7) występowanie do Rady z wnioskiem o zmianę Statutu,
- 8) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa jeśli o wyrażenie opinii wystąpił właściwy organ gminy;
- 9) ustalanie zasad współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi gminy w celu realizacji wspólnych zadań;
- 10) współpracę z radnymi poprzez kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,

§ 6. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:

- 1) co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- 2) Wójta.

2. Wójt zwołuje Zebranie wiejskie w sprawach wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz w sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła zebrania będąc do tego zobowiązany.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys ustalając termin i miejsce oraz porządek obrad o czym podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty i poprzez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej na 7 dni przed terminem zebrania.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców lub Wójta powinno odbyć się nie później niż w terminie 21 dni od daty złożenia wniosku.

4. Dla ważności uchwał Zebrania wiejskiego, w wyznaczonym pierwszym terminie, wymagana jest obecność co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

5. W przypadku braku quorum określonego w ust. 4 Zebranie wiejskie odbywa się po upływie 15 minut od pierwszego terminu i jest ważne bez względu na liczbę uczestników Zebrania wiejskiego. O wyznaczeniu drugiego terminu zawiadamia się mieszkańców w pierwszym ogłoszeniu o Zebraniu wiejskim.

§ 8. 1. Uchwały Zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Zwykła większość głosów zostaje osiągnięta gdy więcej osób biorących udział w głosowaniu opowiada się "za" wnioskiem niż "przeciw". Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys a w sytuacji określonej w § 6 ust. 2 Wójt lub osoba przez niego upoważniona. Zebranie wiejskie wybiera na przewodniczącego zebrania osobę spośród uczestników.

2. Porządek obrad ustala Zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez zwołującego zebranie.

3. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół podpisuje Przewodniczący zebrania i protokolant.

4. Uchwały podpisuje Przewodniczący zebrania.

5. Protokoły, uchwały i wnioski Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania. Wójt informuje Sołtysa o sposobie załatwienia przekazanych spraw.

DZIAŁ II. Sołtys i Rada Sołecka

§ 10. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i nowej Rady Sołeckiej.

3. W przypadku zmiany Sołtysa i członków Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji, kadencja nowo wybranych władz upływa wraz z końcem trwającej kadencji.

4. Wybory Sołtysa i Członków Rady Sołeckiej przeprowadza się najpóźniej w terminie 3 miesięcy od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy, a w razie konieczności przeprowadzenia wyborów uzupełniających przeprowadza się je najpóźniej w ciągu 3 miesięcy od daty wystąpienia przyczyny uzasadniającej przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

§ 11. 1. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa przed organami gminy,
- 2) zwoływanie Zebrań wiejskich,
- 3) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej, organizowanie pracy Rady Sołeckiej,
- 4) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania wiejskiego,
- 5) wykonywanie uchwał Zebrania wiejskiego,

- 6) współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
- 7) opracowywanie wniosków dotyczących potrzeb sołectwa i jego mieszkańców przedstawianych organom gminy,
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów i szkoleniach organizowanych przez Wójta,
- 9) organizowanie spotkań Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami sołectwa,
- 10) współpraca z organami gminy, Urzędem Gminy w Jaktorowie i gminnymi jednostkami organizacyjnymi w zakresie realizacji zadań publicznych,
- 11) składanie sprawozdania ze swojej działalności na zebraniu wiejskim,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem przekazanym sołectwu mieniem komunalnym,
- 13) inicjowanie aktywności mieszkańców sołectwa służącej poprawie warunków życia w sołectwie,
- 14) inicjatywa w zakresie wniosku dotyczącego funduszu sołectkiego,
- 15) prowadzenie i przechowywanie dokumentów sołectwa.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada przynajmniej raz na koniec kadencji informację o swojej działalności.

§ 12. 1. Rada Sołectka składa się z 3 do 5 członków.

2. Decyzję o liczbie członków do Rady Sołectkiej podejmuje zebranie wiejskie.

3. Posiedzenia Rady Sołectkiej odbywają się w miarę potrzeb.

4. Posiedzenia Rady Sołectkiej zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek większości członków Rady Sołectkiej.

5. Posiedzeniom Rady Sołectkiej przewodniczy Sołtys.

6. Rada Sołectka zajmuje swoje stanowisko w drodze głosowania jawnego zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu.

§ 13. Do zadań Rady Sołectkiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu spraw sołectwa i wykonywaniu uchwał Zebrania wiejskiego,
- 2) opiniowanie spraw przedstawionych przez Sołtysa,
- 3) współpraca z Sołtysem w przygotowaniu projektów uchwał przedkładanych Zebraniu wiejskiemu,
- 4) pomoc w organizowaniu działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców,
- 5) pomoc w organizacji wydarzeń sołectkich,
- 6) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa,
- 7) opracowywanie informacji ze swej działalności i przedstawianie jej na Zebraniu wiejskim.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów i odwołania organów sołectwa oraz uzupełnianie składu tych organów w trakcie kadencji

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołectkiej zarządza Wójt w ciągu 3 miesięcy od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy w drodze zarządzenia. Wójt zwołuje w tym celu zebranie wiejskie określając jego termin i miejsce.

2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty i poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Sołectwie co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 15. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie, co najmniej 3 osób wybrana spośród uprawnionych do głosowania członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym, która wybiera spośród siebie przewodniczącego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do wybieranych organów.

2. Do zadań komisji należy :

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników głosowania, sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów i ogłoszenie wyników,

3. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący Zebrania wiejskiego. Protokół stanowi załącznik do protokołu z Zebrania wiejskiego.

§ 16. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory do Rady Sołeckiej, przed wyborem Rady Sołeckiej zebranie wiejskie ustala liczbę członków Rady Sołeckiej.

§ 17. 1. Głosowanie jest tajne, przeprowadzone przy pomocy kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy w Jaktorowie, na której wpisuje się w kolejności alfabetycznej nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów.

2. Głosowanie polega na:

- 1) w przypadku wyboru Sołtysa - postawieniu znaku "x" przy nazwisku kandydata, na którego oddaje się głos
- 2) w przypadku Rady Sołeckiej - postawieniu znaku "x" przy nazwiskach tylu kandydatów, ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

3. Nieważne są głosy na karcie:

- 1) innej niż urzędowej lub nieopatrzonej odpowiednią pieczęcią,
- 2) całkowicie przedartej;
- 3) na której nie postawiono żadnego znaku "x" przy nazwisku kandydata lub postawiono ich więcej niż miejsc do obsadzenia.

