



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 8 grudnia 2023 r.

Poz. 13824

UCHWAŁA NR LXX/345/2023 RADY GMINY MIASTKÓW KOŚCIELNY

z dnia 30 listopada 2023 r.

w sprawie rocznego programu współpracy gminy Miastków Kościelny z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40), w związku z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 571 ze zm.), po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Rada Gminy Miastków Kościelny uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się roczny program współpracy Gminy Miastków Kościelny z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miastków Kościelny.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Marcin Zajac

Załącznik
do Uchwały LXX/345/2023
Rady Gminy Miastków Kościelny
z dnia 30 listopada 2023 r.

ROZNY PROGRAM WSPÓLPRACY GMINY MIASTKÓW KOŚCIELNY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2024

Rozdział I

Cel główny i cele szczegółowe programu

1. Głównym celem programu jest realizacja zadań publicznych Gminy Miastków Kościelny wynikających z ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 571 ze zm.), zwanej w dalszej treści programu „ustawą”, we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom tych organizacji.
2. Celami szczegółowymi są:
 - 1) poprawa jakości życia mieszkańców, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
 - 2) poprawa jakości usług publicznych i zapewnienie im efektywniejszego wykonania, poprzez włączenie do ich realizacji organizacji pozarządowych,
 - 3) rozwój partnerskiej współpracy pomiędzy samorządem, a sektorem organizacji pozarządowych.

Rozdział II

Zasady Współpracy

Współpraca Gminy Miastków Kościelny z organizacjami pozarządowymi odbywa się na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości,
- 2) suwerenności stron,
- 3) partnerstwa,
- 4) efektywności,
- 5) uczciwej konkurencji,
- 6) jawności,

Rozdział III

Zakres przedmiotowy

Zakres współpracy Gminy z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.

Rozdział IV

Formy współpracy, o których mowa w art. 5 ust. 2 ustawy

Współpraca Gminy z organizacjami odbywać się będzie w następujących formach:

- 1) zlecenia zadań publicznych, poprzez wspieranie lub powierzanie ich wykonania, na zasadach określonych w ustawie,
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności,
- 3) konsultowania z organizacjami projektów aktów normatywnych, w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 4) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4, z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia przez właściwe jednostki samorządu terytorialnego,
- 5) nieodpłatnego udostępniania, w miarę możliwości, pomieszczeń i sprzętu stanowiących własność gminy na organizowane przez podmioty przedsięwzięcia o charakterze okazjonalnym.

Rozdział V

Priorytetowe zadania publiczne

Ustala się następujące priorytetowe zadania publiczne na 2024 rok:

- 1) Współdziałanie i upowszechnianie kultury fizycznej poprzez:
 - a) organizowanie masowych imprez sportowo-rekreacyjnych, rozgrywek ligowych, turniejów oraz innych imprez o podobnym charakterze, z elementami promocji zdrowego trybu życia,
 - b) wspieranie udziału sportowych reprezentacji w imprezach i zawodach sportowych o zasięgu gminnym i ponadgminnym,
 - c) prowadzenie edukacji sportowej dla dzieci i młodzieży,
- 2) edukacja i wychowanie:
 - a) wspieranie wszechstronnego rozwoju dzieci i młodzieży poprzez działalność wychowawczą, opiekuńczą, oświatową i prozdrowotną,
 - b) propagowanie idei dbałości o zdrowie.
- 3) kultura i ochrona dziedzictwa narodowego:
 - a) podtrzymywanie polskiej tradycji narodowej, kształtowanie postaw patriotycznych, popularyzacja wiedzy historycznej,
 - b) pogłębianie świadomości narodowej, obywatelskiej, kulturowej ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży.
- 4) działania na rzecz osób w wieku emerytalnym - wspieranie aktywności seniorów.
- 5) działania wspomagające rozwój wspólnot i społeczności lokalnych - organizacja pikników rodzinnych.

Rozdział VI

Okres realizacji programu

Roczny program współpracy Gminy Miastków Kościelny z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok obowiązuje od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

Rozdział VII

Sposób realizacji programu

Gmina Miastków Kościelny prowadząc współpracę z organizacjami pozarządowymi realizuje niniejszy program poprzez:

- 1) przygotowywanie i przeprowadzanie konkursów ofert dla organizacji na realizację priorytetowych zadań publicznych;
- 2) zlecenia realizacji zadań, z pominięciem otwartego konkursu ofert, na warunkach określonych w art. 19a ustawy;
- 3) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej;
- 4) informowanie na stronie internetowej www.miastkowkoscielny.pl o możliwościach odbycia szkoleń skierowanych do organizacji;
- 5) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Rozdział VIII

Wysokość środków planowanych na realizację programu

Na realizację programu w roku 2024 planuje się kwotę w wysokości 200 000,00 zł.

Rozdział IX

Sposób oceny realizacji programu

Wójt Gminy Miastków Kościelny dokonuje oceny realizacji zadań wynikających z programu, w oparciu o następujące kryteria:

- 1) liczbę organizacji i podmiotów biorących udział w realizacji programu,
- 2) liczbę osób zaangażowanych w realizację programu,
- 3) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu,
- 4) wysokość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje w realizację zadań publicznych .

Rozdział X

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

Przygotowanie programu objęło realizację następujących działań:

- 1) opracowanie projektu programu, z uwzględnieniem informacji od komórek merytorycznych urzędu,
- 2) skierowanie projektu programu do konsultacji zgodnie z zasadami określonymi w uchwale nr XVI/77/2011 Rady Gminy Miastków Kościelny z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2012 r. poz. 1113) - przy użyciu formularza zamieszczonego na stronie internetowej www.miestkowkoscielny.pl,
- 3) rozpatrzenie opinii i uwag zgłoszonych przez przedstawicieli organizacji pozarządowych na formularzach,
- 4) podjęcie przez Radę Gminy uchwały.

Po uchwaleniu programu przez Radę Gminy Miastków Kościelny program zostanie umieszczony na stronie internetowej urzędu oraz w BIP.

Rozdział XI

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Wójt Gminy Miastków Kościelny w drodze zarządzenia powołuje skład osobowy komisji konkursowej.
2. Pracami komisji kieruje przewodniczący.
3. Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
4. Do zadań komisji należy:
 - 1) ocena ofert zgodnie z kryteriami przyjętymi dla poszczególnych konkursów,
 - 2) sporządzenie listy rankingowej ofert zgłoszonych na konkurs.
5. Z czynności komisji sporządza się protokół, który wraz z listą rankingową przekazuje się Wójtowi Gminy Miastków Kościelny.
6. Komisja rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.