§ 18. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez kandydatów przeprowadza się pomiędzy tymi kandydatami drugie głosowanie. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał większą liczbę głosów „za”.

§ 19. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji.

2. Uzasadniony wniosek o odwołanie, złożony do Wójta przez co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w głosowaniu, powinien być poddany pod głosowanie na Zebraniu wiejskim zwołanym przez Wójta w terminie 30 dni od daty jego złożenia. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

3. Przyczyną odwołania może być: nie wykonywanie obowiązków przez co najmniej 6 miesięcy lub uchwał Zebrania wiejskiego, nie przestrzeganie postanowień statutu lub uchwał zebrania wiejskiego, naruszenie przepisów o gospodarce finansowej, przejawy niegospodarności.

4. Odwołanie może nastąpić po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu złożenia wyjaśnień, chyba że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

5. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej stwierdza niezwłocznie Zebranie wiejskie w formie uchwały podjętej w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

§ 20. 1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) utraty prawa wybieralności;

2. Wygaśnięcie mandatu w przypadkach, o których mowa w ust.1 pkt 2 i 3 stwierdza niezwłocznie Zebranie wiejskie w formie uchwały.

§ 21. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej lub ich odwołania w trakcie kadencji przeprowadza się wybory uzupełniające stosując odpowiednie przepisy dotyczące trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeśli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 22. 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej z powodu naruszenia postanowień statutu.

2. Wnoszący protest formułuje w nim zarzut oraz przedstawia lub wskazuje dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie do Rady Gminy za pośrednictwem Wójta w terminie 7 dni od dnia wyborów. Naruszenie terminu powoduje odrzucenie protestu.

4. Rada Gminy rozpatruje protest na najbliższej sesji i podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie mającej wpływ na dokonany wybór oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części, zobowiązuje Wójta do wyznaczenia nowego terminu wyborów;
- 2) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie nie mającej wpływu na dokonany wybór i oddala protest;
- 3) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie sołectwa i protest oddala;
- 4) odrzuca protest wniesiony po terminie wskazanym w ust. 3.

Rozdział 6.

Gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym sołectwu oraz gospodarka finansowa sołectwa

§ 23. 1. Przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego do korzystania może nastąpić na wniosek Sołectwa.

2. Sołectwo zarządza i administruje składnikami mienia przekazanymi do korzystania.

§ 24. Bezpośredni, bieżący nadzór nad wykonywaniem przez organy sołectwa zadań w związku z korzystaniem przez nie z mienia komunalnego sprawuje Wójt.

§ 25. Gospodarka finansowa Sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

§ 26. 1. Na środki finansowe Sołectwa będące w dyspozycji Sołectwa składają się:

- 1) kwoty wyodrębnione w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego,
- 2) środki pochodzące z darowizn, spadków i zapisów oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa.

2. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków na fundusz sołecki jego przeznaczenie oraz tryb składania wniosków przez Sołectwo reguluje ustawa z 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim.

§ 27. Obsługę finansową Sołectwa zapewnia Wójt za pośrednictwem Urzędu Gminy w Jaktorowie.

§ 28. 1. Posiadane przez Sołectwo środki finansowe mogą być przeznaczone na:

- 1) finansowanie statutowej działalności Sołectwa,
- 2) dofinansowanie inicjatyw społecznych w Sołectwie,
- 3) inwestycje, remonty, konserwacje, bieżące utrzymanie mienia przekazanego Sołectwu przez Gminę.

2. O przeznaczeniu funduszy Sołectwa decyduje Zebranie wiejskie;

3. Do dnia 30 października roku poprzedzającego rok budżetowy Sołtys wraz z Radą Sołecką mogą składać do Wójta, w formie pisemnej, wnioski do projektu budżetu Gminy.

Rozdział 7.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 29. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 30. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy i Wójt Gminy Jaktorów.

§ 31. Organem kontroli działalności Sołectwa jest Rada Gminy, która realizuje tę funkcję poprzez działania Komisji Rewizyjnej.

§ 32. Organy, o których mowa w § 30 i § 31 mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa, dokonywania wizytacji oraz uczestniczenia w Zebraniach wiejskich i posiedzeniach Rady Sołeckiej.

§ 33. 1. Uchwała Zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

2. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Rada Gminy.

3. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy będącej przedmiotem uchwały wskazując uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział 8.

Przepisy końcowe

§ 34. Zmian w Statucie dokonuje się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 35. Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa i w Urzędzie Gminy w Jaktorowie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Jaktorów.

Załącznik Nr 12 do Uchwały Nr LXV/465/2023
Rady Gminy Jaktorów
z dnia 16 lutego 2023r.

STATUT SOŁECTWA SADE BUDY

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Jaktorów,
- 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Sade Budy,
- 3) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Sade Budy,
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Sade Budy,
- 5) Zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć zebranie wiejskie Sołectwa Sade Budy,
- 6) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Jaktorów,
- 7) Statucie - należy przez to rozumieć niniejszy Statut Sołectwa Sade Budy,
- 8) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Jaktorów.

Rozdział 2. Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo stanowi ogół mieszkańców Sołectwa Sade Budy.

2. Sołectwo obejmuje obszarem swego działania wieś Sade Budy

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Jaktorów, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Jaktorów,
- 3) niniejszego Statutu.

Rozdział 3. Zakres zadań Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 3. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 2) dbanie o gospodarczy i społeczny rozwój Sołectwa,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkich jego mieszkańców,
- 4) kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców,

- 5) inspirowanie różnych form opieki społecznej i organizowanie pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców będących w trudnych sytuacjach życiowych,
- 6) organizowanie wspólnych prac społecznie użytecznych na rzecz lokalnej społeczności,
- 7) współpraca z właściwymi organami w zakresie pomocy społecznej, ochrony zdrowia, oświaty, kultury, sportu, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej i innych związanych z warunkami życia na wsi,
- 8) zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego przekazanego sołectwu oraz rozporządzanie środkami wydzielonymi z budżetu gminy jako fundusz sołecki.

§ 4. Zadania określone w § 3 Statutu Sołectwa realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu zadań Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpraca z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami gminy.

Rozdział 4.
Organizacja i zadania organów Sołectwa
DZIAŁ I.
Zebranie wiejskie

§ 5. 1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do Sołectwa.

2. Do wyłącznej właściwości Zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
- 3) uchwalanie wniosków o przyznanie środków z funduszu sołeckiego,
- 4) przyjmowanie sprawozdań składanych przez Sołtysa i dokonywanie oceny działalności Sołtysa,
- 5) opiniowanie celowości podziału, zmiany granic lub likwidacji Sołectwa,
- 6) ustalanie liczby członków Rady Sołeckiej,
- 7) występowanie do Rady z wnioskiem o zmianę Statutu,
- 8) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa jeśli o wyrażenie opinii wystąpił właściwy organ gminy;
- 9) ustalanie zasad współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi gminy w celu realizacji wspólnych zadań;
- 10) współpracę z radnymi poprzez kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,

§ 6. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:

- 1) co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- 2) Wójta.

2. Wójt zwołuje Zebranie wiejskie w sprawach wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz w sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła zebrania będąc do tego zobowiązany.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys ustalając termin i miejsce oraz porządek obrad o czym podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty i poprzez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej na 7 dni przed terminem zebrania.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców lub Wójta powinno odbyć się nie później niż w terminie 21 dni od daty złożenia wniosku.

4. Dla ważności uchwał Zebrania wiejskiego, w wyznaczonym pierwszym terminie, wymagana jest obecność co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

5. W przypadku braku quorum określonego w ust. 4 Zebranie wiejskie odbywa się po upływie 15 minut od pierwszego terminu i jest ważne bez względu na liczbę uczestników Zebrania wiejskiego. O wyznaczeniu drugiego terminu zawiadamia się mieszkańców w pierwszym ogłoszeniu o Zebraniu wiejskim.

§ 8. 1. Uchwały Zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Zwykła większość głosów zostaje osiągnięta gdy więcej osób biorących udział w głosowaniu opowiada się "za" wnioskiem niż "przeciw". Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys a w sytuacji określonej w § 6 ust. 2 Wójt lub osoba przez niego upoważniona. Zebranie wiejskie wybiera na przewodniczącego zebrania osobę spośród uczestników.

2. Porządek obrad ustala Zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez zwołującego zebranie.

3. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół podpisuje Przewodniczący zebrania i protokolant.

4. Uchwały podpisuje Przewodniczący zebrania.

5. Protokoły, uchwały i wnioski Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania. Wójt informuje Sołtysa o sposobie załatwienia przekazanych spraw.

DZIAŁ II. Sołtys i Rada Sołecka

§ 10. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i nowej Rady Sołeckiej.

3. W przypadku zmiany Sołtysa i członków Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji, kadencja nowo wybranych władz upływa wraz z końcem trwającej kadencji.

4. Wybory Sołtysa i Członków Rady Sołeckiej przeprowadza się najpóźniej w terminie 3 miesięcy od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy, a w razie konieczności przeprowadzenia wyborów uzupełniających przeprowadza się je najpóźniej w ciągu 3 miesięcy od daty wystąpienia przyczyny uzasadniającej przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

§ 11. 1. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa przed organami gminy,
- 2) zwoływanie Zebrań wiejskich,
- 3) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej, organizowanie pracy Rady Sołeckiej,
- 4) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania wiejskiego,
- 5) wykonywanie uchwał Zebrania wiejskiego,

- 6) współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
- 7) opracowywanie wniosków dotyczących potrzeb sołectwa i jego mieszkańców przedstawianych organom gminy,
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów i szkoleniach organizowanych przez Wójta,
- 9) organizowanie spotkań Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami sołectwa,
- 10) współpraca z organami gminy, Urzędem Gminy w Jaktorowie i gminnymi jednostkami organizacyjnymi w zakresie realizacji zadań publicznych,
- 11) składanie sprawozdania ze swojej działalności na zebraniu wiejskim,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem przekazanym sołectwu mieniem komunalnym,
- 13) inicjowanie aktywności mieszkańców sołectwa służącej poprawie warunków życia w sołectwie,
- 14) inicjatywa w zakresie wniosku dotyczącego funduszu sołectkiego,
- 15) prowadzenie i przechowywanie dokumentów sołectwa.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada przynajmniej raz na koniec kadencji informację o swojej działalności.

§ 12. 1. Rada Sołectka składa się z 3 do 5 członków.

2. Decyzję o liczbie członków do Rady Sołectkiej podejmuje zebranie wiejskie.

3. Posiedzenia Rady Sołectkiej odbywają się w miarę potrzeb.

4. Posiedzenia Rady Sołectkiej zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek większości członków Rady Sołectkiej.

5. Posiedzeniom Rady Sołectkiej przewodniczy Sołtys.

6. Rada Sołectka zajmuje swoje stanowisko w drodze głosowania jawnego zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu.

§ 13. Do zadań Rady Sołectkiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu spraw sołectwa i wykonywaniu uchwał Zebrania wiejskiego,
- 2) opiniowanie spraw przedstawionych przez Sołtysa,
- 3) współpraca z Sołtysem w przygotowaniu projektów uchwał przedkładanych Zebraniu wiejskiemu,
- 4) pomoc w organizowaniu działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców,
- 5) pomoc w organizacji wydarzeń sołectkich,
- 6) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa,
- 7) opracowywanie informacji ze swej działalności i przedstawianie jej na Zebraniu wiejskim.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów i odwołania organów sołectwa oraz uzupełnianie składu tych organów w trakcie kadencji

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołectkiej zarządza Wójt w ciągu 3 miesięcy od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy w drodze zarządzenia. Wójt zwołuje w tym celu zebranie wiejskie określając jego termin i miejsce.

2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty i poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Sołectwie co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 15. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie, co najmniej 3 osób wybrana spośród uprawnionych do głosowania członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym, która wybiera spośród siebie przewodniczącego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do wybieranych organów.

2. Do zadań komisji należy :

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników głosowania, sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów i ogłoszenie wyników,

3. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący Zebrania wiejskiego. Protokół stanowi załącznik do protokołu z Zebrania wiejskiego.

§ 16. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory do Rady Sołeckiej, przed wyborem Rady Sołeckiej zebranie wiejskie ustala liczbę członków Rady Sołeckiej.

§ 17. 1. Głosowanie jest tajne, przeprowadzone przy pomocy kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy w Jaktorowie, na której wpisuje się w kolejności alfabetycznej nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów.

2. Głosowanie polega na:

- 1) w przypadku wyboru Sołtysa - postawieniu znaku "x" przy nazwisku kandydata, na którego oddaje się głos
- 2) w przypadku Rady Sołeckiej - postawieniu znaku "x" przy nazwiskach tylu kandydatów, ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

3. Nieważne są głosy na karcie:

- 1) innej niż urzędowej lub nieopatrzonej odpowiednią pieczęcią,
- 2) całkowicie przedartej;
- 3) na której nie postawiono żadnego znaku "x" przy nazwisku kandydata lub postawiono ich więcej niż miejsc do obsadzenia.

§ 18. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez kandydatów przeprowadza się pomiędzy tymi kandydatami drugie głosowanie. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał większą liczbę głosów „za”.

§ 19. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji.

2. Uzasadniony wniosek o odwołanie, złożony do Wójta przez co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w głosowaniu, powinien być poddany pod głosowanie na Zebraniu wiejskim zwołanym przez Wójta w terminie 30 dni od daty jego złożenia. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

3. Przyczyną odwołania może być: nie wykonywanie obowiązków przez co najmniej 6 miesięcy lub uchwał Zebrania wiejskiego, nie przestrzeganie postanowień statutu lub uchwał zebrania wiejskiego, naruszenie przepisów o gospodarce finansowej, przejawy niegospodarności.

4. Odwołanie może nastąpić po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu złożenia wyjaśnień, chyba że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

5. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej stwierdza niezwłocznie Zebranie wiejskie w formie uchwały podjętej w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

§ 20. 1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) utraty prawa wybieralności;

2. Wygaśnięcie mandatu w przypadkach, o których mowa w ust.1 pkt 2 i 3 stwierdza niezwłocznie Zebranie wiejskie w formie uchwały.

§ 21. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej lub ich odwołania w trakcie kadencji przeprowadza się wybory uzupełniające stosując odpowiednie przepisy dotyczące trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeśli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 22. 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej z powodu naruszenia postanowień statutu.

2. Wnoszący protest formułuje w nim zarzut oraz przedstawia lub wskazuje dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie do Rady Gminy za pośrednictwem Wójta w terminie 7 dni od dnia wyborów. Naruszenie terminu powoduje odrzucenie protestu.

4. Rada Gminy rozpatruje protest na najbliższej sesji i podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie mającej wpływ na dokonany wybór oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części, zobowiązuje Wójta do wyznaczenia nowego terminu wyborów;
- 2) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie nie mającej wpływu na dokonany wybór i oddala protest;
- 3) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie sołectwa i protest oddala;
- 4) odrzuca protest wniesiony po terminie wskazanym w ust. 3.

Rozdział 6.

Gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym sołectwu oraz gospodarka finansowa sołectwa

§ 23. 1. Przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego do korzystania może nastąpić na wniosek Sołectwa.

2. Sołectwo zarządza i administruje składnikami mienia przekazanymi do korzystania.

§ 24. Bezpośredni, bieżący nadzór nad wykonywaniem przez organy sołectwa zadań w związku z korzystaniem przez nie z mienia komunalnego sprawuje Wójt.

§ 25. Gospodarka finansowa Sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

§ 26. 1. Na środki finansowe Sołectwa będące w dyspozycji Sołectwa składają się:

- 1) kwoty wyodrębnione w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego,
- 2) środki pochodzące z darowizn, spadków i zapisów oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa.

2. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków na fundusz sołecki jego przeznaczenie oraz tryb składania wniosków przez Sołectwo reguluje ustawa z 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim.

§ 27. Obsługę finansową Sołectwa zapewnia Wójt za pośrednictwem Urzędu Gminy w Jaktorowie.

§ 28. 1. Posiadane przez Sołectwo środki finansowe mogą być przeznaczone na:

- 1) finansowanie statutowej działalności Sołectwa,
- 2) dofinansowanie inicjatyw społecznych w Sołectwie,
- 3) inwestycje, remonty, konserwacje, bieżące utrzymanie mienia przekazanego Sołectwu przez Gminę.

2. O przeznaczeniu funduszy Sołectwa decyduje Zebranie wiejskie;

3. Do dnia 30 października roku poprzedzającego rok budżetowy Sołtys wraz z Radą Sołecką mogą składać do Wójta, w formie pisemnej, wnioski do projektu budżetu Gminy.

Rozdział 7.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 29. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 30. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy i Wójt Gminy Jaktorów.

§ 31. Organem kontroli działalności Sołectwa jest Rada Gminy, która realizuje tę funkcję poprzez działania Komisji Rewizyjnej.

§ 32. Organy, o których mowa w § 30 i § 31 mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa, dokonywania wizytacji oraz uczestniczenia w Zebraniach wiejskich i posiedzeniach Rady Sołeckiej.

§ 33. 1. Uchwała Zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

2. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Rada Gminy.

3. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy będącej przedmiotem uchwały wskazując uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział 8.

Przepisy końcowe

§ 34. Zmian w Statucie dokonuje się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 35. Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa i w Urzędzie Gminy w Jaktorowie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Jaktorów.

Załącznik Nr 13 do Uchwały Nr LXV/465/2023
Rady Gminy Jaktorów
z dnia 16 lutego 2023r.

STATUT SOŁECTWA STARE BUDY A

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Jaktorów,
- 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Stare Budy A,
- 3) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Stare Budy A,
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Stare Budy A,
- 5) Zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć zebranie wiejskie Sołectwa Stare Budy A,
- 6) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Jaktorów,
- 7) Statucie - należy przez to rozumieć niniejszy Statut Sołectwa Stare Budy A,
- 8) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Jaktorów.

Rozdział 2. Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo stanowi ogół mieszkańców Sołectwa Stare Budy A.

2. Sołectwo obejmuje obszarem swego działania część wsi Stare Budy położoną na północ od drogi wojewódzkiej nr 719 w tym ul. Żyrardowską nr parzyste.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Jaktorów, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Jaktorów,
- 3) niniejszego Statutu.

Rozdział 3. Zakres zadań Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 3. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 2) dbanie o gospodarczy i społeczny rozwój Sołectwa,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkich jego mieszkańców,
- 4) kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców,

- 5) inspirowanie różnych form opieki społecznej i organizowanie pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców będących w trudnych sytuacjach życiowych,
- 6) organizowanie wspólnych prac społecznie użytecznych na rzecz lokalnej społeczności,
- 7) współpraca z właściwymi organami w zakresie pomocy społecznej, ochrony zdrowia, oświaty, kultury, sportu, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej i innych związanych z warunkami życia na wsi,
- 8) zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego przekazanego sołectwu oraz rozporządzanie środkami wydzielonymi z budżetu gminy jako fundusz sołecki.

§ 4. Zadania określone w § 3 Statutu Sołectwa realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu zadań Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpraca z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami gminy.

Rozdział 4.
Organizacja i zadania organów Sołectwa
DZIAŁ I.
Zebranie wiejskie

§ 5. 1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do Sołectwa.

2. Do wyłącznej właściwości Zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
- 3) uchwalanie wniosków o przyznanie środków z funduszu sołeckiego,
- 4) przyjmowanie sprawozdań składanych przez Sołtysa i dokonywanie oceny działalności Sołtysa,
- 5) opiniowanie celowości podziału, zmiany granic lub likwidacji Sołectwa,
- 6) ustalanie liczby członków Rady Sołeckiej,
- 7) występowanie do Rady z wnioskiem o zmianę Statutu,
- 8) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa jeśli o wyrażenie opinii wystąpił właściwy organ gminy;
- 9) ustalanie zasad współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi gminy w celu realizacji wspólnych zadań;
- 10) współpracę z radnymi poprzez kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,

§ 6. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:

- 1) co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- 2) Wójta.

2. Wójt zwołuje Zebranie wiejskie w sprawach wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz w sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła zebrania będąc do tego zobowiązany.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys ustalając termin i miejsce oraz porządek obrad o czym podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty i poprzez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej na 7 dni przed terminem zebrania.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców lub Wójta powinno odbyć się nie później niż w terminie 21 dni od daty złożenia wniosku.

4. Dla ważności uchwał Zebrania wiejskiego, w wyznaczonym pierwszym terminie, wymagana jest obecność co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

5. W przypadku braku quorum określonego w ust. 4 Zebranie wiejskie odbywa się po upływie 15 minut od pierwszego terminu i jest ważne bez względu na liczbę uczestników Zebrania wiejskiego. O wyznaczeniu drugiego terminu zawiadamia się mieszkańców w pierwszym ogłoszeniu o Zebraniu wiejskim.

§ 8. 1. Uchwały Zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Zwykła większość głosów zostaje osiągnięta gdy więcej osób biorących udział w głosowaniu opowiada się "za" wnioskiem niż "przeciw". Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys a w sytuacji określonej w § 6 ust. 2 Wójt lub osoba przez niego upoważniona. Zebranie wiejskie wybiera na przewodniczącego zebrania osobę spośród uczestników.

2. Porządek obrad ustala Zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez zwołującego zebranie.

3. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół podpisuje Przewodniczący zebrania i protokolant.

4. Uchwały podpisuje Przewodniczący zebrania.

5. Protokoły, uchwały i wnioski Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania. Wójt informuje Sołtysa o sposobie załatwienia przekazanych spraw.

DZIAŁ II. Sołtys i Rada Sołecka

§ 10. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i nowej Rady Sołeckiej.

3. W przypadku zmiany Sołtysa i członków Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji, kadencja nowo wybranych władz upływa wraz z końcem trwającej kadencji.

4. Wybory Sołtysa i Członków Rady Sołeckiej przeprowadza się najpóźniej w terminie 3 miesięcy od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy, a w razie konieczności przeprowadzenia wyborów uzupełniających przeprowadza się je najpóźniej w ciągu 3 miesięcy od daty wystąpienia przyczyny uzasadniającej przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

§ 11. 1. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa przed organami gminy,
- 2) zwoływanie Zebrań wiejskich,
- 3) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej, organizowanie pracy Rady Sołeckiej,
- 4) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania wiejskiego,
- 5) wykonywanie uchwał Zebrania wiejskiego,

- 6) współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
- 7) opracowywanie wniosków dotyczących potrzeb sołectwa i jego mieszkańców przedstawianych organom gminy,
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów i szkoleniach organizowanych przez Wójta,
- 9) organizowanie spotkań Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami sołectwa,
- 10) współpraca z organami gminy, Urzędem Gminy w Jaktorowie i gminnymi jednostkami organizacyjnymi w zakresie realizacji zadań publicznych,
- 11) składanie sprawozdania ze swojej działalności na zebraniu wiejskim,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem przekazanym sołectwu mieniem komunalnym,
- 13) inicjowanie aktywności mieszkańców sołectwa służącej poprawie warunków życia w sołectwie,
- 14) inicjatywa w zakresie wniosku dotyczącego funduszu sołectkiego,
- 15) prowadzenie i przechowywanie dokumentów sołectwa.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada przynajmniej raz na koniec kadencji informację o swojej działalności.

§ 12. 1. Rada Sołectka składa się z 3 do 5 członków.

2. Decyzję o liczbie członków do Rady Sołectkiej podejmuje zebranie wiejskie.

3. Posiedzenia Rady Sołectkiej odbywają się w miarę potrzeb.

4. Posiedzenia Rady Sołectkiej zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek większości członków Rady Sołectkiej.

5. Posiedzeniom Rady Sołectkiej przewodniczy Sołtys.

6. Rada Sołectka zajmuje swoje stanowisko w drodze głosowania jawnego zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu.

§ 13. Do zadań Rady Sołectkiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu spraw sołectwa i wykonywaniu uchwał Zebrania wiejskiego,
- 2) opiniowanie spraw przedstawionych przez Sołtysa,
- 3) współpraca z Sołtysem w przygotowaniu projektów uchwał przedkładanych Zebraniu wiejskiemu,
- 4) pomoc w organizowaniu działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców,
- 5) pomoc w organizacji wydarzeń sołectkich,
- 6) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa,
- 7) opracowywanie informacji ze swej działalności i przedstawianie jej na Zebraniu wiejskim.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów i odwołania organów sołectwa oraz uzupełnianie składu tych organów w trakcie kadencji

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołectkiej zarządza Wójt w ciągu 3 miesięcy od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy w drodze zarządzenia. Wójt zwołuje w tym celu zebranie wiejskie określając jego termin i miejsce.

2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty i poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Sołectwie co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 15. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie, co najmniej 3 osób wybrana spośród uprawnionych do głosowania członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym, która wybiera spośród siebie przewodniczącego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do wybieranych organów.

2. Do zadań komisji należy :

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników głosowania, sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów i ogłoszenie wyników,

3. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący Zebrania wiejskiego. Protokół stanowi załącznik do protokołu z Zebrania wiejskiego.

§ 16. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory do Rady Sołeckiej, przed wyborem Rady Sołeckiej zebranie wiejskie ustala liczbę członków Rady Sołeckiej.

§ 17. 1. Głosowanie jest tajne, przeprowadzone przy pomocy kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy w Jaktorowie, na której wpisuje się w kolejności alfabetycznej nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów.

2. Głosowanie polega na:

- 1) w przypadku wyboru Sołtysa - postawieniu znaku "x" przy nazwisku kandydata, na którego oddaje się głos
- 2) w przypadku Rady Sołeckiej - postawieniu znaku "x" przy nazwiskach tylu kandydatów, ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

3. Nieważne są głosy na karcie:

- 1) innej niż urzędowej lub nieopatrzonej odpowiednią pieczęcią,
- 2) całkowicie przedartej;
- 3) na której nie postawiono żadnego znaku "x" przy nazwisku kandydata lub postawiono ich więcej niż miejsc do obsadzenia.

§ 18. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez kandydatów przeprowadza się pomiędzy tymi kandydatami drugie głosowanie. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał większą liczbę głosów „za”.

§ 19. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji.

2. Uzasadniony wniosek o odwołanie, złożony do Wójta przez co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w głosowaniu, powinien być poddany pod głosowanie na Zebraniu wiejskim zwołanym przez Wójta w terminie 30 dni od daty jego złożenia. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

3. Przyczyną odwołania może być: nie wykonywanie obowiązków przez co najmniej 6 miesięcy lub uchwał Zebrania wiejskiego, nie przestrzeganie postanowień statutu lub uchwał zebrania wiejskiego, naruszenie przepisów o gospodarce finansowej, przejawy niegospodarności.

4. Odwołanie może nastąpić po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu złożenia wyjaśnień, chyba że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

5. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej stwierdza niezwłocznie Zebranie wiejskie w formie uchwały podjętej w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

§ 20. 1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) utraty prawa wybieralności;

2. Wygaśnięcie mandatu w przypadkach, o których mowa w ust.1 pkt 2 i 3 stwierdza niezwłocznie Zebranie wiejskie w formie uchwały.

§ 21. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej lub ich odwołania w trakcie kadencji przeprowadza się wybory uzupełniające stosując odpowiednie przepisy dotyczące trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeśli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 22. 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej z powodu naruszenia postanowień statutu.

2. Wnoszący protest formułuje w nim zarzut oraz przedstawia lub wskazuje dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie do Rady Gminy za pośrednictwem Wójta w terminie 7 dni od dnia wyborów. Naruszenie terminu powoduje odrzucenie protestu.

4. Rada Gminy rozpatruje protest na najbliższej sesji i podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie mającej wpływ na dokonany wybór oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części, zobowiązuje Wójta do wyznaczenia nowego terminu wyborów;
- 2) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie nie mającej wpływu na dokonany wybór i oddala protest;
- 3) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie sołectwa i protest oddala;
- 4) odrzuca protest wniesiony po terminie wskazanym w ust. 3.

Rozdział 6.

Gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym sołectwu oraz gospodarka finansowa sołectwa

§ 23. 1. Przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego do korzystania może nastąpić na wniosek Sołectwa.

2. Sołectwo zarządza i administruje składnikami mienia przekazanymi do korzystania.

§ 24. Bezpośredni, bieżący nadzór nad wykonywaniem przez organy sołectwa zadań w związku z korzystaniem przez nie z mienia komunalnego sprawuje Wójt.

§ 25. Gospodarka finansowa Sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

§ 26. 1. Na środki finansowe Sołectwa będące w dyspozycji Sołectwa składają się:

- 1) kwoty wyodrębnione w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego,
- 2) środki pochodzące z darowizn, spadków i zapisów oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa.

2. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków na fundusz sołectki jego przeznaczenie oraz tryb składania wniosków przez Sołectwo reguluje ustawa z 21 lutego 2014 r. o funduszu sołectkim.

§ 27. Obsługę finansową Sołectwa zapewnia Wójt za pośrednictwem Urzędu Gminy w Jaktorowie.

§ 28. 1. Posiadane przez Sołectwo środki finansowe mogą być przeznaczone na:

- 1) finansowanie statutowej działalności Sołectwa,
- 2) dofinansowanie inicjatyw społecznych w Sołectwie,
- 3) inwestycje, remonty, konserwacje, bieżące utrzymanie mienia przekazanego Sołectwu przez Gminę.

2. O przeznaczeniu funduszy Sołectwa decyduje Zebranie wiejskie;

3. Do dnia 30 października roku poprzedzającego rok budżetowy Sołtys wraz z Radą Sołectką mogą składać do Wójta, w formie pisemnej, wnioski do projektu budżetu Gminy.

Rozdział 7.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 29. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 30. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy i Wójt Gminy Jaktorów.

§ 31. Organem kontroli działalności Sołectwa jest Rada Gminy, która realizuje tę funkcję poprzez działania Komisji Rewizyjnej.

§ 32. Organy, o których mowa w § 30 i § 31 mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa, dokonywania wizytacji oraz uczestniczenia w Zebraniach wiejskich i posiedzeniach Rady Sołectkiej.

§ 33. 1. Uchwała Zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

2. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Rada Gminy.

3. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy będącej przedmiotem uchwały wskazując uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział 8.

Przepisy końcowe

§ 34. Zmian w Statucie dokonuje się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 35. Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa i w Urzędzie Gminy w Jaktorowie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Jaktorów.

Załącznik Nr 14 do Uchwały Nr LXV/465/2023
Rady Gminy Jaktorów
z dnia 16 lutego 2023r.

STATUT SOŁECTWA STARE BUDY B

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Jaktorów,
- 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Stare Budy B,
- 3) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Stare Budy B,
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Stare Budy B,
- 5) Zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć zebranie wiejskie Sołectwa Stare Budy B,
- 6) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Jaktorów,
- 7) Statucie - należy przez to rozumieć niniejszy Statut Sołectwa Stare Budy B,
- 8) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Jaktorów.

Rozdział 2. Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo stanowi ogół mieszkańców Sołectwa Stare Budy B.

2. Sołectwo obejmuje obszarem swego działania część wsi Stare Budy położoną na południe od drogi wojewódzkiej nr 719 w tym ul. Żyrardowską nr nieparzyste.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Jaktorów, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Jaktorów,
- 3) niniejszego Statutu.

Rozdział 3. Zakres zadań Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 3. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 2) dbanie o gospodarczy i społeczny rozwój Sołectwa,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkich jego mieszkańców,
- 4) kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców,

- 5) inspirowanie różnych form opieki społecznej i organizowanie pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców będących w trudnych sytuacjach życiowych,
- 6) organizowanie wspólnych prac społecznie użytecznych na rzecz lokalnej społeczności,
- 7) współpraca z właściwymi organami w zakresie pomocy społecznej, ochrony zdrowia, oświaty, kultury, sportu, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej i innych związanych z warunkami życia na wsi,
- 8) zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego przekazanego sołectwu oraz rozporządzanie środkami wydzielonymi z budżetu gminy jako fundusz sołecki.

§ 4. Zadania określone w § 3 Statutu Sołectwa realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu zadań Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpraca z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami gminy.

Rozdział 4.
Organizacja i zadania organów Sołectwa
DZIAŁ I.
Zebranie wiejskie

§ 5. 1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do Sołectwa.

2. Do wyłącznej właściwości Zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
- 3) uchwalanie wniosków o przyznanie środków z funduszu sołeckiego,
- 4) przyjmowanie sprawozdań składanych przez Sołtysa i dokonywanie oceny działalności Sołtysa,
- 5) opiniowanie celowości podziału, zmiany granic lub likwidacji Sołectwa,
- 6) ustalanie liczby członków Rady Sołeckiej,
- 7) występowanie do Rady z wnioskiem o zmianę Statutu,
- 8) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa jeśli o wyrażenie opinii wystąpił właściwy organ gminy;
- 9) ustalanie zasad współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi gminy w celu realizacji wspólnych zadań;
- 10) współpracę z radnymi poprzez kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,

§ 6. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:

- 1) co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- 2) Wójta.

2. Wójt zwołuje Zebranie wiejskie w sprawach wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz w sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła zebrania będąc do tego zobowiązany.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys ustalając termin i miejsce oraz porządek obrad o czym podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty i poprzez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej na 7 dni przed terminem zebrania.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców lub Wójta powinno odbyć się nie później niż w terminie 21 dni od daty złożenia wniosku.

4. Dla ważności uchwał Zebrania wiejskiego, w wyznaczonym pierwszym terminie, wymagana jest obecność co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

5. W przypadku braku quorum określonego w ust. 4 Zebranie wiejskie odbywa się po upływie 15 minut od pierwszego terminu i jest ważne bez względu na liczbę uczestników Zebrania wiejskiego. O wyznaczeniu drugiego terminu zawiadamia się mieszkańców w pierwszym ogłoszeniu o Zebraniu wiejskim.

§ 8. 1. Uchwały Zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Zwykła większość głosów zostaje osiągnięta gdy więcej osób biorących udział w głosowaniu opowiada się "za" wnioskiem niż "przeciw". Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys a w sytuacji określonej w § 6 ust. 2 Wójt lub osoba przez niego upoważniona. Zebranie wiejskie wybiera na przewodniczącego zebrania osobę spośród uczestników.

2. Porządek obrad ustala Zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez zwołującego zebranie.

3. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół podpisuje Przewodniczący zebrania i protokolant.

4. Uchwały podpisuje Przewodniczący zebrania.

5. Protokoły, uchwały i wnioski Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania. Wójt informuje Sołtysa o sposobie załatwienia przekazanych spraw.

DZIAŁ II. Sołtys i Rada Sołecka

§ 10. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i nowej Rady Sołeckiej.

3. W przypadku zmiany Sołtysa i członków Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji, kadencja nowo wybranych władz upływa wraz z końcem trwającej kadencji.

4. Wybory Sołtysa i Członków Rady Sołeckiej przeprowadza się najpóźniej w terminie 3 miesięcy od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy, a w razie konieczności przeprowadzenia wyborów uzupełniających przeprowadza się je najpóźniej w ciągu 3 miesięcy od daty wystąpienia przyczyny uzasadniającej przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

§ 11. 1. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa przed organami gminy,
- 2) zwoływanie Zebrań wiejskich,
- 3) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej, organizowanie pracy Rady Sołeckiej,
- 4) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania wiejskiego,
- 5) wykonywanie uchwał Zebrania wiejskiego,

- 6) współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
- 7) opracowywanie wniosków dotyczących potrzeb sołectwa i jego mieszkańców przedstawianych organom gminy,
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów i szkoleniach organizowanych przez Wójta,
- 9) organizowanie spotkań Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami sołectwa,
- 10) współpraca z organami gminy, Urzędem Gminy w Jaktorowie i gminnymi jednostkami organizacyjnymi w zakresie realizacji zadań publicznych,
- 11) składanie sprawozdania ze swojej działalności na zebraniu wiejskim,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem przekazanym sołectwu mieniem komunalnym,
- 13) inicjowanie aktywności mieszkańców sołectwa służącej poprawie warunków życia w sołectwie,
- 14) inicjatywa w zakresie wniosku dotyczącego funduszu sołectkiego,
- 15) prowadzenie i przechowywanie dokumentów sołectwa.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada przynajmniej raz na koniec kadencji informację o swojej działalności.

§ 12. 1. Rada Sołectka składa się z 3 do 5 członków.

2. Decyzję o liczbie członków do Rady Sołectkiej podejmuje zebranie wiejskie.

3. Posiedzenia Rady Sołectkiej odbywają się w miarę potrzeb.

4. Posiedzenia Rady Sołectkiej zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek większości członków Rady Sołectkiej.

5. Posiedzeniom Rady Sołectkiej przewodniczy Sołtys.

6. Rada Sołectka zajmuje swoje stanowisko w drodze głosowania jawnego zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu.

§ 13. Do zadań Rady Sołectkiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu spraw sołectwa i wykonywaniu uchwał Zebrania wiejskiego,
- 2) opiniowanie spraw przedstawionych przez Sołtysa,
- 3) współpraca z Sołtysem w przygotowaniu projektów uchwał przedkładanych Zebraniu wiejskiemu,
- 4) pomoc w organizowaniu działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców,
- 5) pomoc w organizacji wydarzeń sołectkich,
- 6) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa,
- 7) opracowywanie informacji ze swej działalności i przedstawianie jej na Zebraniu wiejskim.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów i odwołania organów sołectwa oraz uzupełnianie składu tych organów w trakcie kadencji

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołectkiej zarządza Wójt w ciągu 3 miesięcy od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy w drodze zarządzenia. Wójt zwołuje w tym celu zebranie wiejskie określając jego termin i miejsce.

2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty i poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Sołectwie co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 15. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie, co najmniej 3 osób wybrana spośród uprawnionych do głosowania członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym, która wybiera spośród siebie przewodniczącego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do wybieranych organów.

2. Do zadań komisji należy :

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników głosowania, sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów i ogłoszenie wyników,

3. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący Zebrania wiejskiego. Protokół stanowi załącznik do protokołu z Zebrania wiejskiego.

§ 16. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory do Rady Sołeckiej, przed wyborem Rady Sołeckiej zebranie wiejskie ustala liczbę członków Rady Sołeckiej.

§ 17. 1. Głosowanie jest tajne, przeprowadzone przy pomocy kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy w Jaktorowie, na której wpisuje się w kolejności alfabetycznej nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów.

2. Głosowanie polega na:

- 1) w przypadku wyboru Sołtysa - postawieniu znaku "x" przy nazwisku kandydata, na którego oddaje się głos
- 2) w przypadku Rady Sołeckiej - postawieniu znaku "x" przy nazwiskach tylu kandydatów, ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

3. Nieważne są głosy na karcie:

- 1) innej niż urzędowej lub nieopatrzonej odpowiednią pieczęcią,
- 2) całkowicie przedartej;
- 3) na której nie postawiono żadnego znaku "x" przy nazwisku kandydata lub postawiono ich więcej niż miejsc do obsadzenia.

§ 18. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez kandydatów przeprowadza się pomiędzy tymi kandydatami drugie głosowanie. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał większą liczbę głosów „za”.

§ 19. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji.

2. Uzasadniony wniosek o odwołanie, złożony do Wójta przez co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w głosowaniu, powinien być poddany pod głosowanie na Zebraniu wiejskim zwołanym przez Wójta w terminie 30 dni od daty jego złożenia. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

3. Przyczyną odwołania może być: nie wykonywanie obowiązków przez co najmniej 6 miesięcy lub uchwał Zebrania wiejskiego, nie przestrzeganie postanowień statutu lub uchwał zebrania wiejskiego, naruszenie przepisów o gospodarce finansowej, przejawy niegospodarności.

4. Odwołanie może nastąpić po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu złożenia wyjaśnień, chyba że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

5. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej stwierdza niezwłocznie Zebranie wiejskie w formie uchwały podjętej w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

§ 20. 1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) utraty prawa wybieralności;

2. Wygaśnięcie mandatu w przypadkach, o których mowa w ust.1 pkt 2 i 3 stwierdza niezwłocznie Zebranie wiejskie w formie uchwały.

§ 21. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej lub ich odwołania w trakcie kadencji przeprowadza się wybory uzupełniające stosując odpowiednie przepisy dotyczące trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeśli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 22. 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej z powodu naruszenia postanowień statutu.

2. Wnoszący protest formułuje w nim zarzut oraz przedstawia lub wskazuje dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie do Rady Gminy za pośrednictwem Wójta w terminie 7 dni od dnia wyborów. Naruszenie terminu powoduje odrzucenie protestu.

4. Rada Gminy rozpatruje protest na najbliższej sesji i podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie mającej wpływ na dokonany wybór oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części, zobowiązuje Wójta do wyznaczenia nowego terminu wyborów;
- 2) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie nie mającej wpływu na dokonany wybór i oddala protest;
- 3) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie sołectwa i protest oddala;
- 4) odrzuca protest wniesiony po terminie wskazanym w ust. 3.

Rozdział 6.

Gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym sołectwu oraz gospodarka finansowa sołectwa

§ 23. 1. Przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego do korzystania może nastąpić na wniosek Sołectwa.

2. Sołectwo zarządza i administruje składnikami mienia przekazanymi do korzystania.

§ 24. Bezpośredni, bieżący nadzór nad wykonywaniem przez organy sołectwa zadań w związku z korzystaniem przez nie z mienia komunalnego sprawuje Wójt.

§ 25. Gospodarka finansowa Sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

§ 26. 1. Na środki finansowe Sołectwa będące w dyspozycji Sołectwa składają się:

- 1) kwoty wyodrębnione w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego,
- 2) środki pochodzące z darowizn, spadków i zapisów oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa.

2. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków na fundusz sołectki jego przeznaczenie oraz tryb składania wniosków przez Sołectwo reguluje ustawa z 21 lutego 2014 r. o funduszu sołectkim.

§ 27. Obsługę finansową Sołectwa zapewnia Wójt za pośrednictwem Urzędu Gminy w Jaktorowie.

§ 28. 1. Posiadane przez Sołectwo środki finansowe mogą być przeznaczone na:

- 1) finansowanie statutowej działalności Sołectwa,
- 2) dofinansowanie inicjatyw społecznych w Sołectwie,
- 3) inwestycje, remonty, konserwacje, bieżące utrzymanie mienia przekazanego Sołectwu przez Gminę.

2. O przeznaczeniu funduszy Sołectwa decyduje Zebranie wiejskie;

3. Do dnia 30 października roku poprzedzającego rok budżetowy Sołtys wraz z Radą Sołectką mogą składać do Wójta, w formie pisemnej, wnioski do projektu budżetu Gminy.

Rozdział 7.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 29. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 30. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy i Wójt Gminy Jaktorów.

§ 31. Organem kontroli działalności Sołectwa jest Rada Gminy, która realizuje tę funkcję poprzez działania Komisji Rewizyjnej.

§ 32. Organy, o których mowa w § 30 i § 31 mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa, dokonywania wizytacji oraz uczestniczenia w Zebraniach wiejskich i posiedzeniach Rady Sołectkiej.

§ 33. 1. Uchwała Zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

2. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Rada Gminy.

3. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy będącej przedmiotem uchwały wskazując uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział 8.

Przepisy końcowe

§ 34. Zmian w Statucie dokonuje się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 35. Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa i w Urzędzie Gminy w Jaktorowie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Jaktorów.